바로입

Back-End 개발자 1조 WE ARE ABOUT , [윤상현, 임석희, 한건희]

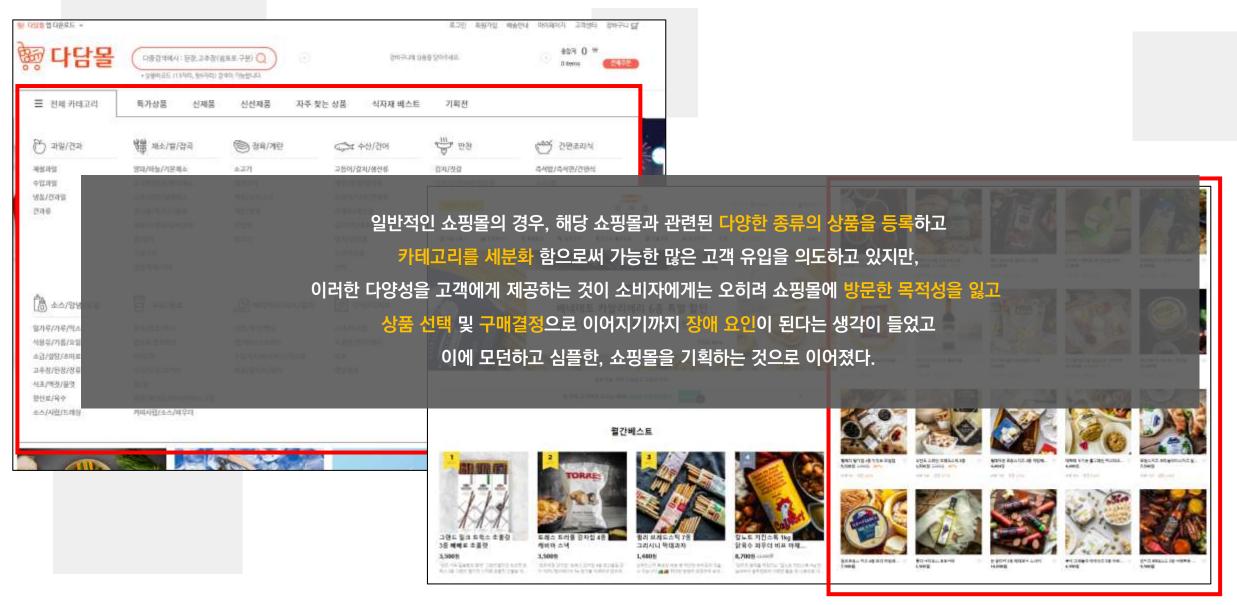
바로입

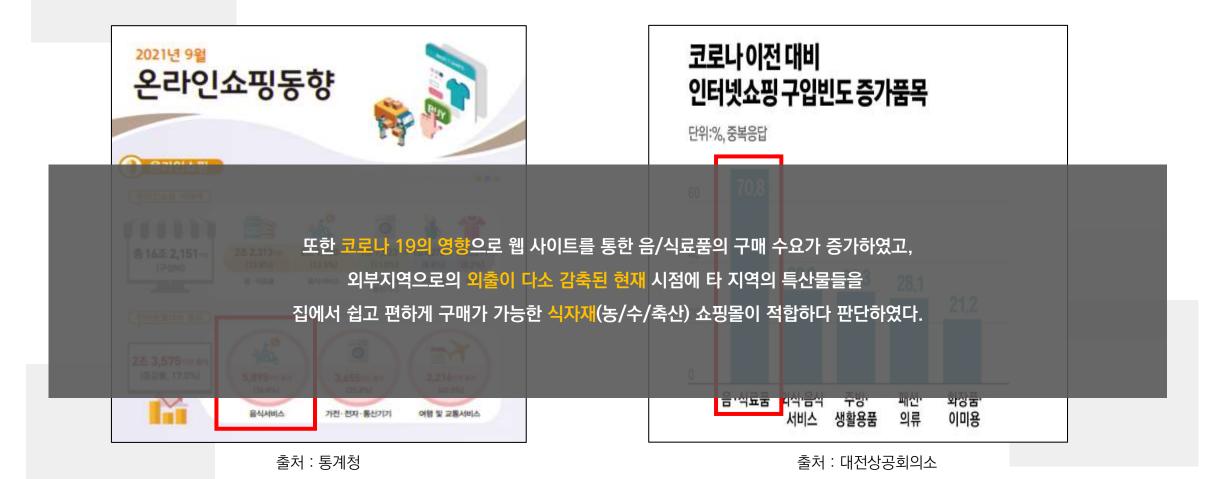
WE ARE TEAM 1 윤상현, 임석희, 한건희

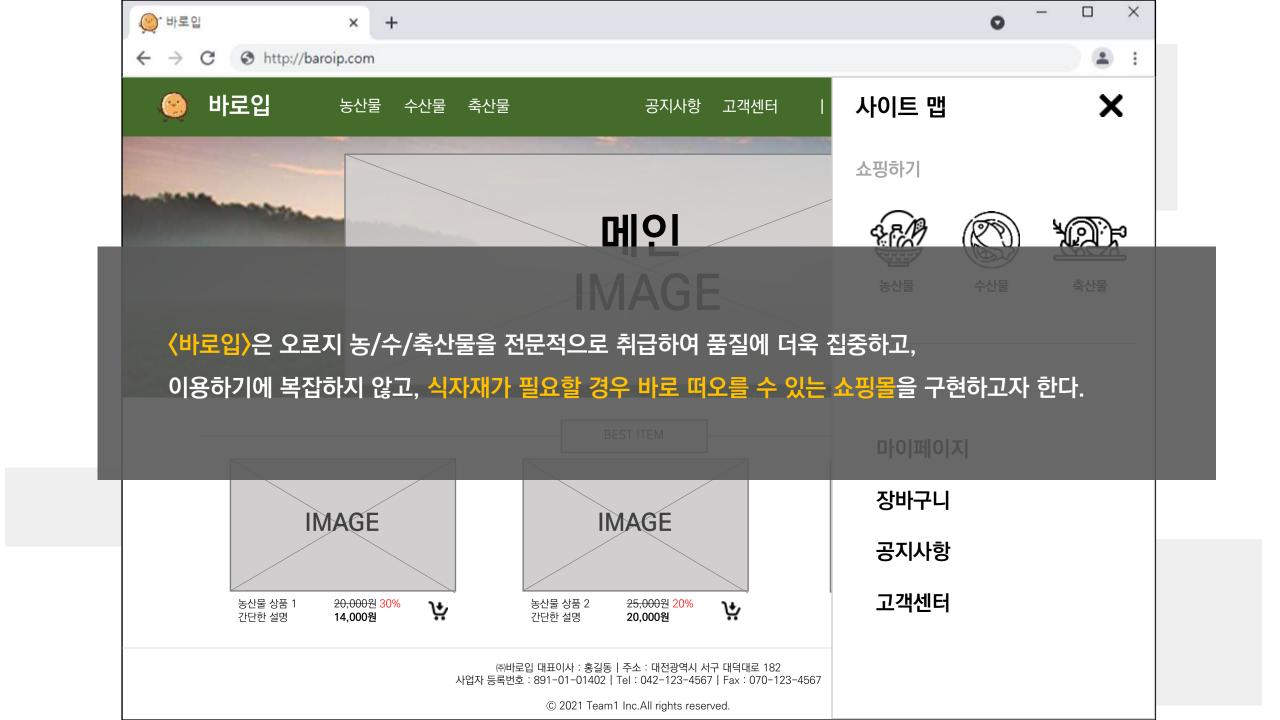




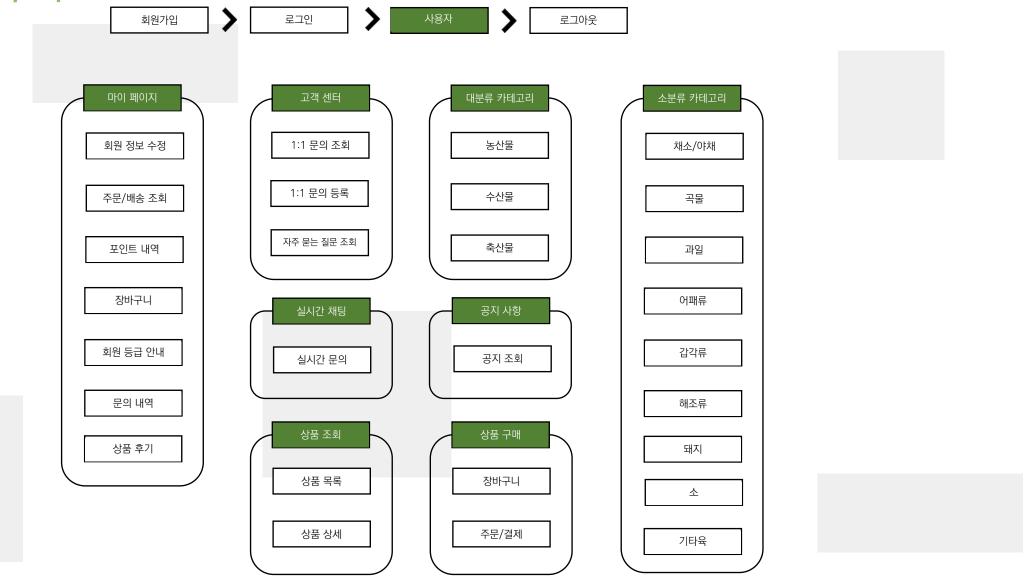
기획 의도



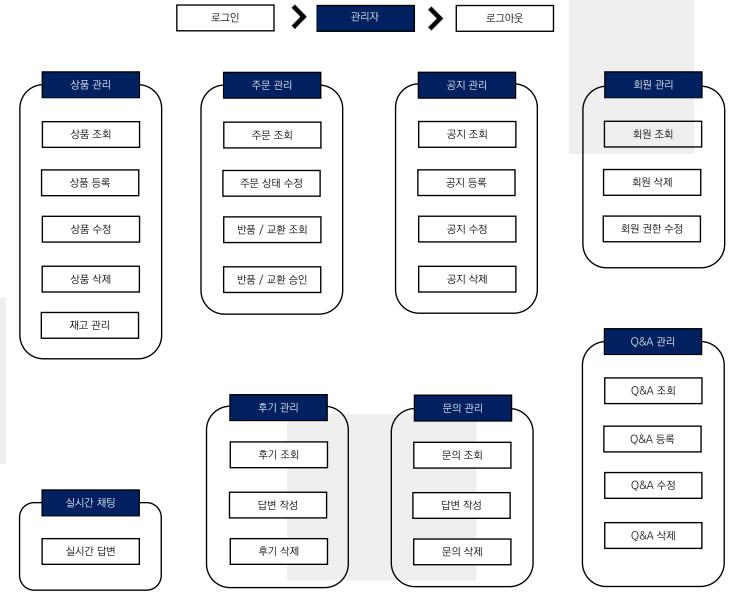




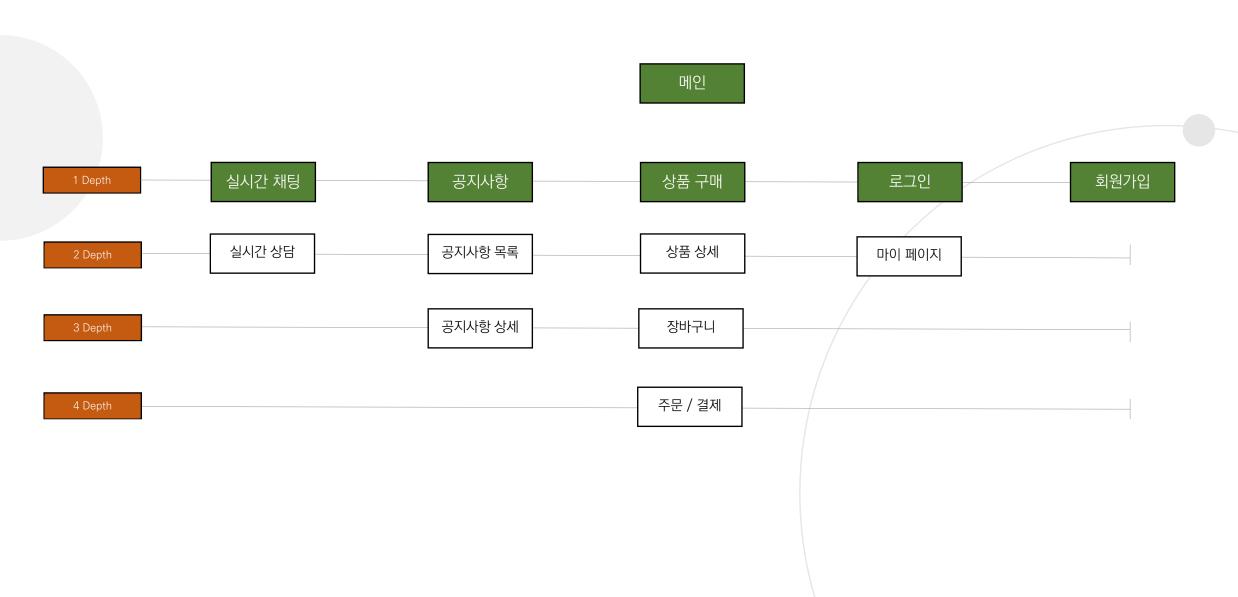
서비스 개요_사용자



서비스 개요_관리자



요구사항 정의_사용자



요구사항 정의_관리자





No	Description
1	메인화면의 로고 이미지 클릭시 (MAIN_01) 페이지로 이동한다
2	회원가입 버튼 클릭시 JOIN_01(회원가입) 페이지로 이동한다.
3	로그인 버튼 클릭시 LOGIN-01(로그인01) 페이지로 이동한다.
4	검색 버튼 클릭시 검색 된 상품 목록을 보여준다
5	장바구니 버튼 클릭시 CART(장바구니) 페이지로 이동한다.
6	퀵 메뉴를 클릭하면 최근 본 상품 클릭 시 상세페이지 Product-02(상품 목록)으로 이동한다
7	고객센터 버튼 클릭시 CS_01(고객센메인화면) 페이지로 이동한다.
8	카테고리 클릭 시 해당 카테고리의 상품 목록을 보여준다.
9	전체 카테고리(사이트맵) 버튼 클릭 시 쇼핑몰의 사이트 맵을 보여준다.
10	페이지 하단에 회사 소개(store information) 을 표시한다.
11	공지사항 버튼 클릭시 공지사항 (화면이름: NOTICE 01)페이지로 이동한다.

No	Description
1	상품 상세 페이지 이동 버튼 클릭 시 Product_02(상품 상세)페이지로 이동 한다.

No	Description
1	오른쪽 상단 사이트맵UI 클릭 시 사이트맵이 표시된다.
2	농산물,수산물, 축산물 버튼 클릭 시 Product-01 화면 이름 상품 목록으로 이동한다.
3	마이페이지 버튼 클릭 시 MyPage (내정보)페 이지로 이동한다.
4	장바구니 버튼 클릭 시 cart 페이지로 이동한다.
5	공지사항 버튼 클릭 시 공지사항 (화면이름: NOTICE 01)페이지로 이동한다.
6	고객센터 버튼 클릭 시 CS_01페이지로 이동한다.

No	Description
1	Text Box안에 아이디와 비밀번호를 입력 한다.
2	아이디/비밀번호 찾기 버튼 클릭 시 Loing_02(아이디/비밀번호 찾기)페이지로 이동한다.
3	SNS 간편 로그인 버튼 클릭 시 네이버 /카카오 계정 로그인창으로 이동한다.
4	회원가입 버튼 클릭 시 Join_01(회원가입) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	약관에 동의한다는 체크박스에 체크를 하여야 회원가입이 진행 가능하다.
2	이전페이지를 누르면 LOGIN-01(로그인01) 페이지로 이동한다.
3	동의하기 버튼 클릭시 join02(회원가입02) 페이지로 이동한다.

	No	Description
	1	회원가입에 필요한 정보들을 입력 받는 Text Box를 입력한다.
	2	중복 확인 클릭 시 DB서버에 ID를 조회해서 유일성 검사를 실시한다.
	3	인증번호 발송 클릭 시 통신사 선택이 가능한 휴대폰 인증 창을 보여준다.
	4	우편번호검색 클릭 시 '다음'사이트에서 제공 하는 주소 검색기능이 가능한 창을 보여준다.
	5	이전페이지 버튼 클릭 시 join_01(회원가입01) 페이지로 이동한다.
	6	가입하기 버튼 클릭 시Join_03(회원가입완료) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	로그인 페이지 버튼 클릭시 Login_01 (로그인 01)페이지로 이동한다.
2	메인페이지 버튼을 클릭하면 메인페이지 (화면이름 : 메인) Main_01로 이동한다.

No	Description
1	전체 선택 클릭시 모든 상품이 선택 된 후 총 금액이 변경된다.
2	선택 박스 클릭시 해당 상품이 선택되며 총 금액이 변경된다.
3	상품명 이미지 및 상품이름 클릭시 Product_02(상품상세)으로 이동한다.
4	상품 수량 좌, 우로 수량을 증감할 수 있는 버튼 이 있으며. 해당 버튼 클릭 시 총 금액이 변동된다
5	선택 삭제 버튼 클릭 시 선택 박스에 체크 되어있는 상품들이 삭제되며, 총 금액이 변경된다.
6	전체 삭제 버튼 클릭시 모든 상품을 삭제된다.
7	선택상품 주문 버튼 클릭시 선택 박스로 체크된 상품이 주문되며Order_01 (주문/결제)페이지로 이동한다.
8	전체상품 주문 버튼 클릭시 전체 상품의 주문이 진행되며 Order_01(주문/결제)페이지로 이동한다
9	쇼핑계속하기 버튼 클릭시 Main_01(메인)로 이동한다.

No	Description
1	Text Box안에 이름과 전화번호를 입력 하고 '아이디찾기' 버튼 클릭 시 입력 받은 이름과 전화번호가 일치하는 ID를 Login-03 (아이디 찾기)페이지로 이동하여 보여준다.
2	비밀번호 찾기의 Text Box(입력란)에 아이디를 입력 후 휴대폰 인증 버튼 클릭 시 휴대폰 인증이 진행되는 창을 보여준다.
3	비밀번호 찾기의 Text Box(입력란)에 아이디를 입력 후 이메일 인증 버튼 클릭 시 이메일로 인증이 진행되는 창을 보여준다.

No	Description
1	아이디/비밀번호 찾기로 돌아가기 버튼 클릭 시 Login_02(로그인02)페이지로 이동한다.
2	로그인으로 돌아가기 버튼 클릭시 Login_01(로그인01)페이지로 이동한다.

No	Description
1	새로운 비밀번호를 입력 가능한 Text Box (입력란)에 이용할 비밀번호를 입력한다.
2	비밀번호 변경하기 버튼 클릭 시 Login_05 (비밀번호 찾기 완료)페이지로 이동한다.

		Description
	1	로그인으로 돌아가기 버튼 클릭시 Login_01(로그인01)페이지로 이동한다.

화면 경로

카테고리〉상품목록

No	Description
1	카테고리 명의 소분류 버튼을 클릭할 시 화면에 표시되는 상품이 해당 소분류에 맞는 상품으로 변경된다.
2	판매 인기순 / 등록일순 / 높은 가격순 / 낮은가격순 조건중 선택된 조건에 맞는 순서로 상품을 나열하여 보여준다.
3	상품 이미지 클릭 시 Product_02(상품상세) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	상품옵션란을 클릭하면 해당 상품의 옵션들이 나열되며, 원하는 상품을 클릭하면 선택된다.
2	수량 입력 란의 좌, 우의 수량 증가/감소 버튼 을 클릭하면 수량이 증감된다.
3	메인 이미지 옆의 작은 이미지 (3개)를 클릭할 경우, 해당 이미지가 상품 대표 이미지로 변경된다(확대)
4	바로 구매하기 버튼 클릭 시 Order_01 (주문/결제) 페이지로 이동한다.
5	장바구니 담기 버튼 클릭 시 Cart(장바구니) 페이지로 이동한다.
6	상품상세정보 버튼(공통)클릭 시 상품의 상세 정보를 정보 표시란에 보여준다.
7	고객후기 버튼클릭 시 Product_03 (고객후기)를 정보 표시란에 보여준다.
8	배송 / 교환 /반품 안내 버튼을 클릭 시 Product_04(배송 / 교환 /반품 안내)를 정보 표시란에 보여준다.
9	상품문의 버튼클릭 시 Product_04(상품 문의) 를 정보 표시란에 보여준다.

수산물

x +

농산물

작성자

〈작성자 아이디〉

관리자

〈작성자 아이디〉

고객 후기

http://baroip.com

상품 상세정보

상품 대표 IMAGE

번호

〈글 번호〉

Re:

〈글 번호〉

바로입

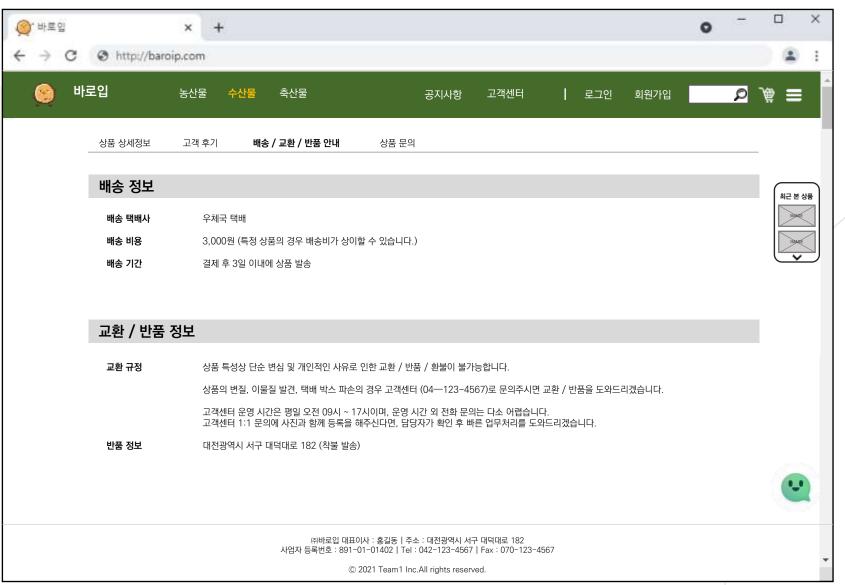
아보임

							_		
				0	=	п х		No	Description
						a :		1	내용의 이미지 및 게시글 제목 클릭시 해당 후기 글이 확장되며 고객후기 의 내용을
물	축산물	공지사항 고객센터	로그인	회원가입	ø	* ≡ Î			보여준다.
	배송 / 교환 / 반품 안내	상품 문의				_			
	매승 / 포된 / 현금 현대	성품 군위				-			
						최근 본 상품			
		상품 상세 이름				IMAGE			
						IMAGE			
	1	내용		작성 일자					
	침부 MMAGE	〈게시글 제목〉		〈게시글 작성일 /	다 〉				
		〈게시글 제목〉		〈게시글 작성일	자〉	-			
						_			
	첨부MAGE	〈게시글 제목〉		〈게시글 작성일	자〉				
						_			
	<	이전 다음〉				•			
사업	㈜바로입 대표이사 : 홍길등 자 등록번호 : 891-01-01402	통 주소 : 대전광역시 서구 대덕대로 182 Tel : 042-123-4567 Fax : 070-123-4	1567						
		m1 Inc.All rights reserved.				•			
				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			

화면 경로

상품 상세 〉 배송안내

No	Description



No	Description
1	내용의 게시글 제목 클릭 시 Product_02 (상품 상세페이지)로 이동한다.
2	글쓰기 버튼 클릭 시 Product_06(상품 문의 작성)로 이동한다.

No	Description
1	문의 제목, 문의 내용을 제목 / 문의 입력란 (Text Box)에 입력한다.
2	다른 회원에게 해당 문의 글의 내용을 공개할 여부를 (공개 / 비공개) 체크박스에 선택한다.
3	작성하기 클릭시 해당 글이 게시판에 등록된다.
4	이전페이지를 클릭시 Product_05 (고객 문의) 으로 이동한다.

No	Description

No	Description
1	배송정보 입력란 (Text Box)안에 주문자에 대한 상세 정보를 입력한다. * 표시가 되어있는 항목은 필수조건으로, 회원이 입력하지 않는 경우 경고창이 표시된다.
2	우편번호검색 클릭 시 '다음'사이트에서 제공 하는 주소 검색기능이 가능한 창을 보여준다
3	' 주문자 정보와 동일 ' 체크박스 클릭시, 기존에 입력되어 있던 회원의 주소정보를 자동으로 입력해준다.
4	사용포인트 입력란(Text Box) 사용할 포인트 를 직접 입력하여 결제 상세에 사용포인트에 임력이 되거나, 전체 포인트 사용 버튼을 눌러 보유하고있는 포인트 전액을 사용 포인트에 입력시킨다.

한 바로입	×	+			0	-		×
← → G	http://baroip.com	r.						:
<u>()</u>	 로입 농산	물 수산물	축산물	공지사항 고객센터	로그인 회원가입	O	`` ≡	
	결제 방법 〈신용/체크	카드〉 선택시		5				
	결제 수단		✔ 신용 / 체크 카드	무통장 입금	후대폰 결제			
	세부 내용		카드 선택 선택해주	세요. 🗸 6 할부	개월수 일시불 🗸 7			
	결제 방법 무통장입금	선택시						
	결제 수단		신용 / 체크 카드	✔ 무통장 입금	휴대폰 결제			
	세부 내용		무통장 입금자 명		※ 현금영수중 발급은 고객센터 게시판을 이용해 문의 부탁드리	겠습니다.		
	결제 방법 휴대폰결제	선택시						
	결제 수단		신용 / 체크 카드	무통장 입금	후대폰 결제			
	세부 내용		핸드폰 번호	010 🗸 –	-		Q)
		결자	하기 8		돌아가기 9		194	ur.

No	Description
5	결제 수단 중 원하는 방식을 클릭 시 해당 방법으로 결제가 선택된다.
6	카드 선택을 누르면, 상용되는 카드 종류가 보여지고, 희망하는 카드를 클릭시 선택된다.
7	할부 개월수를 누르면, 할부 개월수가 보여 지고, 희망하는 할부 개월수를 클릭시 선택된다.
8	결제하기 버튼 클릭 시 '이니시스' 사이트 에서 제공하는 결제 페이지가 표시되고, 결제 이후 Order_02(회원 주문완료)페이지로 이동한다.
9	돌아가기 버튼 클릭 시 Cart_01(장바구니) 페이지로 이동한다.

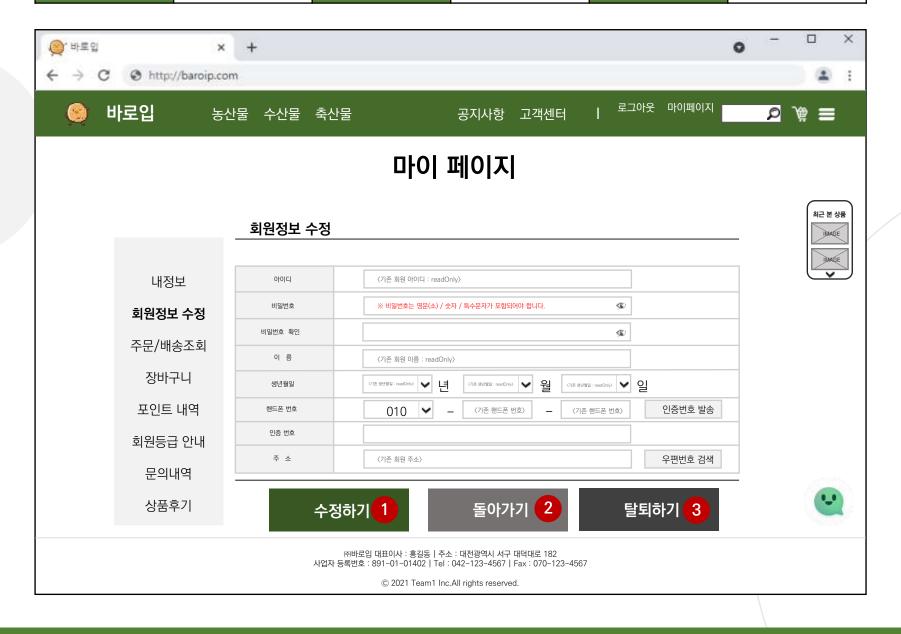
No	Description
1	메인페이지로 돌아가기 버튼 클릭시 Main_01 (메인)페이지로 이동한다.

No	Description
1	내정보 버튼 클릭 시 MyPage_01(내정보) 페 이지로 이동한다.
2	회원정보 수정 버튼 클릭 시 MyPage_02(회 원정보 수정 전비밀번호 확인)페이지로 이동한 다.
3	주문/배송조회 버튼(클릭 시 MyPage_03 (주문/배송 조회)페이지로 이동한다.
4	장바구니 버튼 클릭 시 Cart_01(장바구니)페 이지로 이동한다
5	포인트 내역 버튼 클릭 시 MyPage_04 (포인트 내역)페이지로 이동한다.
6	회원등급 안내 버튼 클릭 시 MyPage_05 (회원등급 안내)페이지로 이동한다.
7	문의내역 버튼 클릭 시 MyPage_06 (문의내역)페이지로 이동한다.
8	상품 후기 버튼클릭 시 MyPage_07 (상품 후기)페이지로 이동한다.

No	Description

No	Description
1	텍스트 창에 비밀번호를 입력한다.
2	회원정보 수정 버튼 클릭 시 MyPage_02_1(회원정보 수정 입력)페이지로 이동한다.
3	돌아가기 버튼 클릭 시 MyPage_01 (내 정보) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	수정 버튼 클릭시 MyPage_01(내정보) 페이지로 이동한다.
2	돌아가기 버튼 클릭시 MyPage_01 (내정보)페이지로 이동한다.
3	탈퇴 버튼 클릭시 DropOut_01 (회원탈퇴) 페이지로 이동한다



No	Description
1	유의사항을 숙지한 뒤 해당 문구를 입력란(TextBox)에 직업입력한다
2	돌아가기 버튼 클릭시 MyPage_01 (내정보)페이지로 이동한다.
3	탈퇴하기 버튼 클릭시 DropOut_02 (회원 탈퇴 완료) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	메인페이지로 돌아가기 버튼 클릭 시 Main_01 (메인)페이지로 이동한다.

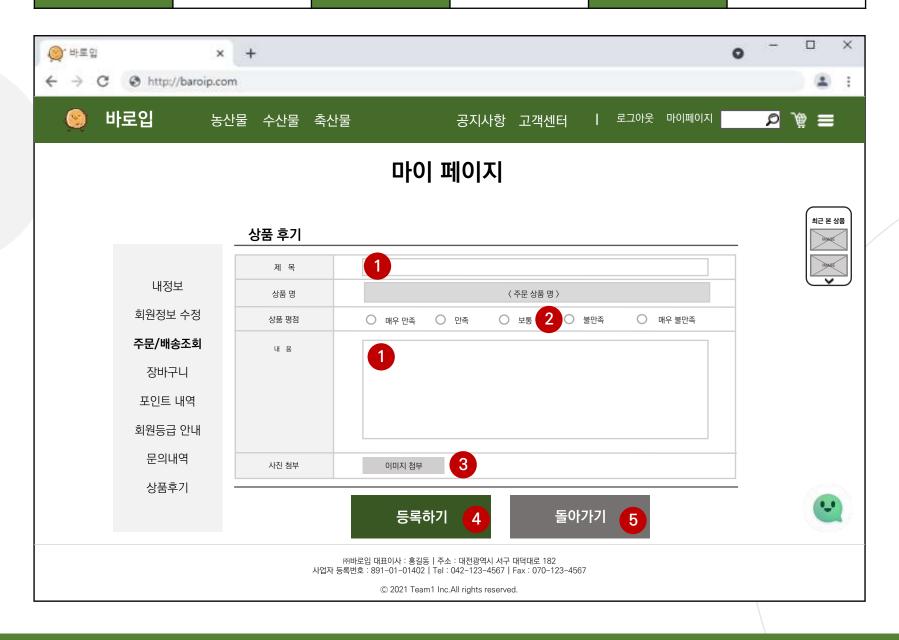
No	Description	
1	조회 기간 클릭시 년도/월을 선택할 수 있는 리스트가 보여지며, 특정 년도/월을 클릭시 해당 날짜로 선택된다.	
2	기간을 선택한 후 조회하기버튼 클릭 시 원하는 기간의 주문/배송정보를 조회할 수 있다.	
3	주문 상품 명 클릭 시 Product_02(상품상세) 으로 이동한다.	
4	주문취소 버튼을 클릭 시 '정말 주문을 취소 하시겠습니까?' 경고창이 표시되고, 확인을 누를경우 해당 주문이 취소된다.	
5	배송조회 버튼을 클릭 시 우체국 택베 배송 조회 페이지가 보여지며, 운송장 번호를 입력 하여 배송 위치를 확인할 수 있다.	
6	구매확정 버튼을 클릭 시 〈배송상태〉가 '배송 완료'로 변경되며, 배송조회/구매확정 버튼이 사라지고, 반품/교환신청 및 상품후기 버튼이 생성된다.	
7	반품/교환신청 버튼을 클릭 시 MyPage_03_2 반품 / 교환신청 페이지로 이동한다.	
8	상품후기 버튼을 클릭 시 MyPage_03_3 페이지로 이동한다.	
9	주문 상세 정보 버튼 클릭시 MyPage_03_1 로 이동한다.	

No	Description				
1	상품명 이미지 클릭 시 Product_02(상품상세) 으로 이동한다.				

No	Description
1	돌아가기 버튼 클릭 시 MyPage_03(주문/배 송조회)페이지로 이동한다.

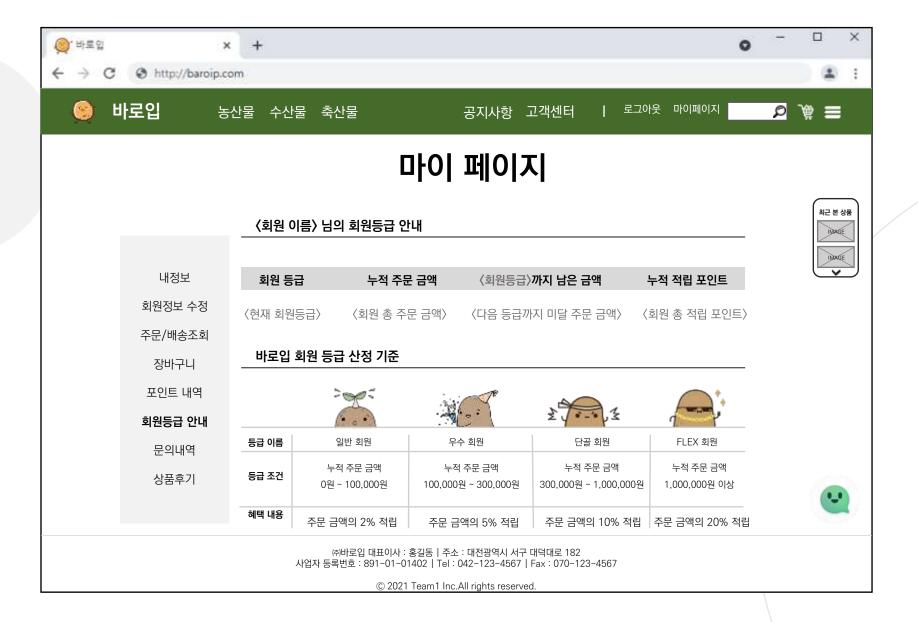
🧶 바로입		× +		0	- 0 X	No	Des
← → C	http://baroip				4 :	1	문의유형의 문의 유형 선택 가능한 유형들이 유형을 클릭시 해당 유
<u></u>	바로입 	농산물 수산물 축산	ŀ물 공지사항 고객센터 ┃ 로: 	그아웃 마이페이지	₽ 🗯 🗏	2	이미지 첨부 버튼 클릭 으로 이미지를 첨부힐
			마이 페이지			3	신청하기 버튼을 클릭 게 전송된다.
		W.			최근 본 상품	4	돌아가기 버튼 클릭 / 주문/배송조회로 돌0
		<u>반품 / 교환 신청</u>			IMAGE		
	IU저H	제목			IDMAGE		
	내정보	주문 번호	〈상품 주문 변호 〉				
	회원정보 수정	문의 유형	〈 문의 유형 리스트 〉	v 1			
	주문/배송조회	내 용					
	장바구니						
	포인트 내역						
	회원등급 안내	사진 첨부	이미지 첨부				
	문의내역						
	상품후기		신청하기 3 돌아가기 4		Q		
			(아바로입 대표이사 : 홍길동 주소 : 대전광역시 서구 대역대로 182 사업자 등록번호 : 891-01-01402 Tel : 042-123-4567 Fax : 070-123-4567				
			© 2021 Team1 Inc.All rights reserved.				

No	Description
1	제목 / 내용 입력란(TextBox)에 회원이 작성할 상품후기의 제목 및 내용을 입력한다.
2	제시된 상품평점 중 희망하는 버튼을 클릭하면 해당 평점이 선택된다.
3	이미지 첨부 버튼 클릭 시 (JPG,PNG 등) 으로 이미지를 첨부한다.
4	등록하기 버튼 클릭 시 후기가 등록되며 MyPage_03 (주문/배송조)회 페이지로 이동한다.
5	돌아가기를 누르면 MyPage_03 (주문/배송조회) 페이지로 이동한다.



© 2021 Team1 Inc.All rights reserved.

No	Description
1	기간을 조회 할 수 있도록 년도와 날짜를 클릭하면 여러 년도/월이 보여지며 희망 년도/월을 클릭시 해당 날짜가 선택된다.
2	조회하기 버튼 클릭 시 선택한 날짜에 해당하 는 포인트 내역이 반영되어 정보표시란에 표시된다.
3	상품명을 클릭 시 product_02(상품 상세) 페이지로 이동한다.



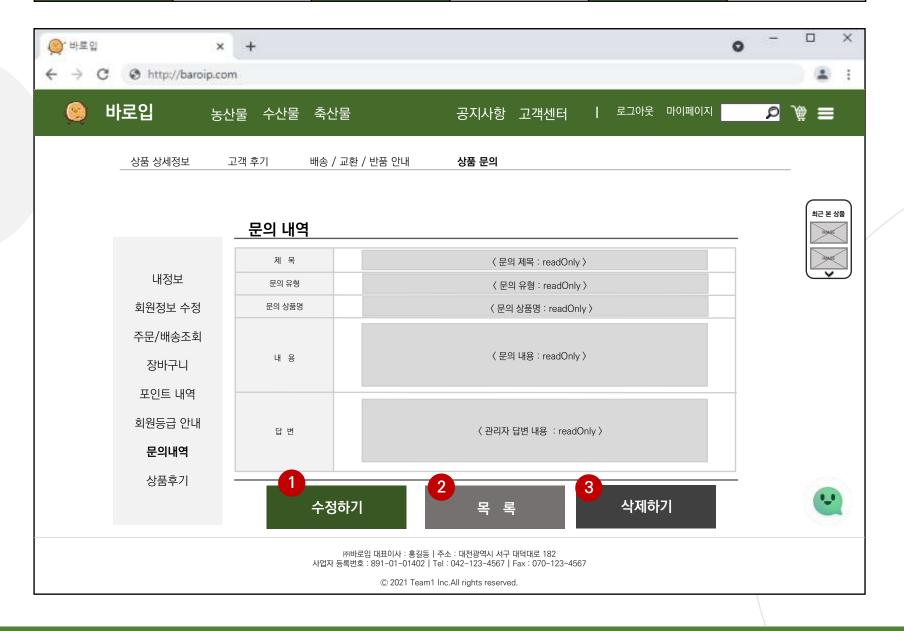
No	Description

No	Description
1	문의 제목 클릭 시 MyPage_06_1 (문의내역 상세페이지)로 이동한다

화면 경로

마이페이지 〉 문의내역

No	Description
1	수정하기 버튼 클릭시 문의 유형에 따라 Product_06(상품 문의 작성) 혹은 CS_02_01(문의 내용 작성) 으로 이동하며 기존에 작성한 내용이 자동으로 입력된다.
2	목록 버튼 클릭 시 MyPage_06 (문의내역)으로 돌아간다.
3	삭제하기 버튼 클릭 시 "정말 삭제 하시겠습니까?" 경고창이 표시되며, 확인을 선택 시 해당 문의글이 삭제되고, MyPage_06 (문의내역)으로 이동한다.



No	Description
1	상품명을 클릭하면 Product_02(상품상세) 페이지로 이동한다.
2	수정하기 버튼 클릭 시 MyPage_07_1 (상품후기 수정)로 이동한다.
3	삭제하기 버튼 클릭 시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 누를 경우 해당 상품 후기가 삭제된다.

화면 경로

상품후기 〉 수정하기

아라트입 0 × + http://baroip.com 바로입 로그아웃 마이페이지 **₽** 농산물 수산물 축산물 공지사항 고객센터 상품 상세정보 고객 후기 배송 / 교환 / 반품 안내 상품 문의 최근 본 상품 상품 후기 제 목 〈 후기 제목 〉 내정보 〈 주문 상품 명 : readOnly 〉 상품 명 회원정보 수정 ○ 매우 만족 ○ 만족 상품 평점 ○ 보통 ○ 불만족 ○ 매우 불만족 주문/배송조회 내 용 장바구니 〈 후기 내용 〉 포인트 내역 회원등급 안내 문의내역 사진 첨부 이미지 첨부 〈 첨부 파일 명 〉 상품후기 돌아가기 수정하기 ㈜바로입 대표이사 : 홍길동 | 주소 : 대전광역시 서구 대덕대로 182 사업자 등록번호 : 891-01-01402 | Tel : 042-123-4567 | Fax : 070-123-4567 © 2021 Team1 Inc.All rights reserved.

No	Description
1	제목 / 내용 입력란(TextBox)에 회원이 직접 내용을 입력한다.
2	제시된 평점 중 희망하는 평점을 클리시 해당 상품평이 선택된다.
3	이미지 첨부 버튼 클릭시 (JPG, PNG등) 으로 이미지를 첨부한다.
4	수정하기 버튼 클릭 시 MyPage_07 (상품후기) 페이지로 이동한다.
5	돌아가기 버튼 클릭 시 MyPage_07 (상품후기) 페이지로 이동한다.

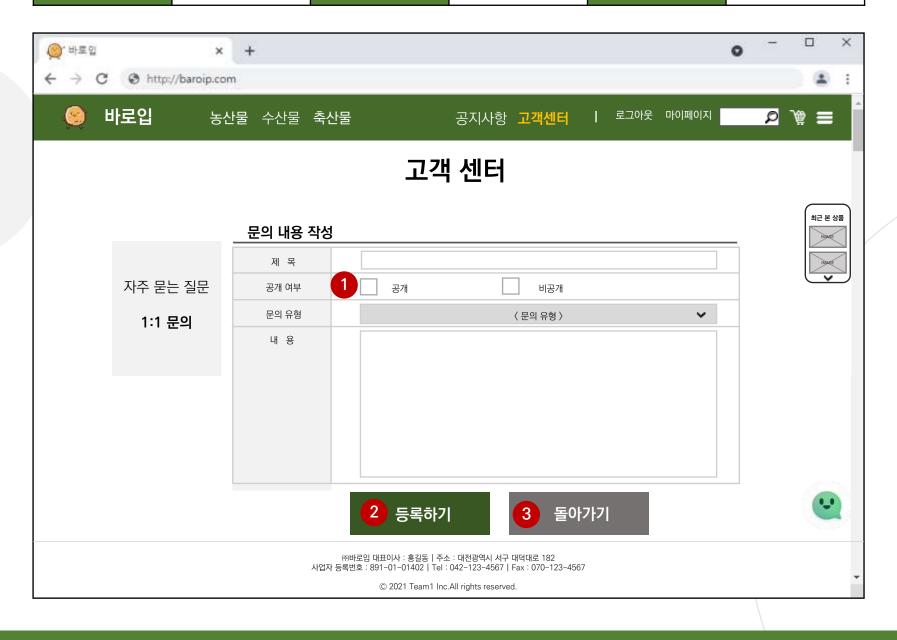
No	Description
1	제목 클릭 시 NOTICE_02 (공지사항 상세) 로 이동한다

No	Description
1	기존에 작성된 공지사항의 제목, 작성자 작성일자, 내용이 표시된다.
2	목록 버튼 클릭 시 NOTICE_01(공지사항) 페 이지로 이동한다

No	Description
1	검색란에 원하는 검색어를 입력 후 검색버튼(돋보기 아이콘) 클릭 시 사용자가 입력하는 단어에 맞는 게시글의 제목 만 화면에 표시된다.
2	게시글의 제목을 클릭시, 해당 글 아래로 게시글이 확대되며, 게시글의 내용이 표기된다.
3	1:1 문의 클릭 시 CS_02(1:1 문의)로 이동한다.

No	Description
1	문의 제목 클릭 시 CS_02_2(1:1 문의 상세보기) 페이지로 이동한다.
2	글쓰기 버튼 클릭 시 CS_02_1(문의 내용 작성) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	해당 문의 내용을 다른 회원에게 공개할 여부 를 공개/비공개 체크박스를 클릭함으로 선택한다.
2	등록하기 버튼 클릭 시 입력한 제목 / 내용을 1:1문의에 등록한 뒤 CS_02_2 (상세보기)로 이동한다
3	돌아가기 버튼 클릭 시 CS_02 (1:1 문의) 으로 이동한다.



No	Description
1	게시글에 해당하는 기존에 작성한 내용과, 관 리자가 입력한 답변 정보를 보여준다.
2	수정하기 버튼 클릭시 CS_02_1(문의 내용 작성) 페이지로 이동하며, 기존의 내용이 자동으로 입력된다.
3	목록 버튼 클릭 시 CS_02(1:1 문의 목록) 으로 이동한다.
4	삭제하기 버튼 클릭시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 선택하면 해당 게시글이 삭제되며 CS_02(1:1 문의)페이지로 이동한다.

	No	Description
	1	사이트 정보 버튼 클릭 시 Admin_01 (사이트 정보) 페이지로 이동한다.
	2	회원 관리 버튼 클릭 시 AdminUser_01 (회원 관리) 페이지로 이동한다.
	3	상품 관리 버튼 클릭 시 AdminProduct_01 (상품 관리) 페이지로 이동한다.
	4	주문 관리 버튼 클릭 시 AdminOrder_01 (주문 관리) 페이지로 이동한다.
	5	문의 관리 버튼 클릭 시 AdminCS_02 (문의 관리) 페이지로 이동한다.
	6	후기 관리 버튼 클릭 시 AdminReview_01 (후기 관리) 페이지로 이동한다.
	7	실시간 채팅 버튼 클릭 시 채널톡 외부 페이지(chat_01)로 이동한다.
	8	공지 관리 버튼 클릭 시 AdminNotice_01 (공지 관리) 페이지로 이동한다.
	9	Q&A 관리 버튼 클릭 시 AdminCS_01 (Q&A 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	〈총 주문 건수〉클릭시 AdminOrder_01 (주문 관리) 페이지로 이동하여 〈배송 상태〉가 (상품 준비 중)인 주문을 출력한다.
2	〈총 배송 진행중 건수〉 클릭 시 AdminOrder_01 (주문 관리) 페이지로 이동하여 〈배송 상태〉가 (상품 배송 중)인 주문을 출력한다
3	〈미답변 문의 내역 건수〉 클릭 시 AdminCS_02 (문의 관리) 페이지로 이동하여 〈진행 상태〉가 (미답변)인 문의를 출력한다.
4	〈미답변 후기 내역 건수〉 클릭 시 AdminReview_01 (후기 관리) 페이지로 이동하여 〈진행 상태〉가 (미답변)인 후기를 출력한다.

No	Description
1	(조회 유형) 클릭시 회원을 조회할 수 있는 기준 (회원 등급 / 가입일 / 최종 접속일/ 특정 아이디 / 생년월일 / 등) 이 나타나며 필요로 하는 유형을 클릭시 조회 유형에 선택이 된다.
2	《조회 기준》 클릭시 기존에 선택한 《조회 유형》에 맞는 기준 (조회 등급 선택 /조회 기간 / 아이디 입력 란 / 등)이 나타나며 필요로 하는 조회 기준을 클릭시 조회 기준에 선택이 된다.
3	〈조회하기〉 클릭시 선택한 〈조회 유형〉 〈조회 기준〉에 속하는 회원이 표시된다.
4	〈저장하기〉클릭시 조회 되어있는 회원 목록이 Xml파일로 저장할 수 있는 페이지가 나타난다.
5	〈회원 상세 정보〉 클릭시 AdminUser_02 (회원 상세 정보) 페이지로 이동한다.
6	〈회원 권한 수정〉 클릭시 (일반회원 / CS 관리자 / 상품 관리자 / 책임자) 유형이 나타나며, 특정 유형을 선택 후 저장버튼을 클릭하면 해당 권한이 부여된다.

No	Description
1	〈목록〉버튼 클릭시 AdminUser_01(회원 관리) 페이지로 이동한다.



No	Description
1	〈조회 유형〉 클릭시 상품을 조회할 수 있는 기준 (상품 등록일 / 특정 상품명) 이 나타나며 필요로 하는 유형을 클릭시 조회 유형에 선택이 된다.
2	〈조회 기준〉클릭시 기존에 선택한〈조회 유형〉에 맞는 기준 (상품 등록일 기간 / 상품명 입력란)이 나타나며 필요로 하는 조회 기준을 클릭시 조회 기준에 선택이 된다.
3	〈조회하기〉 클릭시 선택한 〈조회 유형〉 〈조회 기준〉에 속하는 상품이 표시된다.
4	〈상품등록〉클릭시 AdminProduct_02 (상품 등록)페이지로 이동한다.
5	〈상품이미지〉혹은〈상품명〉클릭시Product_02 (상품 상세)로 이동한다.
6	〈재고 수량〉 양 옆의 '-', '+' 을 클릭하거나, 직접 기입을 통해 재고 수량 변경이 가능하다.
7	〈상품수정〉 클릭시 AdminProduct_03(상품 수정)페이지로 이동한다.
8	〈상품삭제〉 버튼 클릭 시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 누를 경우 해당 문의가 삭제된다.

	No	Description
	1	〈대분류 목록〉클릭시 (농산물 / 수산물 / 축산물) 목록이 나오며, 하나의 대분류를 선택하면 해당 대분류가 등록된다.
	2	〈소분류 목록〉클릭시 사전에 선택한〈대분류 목록〉의 하위 소분류가 나타나며, 희망하는 소분류를 클릭하면 해당 소분류가 선택된다.
	3	〈+옵션추가〉클릭시, 추가 옵션의 입력양식이 하단에 추가된다.

	No	Description
	4	〈이미지 첨부〉 클릭시 등록할 이미지 파일을 선택할 수 있는 경로창이 나타난다.
	5	〈상품 등록〉 클릭시 작성한 내용에 필수란이 입력되었는지 확인 후, 상품이 등록된다.
	6	〈목록〉클릭시 AdminProduct(상품 관리) 페이지로 이동한다.
Ī		
Ī		

No	Description
	기존에 작성된 상품 상세 내용을 불러온다.

No	Description
4	〈이미지 첨부〉 클릭시 등록할 이미지 파일을 선택할 수 있는 경로창이 나타난다.
5	〈상품 수정〉 클릭시 수정된 내용이 재등록된다.
6	〈목록〉클릭시 AdminProduct(상품 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	〈조회 유형〉 클릭시 회원을 조회할 수 있는 기준 (회원 아이디 / 주문 상품 / 결제 금액 / 등) 이 나타나며 필요로 하는 유형을 클릭시 조 회 유형에 선택이 된다.
2	〈조회 기준〉 클릭시 기존에 선택한〈조회 유형〉에 맞는 기준 (아이디 입력란 / 주문 내역 / 주문 기간 / 주문 상태 / 등)이 나타나며 필요로 하는 조회 기준을 클릭시 조회 기준에 선택이 된다.
3	〈조회하기〉 클릭시〈조회유형〉 기준에 맞게 정 렬되어 리스트가 나열된다
4	〈주문 상세 정보〉 클릭시 MyPage_03_1 (주문 상세 정보) 페이지로 이동한다.
5	〈배송 상태〉 클릭시 (상품 준비 중 / 상품 배송 중) 이 나타나며, 현재 상태에 맞는 배송상태 선택 후, 〈변경〉베튼을 클릭하면 적용된다.
6	〈반품 / 교환〉 클릭시 AdminReturn_01 (반품 / 교환 관리)로 이동한다.



	No	Description
	1	〈조회 유형〉 클릭시 회원을 조회할 수 있는 기준 (회원 아이디 / 주문 상품 / 결제 금액 / 등) 이 나타나며 필요로 하는 유형을 클릭시 조 회 유형에 선택이 된다.
	2	〈조회 기준〉 클릭시 기존에 선택한 〈조회 유형〉에 맞는 기준 (아이디 입력란 / 주문 내역 / 주문 기간 / 주문 상태 / 등)이 나타나며 필요로 하는 조회 기준을 클릭시 조회 기준에 선택이 된다.
	3	〈조회하기〉 클릭시〈조회유형〉 기준에 맞게 정 렬되어 리스트가 나열된다
	4	〈반품신청서 확인〉 클릭시 AdminReturn_02 (반품 / 교환 신청서) 페이지로 이동한다.
	5	〈주문 상세 정보〉 클릭시 MyPage_03_1 (주문 상세 정보) 페이지로 이동한다.
	6	〈수락〉 버튼 클릭시 〈배송상태〉가 (반품/교환) 으로 변경되며, 문의상태가 (답변)으로 변경된 다.
	7	〈수락〉 버튼 클릭시 〈배송상태〉가 (반품/교환 반려) 로 변경되며, 문의상태가 (답변)으로 변 경된다.



No	Description
1	〈첨부 이미지〉의 이미지 미리보기를 클릭하면 해당 이미지가 확대되어 보여진다.
2	〈목록〉 버튼을 클릭하면 AdminReturn_01 (반품 / 교환 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	(조회 유형) 클릭시 회원을 조회할 수 있는 기준 (문의 유형 / 문의 기간 / 상세 조회 / 등) 이 나타나며 필요로 하는 유형을 클릭시 조회 유형에 선택이 된다.
2	〈조회 기준〉 클릭시 기존에 선택한〈조회 유형〉에 맞는 기준 (문의 유형 선택 / 문의 기간 선택 / 상세 정보 입력란 / 등)이 나타나며 필요로 하는 조회 기준을 클릭시 조회 기준에 선택이 된다.
3	〈조회하기〉 클릭시 선택한 〈조회 유형〉 〈조회 기준〉에 속하는 문의가 표시된다.
4	삭제하기 버튼 클릭 시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 누를 경우 해당 문의가 삭제된다.
5	〈답변 작성〉을 클릭하면 AdminCS_02_01 (문의 답변 작성) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	답변 입력란(TextBox)에 담당자가 답변을 작성한다.
2	〈답변 등록〉 버튼 클릭시 해당 답변이 문의에 저장되며, 진행 상태가 "답변 완료 " 로 변경된다.
3	〈목록〉 버튼 클릭시 AdminSC_02(문의 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	〈조회 유형〉 클릭시 회원을 조회할 수 있는 기준 (후기 작성 기간 / 상세 조회 / 등) 이 나 타나며 필요로 하는 유형을 클릭시 조회 유형 에 선택이 된다.
2	〈조회 기준〉 클릭시 기존에 선택한 〈조회 유형〉에 맞는 기준 (후기 작성 기간 선택 / 상세 정보 입력란 / 등)이 나타나며 필요로 하는 조회 기준을 클릭시 조회 기준에 선택이 된다.
3	〈조회하기〉 클릭시 선택한 〈조회 유형〉 〈조회 기준〉에 속하는 문의가 표시된다.
4	삭제하기 버튼 클릭 시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 누를 경우 해당 문의가 삭제된다.
5	〈답변 작성〉을 클릭하면 AdminReview _01_01 (후기 답변 작성) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	답변 입력란(TextBox)에 담당자가 답변을 작성한다.
2	〈답변 등록〉 버튼 클릭시 해당 답변이 문의에 저장되며, 진행 상태가 "답변 완료 " 로 변경된다.
3	〈목록〉 버튼 클릭시 AdminReview_01(후기 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
	채털톡 외부 사이트 활용

符号集	и	+			v - ø)
→ C # deskch	nnelio/#/s	hannels/67859/user_chats/618df20c7a	525463ad9		± 9
수신함	Q	전체	₽ :	애플 904 ☆ 네가 아마이스	명명자 없음 🗸 성당 프로 🖽 👂 🗓
 및 비모임 사는 공 당당자 합위 크 강비 수 안 맞은 에서자 ★ 요가보기 주 내 세선 오피어마다 선명보고 설명보고 설명보고 설명 보다고 추가하기 	+ +	전행증 방무증 의료 904	Felorita:	변경하세요 바로인 입니다. 무엇을 도와드립까요? 에를 904 세워를 크스트라이 aschedlasdf aschedlasdf 한 전경 에를 904 세워를 크스트라이 aschedlasdf 한 전경 전쟁 904 세워를 크스트라이 aschedlasdf 한 전쟁 상징 904 세워를 크스트라이 aschedlasdf 한 전쟁 전쟁 성장 904 세워를 크스트라이 aschedlasdf 한 전쟁 전쟁 성장 904 세워를 크스트라이 aschedlasdf 한 전쟁 전쟁 성장 연결 명지 시간이 걸릴 수 있습니다. 궁금한 내용을 원하게 남겨두시면 최대한 빨리 담당자를 통해 답변드리겠습니다.	② 고객 전보 ● 약을 904 □ 취약된 전호 의 예정 □ 취약된 전호 의 예정 □ 취약 402 ③ 최연 402 ② 3연 403 ○ 도시 □ 보안 제 나에게 매한 의 강인 단당자를 배접하는 세요. → 환경에 도 배접하는 세요. ◇ 상징 제3 대고를 추가하고 산당을 보라자에요. ② 상징 제3 대고를 추가하고 산당을 보라자에요. ② 상징 제3 대고를 추가하고 산당을 보라자에요. ② 이전히 ◎ ~ □ UserChatOpen 보는 미너리 PM ○ 보는 중 대리 및
Supplement of the state of the	ρ			아무도 담당하지 않은 대회병이에요. 바로 달당자가 되지만 이래 머슨을 걸려주세요. 나에게 희정 자동 추천 🗸	9 2021-11-05 전동 제 표면받게 ⑤ 대리 부동 -1 전 변조 - 14-23 시금이 집의 제임인가의 ?

N	lo	Description
	1	〈글쓰기〉클릭시 AdminNotice_02 (공지 작성)페이지로 이동한다.
2	2	〈공지 수정〉 클릭시 AdminNotice_02_01 (공지 수정)페이지로 이동한다.
;	3	삭제하기 버튼 클릭 시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 누를 경우 해당 문의가 삭제된다.
4	4	〈공지 상세 보기〉클릭시 해당 공지의 AdminNotice_03(공지 상세)로 이동한다.

No	Description
1	제목 / 내용 입력란(TextBox)에 담당자가 공지를 작성한다.
2	〈공지 등록〉 버튼 클릭시 해당 공지가 등록된다.
3	〈목록〉 버튼 클릭시 AdminNotice_01(공지 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	제목 / 내용 입력란(TextBox)에 담당자가 공지를 작성한다.
2	〈공지 수정〉 버튼 클릭시 수정된 내용의 공지가 재등록된다.
3	〈목록〉 버튼 클릭시 AdminNotice_01(공지 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	목록) 버튼 클릭시 AdminNotice_01(공지 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	〈글쓰기〉클릭시 AdminCS_01_01 (Q&A 작성)페이지로 이동한다.
2	〈Q&A 수정〉 클릭시 AdminCS_01_02 (Q&A 수정)페이지로 이동한다.
3	삭제하기 버튼 클릭 시 "삭제하시겠습니까?" 경고창이 나타나며, 확인을 누를 경우 해당 문의가 삭제된다.
4	〈Q&A 상세 보기〉 클릭시 해당 공지의 AdminCS_01_03(Q&A 상세)로 이동한다.

No	Description
1	제목 / 내용 입력란(TextBox)에 담당자가 공지를 작성한다.
2	〈Q&A 등록〉 버튼 클릭시 해당 Q&A가 등록된다.
3	〈목록〉 버튼 클릭시 AdminCS_01(Q&A 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	제목 / 내용 입력란(TextBox)에 담당자가 공지를 작성한다.
2	〈Q&A 수정〉 버튼 클릭시 수정된 내용의 Q&A가 재등록된다.
3	〈목록〉 버튼 클릭시 AdminCS_01(Q&A 관리) 페이지로 이동한다.

No	Description
1	목록〉 버튼 클릭시 AdminCS_01(Q&A 관리) 페이지로 이동한다.