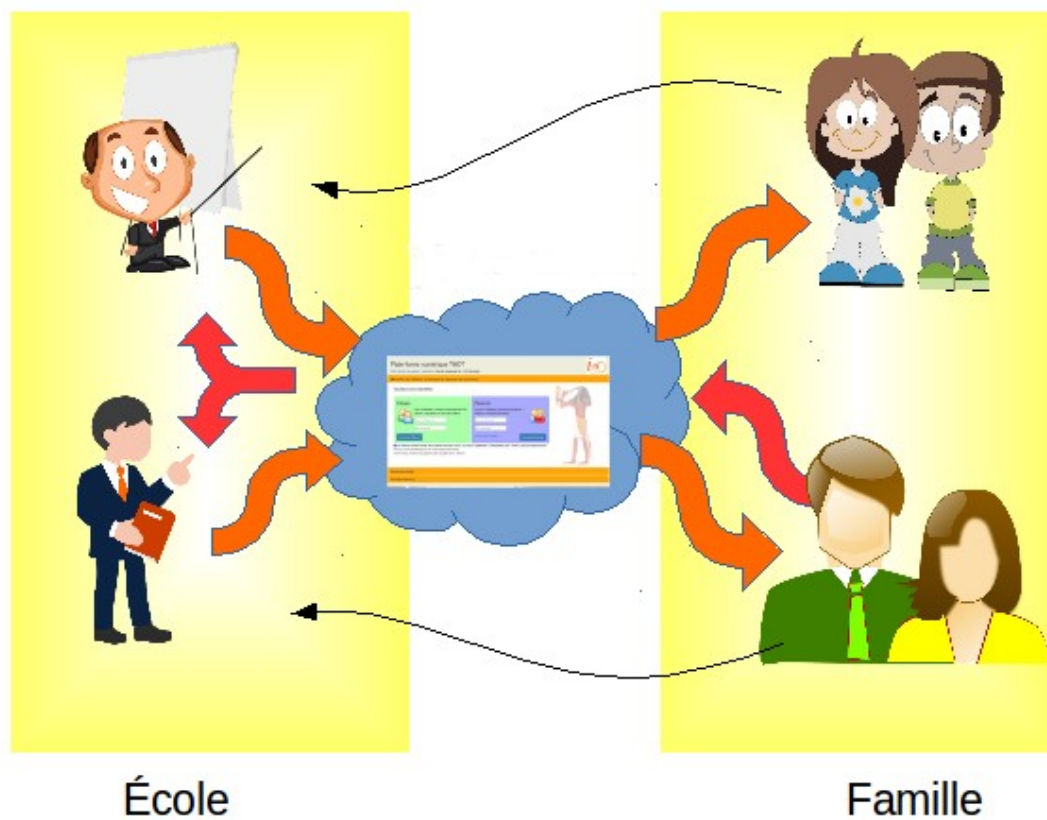

La plate- forme THOT

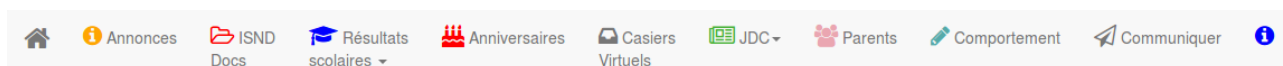




La plate-forme de communication Thot est un outil à destination des élèves, des parents et des enseignants (y compris les éducateurs et la direction). Il s'agit de **partage d'informations et de communication des enseignants vers les élèves mais aussi des parents vers les enseignants**.

1. Vue par les élèves

Les élèves ont accès à un certain nombre de fonctionnalités différentes de celles des parents et des enseignants.



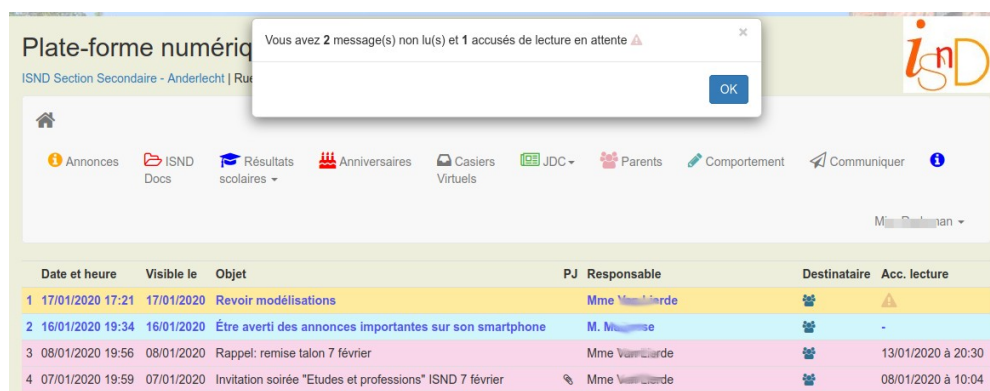
1.1. Les annonces

L'outil « annonces » permet aux élèves de recevoir des notifications des enseignants. Ces annonces peuvent être destinées à un élève particulier, à tous les élèves d'une classe ou d'un cours, à tous les élèves d'un niveau d'étude ou même à tous les élèves de l'école.

	Date et heure	Visible le	Objet	PJ	Responsable	Destinataire	Acc. lecture
1	01/03/2018 16:40	01/03/2018	Jean Vanier, l'ami du pauvre, à voir par vous mêmes		Mme Nollet de Brauwere van Staeland		-
2	26/02/2018 17:31	26/02/2018	Nouveauté sur Thot		M. Mainse		-
3	21/02/2018 20:37	21/02/2018	besoin de compost pour le potager de l'école		Mme BAUWERT		-
4	10/02/2018 23:14	10/02/2018	Prépa interro 1er mars, docs joints		Mme Nollet de Brauwere van Staeland		-
5	01/02/2018 11:03	01/02/2018	La Pièce des profs		M. Mainse		-
6	24/01/2018 14:39	24/01/2018	interrogation religion le jeudi 1er février		Mme Nollet de Brauwere van Staeland		-
7	10/01/2018 16:08	10/01/2018	film "Ne m'abandonne pas"		Mme Nollet de Brauwere van Staeland		-
8	06/10/2017 15:30	06/10/2017	Remédiation en mathématique - math 4h		Mme Van Lierde		06/10/2017 à 15:45

Il ne s'agit pas d'un système de mail mais plutôt de panneau d'affichage.

L'expéditeur d'une annonce peut demander un accusé de lecture de chaque notification envoyée (personnellement ou à un groupe). Dans ce cas, une fenêtre surgissante apparaît lorsque l'élève se connecte sur la plate-forme afin de l'inviter à confirmer qu'il a bien pris connaissance de la notification.



L'enseignant source de la notification a la possibilité d'examiner la date à laquelle la notification a été lue.



Il peut aussi demander l'envoi d'un mail d'avertissement aux destinataires. Les adresses mail utilisées sont celles distribuées par l'école.

1.2. Les documents partagés (Thot docs)

Les enseignants souhaitent fréquemment mettre des documents intéressants à la disposition des élèves : compléments au cours, exercices de rattrapage ou de dépassement, révisions,... Certains documents importants relatifs à la vie scolaire (horaires des examens,...) peuvent également apparaître sur la plate-forme.

The screenshot shows the 'Les documents pour mes cours' section. At the top, there are tabs for 'Ma classe' (19), 'Mes cours' (5), 'Mon niveau d'études' (3), and 'École' (12). Below these, there are subject tabs: 'BIOLOGIE' (1), 'CHIMIE' (1), 'INFORMATIQUE' (2), 'LANGUE MODERNE I NEERLANDAIS' (4), and 'LANGUE MODERNE II ANGLAIS' (1). The 'LANGUE MODERNE I NEERLANDAIS' tab is selected. Below the tabs is a table with three columns: 'Document', 'Commentaire', and 'Professeur'.

Document	Commentaire	Professeur
TP2_doenafgeven.pdf	Document lié au JDC du 17/09/2019 de 5 GT:NL4-06	Mme A. Van der Kelder
correspondants 2019 - 2020.docx	Document lié au JDC du 18/10/2019 de 5 GT:NL4-06	Mme A. Van der Kelder
Groepen5november.pdf	Document lié au JDC du 05/11/2019 de 5 GT:NL4-06	Mme A. Van der Kelder
DeJeugdVantegenwoordig_correctifTaalinet3.pdf	Document lié à une annonce du 18/11/2019 de 5 GT:NL4-06	Mme A. Van der Kelder

L'enseignant peut viser tous les élèves d'une classe ou mettre un document spécifique à disposition d'un élève précis pour une remédiation particulière.

1.3. Les résultats scolaires

Chaque élève peut accéder à ses bulletins passés, au répertoire des évaluations pour les différents cours et au calendrier des remédiations.

The screenshot shows a dropdown menu for 'Résultats scolaires'. The menu is open, showing three options: 'Bulletins', 'Répertoire des évaluations', and 'Remédiations'. The 'Résultats scolaires' button is highlighted with a graduation cap icon.

a) Les bulletins

Chaque élève accède à tout moment à tous les bulletins qui ont été distribués en version « papier ». Ils n'accèdent jamais aux bulletins en cours de rédaction. Les élèves qui ne se présentent pas, sans raison valable, à la distribution des bulletins n'accèdent pas au bulletin en ligne.

The screenshot shows a student's bulletin for 'LANGUE MODERNE II ANGLAIS 4h'. At the top, there is a header 'Bulletin n° 0 1 2 3 OK'. Below this, the title 'Bulletin n° 1' is displayed. The subject 'LANGUE MODERNE II ANGLAIS 4h' is shown, along with the teacher's name 'Mme Béa'. A 'Remarque' section contains a comment about the student's lack of study and investment. To the right, a table shows the 'Situation actuelle' and 'Cert' (Certificate) scores.

Compétence	TJ: 9,4/20	Cert:
Audition	8	20
Lecture	6.5	10
Expression écrite	4	10
Maîtrise de la langue	14.4	30

The 'Situation actuelle' is 9,4 / 20, soit 47.0%.

Il s'agit de la version « écran » du bulletin et non de la version qui est imprimée. Les informations qui y figurent sont toutefois exactement les mêmes que dans le bulletin « papier ».

b) Le répertoire des évaluations

Pour chaque cours, l'ensemble des cotes obtenues aux évaluations est visible sur la plate-forme.

À noter que ces informations ne remplacent pas la consultation des remarques et conseils dispensés sur les documents évalués.

EDUCATION PHYSIQUE FILLES

MATH6

SCI6

FR4

NL4

BIO2

CHIM2

EDPF2

FGS2

HIS2

ANG2

PHYS2

UNIV2

REL2

INFO1

EDUCATION PHYSIQUE FILLES 2h [Mme V. Eward]

Période 2

Période 3

Période 4

n°	Date	Titre	Compétence	Cote	Max
1	23/10/2019	participation en volley	Coopération socio-motrice	7	/ 10
2	06/11/2019	passe haute +passe avant (volley)	Coopération socio-motrice	10	/ 10
3	13/11/2019	volley (passes sur rebond)	Coopération socio-motrice	4	/ 10
4	27/11/2019	participation cours de volley	Coopération socio-motrice	ne	/ 10
5	27/11/2019	passes de volley + déplacement avant	Coopération socio-motrice	ne	/ 10

c) Les remédiations

Certains professeurs peuvent proposer des séances de remédiation sur certaines matières.

Le répertoire des remédiations comprend les dates, heure et durée de la séance. Le thème ou la matière qui sera revue est précisé. Chaque élève accède à toutes les remédiations qui lui sont accessibles (un élève de 2ème n'accède pas aux remédiations de 6ème année).

Pour s'inscrire à une remédiation, il suffit de cliquer le bouton figurant un crayon, à droite de la ligne correspondante. Lorsque le nombre maximum d'inscrits est atteint, il n'est plus possible de participer à cette séance.

Un élève qui s'inscrit à une remédiation s'engage à s'y présenter. En cas de force majeure, **il prévient le professeur responsable dans les temps**. Sinon, l'absence sera considérée comme injustifiée.

Dans certains cas, le professeur peut, lui-même, inscrire l'élève à une remédiation. Toutes les séances de remédiations figurent au journal de classe qu'il faut donc consulter très régulièrement.

Dans la partie droite de la page, on pourra consulter les présences aux remédiations (pas illustré sur l'image ci-dessus).

Mes prochaines remédiations						
Date	Heure	Durée	Matière	Professeur	Local	
04/04	11:50	00:50	Mathématiques	Mme I. Hminia	A19	

Offres							
Date	Heure	Durée	Matière	Professeur	Cible	Local	Occupation
28/03	11:50	00:50	Mathématiques				3/10
29/03	13:40	00:50	Mathématiques				1/1
04/04	11:50	00:50	Mathématiques	Mme I. Hminia	2e année	A19	4/10
03/05	12:05	00:50	Coaching collectif	Mme S. Fennis	2e année	B23	0/10

Légende des couleurs: Tous Niveau d'étude Une classe Un cours (un professeur) Une matière (tous les professeurs)

La plate-forme Thot

1.4. Les anniversaires

Chaque jour, les élèves accèdent aux nom et classe des élèves qui ont leur anniversaire ce jour-là.

La plate-forme peut aussi servir la convivialité entre les élèves.

1.5. Les casiers virtuels

De plus en plus nombreux sont les travaux à remettre aux professeurs par la voie électronique. La fonction « casiers virtuels » permet aux élèves de déposer les travaux terminés, puis, après évaluation par le professeur, de prendre connaissance de la cote obtenue et des commentaires et conseils de celui-ci.

INFORMATIQUE : 2h

Travaux en cours

- 20/11 - Diaporama M. Gaux
- 04/12 - Emploi du temps
- 08/01 - Calcul du bulletin
- 08/01 - Diagramme XY
- 15/01 - Calendrier mensuel
- 15/01 - Fusée
- 15/01 - Gromlins et lapinus
- 22/01 - Population mondiale
- 29/01 - Population mondiale
- 05/02 - Pendule
- 19/02 - Cycle de l'eau
- 25/02 - Rapport de laborat...

Archives

Consignes et dépôt

Évaluation

Consignes [Population mondiale]

Dépose ici le document contenant les deux diagrammes en secteur de la population mondiale comme demandé au JDC du 22/01

Date de début: 29/01/2019 | Date de fin: 05/02/2019

Nom du fichier: Population_Mondiale.ods
Date de remise: 29/01/2019 11:31:12

Remarque pour le professeur

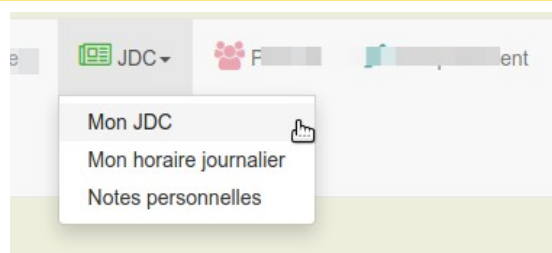
Une courte information que je voudrais ajouter (pas obligatoire, max 80 car.)

Enregistrer

1.6. Le journal de classe

L'onglet JDC permet d'accéder à trois fonctionnalités :

1. « Mon JDC » : le journal de classe rédigé par les enseignants
2. « Mon horaire journalier » : qui présente l'ensemble des cours de l'élève, y compris les locaux de cours et le nom du professeur
3. « Notes personnelles » : qui permet à l'élève d'ajouter lui-même des informations à son journal de classe.



a) Le Journal de Classe

Le journal de classe est l'outil d'étude le plus important. On y trouve :

- l'énoncé des matières vues aux cours, pour chaque heure de cours
- les dates et les matières des évaluations (devoirs, interrogations,...)
- les rappels importants pour les prochains cours.

JDC calendrier Imprimer

Journal de classe de Sar 2CA

< Aujourd'hui >

Mois Semaine Jour Liste Mois Liste Semaine Liste Jour

18 – 22 mars 2019

Sem.12	lun. 18/3	mar. 19/3	mer. 20/3	jeu. 21/3	ven. 22/3
Toute la journée		MATH5 Activité extérieure	MATH5 Activité extérieure		
08	MATH5 Matières vues	MATH5 Evaluation certificative	SC3 SC3 SC3 Devoir Evaluati	EDM4 Matières vues	LABO2 LABO2 Matières Matériel
09					
Matières vues	Correction de la dictée 7 Consignes pour la présentation orale d'un roman Exercice d'écriture, "Mots cachés à deviner"				
13	FR5 Matières vues	FR5 Autres			EDM4 Matières vues
14		FR5 Matières vues	SC3 Devoir		FR5 Matières vues
15	EDM4 Matières vues		EDPF3 Matières vues		

Dans un calendrier dont la vue peut-être mensuelle (voir ci-dessus), hebdomadaire ou journalière, l'élève accède aux événements qui ont été mentionnés par les enseignants.

En cliquant sur l'événement dans le calendrier, on fait apparaître les détails fournis par l'enseignant. Ce dernier peut être aussi détaillé qu'il le souhaite et donner un niveau de précision élevé sur ses attentes ; bien plus que ce qu'il pourrait obtenir de la prise de note au journal de classe ordinaire par les élèves.

Un jeu de couleurs permet de différencier les types d'événements (devoirs, leçons, évaluation certificative,...).

Le journal de classe est aussi un outil personnel dans lequel l'élève peut mentionner ses propres échéances d'études, de travaux de groupe,... Les notations personnelles au journal de classe sont personnelles et ne sont pas visibles par les professeurs.

Pour imprimer le journal de classe :

1. Sélectionner l'onglet « Imprimer »
2. Choisir les items qui seront imprimés
3. Cliquer sur le bouton d'impression

La plate-forme Thot

JDC calendrier **Imprimer** (1)

Début: 18/03/2019 Fin: 23/03/2019 Infos sur: Tous les cours Catégories: Évaluation TJ (2)

3

Date	Heure	Cours	Note
20/03/2019	08:15	SCIENCES	Interro Forces 2 (exercices, vecteurs et poussée d'Archimède)
20/03/2019	10:10	MATHEMATIQUE	Interro de synthèse sur les produits remarquables
22/03/2019	10:10	LANGUE MODERNE I NEERLANDAIS	Chers élèves, nous ferons une interrogation sur les verbes irréguliers ce vendredi 22/3/2019. Veuillez...

Impression

Pour imprimer le journal de classe:

1. Sélectionne la date à partir de laquelle tu souhaites imprimer (Début)
2. Sélectionne la date de fin de la période qui t'intéresse (Fin)
3. Sélectionne éventuellement le cours qui t'intéresse (Infos sur)
4. Sélectionne éventuellement les types d'informations qui t'intéressent (Catégories)

Lorsque la liste des mentions te paraît correcte, clique sur le bouton à gauche.

Télécharge le document PDF pour l'imprimer.

Un document au format PDF sera généré qu'il suffit alors d'imprimer.

Les élèves qui ne disposent pas d'une connexion à l'Internet à domicile peuvent imprimer sans frais les pages du journal de classe. Plusieurs ordinateurs sont mis à leur disposition dans le local en face du bureau de l'accueil. Pour y accéder, il suffit de déposer sa carte d'étudiant à l'accueil.

b) L'horaire journalier

Toutes les heures de cours et les matières dispensées sont reprises dans une grille horaire. Les cases vides correspondent à des heures où la présence de l'élève n'est pas requise à l'école.

Une copie imprimée de cet horaire journalier personnel est toujours distribuée à chaque élève en début d'année scolaire ou en cas de changement d'horaire.

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
08:15	PHYSIQUE 2H (08)	CHIMIE 2H (08)		FRANCAIS 1H (08)	HISTOIRE 1H (08)
09:25	PHYSIQUE 1H (09)	CHIMIE 1H (09)		FRANCAIS 2H (09)	HISTOIRE 2H (09)
10:35	PHYSIQUE 2H (10)	CHIMIE 2H (10)		FRANCAIS 1H (10)	HISTOIRE 1H (10)
11:45	PHYSIQUE 1H (11)	CHIMIE 1H (11)		FRANCAIS 2H (11)	HISTOIRE 2H (11)
12:55	PHYSIQUE 2H (12)	CHIMIE 2H (12)		FRANCAIS 1H (12)	HISTOIRE 1H (12)
14:05	PHYSIQUE 1H (14)	CHIMIE 1H (14)		FRANCAIS 2H (14)	HISTOIRE 2H (14)
15:15	PHYSIQUE 2H (15)	CHIMIE 2H (15)		FRANCAIS 1H (15)	HISTOIRE 1H (15)
16:25	PHYSIQUE 1H (16)	CHIMIE 1H (16)		FRANCAIS 2H (16)	HISTOIRE 2H (16)

c) Les notes personnelles

Chaque élève peut ajouter des notes personnelles dans son Journal de Classe.

L'outil de rédaction de ces notes se présente comme un agenda électronique classique.

Ni les professeurs, ni les éducateurs n'accèdent au contenu des notes personnelles au Journal de Classe.

Notes personnelles de M. Roux

15 janvier 2020

Sem 3

Toute la journée

06

07

08

09

10

11

12

13

Catégorie: Veuillez choisir une catégorie

Date de la note: 15/01/2020

Heure: 10:10

Durée (modifiable): (min)

Journée entière

Titre: Titre de la note

Ce titre est modifiable

Texte: Votre texte ici

Annuler Enregistrer

1.7. La fiche de comportement

La fiche de comportement répertorie les problèmes de comportement de l'élève au cours de l'année scolaire en cours. Voir « La fiche de comportement » (paragraphe 2.3 à la page 13).

Les élèves n'accèdent pas à la fiche de comportement, réservée aux parents. Toutefois, si la fiche de comportement est vierge, cette bonne nouvelle figure bien dans l'onglet « Comportement » de l'élève.

1.8. Communiquer

Afin d'habituer nos élèves à l'utilisation de ce moyen de communication professionnel, chaque élève reçoit une adresse mail scolaire. Celle-ci doit lui permettre de communiquer avec ses professeurs ou avec d'autres élèves (de sa classe, de ses cours). Elle doit obligatoirement être utilisée pour la communication avec les responsables des endroits de stages, pour les élèves de la section Technique de Qualification.

Sur la plate-forme Thot, il trouvera les adresses mail des élèves avec lesquels il travaille.

Chaque élève s'engage à ne pas diffuser les adresses mail de ses compagnons de classe hors de l'école.

À noter que les « annonces » les plus importantes sont généralement accompagnées d'un avis envoyé par mail. Pour être bien au courant des informations importantes, il peut être intéressant de consulter très régulièrement les mails.

1.9. Les parents

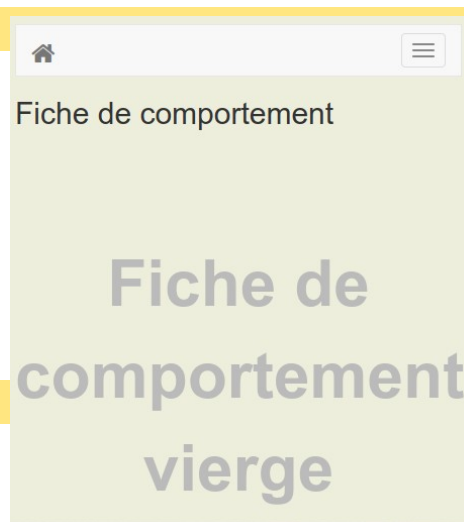
La plate-forme est également dédiée à la communication avec les parents ; ceux-ci doivent donc pouvoir y accéder moyennant un nom d'utilisateur et un mot de passe.

Les fonctionnalités dédiées aux parents n'étant pas les mêmes que celles dédiées aux enfants, les parents doivent avoir un identifiant et un mot de passe personnels.

Pour obtenir un certain niveau de sécurité, ce sont les enfants, munis de leur identifiant et leur mot de passe, qui ouvrent l'accès à leurs parents.

Dans le formulaire de demande d'accès à la plate-forme (voir l'illustration à la page suivante), les parents indiquent :

- leurs nom et prénom
- leur lien de parenté avec l'élève (père, mère, tuteur, éducateur,...)



Inviter mes parents

Tu peux inviter un maximum de deux parents.

Parents invités

Inviter un parent

Inviter un parent

Ajouter un parent

Veuillez remplir tous les champs.

i	Formule d'appel	
i	Nom de famille	
i	Prénom	
i	Nom d'utilisateur	
i	Adresse mail	
i	Lien de parenté	Choisir ▾
i	Mot de passe souhaité	
i	Veuillez répéter le mot de passe	

Annuler

Enregistrer

La plate-forme Thot

- leur adresse mail (cette information est très importante)
- l'identifiant qu'ils souhaitent ; cet identifiant sera automatiquement rallongé du matricule de leur enfant. **Les parents ne doivent pas l'ajouter eux-mêmes.**
- le mot de passe qu'ils souhaitent utiliser (au moins 8 caractères avec un certain niveau de complexité obligatoire)

Chaque élève doit ainsi inviter un ou deux parents ou personne adulte responsable. Ceux-ci accèdent ensuite à la plate-forme de manière autonome. L'élève ne dispose d'aucun moyen de modifier les données fournies par les adultes.

Aucune information fournie par les parents n'est transmise à des tiers, élèves de l'école, autres parents ou personnes extérieures.

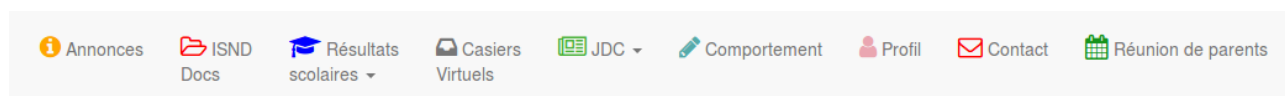
Dès l'inscription réalisée, un mail est envoyé à l'adresse de courrier électronique que vous avez indiquée. Vous y trouverez un lien vous permettant de confirmer votre adresse mail.

Si vous ne recevez pas ce mail dans les minutes qui suivent,

1. vérifiez que l'adresse que vous avez donnée est correcte
2. vérifiez que le mail n'est pas tombé dans vos « Indésirables »
3. contactez les administrateurs en précisant le nom d'utilisateur que vous avez choisi

2. Vue par les parents

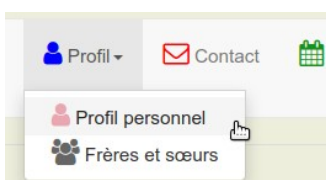
Vue par les parents, la plate-forme n'est que peu différente de ce que voient les élèves.



Les parents accèdent à toutes les notifications reçues par leur enfant, à tous les documents partagés, à tous les bulletins, évaluations et travaux remis par la voie électronique, aux fiches de comportement. Ils accèdent à son journal de classe. Ils n'accèdent pas aux dates d'anniversaires.

De plus, ils peuvent modifier leur « profil », profiter d'un formulaire de contact avec les enseignants et du formulaire de prise de rendez-vous à une prochaine réunion de parents.

2.1. Le « profil »



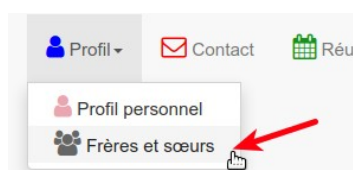
L'onglet nommé « profil » permet d'accéder à deux fonctionnalités :

a) le profil personnel du parent connecté

Dans la page dédiée au « profil », les parents peuvent accéder à presque toutes les informations fournies lors de l'ouverture de la plate-forme.

Il ne leur est pas possible de modifier leur nom d'utilisateur. Si l'on souhaite changer de nom d'utilisateur, il faut contacter un administrateur de la plate-forme qui supprimera le compte ; il faut ensuite créer un nouveau compte dans la version « élève » de l'application

b) La gestion des frères et sœurs



Lorsque plusieurs enfants de la même famille fréquentent l'école, il n'est pas très pratique de devoir encoder nom d'utilisateur parent et mot de passe parent pour chacun des enfants.

L'écran en trois volets, **illustré à la page suivante** est alors présenté :

Dans le volet de gauche (« Frères et sœurs de ... »), la liste de tous les enfants de la même famille sera présentée.

Dans le volet central, indiquer le nom d'utilisateur « **parent** » pour un frère ou une sœur, puis le mot de passe « **parent** ». Le nom d'utilisateur parent pourrait, par exemple, être **maman1234** pour l'élève dont le matricule à l'école est 1234.

Cliquer sur le bouton **Ajouter** au bas du formulaire.

La plate-forme Thot

L'opération est à refaire pour chaque frère et sœur : pour chacun, il faut indiquer l'identité « parent ».

Lorsque toute la fratrie est constituée, il suffit de cliquer dans la liste des enfants, dans le cadre de gauche pour accéder au profil de l'enfant concerné, sans plus devoir donner le mot de passe.

2.2. Le formulaire de contact

Ce formulaire permet aux parents d'entrer en contact par mail avec les enseignants de leur enfant, son éducateur et la direction.

Le formulaire ne présente que les adultes que leur enfant rencontre journalièrement à l'école, avec éventuellement la dénomination complète du cours correspondant (illustration ci-dessous).

Il ne leur est donc pas nécessaire de retenir le nom de la personne (exercice parfois difficile).

Une copie du mail est automatiquement transmise à votre adresse mail, pour mémoire et pour confirmation d'envoi.

Il n'existe aucun moyen de garantir que l'envoi a été reçu ou même lu par l'enseignant destinataire. Les en-

seignants sont toutefois invités à consulter régulièrement leur adresse de courrier électronique.

2.3. La fiche de comportement

Il arrive que certains élèves présentent des comportements inadéquats par rapport au règlement d'ordre intérieur de l'école. Ces faits sont notés par les éducateurs afin d'assurer le suivi disciplinaire des élèves.

La fiche de comportement (peut-être vierge) de votre enfant est disponible sur la plate-forme.

Fiche de comportement

Fait disciplinaire

Date du jour	Motif	Professeur
05/05/2017	Non respect des consignes (punition faite pendant l'heure d'écartement).	M. L. e

Retenue Disciplinaire

Date de retenue	Durée	Heure	Date du jour	Motif	Professeur
17/05/2017	1	14:30	10/05/2017	R. in professeur de Sciences + punition non remise à son éducateur.	XDR + CHA
21/06/2017	1	9:00	09/06/2017	Plusieurs comportements inadéquats durant le dernier cours de Mathématique.	XDR + VOS

2.4. Les réunions de parents

Cette fonctionnalité est activée quelques semaines avant une réunion de parents. Tant qu'aucune réunion de parents n'est prévue, rien ne s'affiche dans cette fenêtre. Les dates de réunions de parents sont toujours annoncées sur la plate-forme Thot et/ou dans le bulletin des élèves.

Rendez-vous pour la réunion de parents du 20/03/2018

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipisicing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

À l'heure qu'il est, 1 rendez-vous ont été pris.

Imprimer en PDF

Liste des rendez-vous pour M. L. e (2CA)

Heure	Cours ou fonction	Professeur	Demandé par	Local
14:20	MATHEMATIQUE	M. Robert	M. Jack Sparrow	???

Liste d'attente

Période	Nom du professeur	Demandé par
16:00 à 18:00	M. Vincent	M. Jack Sparrow

Je souhaite un RV avec le professeur suivant

Sélectionner un enseignant

Si le professeur n'est pas disponible, veuillez éventuellement vous inscrire en liste d'attente, ci-dessous.

Je m'inscris en liste d'attente (professeur indisponible)

Sélectionner un enseignant

La prise de rendez-vous par Internet autorise les parents à choisir l'heure à laquelle ils souhaitent rencontrer les professeurs. Elle n'a malheureusement aucune prise sur les retards causés par des conversations trop longues avec certains parents ; les heures sont donc données à titre indicatif et permettent de justifier l'ordre de passage.

La plate-forme Thot

Outre un court texte d'explication de la réunion de parents, on y trouve (voir l'illustration à la page précédente) :

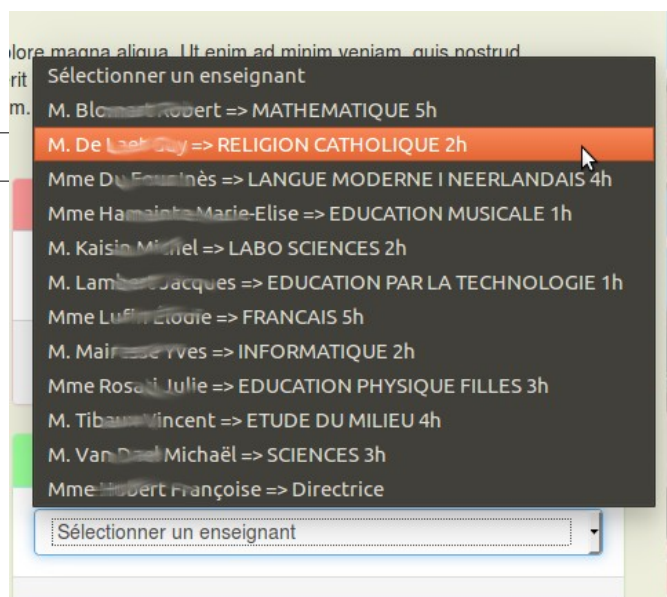
1. les listes des rendez-vous déjà pris et la liste d'attente à gauche
2. deux formulaires d'inscription à droite

a) Fixer un RV

Pour pouvoir faire une inscription à un RV, il suffit de sélectionner le professeur dans la liste disponible. Une fenêtre surgissante indique ensuite la liste des périodes de RV encore disponibles.

Les moments où l'enseignant n'est pas disponible (il a, par exemple, déjà un rendez-vous à ce moment) ne peuvent être choisis.

Seuls les professeurs que l'élève rencontre en classe sont indiqués.



Veuillez sélectionner une heure de RV

Heure	Veuillez choisir une période
14:00	<input type="radio"/>
14:10	<input type="radio"/>
14:20	<input checked="" type="radio"/>
14:30	<input type="radio"/>
14:40	<input type="radio"/>
14:50	<input type="radio"/>
15:00	<input type="radio"/>

Information

Les périodes marquées en gris ne sont pas disponibles.

Si un professeur n'est plus du tout disponible, il vous est possible de vous inscrire en liste d'attente.

Annuler Confirmer

Une liste de membres du personnel d'encadrement (direction, éducateurs, PMS,...) est également proposée pour la fixation d'une période de RV.

La prise de RV est immédiate et ferme. Elle ne demande plus aucune intervention du parent ou de l'administration de l'école.

Dans la liste des rendez-vous fermes (et dans la liste d'attente), le parent peut renoncer à son RV, tant que l'inscription à la réunion de parents est ouverte.

Il suffit pour cela de cliquer sur le bouton rouge fi-

gurant une flèche tournant dans le sens anti-horlogique. Après confirmation, le rendez-vous est annulé. Le parent n'a aucune priorité pour reprendre ce RV ou sa place en liste d'attente.

Si un rendez-vous doit être annulé par un professeur (pour cause de maladie, par exemple), le parent concerné reçoit obligatoirement un mail d'explication au moment de la suppression du rendez-vous.

Liste des rendez-vous pour Mire Radoman (2CA)				
Heure	Cours ou fonction	Professeur	Demandé par	Local
14:20	MATHEMATIQUE	M. Robert Blomart	M. Jack Sparrow	???

À l'approche du jour de la réunion de parents, les locaux sont fixés. Vous trouverez l'information du local sur cette même page. Pour plus de facilité, il vous est possible d'imprimer votre liste de RV.

b) La liste d'attente

Au cas où un professeur n'a plus de période libre disponible à une heure qui convient au parent, ce dernier peut demander à figurer dans une liste d'attente.

À nouveau, il faut choisir l'enseignant que l'on souhaite rencontrer et une période assez large dans laquelle un RV est possible, en cas de désistement d'un autre parent ou en cas de libération d'une période par le professeur.

Après avoir confirmé le souhait de figurer dans telle période, la présence en liste d'attente pour la période sélectionnée est ferme sans qu'aucune autre intervention soit nécessaire.

Lorsqu'une place est devenue disponible et que le professeur vous l'a attribuée, un mail d'information vous est envoyé. Si aucune disponibilité n'apparaît jamais, le professeur pourra reprendre contact avec vous, par mail ou par téléphone.

Période	Veuillez choisir
Entre 14:00 et 16:00	<input type="radio"/>
Entre 16:00 et 18:00	<input type="radio"/>
Entre 18:00 et 19:30	<input checked="" type="radio"/>

Dans quelle période seriez-vous disponible si une place se libérait?

Annuler Confirmer

3. Note sur les mots de passe

3.1. Les élèves

À l'inscription et en début de chaque année scolaire, les élèves reçoivent un identifiant et un mot de passe personnels. Ils utiliseront ces informations tout au long de leur parcours à l'école.

L'identifiant ne peut être changé. Le mot de passe peut être changé **pour des raisons sérieuses**. Contacter les administrateurs de la plate-forme et justifiez votre demande pour faire ce changement.

3.2. Les parents

Les parents sont invités à choisir eux-mêmes l'identifiant et le mot de passe qu'ils souhaitent utiliser. Malheureusement, un trou de mémoire est toujours possible.

Nous n'avons aucun moyen de connaître votre mot de passe et de vous le rappeler.

Que faire alors ?

Sur la page d'accueil, dans la zone réservée aux parents, cliquer sur le lien « Mot de passe oublié ».

Sur la page suivante, confirmez que vous avez un trou de mémoire.

Vous êtes alors invité à :

1. Indiquer le nom d'utilisateur que vous avez choisi, y compris les quatre chiffres terminaux. Exemple : « maman1234 »
2. Cliquer finalement sur le bouton « Envoyer la demande ».

Un mail est alors envoyé à l'adresse que vous avez indiquée à l'inscription sur la plate-forme Thot. Dans ce mail, vous trouverez un lien qui vous permettra de changer de mot de passe. Notez que le lien ne fonctionnera que pendant 48h après le moment exact de la demande.

Si vous ne recevez pas ce mail dans les minutes qui suivent, vérifiez dans les « Indésirables ». Si vous ne le trouvez vraiment pas, contactez les administrateurs en indiquant votre nom d'utilisateur. En général, la solution la plus simple consiste alors à effacer le compte de manière à ce que vous puissiez en créer un nouveau ; aucune information n'est perdue.



ir un accès à l'application. Chaque élève peut "inviter" jusqu'à 2 parents

J'ai oublié mon mot de passe

Choisissez l'option qui convient

- ☐ Je n'ai pas encore été inscrit-e sur la plate-forme
- ☒ Je suis inscrit-e, mais j'ai un trou de mémoire



Table des matières

La plate-forme THOT.....	1
1. Vue par les élèves.....	3
1.1. Les annonces.....	3
1.2. Les documents partagés (Thot docs).....	4
1.3. Les résultats scolaires.....	4
a) Les bulletins.....	4
b) Le répertoire des évaluations.....	5
c) Les remédiations.....	5
1.4. Les anniversaires.....	6
1.5. Les casiers virtuels.....	6
1.6. Le journal de classe.....	6
a) Le Journal de Classe.....	6
b) L'horaire journalier.....	8
c) Les notes personnelles.....	8
1.7. La fiche de comportement.....	9
1.8. Communiquer.....	9
1.9. Les parents.....	9
2. Vue par les parents.....	11
2.1. Le « profil ».....	11
a) le profil personnel du parent connecté.....	11
b) La gestion des frères et sœurs.....	11
2.2. Le formulaire de contact.....	12
2.3. La fiche de comportement.....	13
2.4. Les réunions de parents.....	13
a) Fixer un RV.....	14
b) La liste d'attente.....	15
3. Note sur les mots de passe.....	16
3.1. Les élèves.....	16
3.2. Les parents.....	16
4. Mémo.....	18

4. Mémo

Adresse de la plate-forme :

Identifiant de mon enfant :

Mot de passe de mon enfant :

Identifiant du parent 1 :

Mot de passe du parent 1

Identifiant du parent 2 :

Mot de passe du parent 2 :

Si vous le complétez, pensez à conserver ce document en lieu sûr.