



「オンライン授業の受け方」

麗澤大学 教務・国際交流課

オンライン授業を受けるために

「オンライン授業」を受講するために

1. 授業内容の確認のポイント

2. 授業への参加方法

3. オンライン受講の注意点

を解説します。

Ⅰ. オンライン授業内容の 確認ポイント

シラバスで以下の2点を確認してください。

①履修する授業のすすめかた（運営形態）

「リアルタイム型（zoom）授業？」

「オンデマンド（録画配信、資料提示）型授業？」

②履修する授業が用いる授業支援ツール

授業情報が公開されるシステムは「UNIPA_LMS？」

「Moodle？」 「Google Classroom？」



① 「シラバス」をチェック

シラバス ▾ 履修登録&抽選申請 ▾

シラバス照会

シラバス照会

シラバス検索

☒ 検索条件を指定 ☐ カリキュラムツリー照会

入学年度学期 2020 春

学科組織 麗澤大学 経済学部 経済学科 経済

成績用科目分類 すべて対象

※成績用科目分類を指定する

開講年度学期 2024 春

授業科目 部分一致で検索

担当教員 部分一致で検索

学年 ☐ 学年指定なし ☐ 1年 ☐ 2年

開講期間区分 ☐ 通期 ☐ 1Q ☐ 2Q

曜日 ☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土

時限 ☐ 1限 ☐ 2限 ☐ 3限 ☐ 4限 ☐ 5限 ☐ 6限

キーワード

対象授業 ☐ 履修登録で選択できる授業を対象

クリア

Q 検索

検索項目をすべて入力する必要はありません。また、アルファベットがある科目名は、半角、全角の違いで該当しないことがあります。例えば「経済原論A」を検索したいときは「経済原論」だけ入力して検索するなどして、確認をしてください。

曜日時限	授業科目	担当教員	開講区分	開講年度学期	単位数
月2 火2	99992402テスト科目 9999240201テスト授業	テスト 教員／教員…	週間授業	2024年度 春	2単位
月2 火2	99992403テスト科目 9999240203テスト授業	テスト 教員	週間授業	2024年度 春	2単位

2件 (1 / 1) 1 20

①検索結果から「授業科目名」をクリックし、対象科目のシラバスを表示する。

②シラバスの「LMSの使用」を確認し、当該授業のLMSを確認する。

③LMSを登録する

シラバス照会

ふせんを貼る 印刷

講義名	99992402テスト科目 9999240201テスト授業		
講義開講時期	2024年度春	講義区分	週間授業
曜日時限	月曜2限、火曜2限	基準単位数	2単位
担当教員	テスト 教員、教員未定		
開講方法	対面予定だが履修者数が教室の定員を超えたらハイフレックスへ変更		
題目	中学英語の指導方法入門		
到達目標	<p>次の9つの到達目標を設定する。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中学校学習指導要領の目標を理解する。 2. 中学校学習指導要領の4技能5領域の指導について理解する。 3. 授業は英語で行うことについて理解する。 4. 英語教師の資質について理解する。 5. 英語学習者の特性について理解する。 6. 第二言語習得過程について理解する。 7. 英語指導方法について理解する。 8. 英語の授業構成について理解する。 9. 中学校での英語指導について自分の考えを確立する。 <p>外国語としての英語教育のテーマに関して、学生は予習としてワークシートの質問に回答してくる。授業</p>		
LMSの使用	Google classroom		
LMS URL	https://*****		
LMSコード	【教員1】txn32df 【教員2】*****		

②授業支援ツール(LMS)を確認

授業は、以下のいずれかの授業支援ツールを使ってすすめます。

UNIPA_LMS

Moodle

Google Classroom



どのLMSを使うのか、
授業ごとに
確認してください。

これらのツールは授業に必要な先生からの資料・情報提供、課題提出とフィードバック、ディスカッション（コメント）の機能を備えており、Webブラウザやスマートフォン・タブレットのアプリからアクセスできます。



対面授業でもLMSを利用します。

必ず事前に確認してください。

2. 授業への参加方法

履修予定の授業のすすめかた（授業形態）と、授業で使用するシステム（授業支援ツールが分かったら、それぞれのツールにアクセスし、自分を登録します。

Moodle：授業コースのURLを開き、必要であればMoodleにログインしてください。

- 「**自己登録**」のしくみを使ってコースに登録します。

Google Classroom：ClassroomのURLを開き、必要であればClassroomにログインしてください。

- 「**クラスコード**」を使って自分をクラスに登録します。

★UNIPA_LMSは「麗澤ポータル」と連動しているため設定不要です

各システムを説明します！

①Moodleの場合

1. 「学生情報サイト」の「麗澤大学Moodle」を開く

おしらせ ▾ 時間割 ▾ シラバス ▾ 履修登録&抽選申請 ▾ 学生カルテ ▾ アンケート ▾ 申請&予約 ▾

重要 期限あり

重要情報はありません。

日表示 月表示 履修授業

インフォメーション

掲示 時間割変更 クラスルーム

リンク

- ☒ 麗澤大学履修案内
- ☒ 麗澤大学学生情報サイト
- ☒ 麗澤校友会HP
- ☒ 麗澤大学

麗澤大学 学生情報サイト

学生の皆さんが利用する各情報サイトをまとめています

マイスケジュール追加

時間別

12:00 - 13:00

📍 MITGの予定

麗澤大学 Moodle コース選択

麗澤大学Moodle

2. ログインする

ユーザIDとパスワード（麗澤ポータルと同じもの）を入力してMoodleにログインします。

麗澤大学 Moodle3

ユーザID

パスワード

☐ ユーザ名を記憶する

ログイン

あなたのユーザ名またはパスワードを
忘れましたか？

ブラウザのクッキー設定を有効にして
ください。 ?

3. 自己登録をする

コース登録のページに進み、「私を登録する」ボタンをクリック（タップ）する。



登録オプション

🍷 [授業コース名]

▼ 自己登録 (Student)

登録キーは必要ではありません。

私を登録する

The screenshot shows a web interface for course registration. It features a red border around the content area. At the top, it says '登録オプション' (Registration Options). Below that is a course name placeholder '🍷 [授業コース名]' in red. Underneath is a dropdown menu '▼ 自己登録 (Student)' in blue. To the right of this menu, it says '登録キーは必要ではありません。' (Registration key is not required). At the bottom right, there is a blue button labeled '私を登録する' (Register Me) with a hand cursor icon pointing at it.

4. 自己登録が完了すると授業コースが開きます。
Moodleの「ダッシュボード」から自己登録ができた
コースのリストを見ることができます。

The screenshot shows the Moodle user interface. At the top, the header includes 'moodle3' and a language dropdown set to '日本語 (ja)'. On the right, there are notification and chat icons, and a user profile picture. The main content area has a breadcrumb trail: 'Home / マイコース / [course name]'. The course name is partially obscured by a red box with the text '[コース名]'. Below the breadcrumb, there is a green notification box stating 'あなたはコースに登録されています。' (You are registered in the course.). The main section is titled '一般' (General) and contains a message: '【コース作成時に自動的にトップに作成されるセクションです】' (This is a section automatically created at the top during course creation) and 'コースの概要とよく使う情報をここにおくとよい。' (It is good to put the course overview and frequently used information here.). Below this is an 'アナウンスメント' (Announcement) section. On the left, a 'ナビゲーション' (Navigation) sidebar lists: 'Home', 'ダッシュボード' (Dashboard), 'サイトページ' (Site page), 'マイコース' (My courses), '参加者' (Participants), 'バッジ' (Badges), and '評価' (Reviews). On the right, there is a 'フォーラムを検索する' (Search forums) section with a search input and a 'Go' button, and a '最新アナウンスメント' (Latest announcements) section.

①Google Classroom の場合

1. Classroomにログインする

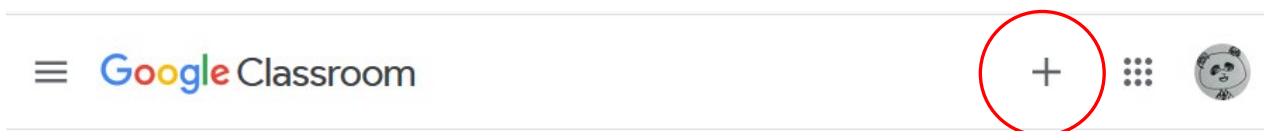
Classroomに麗澤大学のGoogleアカウント(@reitaku.jp)でログインします。他のGoogleアカウントではClassroomにはログインできません。

A screenshot of the Google Classroom login interface. At the top is the Google logo. Below it is a blurred profile picture. Underneath is a dropdown menu showing a profile icon and the email address '@reitaku.jp' with a downward arrow. Below this is a password input field with the placeholder text 'パスワードを入力' and an eye icon for toggling visibility. At the bottom left is a blue link that says 'パスワードをお忘れの場合' (If you forgot your password). At the bottom right is a blue button that says '次へ' (Next).

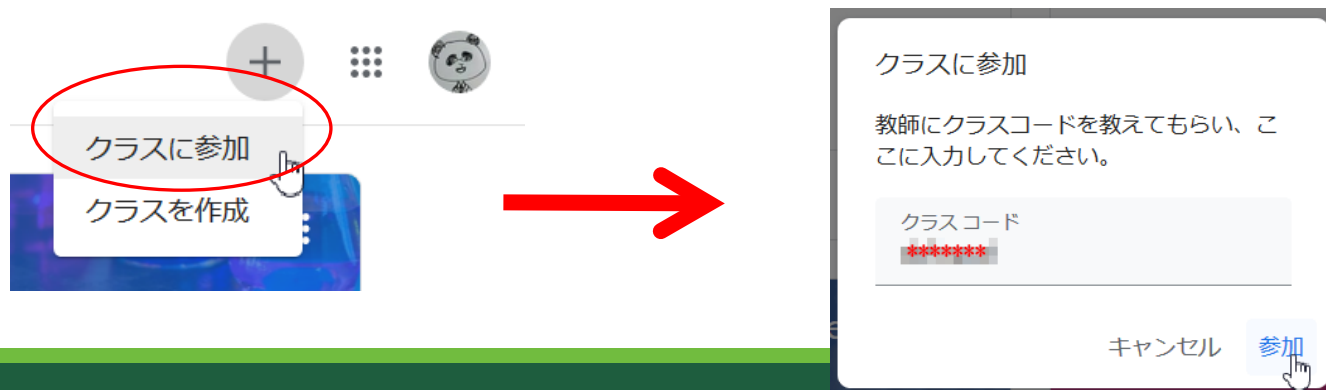
2. Classroomに参加する

ログインが完了すると、Classroomのトップ画面が表示されます。


「+」ボタンをクリック（タップ）し、「クラスに参加」を選択します。



「クラスに参加」でクラスコードを正しく入力し「参加」をクリック（タップ）します。



③UNIPA_LMSの場合

 UNIVERSAL PASSPORT[®]
GARDEN SERIES

テスト 学生(経済)さん
前回ログイン：2024/02/29 16:24

お知らせ ▾ 時間割 ▾ シラバス ▾ 履修登録&抽選申請 ▾ 学生カルテ ▾ アンケート ▾ 申請&予約 ▾

重要 期限あり

重要情報はありません。

日表示 月表示 履修授業

インフォメーション

掲示

時間割変更

クラスプロフィール

リンク

2024年度 春

月曜日

火曜日

水曜日

木曜日

金曜日

2限

Introduction to Hospitality I - a (FFB100100a)

4限

日本語・日本文化セミナー A (RW01001900)

土曜日

日曜日

集中講義

実習

セミナー・ガイダンス

インフォメーション
エリアのクラスプロ
ファイルで授業を選
択する

Web Learning

課題提出
Task submission

テスト
Test

クリッカー
Clicker

授業Q & A登録
Class Q&A registration

Web Note
Webnote

プロジェクト
Project

コース学習
Course learning

学習状況
Learning status

授業資料
Class material

アンケート回答
Questionnaire answer

授業評価回答
Class evaluation answer

各科目のWeb Learningを活用する

3. オンライン受講の注意点①

①授業に必要なソフトウェア、ツールを使えるよう準備する。

WebブラウザChrome、Web会議システム Zoom、Office 365など、授業を履修したり課題をおこなう際に必要となるツールやソフトウェアを準備しておきましょう



3. オンライン受講の注意点②

②遠隔授業を受けるためのルール

セキュリティを脅かしたり、授業を妨害したり、著作権・プライバシーを侵害したり、授業への集中を妨げたりする行為は厳に慎むこと。

次に示す行為は、情報倫理のルールに違反した行為であり、

大学による処罰を含む罰則が発生する可能性がありますので注意すること。

- ①ZoomのWeb会議のURL、ミーティングIDやパスワードを第三者に公開すること。
- ②大学が提供するアカウントを他人と共有したり、「なりすまし」をおこなうこと。
- ③リアルタイム型授業の様子を出席者の許可なく撮影してSNSなどに許可なく公開したり、第三者と共有したりすること。また、担当教員の許可なく、授業の内容を録音・録画し、それを公開すること。
- ④オンライン授業で配布された資料等を、担当教員の許可なく第三者に再配布すること。
- ⑤その他、授業活動を妨げるような行為をおこなうこと。