



YesPDF Teknik Whitepaper

Kurumsal PDF Yönetim Platformu (On-Prem)

Versiyon: v1.2 FINAL

Tarih: Şubat 2026

Gizlilik: Genel Dağıtım

Hazırlayan: YES BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ YAZILIM DANIŞMANLIK SAN. VE TİC. A.Ş.

Bu doküman bilgilendirme amaçlıdır. Ürün özellikleri, sürüm ve müşteri ihtiyaçlarına göre değişiklik gösterebilir.

İçindekiler

- 1. Yönetici Özeti
- 2. Sektörel Zorluklar
- 3. YesPDF Çözümü ve Kapsam
- 4. Teknik Mimari
- 5. Güvenlik ve Veri Koruma
- 6. Kurulum, İşletim ve Güncelleme
- 7. Uyumluluk, Sertifikalar ve Güvence
- 8. Kullanım Senaryoları
- 9. Teknik Gereksinimler (Özet)
- 10. Yol Haritası
- 11. İletişim Bilgileri
- 12. Değişiklik Geçmişi

1. Yönetici Özeti

Kurumsal ortamlarda PDF üzerinde düzenleme, dönüştürme ve OCR gibi işlemler çoğu zaman dağıtık araçlarla yürütülür. Bu yaklaşım; lisans maliyetlerini artırır, güvenlik/uyumluluk riskleri oluşturur ve süreçleri standartlaştırmayı zorlaştırır.

YesPDF; kurum içinde (on-prem) çalışan, merkezi yönetilen ve çevrimdışı ortamlara uygun tasarlanmış bir PDF hizmet platformudur. Kullanıcılar web arayüzü üzerinden PDF düzenleme ve işlem paketlerine erişirken, kurum IT ekipleri merkezi kontrol, loglama ve güvenlik politikalarıyla süreci yönetir.

- Çevrimdışı kurulum ve çevrimdışı lisanslama (internet gerektirmeden)
- Merkezi PDF araç seti: düzenleme, dönüşüm, OCR (aranabilir PDF), birleştirme/bölme, sıkıştırma, güvenlik işlemleri
- Şifreli belge saklama (.pdf.enc) ve anahtar-temelli erişim
- Kurumsal kullanım için ölçeklenebilir iş kuyruğu (queue) yaklaşımı

2. Sektörel Zorluklar

- Dağıtık araçlar: farklı lisanslar, farklı arayüzler, eğitim ve destek yükü
- Veri güvenliği: hassas belgelerin kullanıcı cihazlarında veya kontrolsüz servislerde işlenmesi riski
- Uyumluluk beklentileri: banka/kamu kurumlarında denetlenebilirlik ve tedarikçi güveni
- Çevrimdışı/izole ağlar: interneti kapalı ortamlarda çalışabilme gereksinimi

3. YesPDF Çözümü ve Kapsam

YesPDF, PDF belgeleri üzerinde yaygın ihtiyaçları tek bir kurumsal platform altında toplar. İşlemler, kullanıcıların tarayıcı üzerinden başlattığı görevler olarak sunucu tarafında yürütülür.

3.1 Temel Yetenekler

- PDF Web Edit: metin/nesne düzenleme, sayfa işlemleri
- Dönüşüm: PDF → Word / Excel / Görsel / HTML ve ters yönde dönüşümler (pakete göre)
- OCR: taranmış belgeleri aranabilir PDF haline getirme (invisible text layer)
- Birleştirme / Bölme / Sayfa çıkarma / sayfa döndürme / sayfa numarası ekleme
- Sıkıştırma, gri tonlama, flatten, watermark
- Şifreleme, PDF/A dönüşümü, bozuk PDF onarma (Repair)

3.2 Kurumsal Dağıtım Yaklaşımı

Konu	Özet
Dağıtım	On-prem (kurum içi sunucuda). İnternet erişimi olmadan çalışacak şekilde kurgulanabilir.
Güncelleme	Tamamen offline. Online güncelleme yok.

Güncelleme paketleri IT tarafından kontrollü uygulanır.

Lisanslama

Offline lisanslama desteği. Sunucu interneti kapalı olabilir.

Depolama

Müşterinin tercih ettiği storage alanında şifreli saklama (.pdf.enc).

Kimlik Doğrulama

Kullanıcı/rol yönetimi. SSO (SAML/OIDC) sonraki sürümler için yol haritasındadır.

4. Teknik Mimari

YesPDF tipik olarak web arayüzü + uygulama servisleri + iş kuyruğu/işleyici (worker) bileşenlerinden oluşur. Kurum ihtiyacına göre tek sunucu üzerinde veya ayırık bileşenler şeklinde kurulabilir.

4.1 Örnek Bileşenler

- Web UI: Kullanıcı arayüzü (tarayıcı)
- API/Uygulama Katmanı: İşlemlerin yönetimi, yetkilendirme, kuyruk yönetimi
- Worker/Engine: PDF işlemlerini yürüten servis(ler)
- Veritabanı: Konfigürasyon, kullanıcı/rol, iş kayıtları, audit kayıtları (kurulum tercihlerine göre)
- Depolama: Şifreli belge alanı (.pdf.enc)
- Opsiyonel: Load balancer / ters proxy (kurum standardına göre)

5. Güvenlik ve Veri Koruma

YesPDF, banka ve kamu gibi yüksek güvenlik beklentisi olan ortamlara uygun olacak şekilde; ağ izolasyonu, merkezi denetim ve şifreli saklama prensipleriyle konumlandırılır.

5.1 Ağ ve İletişim Güvenliği

- Kurum içi ağda çalışacak şekilde tasarlanır; internet erişimi olmadan işletilebilir.
- Web erişimi HTTPS üzerinden sağlanacak şekilde kurgulanır (kurum sertifika politikalarına uyumlu).

5.2 Yetkilendirme ve İz Kayıt (Audit)

- Rol tabanlı yetkilendirme (RBAC) ile yönetim ve kullanıcı aksiyonları sınırlandırılabilir.
- İşlem geçmişi ve kritik aksiyonlar için denetlenebilir kayıt (audit) yaklaşımı hedeflenir.

5.3 Şifreli Belge Saklama (.pdf.enc)

Belgeler, müşterinin seçtiği storage alanında şifrelenmiş biçimde (.pdf.enc) saklanabilir. Gizli anahtar (secret key) olmadan içerik açılmaz.

Örnek: Şifreli belge saklama görünümü

This PC > Desktop > yes-pdf > deployment > uploads > Administrator > 2026 > 01 > 29				
Name	Date modified	Type	Size	
20260129_005427_c88accf54a11.pdf.enc	29.01.2026 00:54	ENC File	32 KB	
20260129_014854_3ef750c406b6.pdf.enc	29.01.2026 01:51	ENC File	254 KB	
20260129_122604_4cb52fe54967.pdf.enc	29.01.2026 12:26	ENC File	10.840 KB	
20260129_122648_567bf7149b25.pdf.enc	29.01.2026 12:28	ENC File	826 KB	

6. Kurulum, İşletim ve Güncelleme

- Güncellemeler tamamen offline paketlerle uygulanır; internet zorunlu değildir.
- Lisanslama offline yapılabilir; sunucu interneti kapalı olabilir.
- Yedekleme: yapılandırma/veritabanı + storage alanı (müşteri politikasına uygun).
- İzleme: servis sağlık kontrolü, iş kuyruğu metrikleri, disk/CPU/RAM.

7. Uyumluluk, Sertifikalar ve Güvence

- ISO/IEC 27001: Şirket seviyesinde sertifikasyon mevcuttur (ürüne özel kapsam çalışmaları ayrıca ele alınır).
- Penetration Test: Bağımsız sızma testi planlanmıştır; tamamlandığında rapor talep üzerine paylaşılacaktır.
- KVKK & GDPR: Uyumluluk planı hazırlanmakta olup süreç/prosedür seti oluşturulmaktadır (henüz tamamlanmadı).
- Kod imzalama: Kurulum paketleri ve bileşenler için EV Code Signing planlanmaktadır (kurumsal dağıtım güveni için).

8. Kullanım Senaryoları

8.1 Banka ve Finans

- Taranmış evraklardan aranabilir PDF üretimi (OCR)
- PDF → Word/Excel dönüşümü ve standardizasyon
- Şifreli arşivleme ve denetlenebilir işlem kayıtları

8.2 Kamu Kurumları

- İnterneti kapalı ağlarda belge işleme (offline çalışma)
- Merkezi PDF işlemleri ile kullanıcı araç kalabalığını azaltma
- Arşiv formatları (PDF/A) ve watermark/sayfa numarası gibi standartlaştırma

9. Teknik Gereksinimler (Özet)

- Sunucu: Modern CPU, yeterli RAM ve hızlı disk (iş yüküne göre ölçeklenebilir)
- Depolama: Müşteri tercihi (NAS/SAN/local). Şifreli saklama alanı kapasitesi projeye göre planlanır.
- Ağ: Kurum içi erişim; internet zorunlu değildir.
- Tarayıcı: Güncel Chrome/Edge/Firefox (kurum standardına göre)

10. Yol Haritası

- SSO entegrasyonları (SAML/OIDC) — sonraki sürümlerde
- Bağımsız PenTest + periyodik güvenlik testleri çıktılarının standardizasyonu
- KVKK/GDPR dokümantasyon setinin tamamlanması (DPA, saklama/silme politikaları, süreçler)
- Kod imzalama ve release bütünlüğü (hash/imza doğrulama) standardı

11. İletişim Bilgileri

YES BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ YAZILIM DANIŞMANLIK SAN. VE TİC. A.Ş.

Adres: Gülbahar, Avni Dilligil Sk. Çelik İş Merkezi No 9/B Daire 21 Kat 5, 34394 Şişli/İstanbul

Tel: +90 212 347 47 16

Muhasebe: muhasebe@yesbilisim.com

Lisans / İmza Yetkilisi: cengiz.kurban@yesbilisim.com

12. Değişiklik Geçmişi

Versiyon	Tarih	Not
v1.2 FINAL	2026-02-05	Offline güncelleme/lisanslama, .pdf.enc şifreli saklama, SSO yol haritası, ISO27001/PenTest/KVKK-GDPR ve EV Code Signing planı eklendi.