# GLS3000 Gestion des lignes de service

Version V3 du 17 novembre 2016

# **Guide Utilisateurs**

# Table des matières

Introduction	3
Rappel des droits dans l'application :	3
Connexion à GLS3000	4
Page d'accueil	4
Recherche par cour	5
Paramétrer l'affichage des tableaux	6
Recherche par enseignant	6
Page enseignant	7
Recherche par statut	7
Page statut	8
Dans la page de modifications, le bouton Ajouter permet d'ajouter une nouvelle ligne	8
Pour modifier une ligne de service, cliquer sur le bouton « Modifier »	9

## Introduction

L'objectif est d'avoir une application web permettant de gérer les lignes de services d'une université, et répondre aux besoins suivants :

Quel enseignant effectue quel cours, pour quel groupe et pour combien d'heures.

- ❖ Vues : Pouvoir avoir une vue synthétique des enseignements + export.
- **Modifications** : Pouvoir créer et modifier des lignes de services.

### Rappel des droits dans l'application :

## ✓ User:

Consulter pour un cours donné, le nombre d'heures faites par chaque enseignant.

Pour un enseignant donné consulter les différentes informations concernant les cours qu'il enseigne.

Consulter pour un cours donné, le nombre d'heures faites par chaque enseignant.

## ✓ Admin :

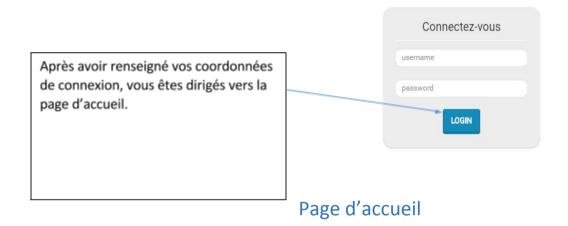
Modifier le nombre d'heures faites par chaque enseignant. Créer et modifier des lignes de services.

## Connexion à GLS3000

#### Pour l'accès à l'outil GLS:

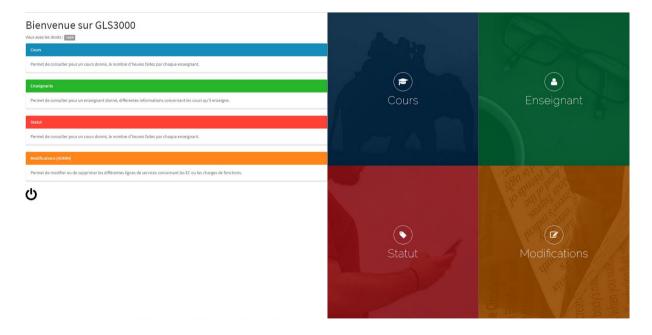
Ouvrir une page Internet dans votre navigateur : Mozilla Firefox, Google Chrome.

Copier l'adresse suivante dans la barre d'adresse : <a href="http://localhost:8085/GLS3000/web/index.php">http://localhost:8085/GLS3000/web/index.php</a>



Une fois connecté, vous arrivez sur la page d'accueil. Grâce à celle-ci diverses options s'offrent à vous.

Vous pouvez effectuer une recherche par cour, par enseignant ou par statut. Vous pouvez aussi modifier des informations à condition que vous disposiez des droits administrateurs. Vous pouvez bien évidemment vous déconnecter.



# Recherche par cour

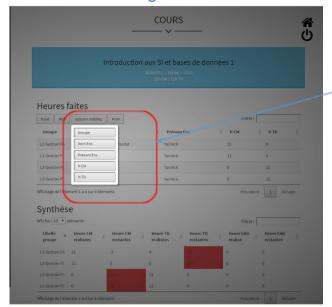


Cette page vous permet de rechercher par cours. Vous avez juste à saisir le nom de votre cours et cliquez sur "Rechercher". Sur cette page vous pouvez aussi revenir sur la page d'accueil ou vous connecter grâce au bouton situé en haut à droite de la page.



Cette page est disponible après avoir sélectionné un cours. Dans cette page vous trouverez toutes les informations concernant les heures faites. Vous trouverez aussi une synthèse des informations. Il vous est possible d'exporter ces données sous différents formats grâce au différent bouton situé en dessous de "Heure faite".

## Paramétrer l'affichage des tableaux



Pour personnaliser l'affichage du tableau des cours, cliquer sur le bouton « column visibility » puis choisir les colonnes à afficher.

# Recherche par enseignant



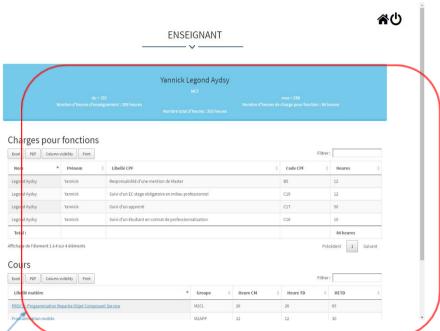


Cette page vous permet de rechercher par enseignant. Vous avez juste à saisir le nom de l'enseignant et cliquez sur "Rechercher". Sur cette page vous pouvez aussi revenir sur la page d'accueil ou vous connecter grâce au bouton situé en haut à droite de la page.

合心

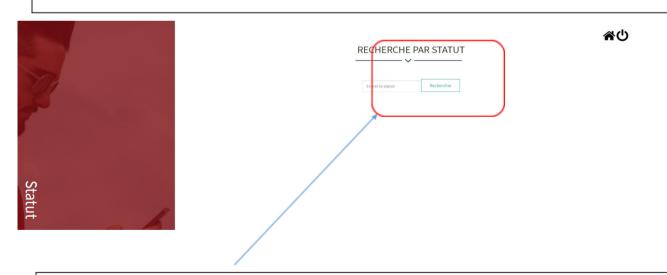
## Page enseignant





Recherche par statut

Cette page est disponible après avoir sélectionné un enseignant. Dans cette page vous trouverez toutes les informations concernant la "charge pour fonctions". Vous trouverez aussi une synthèse des informations. Il vous est possible d'exporter ces données sous différents formats grâce au différent bouton situé en dessous de "Charges pour fonctions".

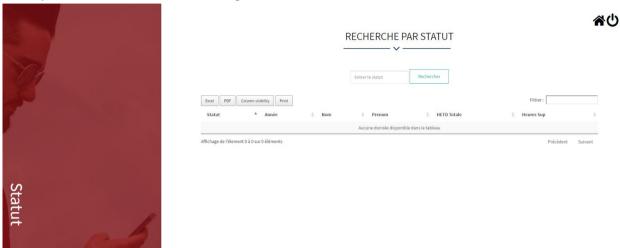


Cette page vous permet de rechercher par statut. Vous avez juste à saisir un statut et cliquez sur "Rechercher". Sur cette page vous pouvez aussi revenir sur la page d'accueil ou vous connecter grâce au bouton situé en haut à droite de la page.

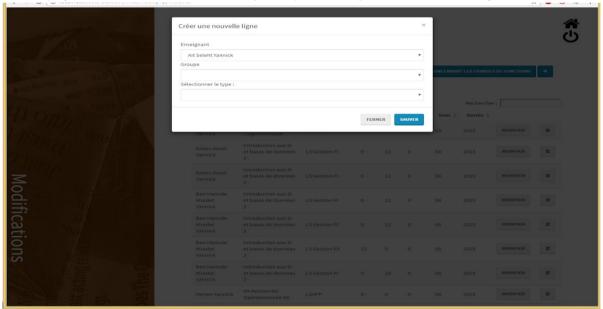
# Page statut

Pouvoir chercher par statut.

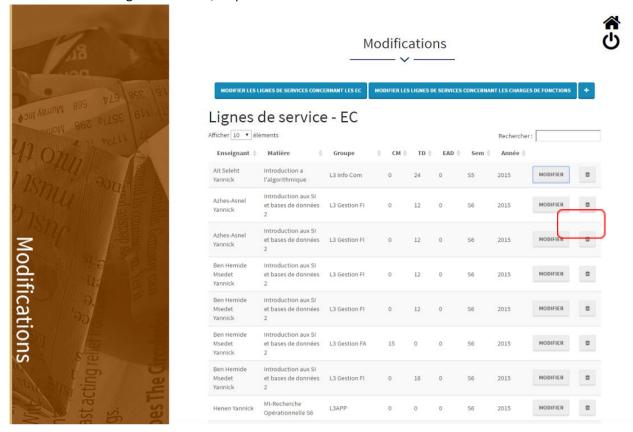
Savoir pour un statut donné si les enseignants ont effectué toute leur heure.



Cette page est uniquement accessible aux administrateurs. Sur cette page vous pourrez modifier. Dans la page de modifications, le bouton Ajouter permet d'ajouter une nouvelle ligne



### Pour modifier une ligne de service, cliquer sur le bouton « Modifier »



La page suivante s'affiche pour modifier les informations et sauvegarder.

