

## ภาษีป้าย

เป็นภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ชื่อยี่ห้อ หรือเครื่องหมายการค้า หรือโฆษณาหรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพหรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึกหรือทำให้อปรากฏด้วยวิธีอื่น

### อัตราภาษี

การประเมินค่าภาษีป้าย เป็นหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่การประเมินถือหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 ดังนี้

1. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน คิดอัตรา 3 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
2. ป้ายที่มีอักษรไทยปนอักษรต่างประเทศหรือปนกับภาพและหรือเครื่องหมายอื่น ให้คิดอัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
3. ป้ายดังต่อไปนี้ คิดอัตรา 40 บาท ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร
  - ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใดหรือไม่
  - ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ได้ หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ
4. ป้ายที่คำนวณพื้นที่และประเภทของป้ายแล้วเสียภาษีต่ำกว่า 200 บาท ให้เสียในอัตรา 200 บาท

### การยื่นแบบการประเมินและการชำระภาษี

1. เจ้าของป้ายซึ่งจะต้องเสียภาษีป้าย ยื่นแบบรายการภาษีป้ายตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 มีนาคม ของทุกปี โดยเสียเป็นรายปี ยกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรกให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายใน 15 วันและให้เสียภาษีป้ายเป็นรายงวด ๆ ละ 3 เดือน ของทุกปี
2. ชำระภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งการประเมินจากพนักงานเจ้าหน้าที่
3. ถ้าภาษีป้ายเกิน 3,000 บาท จะขอผ่อนชำระเป็นสามงวดเท่า ๆ กัน ก็ได้

### การอุทธรณ์

ถ้าผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายได้รับการประเมินแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามแบบ ภ.ป.4 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

### อัตราโทษและค่าปรับ

1. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเดือนมีนาคมหรือหลังติดตั้งป้าย 15 วัน เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษี
2. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ทำให้ค่าภาษีน้อยลงต้องเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่ม
3. ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมินเสียเงินเพิ่ม 2% ต่อเดือนของค่าภาษี เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน
4. ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 5,000 - 50,000 บาท
5. ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้าย ภายใน 30 วัน ตั้งแต่วันรับโอน ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 1,000 - 10,000 บาท
6. ผู้ใดโดยรู้อยู่แล้วหรือโดยจงใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ข้อมูลเท็จ ตอบคำถามด้วยข้อมูลเท็จหรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยง หรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับตั้งแต่ 5,000 - 50,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

คำแนะนำการชำระภาษี

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรน้อย



ตั้งที่ กทม. ตำบลไทรน้อย กทม. 10110

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรน้อย

อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี

โทรศัพท์/โทรสาร

054-613899



## ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น โรงเรือน หมายถึง บ้าน ตึกแถว อาคาร ร้านค้า สำนักงาน บริษัท ธนาคาร โรงพยาบาล โรงเรียน แฟลต คลังสินค้า ฯลฯ

### อัตราภาษี

ร้อยละ 12.5 ของค่ารายปี (อาคารให้เช่า), ตามทำเลที่กำหนด

### การยื่นแบบประเมินและชำระภาษี

1. เจ้าของทรัพย์สิน หรือผู้ครอบครองยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ก.ร.ด.2) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - สิ้นเดือน

### คุณสมบัติของทุกปี

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกแบบแจ้งการประเมิน (ก.ร.ด.8)
3. ผู้รับการประเมินต้องชำระเงินภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับแบบแจ้งการประเมิน (ก.ร.ด.8)

### การอุทธรณ์

หากผู้รับการประเมินไม่พอใจในการประเมินให้ยื่นคำร้องขออุทธรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับแบบแจ้งการประเมิน (ก.ร.ด.8)

### อัตราโทษและค่าปรับ

1. ผู้ใดละเลยไม่ยื่นแบบแสดงรายการมีความผิด โทษปรับไม่เกิน 200 บาท และเรียกเก็บภาษีย้อนหลังได้ไม่เกิน 10 ปี
2. ผู้ใดยื่นแบบแสดงรายการไม่ถูกต้องตามความจริงหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 8 เดือน หรือปรับไม่เกิน 500 บาท หรือทั้งจำ ทั้งปรับ และเรียกเก็บภาษีย้อนหลัง ได้ไม่เกิน 5 ปี
3. ถ้าชำระค่าภาษีเกินกำหนด 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมินให้เสียเงินเพิ่ม ดังนี้:-

- 3.1 ไม่เกิน 1 เดือน เสียเพิ่ม 2.5%
- 3.2 เกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน เพิ่ม 5%
- 3.3 เกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือน เพิ่ม 7.5%
- 3.4 เกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน เพิ่ม 10%
- 3.5 เกิน 4 เดือน ขึ้นไป ให้ใช้ดอกเบี้ย หรือขยายยอดค่าทรัพย์สิน ของ ผู้ตั้ง

ตั้งชำระค่าภาษีได้

## ภาษีบำรุงท้องที่

### การยื่นแบบแสดงรายการที่ดินและชำระภาษี

1. ให้เจ้าของที่ดิน ผู้ครอบครองที่ดิน ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ก.บ.ท.5) และชำระภาษีปีละครั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 เมษายน ของทุกปี

2. ผู้ที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินใหม่ หรือเนื้อที่ดินเปลี่ยนแปลงให้ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ก.บ.ท.5) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์

### อัตราโทษและค่าปรับ

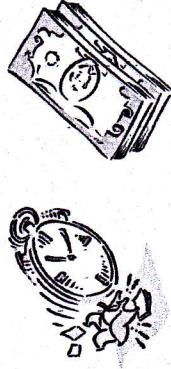
1. ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีบำรุงท้องที่ (มาตรา 45 (1))
2. ยื่นรายการไม่ถูกต้องค่าภาษีน้อยลงต้องเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีประเมินเพิ่มเติม (มาตรา 45 (2))
3. ซึ่งเขตแจ้งจำนวนเนื้อที่ดินไม่ถูกต้อง ค่าภาษีน้อยลง ต้องเสียเงินเพิ่มอีก 1 เท่า ของค่าภาษีประเมินเพิ่มเติม (มาตรา 43 (3))
4. ชำระภาษีเกินกำหนดวันที่ 30 เมษายน ต้องเสียเงินเพิ่ม 24% ต่อปี ของค่าภาษี เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน

😊 อนึ่ง เงินเพิ่มนั้นกฎหมายให้ถือว่าเป็นภาษีบำรุงท้องที่ด้วย (มาตรา 46) 😊

### เอกสารที่ต้องนำมาชำระภาษี

- ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)
- สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

## ชำระภาษีตรงเวลา ไม่มีเงินเพิ่ม และ ค่าปรับ



### ปฏิทินการชำระภาษี

ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
เริ่มชำระภาษีโรงเรียน		เริ่มเลี้ยงค่าปรับ		
เริ่มชำระภาษีบ้าน		เริ่มเลี้ยงค่าปรับ		
เริ่มชำระภาษีบำรุงท้องที่		เริ่มเลี้ยงค่าปรับ		