|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ﾃｽﾄｹｰｽNO | テスト内容 | 確認内容 | 確認日 | OK/NG | 備　考 |
| 1 | ログイン画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 2 | ログイン画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 3 | ログイン画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 4 | ログイン画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 5 | ログイン画面でDBに登録されていない組み合わせのユーザ名・パスワードを入力して、ログインボタンをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 6 | ログイン画面でDBに登録されている組み合わせのユーザ名・パスワードを入力して、ログインボタンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 7 | トップ画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 8 | トップ画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 9 | トップ画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 10 | トップ画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 11 | トップ画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 12 | 加入者検索画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 13 | 加入者検索画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 14 | 加入者検索画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 15 | 加入者検索画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 16 | 加入者検索画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 17 | 加入者検索画面で検索ボタンをクリックする。 | 加入者検索結果画面に遷移する。 | 5/20 | OK |  |
| 18 | 加入者検索画面で登録ボタンをクリックする。 | 加入者新規追加画面に遷移する。 | 5/20 | OK |  |
| 19 | 加入者検索結果画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 20 | 加入者検索結果画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 21 | 加入者検索結果画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 22 | 加入者検索結果画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 23 | 加入者検索結果画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 24 | 加入者検索結果画面で戻るボタンをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 25 | 加入者検索結果画面で任意の加入者番号のリンクをクリックする。 | 加入者編集画面に遷移する。 | 5/20 | OK |  |
| 26 | 加入者新規追加画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 27 | 加入者新規追加画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 28 | 加入者新規追加画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 29 | 加入者新規追加画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 30 | 加入者新規追加画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 31 | 加入者新規追加画面で任意の必須入力項目を入力し、保存ボタンをクリックする。 | 加入者編集画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 32 | 加入者新規追加画面でキャンセルのリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 33 | 加入者編集画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 34 | 加入者編集画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 35 | 加入者編集画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 36 | 加入者編集画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 37 | 加入者編集画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 38 | 加入者編集画面で保存ボタンをクリックする。 | 加入者編集画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 39 | 加入者編集画面でキャンセルのリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 40 | 加入者編集画面で削除ボタンをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 41 | 料金検索画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 42 | 料金検索画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 43 | 料金検索画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 44 | 料金検索画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 45 | 料金検索画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 46 | 料金検索画面で検索ボタンをクリックする。 | 料金検索結果画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 47 | 料金検索画面で登録ボタンをクリックする。 | 料金新規追加画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 48 | 料金検索結果画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 49 | 料金検索結果画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 50 | 料金検索結果画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 51 | 料金検索結果画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 52 | 料金検索画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 53 | 料金検索結果画面で戻るボタンをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 54 | 料金検索結果画面で任意の料金番号のリンクをクリックする。 | 料金編集画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 55 | 料金新規追加画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 56 | 料金新規追加画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 57 | 料金新規追加画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 58 | 料金新規追加画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 59 | 料金新規追加画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 60 | 料金新規追加画面で任意の必須入力項目を入力し、保存ボタンをクリックする。 | 料金編集画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 61 | 料金新規追加画面でキャンセルのリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 62 | 料金編集画面でナビバーのアイコンをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 63 | 料金編集画面でナビバーのトップのリンクをクリックする。 | トップ画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 64 | 料金編集画面でナビバーの加入者情報管理のリンクをクリックする。 | 加入者検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 65 | 料金編集画面でナビバーの料金情報管理のリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 66 | 料金編集画面でナビバーのログアウトのリンクをクリックする。 | ログイン画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 67 | 料金編集画面で保存ボタンをクリックする。 | 料金編集画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 68 | 料金編集画面でキャンセルのリンクをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |
| 69 | 料金編集画面で削除ボタンをクリックする。 | 料金検索画面に遷移すること。 | 5/20 | OK |  |