☑ AI 답변 프로세스 (총 9단계)

AI는 고객이 문의한 제품 정보(a) 또는 상담원 연결 요청을 인지하면, 아래 9단계를 바탕으로 응답 자료를 생성합니다:

Product Name	Product Category	Inquiry Content	Answer Start	Answer Content	Answer Closing	Handling Guide(Middle)	Reception Method(Senior	Subject to further verification(Engineer)
제품명	분류	문의	Fix_s	문의내용	Fix_L	1차 가이드	2차 가이드(보고및 as등접수경로)	제품연구 및 재검증 필요
150mate XShitra Nithitra i 10/NEL 10Prine	E#847	휴지정도의 교기를 흥절 할 수 있나요(교기가 존간도 정소할수있나요?	29444	장마물로 인식되지 않을 전도의 크기는 흡입에 가능하지만, 그 크기가 너무 크거나 됐도가 등을 경우 흡입되지 많을 수 있습니다.	이의 공급하신 내용은 언제든지 고객선이			
			교요홍완호텔 드리미 공식용한 (주)마이에 입니다.	또한, 흥입 중 오디에 이용질이 걸면 경우에는 번거로우시겠지만, 직접 송으로 제거해주세대 하는 원 양에 부탁드립니다. 테이션의 터스트에 키에 하면을 꼭 던데무세요.	(000-000) 으로 전략주세요 당시합니다.			
XSSnate-XSSalva,XALVaLYV/RSL10Frine	湖州省在河	এমানুধ্য হাট ও এমানুক্ত মুক্তমানত প্ৰথ এমানুধ্য মনুধ্য মন্ত্ৰ মনুধ্য মন্ত্ৰ এমানুধ্য মনুধ্য মনুধ্য মনুধ্য মনুধ্য	99948	그러도 그때에 이에 그 도착을 때 전시에서 얼마가 함께 이 없으면 안지가 내가 난분을 수 있고 가기다다 도친 정보조와 설계가 다르다르는 이를 목새로 먼저가 목하나가가 나 보세히 증매들이 살을 수 있습니다. 다지막으로 단자들이 가득 자기나 스템이션의 전기 분무가 책찍 교체되지 일반한 전한 설득이 가득했다. 언니다다.	이에 공급하신 내용은 한팩도가 고객한다. (0000-0000) 크로 전략하세요 한세합니다.	는게 제를 조기목을 공합되지보고 금국을 기에받게 하는데 좋습니다.	안내 대로 여도 주가적인 유래된 보십시 교리를 공부로 있는 서비스를 프로젝트 비스트 등을 보는 수 있는 이는 등을 받았다면 보고 다고 등을 하는 사실 수 있는 등을 받았다면 보고 다고 등을 하는 사실 수 있는 등을 받았다.	
330mader/330/fra,340/fra,L10/PEE_L10Prime	原接督会习	로봇 성소기 비대 몇명하지 안녕이 가능한지,콘토었소기 공유는 최대 및 명하지 가능해?	안녕하세요. 코요종용로벨 드리의 공식중만 (주)다이에 입니다.	현장 관중 시 5인 기준으로 연필을 전혀받으나, 인터넷 환경에 되면 될때 전	이의 궁중하신 내용은 전략든지 고객센터 (1000-000): 요로 전략주세요 전시합니다.			
				이가 있을 수 있으니 이 점 참고해 주시기 바랍니다. 받으 추라면 진조 중일 가능성이 있습니다.				
350moder/SSultra,340ultra(10/FE_110Prime	用光管会习	소득이건 하귀후 배~되~소을 등이 발생되	한성학세요. 코오종골로셀 드리키 공시중만 (주)이이에 입니다.	중선을 활성되는 메다리 소름을 주도 있습니다.	이의 궁금막인 내용은 전력든지 고객센터 (0000-000) 으로 전략무세요 전시합니다.			
				또한, 음길에 건조 모드를 4시간으로 설립해 보시는 것도 주전드립니다. 스테이션에 전된 스테지와 전된 코드를 모두 OFF 상태로 설정한 후, 청소기 전 전체도 OFF로 해 주세요.				
330nuete/203ultra,340ultra;104f5E,110Prime	运 预整企习	중한 스테이션을 통한지다. 확인이 등에 통해 보는 합니다는 역기 업육 급수	안녕하네요. 군순물골반별 드라이 공세원을 《주아이네 입니다.	약10~33분 정도 기다리 후, 전후 전환을 CN 실역로 출작하세요. 이용 대중 순여대로 진행적 주세요. 최대한 전 세력 후, 개설자 및 주세요. 전보한소기의 주민을 설치 관계 세월 2 보다는 노선에 불만나 함께 있어도 조기를 단색가 나옵니다. 다른 바쁘면서 대중 전투을 시킨하게 된 됩니다. 다른 바쁘면서 대중 전투을 시킨하게 된 됩니다.	이의 공급하신 내용은 전체든지 그리션이 0000-0000 으로 원제주세요 참사합니다.			리카업의 예술에 많아 예술한 또 온다 등을 받고 있다.
350mode;350ultra,340ultra;110/FLB;;110Prime	単美製业内	영웅한위에 주기로 다운영도 영웅하고 싶으면 어떻게데?	안녕하세요. 조요홍살로셀 드리의 공식용안 (주)라이네 입니다.	기준에 등록된 업명에서 다용받힌 추가로 업명하기는 어떤고	이의 궁금하신 내용은 언제든지 고객센터 (5000-0000) 으로 연락하세요 참사합니다.			
XSimoder/SSiultra,X40ultra,L10/FLSL,110Prime	単便製立刀	제품 조기회 방법,제품조기회학교 설약요	인설하세요. 	10% 지나나 전체 등을 ON 하고 하스가는 위를 소개합하다가들을 당 이 없는 해외에서 사용에보시를 때 합니다. 이라는 소개한 방법되니다. 2. 프로젝스가 무형을 ID의 한 경우를 다 이 소개화 되었 다. 2. 프로젝스가 무형을 ID의 하는 ID의 이 가능하는 ID의 지하는 ID의 소개화 ID의 이 다른 ID의 이 가능하는 ID의 이 다음이 1. 대한 근치하는 ID의 이 있는 변수를 하더라며 (등록하세요. 시설은 ID의 속 프로젝트의 사람에 되는 10% 이 드립니다.	이의 골골하는 내용은 전제든지 고객센터 (5000-000의 으로 엔릭주세요 참사합니다.			다양되다 제품이다 받다 제품인구 또 한다지 않을 받고 됩니다.
150mate 250ma ASAma 150AS 116Fine	高荣智 在可	AMPERA NABBUDNAL ABER		프롭게 대한 소개 기계 대한 다는 소등 기계 대한 기계	여의 골공하는 내용은 전략한지 고객선이 (1000-0000 으로 연락하세요 같이합니다.			
X00mode/X50ultra,X40ultraL10VE/EL10Prime	原光發在河	직략수 설치 적고싶어요. 직략수 설치기사 문의, 설치기사 받수	29540	용하하인 가사님 설계 항안 환경에서 다면 USL 수소로 합의하신 후 구에 보 되도입니다. 결국한테시 구에 정보를 설치 없는 다면 메모든지? 업업기준 1/1일이상 소요할 수 있습니다. 가사님 정한 후에는 설치 대통 문들이 대리우나 신문하게 구매 방학 도입니 다. https://branduser.com/drawer/products/114526407	이의 궁금하신 내용은 언제든지 고객센터			
330master 330ultra, 340ultra, L100vlE_L100vlere	로봇했소기	작에수 기르가 없는 제품이에요 작에수에들으로 바꾸거나 직에수 기르는 따로 구박가능합하요 :	안녕하세요. 교요물금리설 도착이 공식중앙 (한)라이네 입니다.	어디 제품이 개봉된 살작에서는 작에수 버전의 제품으로 교문이 불가합니 다.	이의 승경적인 내용은 전체된지 고재센터 8000-000만 으로 경력학생을 감사합니다.			

◆ 1제품 정보 및 분류 확인

고객이 언급한 제품명을 기반으로 Product Name (a) 을 확인합니다. 동시에 해당 제품이 속한 Product Category (b) 도 함께 조회하여, 문의 유형의 정확도를 높입니다.

◆ 2. 고객 문의 파악

고객의 표현에서 실제로 궁금한 핵심 내용을 Inquiry Content (c) 항목으로 분류합니다.

고객이 표현한 문장을 자연어 처리(NLP) 기술로 해석하여 의도를 파악합니다.

◆ 3. 응답 구성 시작

응대의 시작 문구는 항상 Answer Start (d) 에 있는 내용을 기반으로 작성되며, 브랜드 톤앤매너에 맞춰 시작합니다.

예) "안녕하세요 고객님 0000 업체입니다 등 ."

◆ 4. 메인 답변 구성

고객 문의에 대한 본문 설명은 Answer Content (e) 를 바탕으로 작성됩니다.

기술적인 설명, 기능 안내, 유의사항 등이 포함되며 최대한 상세히 전달됩니다.

◆ 5. 답변 마무리

고객 응대 종료 시에는 Answer Closing (f) 내용을 활용하여 정중하고 일관성 있는 마무리 멘트를 제공합니다.

예) "이외 궁금하신 내용은 언제든지 고객센터 (0000-0000) 으로 연락주세요 감사합니다."

◆ 6. 내부용 처리 가이드 생성

고객에게는 보여주지 않지만, 내부 처리 담당자에게는 Handling Guide (Middle) (g) 내용을 기반으로

중간 단계에서 필요한 처리 절차, 유의사항 등을 전달합니다.

◆ 7. 접수 처리 방식 안내 상담원이 최종 응대에 참고할 수 있도록 Reception Method (Senior) (h) 를 활용하여

어떤 방식으로 고객 요청을 정식 접수할지 제안합니다.

(예: 메일 접수, 전화 응대, 방문 안내 등)

◆ 8. 엔지니어 확인 여부 판별

AI는 자체적으로 판단하여 기술적인 추가 검토가 필요한 경우 Subject to further verification (Engineer) (i) 항목을 확인하고 엔지니어 escalation(상위 이관)을 권고합니다.

◆ 9. 전체 흐름 정리 및 응대 자료 생성

최종적으로 AI는 고객 요청의 흐름에 따라 다음과 같은 방식으로 응대 자료를 생성합니다:

"고객님께서 문의주신 a 제품의 b 분류 항목을 확인한 결과, 문의내용은 다음과 같습니다.

{문의 요약}

따라서 아래와 같이 안내드립니다.

{Answer Content}

{Answer Closing}

↓ 내부 공유용:

- ▶ 중간 처리 가이드(g): {내용}
- ▶ 접수 방법(h): {내용}
- ▶ 기술 검토 필요 여부(i): {내용}"