Module Keuangan Piutang Pelanggan

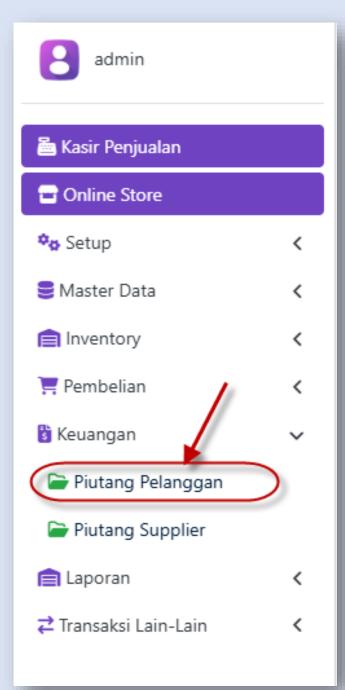
Manual Book Penggunaan Pembayaran Hutang Pelanggan

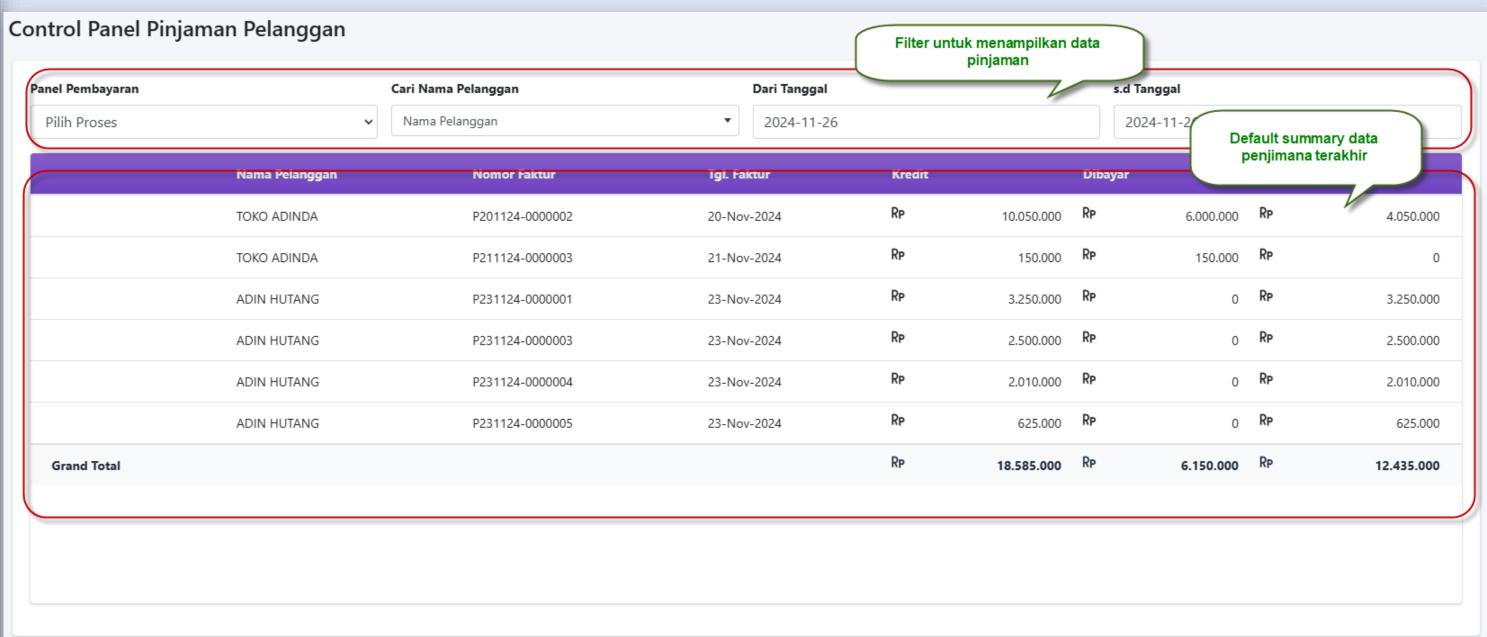
Proses Pembayaran Hutang, History Pembayaran, Edit & Open Limit Hutang





Halaman Utama



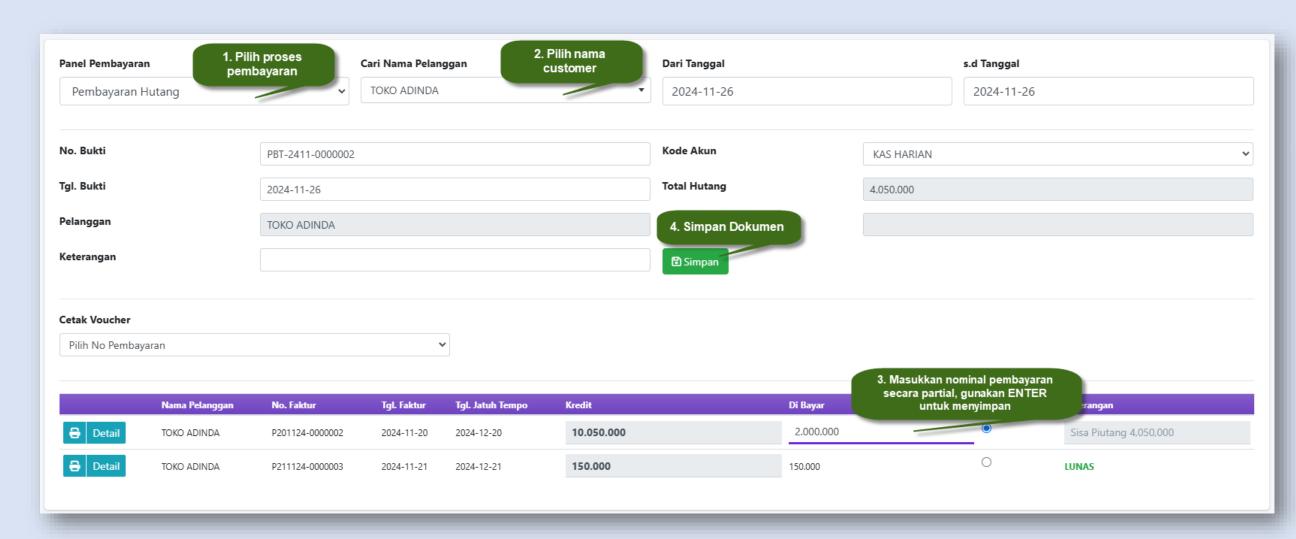


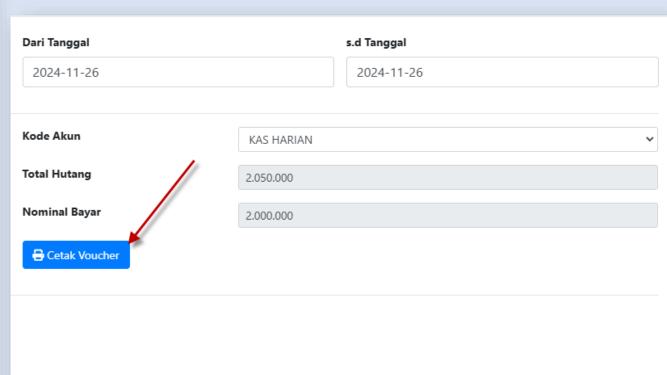
Menu

Halaman Default



Pembayaran Hutang





- 1. Pilih proses "Pembayaran Hutang"
- 2. Pilih nama pelanggan yang akan melakukan transaksi pembayaran.
- 3. Masukkan nominal secara partial, gunakan "ENTER" pada keyboard untuk menyimpan monilan.
- 4. Simpan dokumen. Sebelum klik simpan pastikan kolom "Nominal Bayar" sudah sesuai dengan nominal yang akan dibayarkan oleh pelanggan.
- 5. Setelah menekan tombol "Simpan" maka akan ditampilkan tombol "Cetak Voucher". Klik tombol untuk mencetak voucher yang akan di print ke customer.



Print Out Voucher Pembayaran

VOUCHER (KAS BANK) MASUK

 Nomor
 : PBT-2411-0000002

 Tanggal
 : 2024-11-24 21:12:56

 Terima Dari
 : TOKO ADINDA

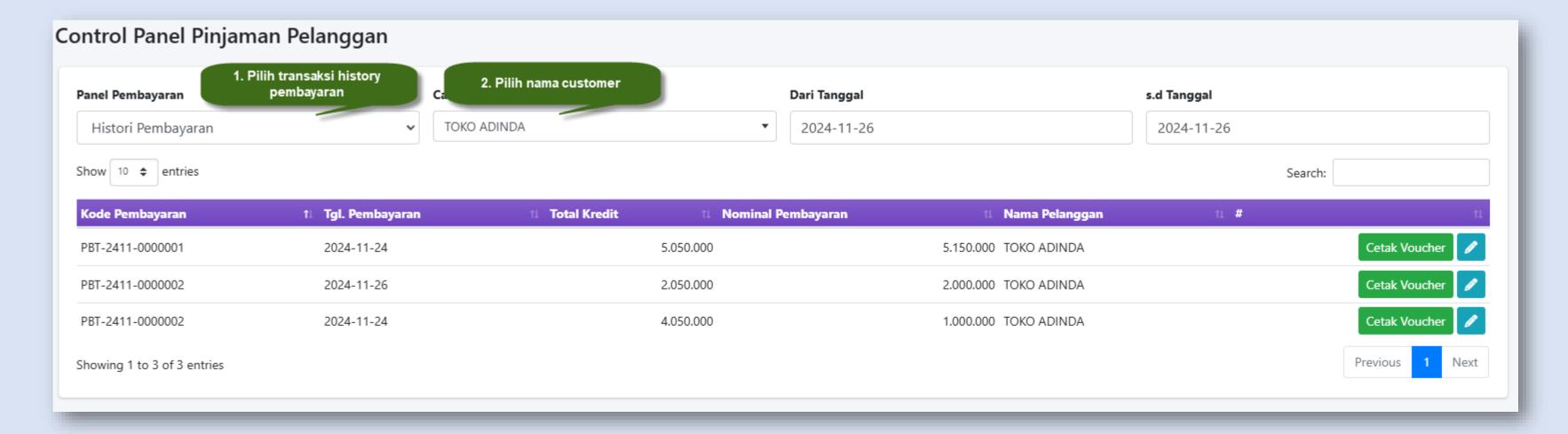
NO. PERKIRAAN	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT
1111 1121	KAS HARIAN PIUTANG PELANGGAN	3.000.000	3.000.000
	TOTAL	3.000.000	3.000.000

Terbilang : Tiga Juta

Dibuat Oleh	Diperiksa/Diketahui	Dibukukan Oleh	Diterima Dari
admin			



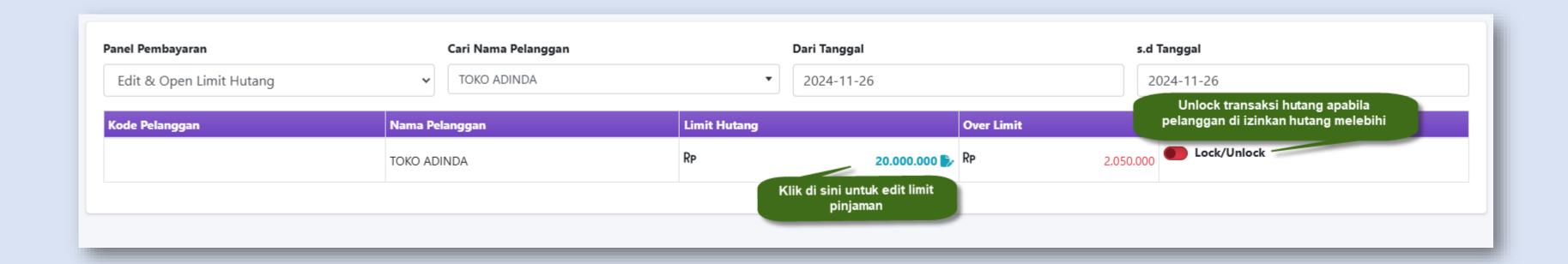
History Pembayaran



- 1. Pilih transaksi "History Pembayaran"
- 2. Pilih nama customer.
- 3. Pada halaman ini user dapat re-cetak voucher dan edit transaksi



Edit & Unlock Limit Hutang



Editional Changes untuk limit hutang dan membuka transaksi hutang apabila pelanggan di izinkan untuk melakukan hutang kembali setelah melebihi limit hutang.

