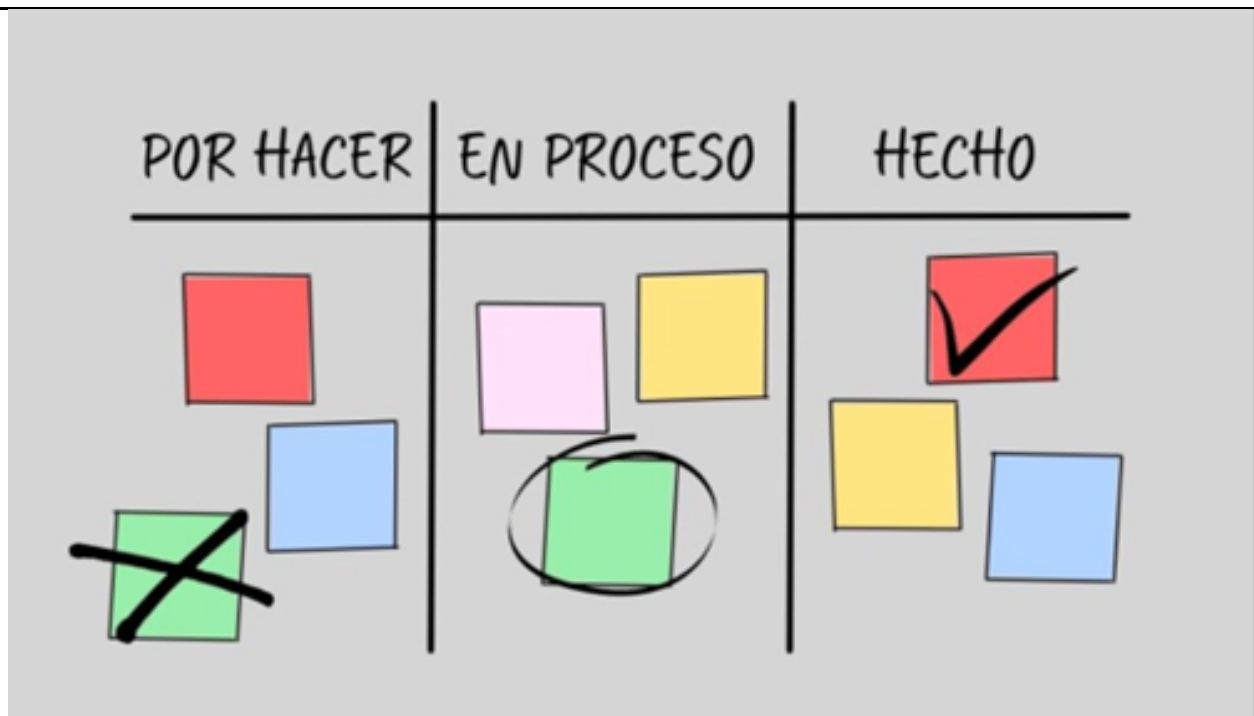




DESCRIPCIÓN DEL RETO

Sistema Kanban de Gestión de Proyectos

1. Contexto
<p>En el mundo de la gestión de proyectos, el uso de tableros Kanban ha demostrado ser una herramienta invaluable para aumentar la eficiencia, la visibilidad y la colaboración en los equipos de desarrollo. Con su origen en la fabricación de automóviles de Toyota, este enfoque visual y flexible ha evolucionado para adaptarse a diversos contextos, incluidos el desarrollo de software, la gestión de proyectos y más allá. La importancia del tablero Kanban radica en su capacidad para mejorar la planificación, el seguimiento y la entrega de proyectos de manera efectiva.</p>
2. Descripción del problema
<p>El tablero Kanban se basa en el principio de la visualización y el flujo de trabajo incremental. En un contexto de desarrollo de proyectos, se representa como un tablero dividido en columnas que representan los diferentes estados de las tareas o elementos del proyecto. Cada tarea se visualiza como una tarjeta, y se mueve a través de las columnas a medida que avanza en el flujo de trabajo, desde su inicio hasta su finalización.</p> <p>Este enfoque es particularmente relevante en entornos ágiles y colaborativos, donde la transparencia, la adaptabilidad y la mejora continua son fundamentales. La connotación del tablero Kanban está estrechamente relacionada con la agilidad, permitiendo a los equipos responder a cambios, priorizar actividades y mantener una comunicación efectiva en tiempo real.</p> <p>El reto consiste en desarrollar un sistema Kanban basado en la web para la gestión de proyectos. El sistema debe permitir a los usuarios gestionar proyectos, organizar tareas en diferentes etapas y realizar seguimiento del progreso de las tareas.</p> <p>Si aún no sabes que es un tablero Kanban puedes leer esta guía, donde encontrarás los conceptos principales:</p> <p>En términos simples Un tablero Kanban es una herramienta visual que se utiliza para organizar y gestionar el flujo de trabajo de un equipo o proyecto. Consiste en una serie de columnas que representan diferentes etapas del proceso y tarjetas que representan tareas o elementos de trabajo. Cada tarjeta se mueve a través de las columnas conforme avanza en su progreso, desde la etapa inicial hasta su finalización.</p>



3. Público Objetivo

- Equipo de Desarrollo.
- Gestión de proyectos o líderes de equipo.
- Clientes o interesados externos.
- Cualquier persona interesada en la visibilidad y la colaboración en el trabajo.

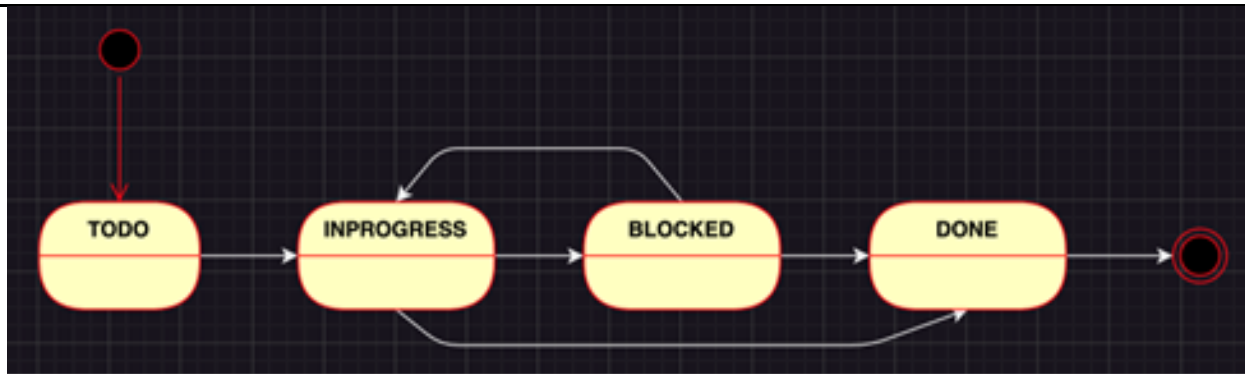
4. Reglas de negocio

Creación y Gestión de Proyectos:

- Crear nuevos proyectos proporcionando un nombre, una descripción, fecha de creación y estableciendo un estado inicial (activo, inactivo, pausado).
- Los proyectos pueden ser modificados en términos de nombre, descripción y estado.
- Cada proyecto puede tener múltiples tareas asociadas.

Creación y Gestión de Tareas:

- Las tareas se pueden agregar a un proyecto y deben tener un nombre, una descripción, un estado (por hacer, en progreso, bloqueado, terminado), un tipo (bug, story, spike, debt), fecha de inicio, fecha de finalización, fecha estimada de entrega y fecha de actualización.
- Se pueden editar y eliminar tareas.
- Las tareas se pueden mover entre estados utilizando la metodología Kanban (por ejemplo, de "por hacer" a "en progreso", etc.).



Tablero Kanban:

- El tablero Kanban muestra cuatro columnas representando los estados: "Por Hacer", "En Progreso", "Bloqueado" y "Terminado".
- Las tareas se pueden arrastrar y soltar entre las columnas para reflejar su estado actual.

El tablero Kanban muestra visualmente el estado de cada tarea y permite una vista rápida del progreso del proyecto

5. Mínimo producto viable

Un MVP (Producto Mínimo Viable) para el sistema de Creación y Gestión de Proyectos podría incluir las siguientes características esenciales:

Creación y Edición de Proyectos:

Capacidad para crear un proyecto proporcionando un nombre, descripción y estado inicial.

Edición de proyectos existentes para modificar el nombre, descripción y estado.

Creación y Edición de Tareas:

Posibilidad de agregar tareas a un proyecto con un nombre, descripción, estado, tipo y fechas relacionadas.

Edición de tareas existentes para modificar sus detalles.

Tablero Kanban Simple:

Visualización de un tablero Kanban básico con las cuatro columnas: "Por Hacer", "En Progreso", "Bloqueado" y "Terminado".

Capacidad para mover tareas entre las columnas del tablero Kanban utilizando la metodología Kanban.

Este MVP proporcionaría una funcionalidad esencial para la creación, gestión y seguimiento de proyectos y tareas, junto con una vista Kanban básica para visualizar el progreso. A medida que el sistema evolucione, se pueden agregar características adicionales y mejoras según los comentarios y necesidades de los usuarios.

6. Referencias

<https://kanbanize.com/es/recursos-de-kanban/primeros-pasos/que-es-kanban>

