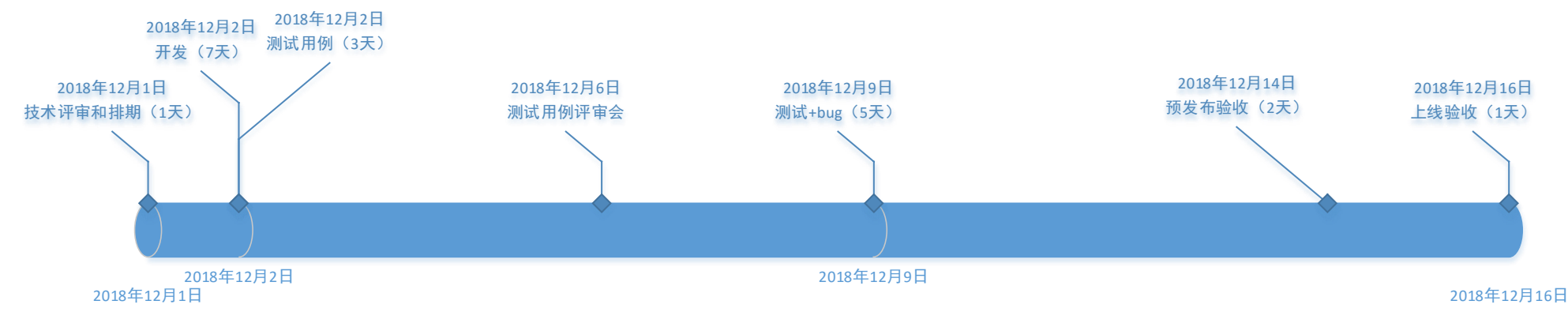


Zaful APP排期：



说明：

- 1.每个版本排期时间共16个工作日（不包括休息日，实际排期时间按照实际日历时间进行调整）
- 2.技术评审前各负责人必须仔细阅读需求文档，技术评审后和需求方讨论将需求量控制在版本能完成的时间内，并完成排期。

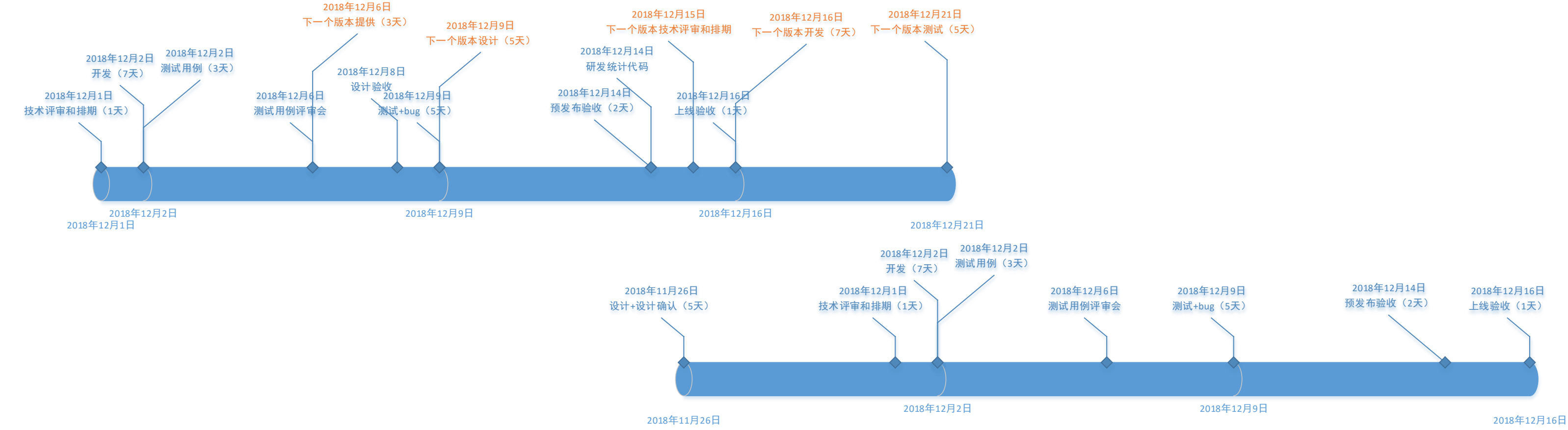
需求量不足：留出来的时间用来重构和解决历史遗留问题

需求量超期：对于超期2天左右的需求，可以接受，需求方必须承担延期的风险。

对于超期5天左右的需求，不接受，需求必须并入下一个版本。

具体情况排期时决定。

版本并行：



开发评判标准：

- 1.冒烟测试全部通过

测试评判标准：

- 1.（预发布bug+上线bug）/分支测试bug<5%

需求评判标准：

- 1.需求用例/验收用例>90%

以上评判标准作为版本延期最终问责标准

版本总结会：

- 1.内容：1）由需求方安排时间，和当周周会合并。
2）需求方汇报上一个版本的需求成效

2.要求：全员参与

3.考虑将版本总结会和技术评审会放到一起

版本总结会之奖励制度（总结会所有人必须参加）：

- 1.ios开发、android开发、测试、设计、PHP各推出一名开发表现好的成员——最优秀员工

2.最优秀员工各写出3点优点，全部人员进行投票，选出最优秀人员

3.最优秀人员可以实现自己的一个小愿望，可指定任何人完成，被指定人不得有异议。比如：明天早餐谁帮忙带、晚饭谁

包了等（价值不允许超过30元）

注意：

- 1.开发或者测试不达标者不进行最优秀员工推荐
- 2.最优秀员工3次内不允许重复推荐
- 3.对于最优秀员工，绩效评审时，管理组会给出较高评分

晨会：

- 1.时间：周一~周五，8:50 ~9:00
- 2.内容：1）个人进展情况（按需求说明）
2）汇报问题并制定解决
3）暴露风险

周会：

- 1.内容：1）里程碑
2）开发目前遇到的问题（包括需求方）
3）讨论刚需问题，如：H5界面加载慢等
- 2.要求：需求方有代表参与；负责人参与，其余开发人员可选

周会之惩罚制度：

- 1.最后一个迟到者，进行抽奖游戏。
游戏规则：各组成员写出小小惩罚纸条放入瓶内，抽奖者必须按照纸条上执行。

需求变更要求之需求方变更：

- 1.预估时间1H以内，可以找研发直接修改，对接人龙小珑，次数不得超过3次。3次之后需要通知PMO，做进一步调研。
如果实际开发时间超过1H，龙小珑和需求方各承担一半责任。
- 2.预估时间1H及以上，必须先找PMO反馈，PMO调研后，确定精确预估时间和影响，再通知研发和需求方，达成共识后，方可实施。
如果不通知PMO做调研，由需求方承担所有责任。

需求变更要求之研发变更：

- 1.如果影响到需求的修改或者版本延期，必须通知PMO，确定好影响，研发和需求方达成共识后，方可实施。
如果没有通知PMO，研发内部自行变更，有研发承担所有责任。

冲突：

- 1.在研发7天时间内，测试人员需要完成测试用例，其余时间可以接受其他小需求APP测试。
- 2.在测试5天时间内，测试不接受其他小需求APP测试，其他需求一律按照延期处理。

注意：

- 1.提测时必须注明修改点和1级影响范围
（1级影响范围：修改点直接影响的功能）