

Nomor Dokumen : 282/KIU/HRD-GA/VII/2020  
Revisi/Tanggal : 0/-  
Halaman : 1 of 1  
Tanggal Ditetapkan : 28 Juli 2020

Pelaksana : Adv & Online Shop  
Penanggungjawab : Kadep Sales

Disahkan oleh :



## STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) **Membuat Sales Program / kontrak Jual Baru**

1. Menerima Email/WA/Notes Draf permintaan Kontrak jual
2. Draf di terima jika sudah Lengkap dan sudah di approved oleh Sales Manager (Ibnu) / Direktur (prihal yang dibuat, isi/harga jual, Volume pengambilan dan bonus dll)
3. Membuat Kontrak Jual (melakukan foto produk jika foto belum tersedia dengan minta izin Manager Logistik terlebih dahulu)
4. Membuat/Edit Desain Kontrak Jual sesuai dengan kesepakatan
5. Setelah selesai Koordinasi dengan admin Sales (Tika) terkait Kontrak jual

Dibuat oleh,



.....jaya Novikion.....  
Advertising & Online Shop

Mengetahui,



.....  
Kepala Departemen