

CONTRATO DE EQUIPO

Por este contrato se constituye el equipo 4 para el reto 2

Y los miembros de la misma se comprometen a cumplir las normas abajo indicadas.

Así mismo se elige a Julen Prieto como responsable máximo y coordinador del equipo y los miembros se comprometen a respetarle en todo momento.

El no cumplimiento de alguna norma implicará una acción de mejora en el equipo orientada hacia conseguir los compromisos para el buen funcionamiento de los equipos.

FUNCIONAMIENTO INTERNO DEL EQUIPO DE TRABAJO

| COMPROMISOS | SEGUIMIENTO | ACCIONES DE MEJORA |
|---|--|--|
| Ser activo | En cada reunión se determinará cuánto y en que ha trabajado. | Se llamará la atención dos veces y si no mejora la actitud, se procederá a la penalización. |
| Falta de asistencia justificada | Diariamente en la ficha de seguimiento quedarán reflejadas las faltas, si son justificadas o no y los retrasos. | Se insistirá para que todos respeten los horarios de trabajo. |
| Acabar las tareas establecidas en el tiempo indicado | En cada reunión se hará un seguimiento completo de cada una de las tareas establecidas. | Otros compañeros pueden ayudar a terminar la tarea indicada. |
| Respeto | Se hará un seguimiento completo por parte de todos los integrantes. | Las faltas de respeto siempre serán penalizadas. |
| Trabajo en equipo | En todo momento se deberá ayudar a quien lo necesite. | Sugerir que se comprometa a ayudar. |

DATOS DE LOS COMPONENTES DEL EQUIPO DE TRABAJO

| NOMBRE Y APELLIDOS | EMAIL | ROL | FIRMA |
|---------------------------|---|--------------------------------|----------------|
| Sergio Zulueta | <i>sergio.zulueta@ikasle.egibide.org</i> | Planificador | Sergio |
| Julen Prieto | <i>julen.prieto@ikasle.egibide.org</i> | Coordinador | Julen |
| Arkaitz Galisteo | <i>arkaitz.galisteo@ikasle.egibide.org</i> | Reportero y Armonizador | Arkaitz |