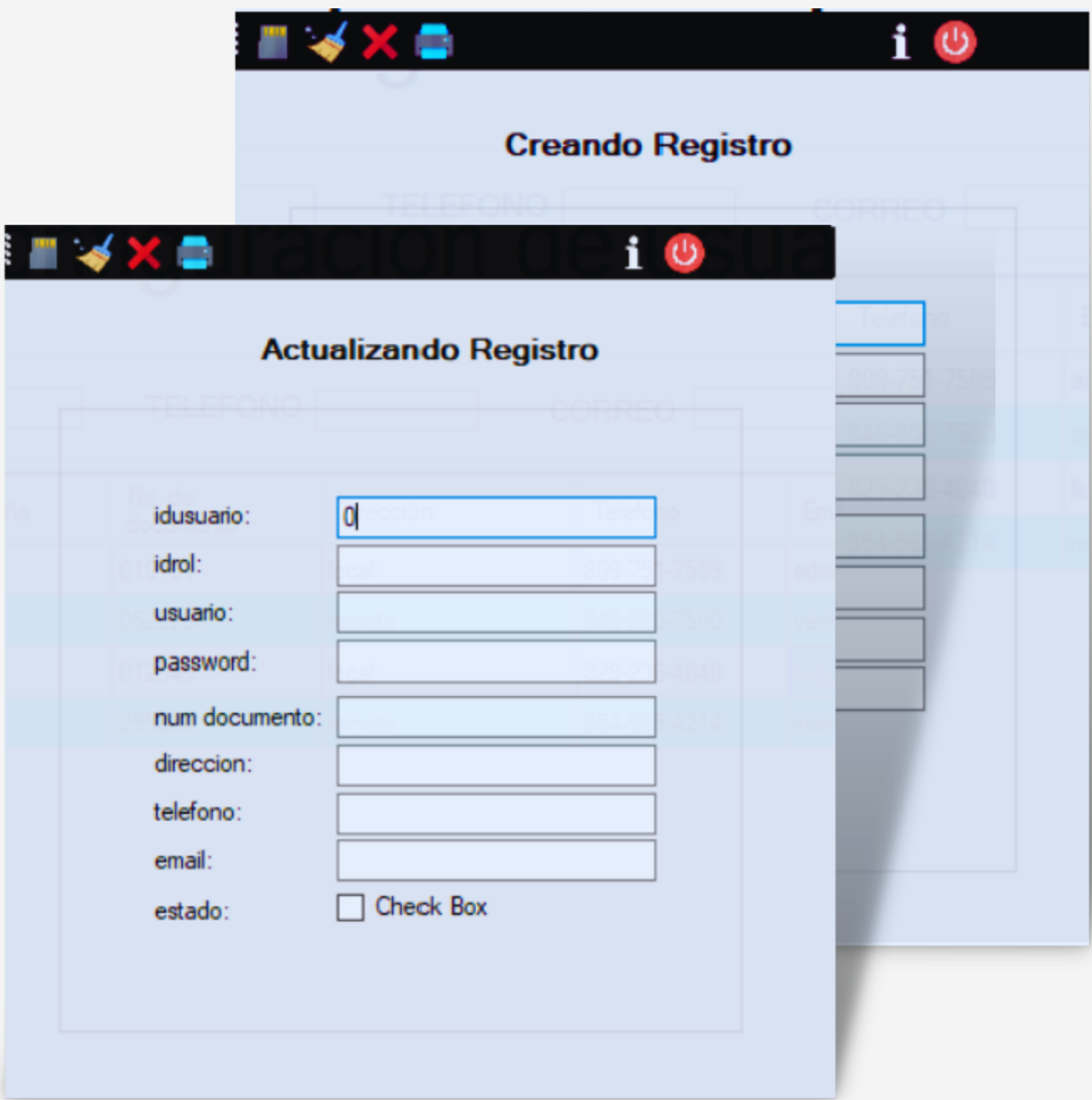


MANTENIMIENTO DE USUARIOS

Pasos para realizar un mantenimiento a la sección usuarios



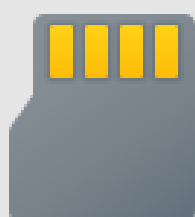
Ingresar Registros

Para ingresar nuevos registros al sistema una vez la ventana de mantenimiento de usuarios es llamada, los campos aparecieran en blanco, a exepcion del campo "idusuario" vendra con un valor por defecto el cual puede ser editado facilmente. Solo basta con rellenar los campos con la informacion nueva del registro.

Actualizar Registros

Para ingresar nuevos registros al sistema una vez la ventana de mantenimiento de usuarios es llamada, por el botón de edición, o doble click directamente a la fila deseada en la tabla de usuarios, los campos aparecerán en blanco, a excepción del campo "idusuario" vendrá con el valor que fue seleccionado, el cual puede ser editado fácilmente presionando Enter. Solo basta con rellenar los campos con la información nueva del registro.

Descripcion de iconos del sistema



1

GUARDAR REGISTRO

Permite guardar los cambios realizados en los campos de mantenimiento de usuarios ya sea para ingresar un registro nuevo oo actualizar un registro.



2

LIMPIAR CAMPOS

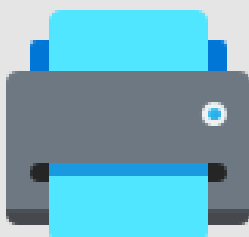
Permite todos los cambios rellenos con tan solo un click en los campos de mantenimiento de usuarios ya sea para ingresar un registro nuevo oo actualizar un registro.



3

ELIMINAR REGISTRO

Permite eliminar permanentemente el registro especificado, antes de ser eliminado el sistema le pedirá confirmación como medida de seguridad, si desea continuar o no,



4

IMPRIMIR REGISTRO

incono de impresión del registro



5

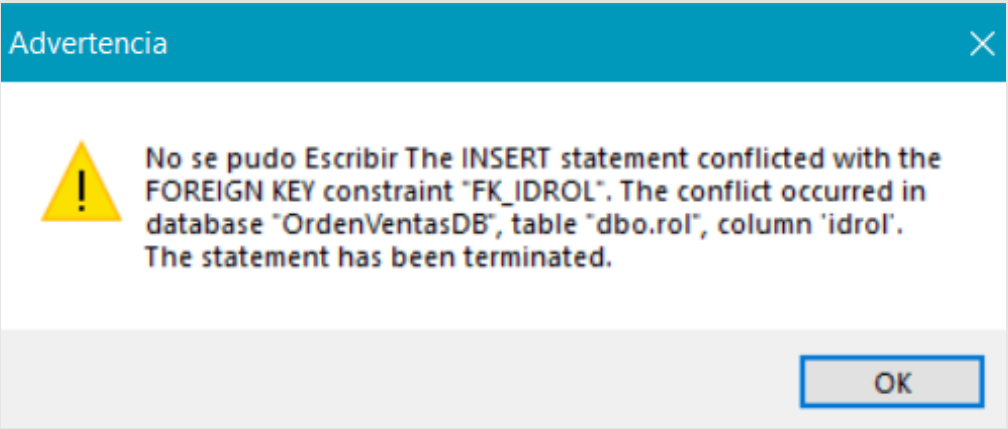
CERAR MANTENIMIENTO

Permite terminar el mantenimiento realizado, cerrando la ventana desplegada de mantenimiento de usuario



ERRORES COMUNES

Despues que el registro este debidamente digitado, puede ser que uste tenga el siguiente error al intentar guardar un registro del campo "idrol" con el siguiente mensaje:



debe seleccionar solamente idrol existentes para evitar el mensaje de error