**视光中心淘宝-微空间**

**管理中心操作手册**

**版本号：v1.0**

目录

[1. 管理后台操作 1](#_Toc20867)

[1.1. 管理员登录 1](#_Toc14103)

[1.2. 管理员注销 1](#_Toc29654)

[1.3. 管理员账号设置 2](#_Toc11161)

[1.4. 管理中心首页 3](#_Toc22273)

[1.5. 系统设置 4](#_Toc18083)

[1.6. 地区管理 8](#_Toc9308)

[1.7. 支付方式 9](#_Toc16065)

[1.8. 配送方式 10](#_Toc26767)

[1.9. 物流公司 11](#_Toc1311)

[1.10. 支付插件 12](#_Toc4784)

[1.11. 存储插件 13](#_Toc27820)

[1.12. 登录插件 14](#_Toc4445)

[1.13. 促销插件 15](#_Toc6992)

[1.14. 管理员 16](#_Toc9618)

[1.15. 角色管理 17](#_Toc7654)

[1.16. 审计日志 18](#_Toc337)

[1.17. 订单统计 19](#_Toc31949)

[1.18. 资金统计 20](#_Toc14415)

[1.19. 注册统计 21](#_Toc24151)

[1.20. 商品排名 22](#_Toc31556)

[1.21. 促销管理 23](#_Toc28000)

[1.22. 优惠券管理 24](#_Toc6805)

[1.23. SEO 设置 25](#_Toc11720)

[1.24. 导航组管理 26](#_Toc29549)

[1.25. 导航管理 27](#_Toc30127)

[1.26. 文章管理 28](#_Toc17028)

[1.27. 文章分类 29](#_Toc14755)

[1.28. 文章标签 30](#_Toc29213)

[1.29. 友情链接 31](#_Toc2844)

[1.30. 广告位 32](#_Toc25864)

[1.31. 广告管理 33](#_Toc25594)

[1.32. 模板管理 34](#_Toc3757)

[1.33. 缓存管理 35](#_Toc28393)

[1.34. 会员管理 36](#_Toc26727)

[1.35. 会员等级 37](#_Toc15307)

[1.36. 会员注册项 38](#_Toc5813)

[1.37. 积分管理 39](#_Toc2208)

[1.38. 会员预存款 40](#_Toc25878)

[1.39. 评论管理 41](#_Toc19075)

[1.40. 咨询管理 42](#_Toc13695)

[1.41. 消息配置 43](#_Toc16306)

[1.42. 分销员管理 44](#_Toc10449)

[1.43. 分销提现 45](#_Toc23232)

[1.44. 分销佣金 46](#_Toc12220)

[1.45. 订单管理 47](#_Toc6238)

[1.46. 订单支付 48](#_Toc28650)

[1.47. 订单退款 49](#_Toc7259)

[1.48. 订单发货 50](#_Toc1909)

[1.49. 订单退货 51](#_Toc6100)

[1.50. 发货点管理 52](#_Toc18658)

[1.51. 快递单模板 53](#_Toc18854)

[1.52. 售后服务 54](#_Toc7236)

[1.53. 商品管理 55](#_Toc13211)

[1.54. 库存管理 56](#_Toc22070)

[1.55. 商品分类 57](#_Toc12786)

[1.56. 商品标签 58](#_Toc7107)

[1.57. 商品参数 59](#_Toc20528)

[1.58. 商品属性 60](#_Toc25211)

[1.59. 规格管理 61](#_Toc19797)

[1.60. 品牌管理 62](#_Toc22085)

[1.61. 商家管理 63](#_Toc4848)

[1.62. 店铺管理 64](#_Toc31405)

[1.63. 店铺分类 65](#_Toc15786)

[1.64. 店铺等级 66](#_Toc19396)

[1.65. 商家注册项 67](#_Toc2871)

[1.66. 商家提现管理 68](#_Toc709)

[1.67. 经营分类申请 69](#_Toc24792)

[1.68. 商家预存款 70](#_Toc1307)

# 

# 管理后台操作

由于后台不面向大众开放，只为我们内部维护信息使用，可以使用PC浏览及测试。

## 管理员登录

管理员在进行后台管理操作之前必须进行后台登录，使用浏览器访问“[http://192.168.2.50/admin/](http://您的域名/admin/)”，输入用户名“admin”、密码“admin”、“验证码”并点击“登录”按钮。

如下图所示：



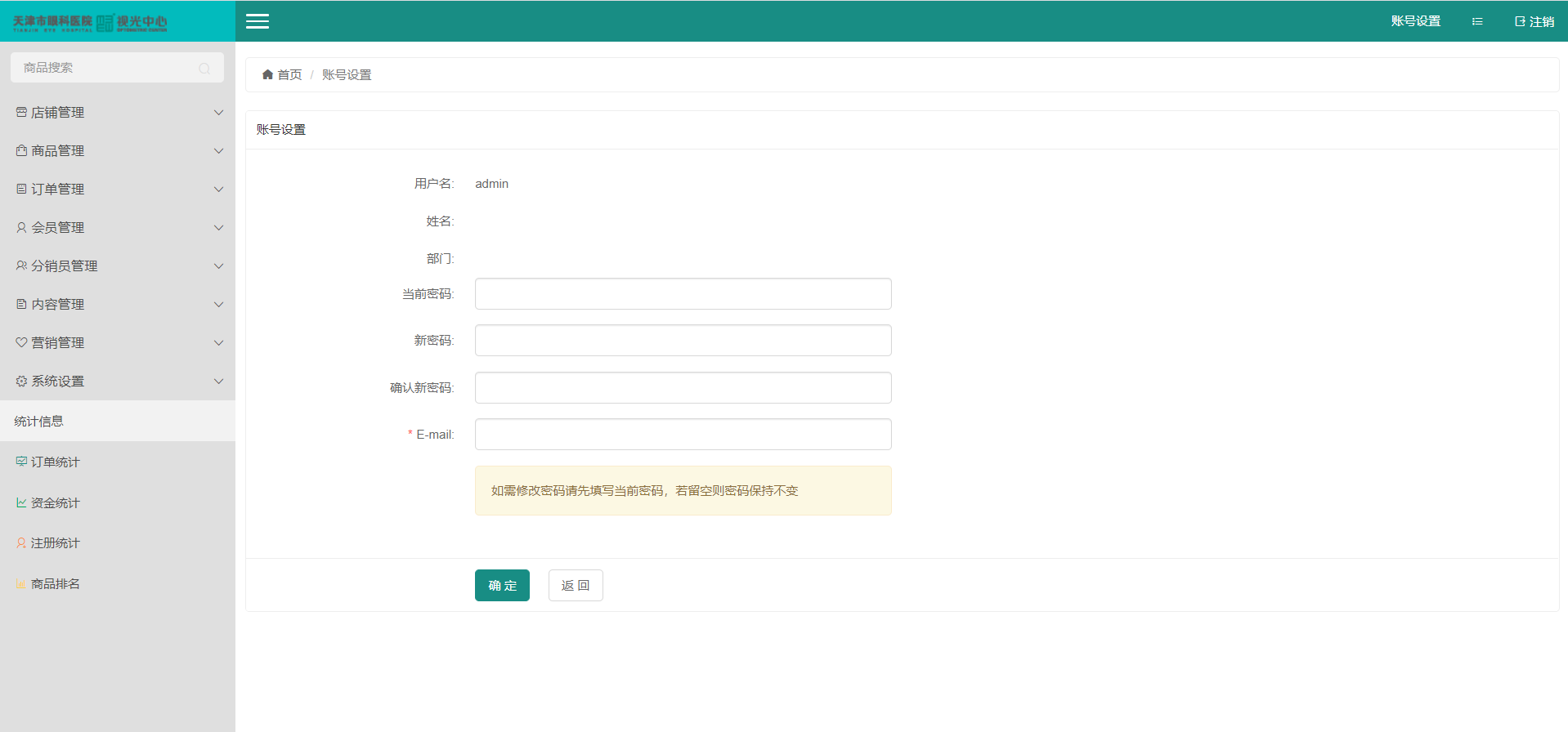
* + 点击“验证码图片”可以进行验证码图片更换。
  + 勾选“记住用户名”可以在登录后自动记录本次登录用户名以方便下次登录使用。为了确保系统安全，请不要在公共场合使用该功能。
  + 若连续多次使用错误密码进行登录，该账号将可能被系统锁定，具体设置请查看“管理后台” – “系统设置” – “注册与安全”：“最大登录失败尝试次数/密码锁定时间”。
  + 验证码功能可在管理后台进行启用/关闭，请查看“管理后台” – “系统设置” – “注册与安全” – “验证码类型”。

## 管理员注销

* + 为了确保系统安全，当管理员离开或不再进行其它操作时建议点击“注销”进行登录注销。
  + 若管理员关闭浏览器或超过 60 分钟未进行任何操作，系统将自动注销登录。

## 管理员账号设置

登录管理后台点击“账号设置”可修改当前管理员“密码”、“E–mail”，如下图所示：



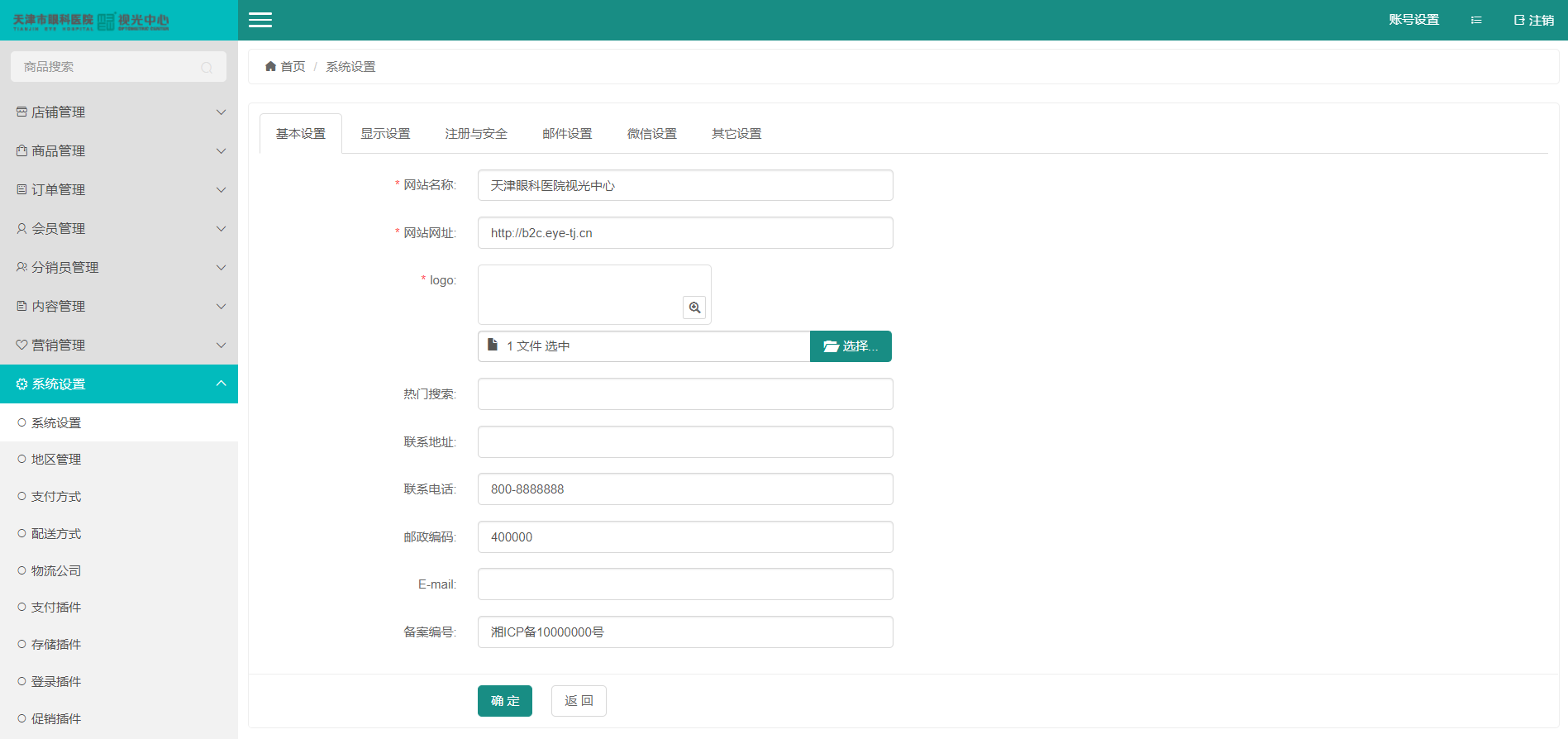
* + 如需修改密码请先填写“当前密码”，若留空则密码保持不变。

## 管理中心首页

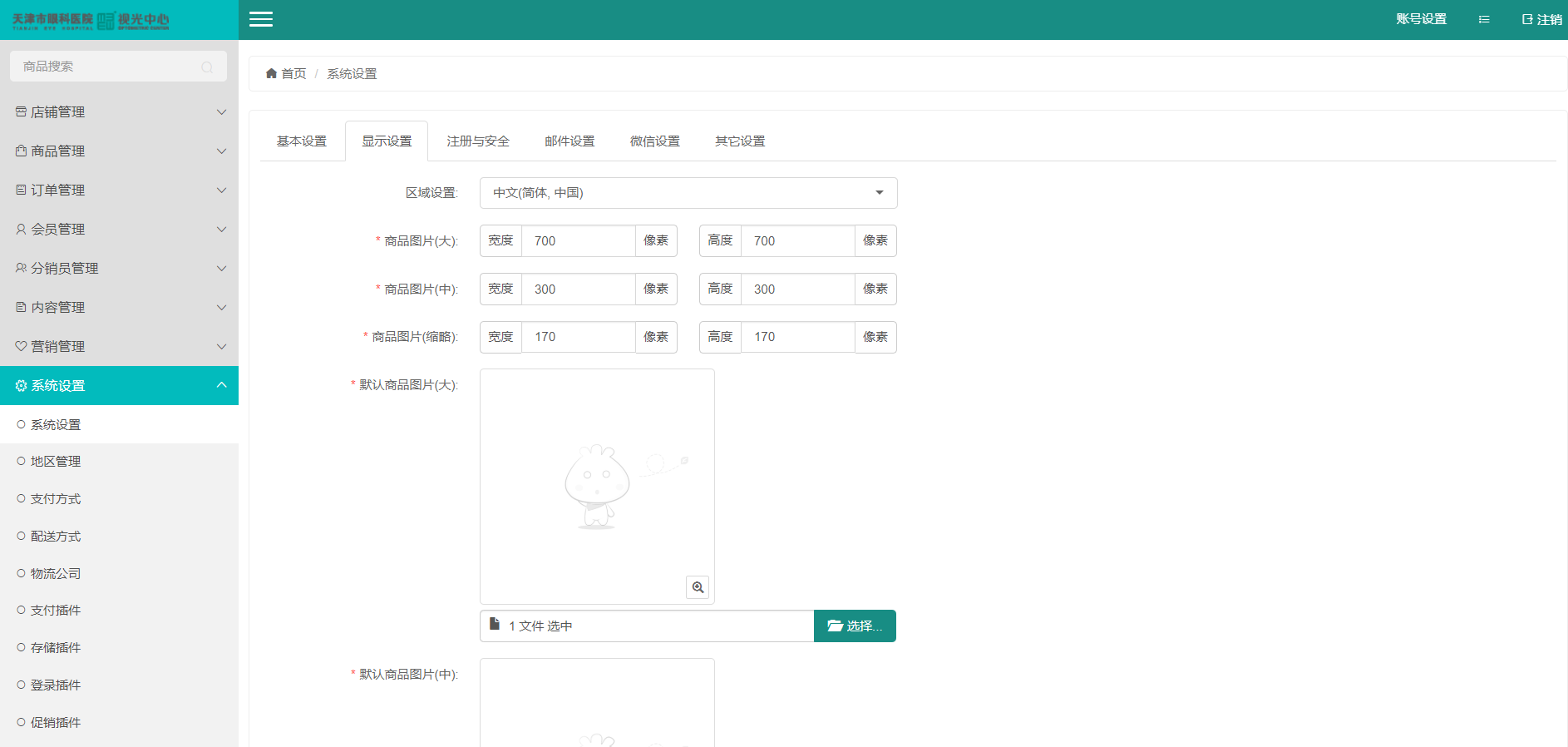
登录管理后台，可在管理中心首页查看“今日新增会员”、“今日新增商家”、“今日新增平台佣金”、“今日新增分销佣金”、“店铺审核”、“商家提现审核”、“经营分类审核”、“分销提现审核”、“周、月销 量排行榜”、“订单统计”、“资金统计”、“会员统计”、“商家统计”、“系统信息”。如下图所示：

## 系统设置

点击“管理后台” – “系统设置” – “基本设置”，如下图所示：

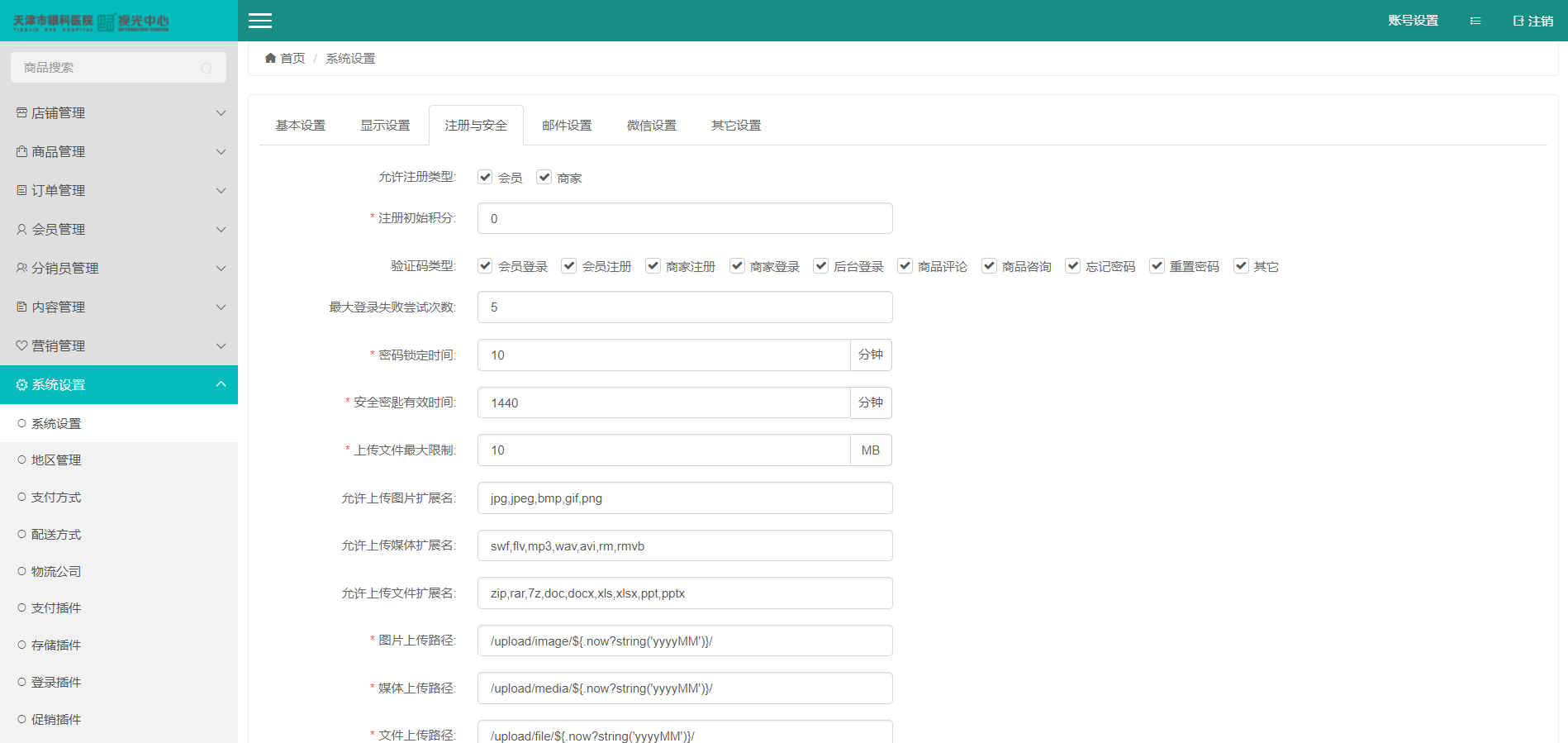


* + 对“网站名称”、“网站网址”、“logo”、“热门搜索”、“联系地址”、“联系电话”、“邮政编码”、“E–mail”、“备案编号”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 在网站正式上线运营前请确保“网站网址”可以通过互联网正常访问，否则可能造成上传文件路径、支付插件的错误。

点击“管理后台” – “系统设置” – “显示设置”，如下图所示：

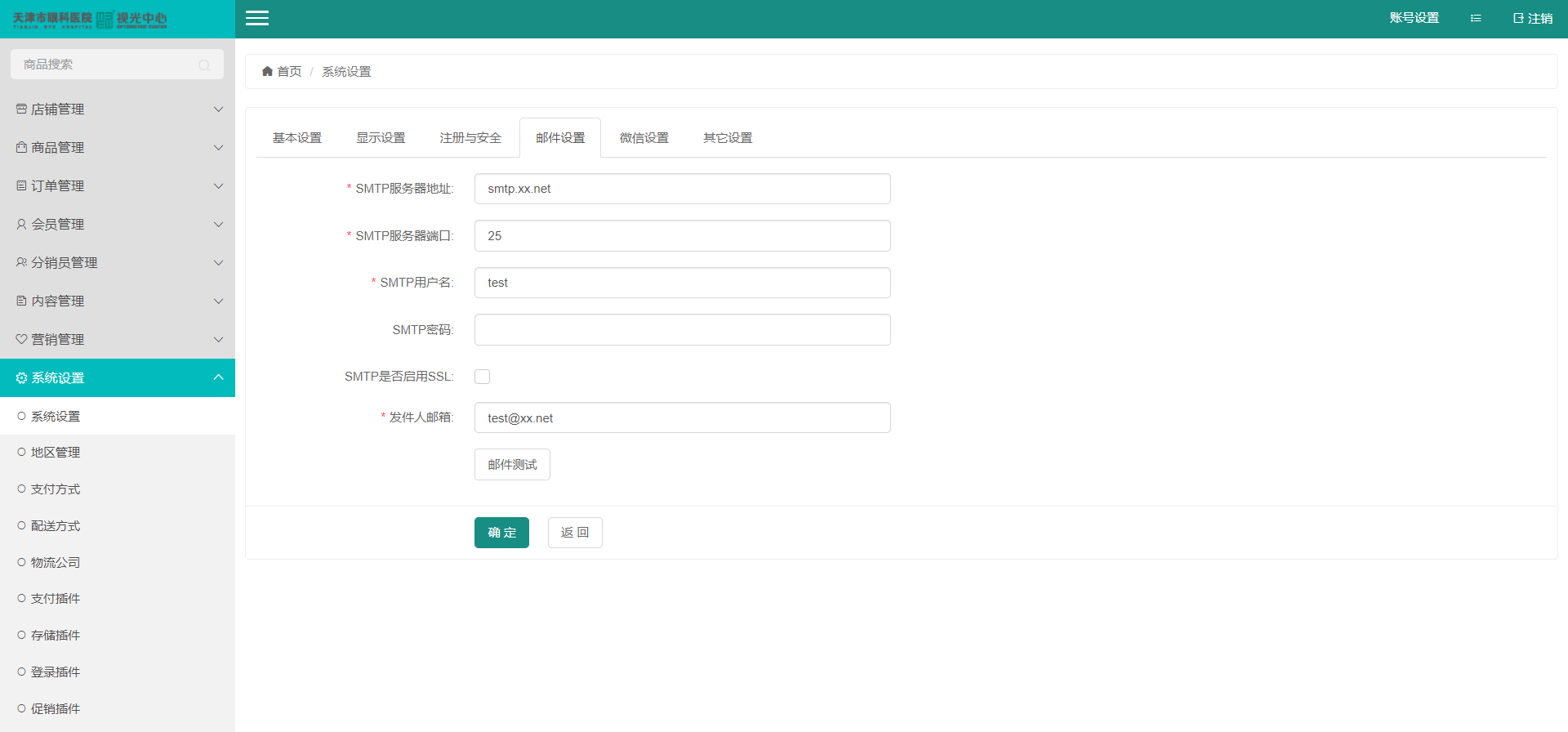
* + 对“区域设置（中文(简体，中国)、中文(繁体，台湾)、英文(美国)）”、“商品图片（大、中、缩略） 宽度和高度”、“默认商品图片（大、中、缩略）”、“默认店铺 logo”、“水印透明度”、“水印图片”、“水印位置（无、左上、右上、居中、左下、右下）”、“价格精确位数（无小数位、1 位小数、2 位小数、3 位小数）”、“价格精确方式（四舍五入、向上取整、向下取整）”、“是否前台显示市场价”、“默认市场价换算比例”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 若商品未上传图片，则前台商品页面显示“默认商品图片”。
  + “商品图片宽度/高度”设置只影响上传商品图片的缩放，且仅对设置后新上传的商品图片生效，前台页面商品图片实际显示大小可能受模板及样式影响。
  + “水印设置”仅对设置后新上传的商品图片生效。
  + 若添加/编辑商品时未设置“市场价”，商品内容页面“市场价”根据“默认市场价换算比例”计算。

点击“管理后台” – “系统设置” – “注册与安全”，如下图所示：



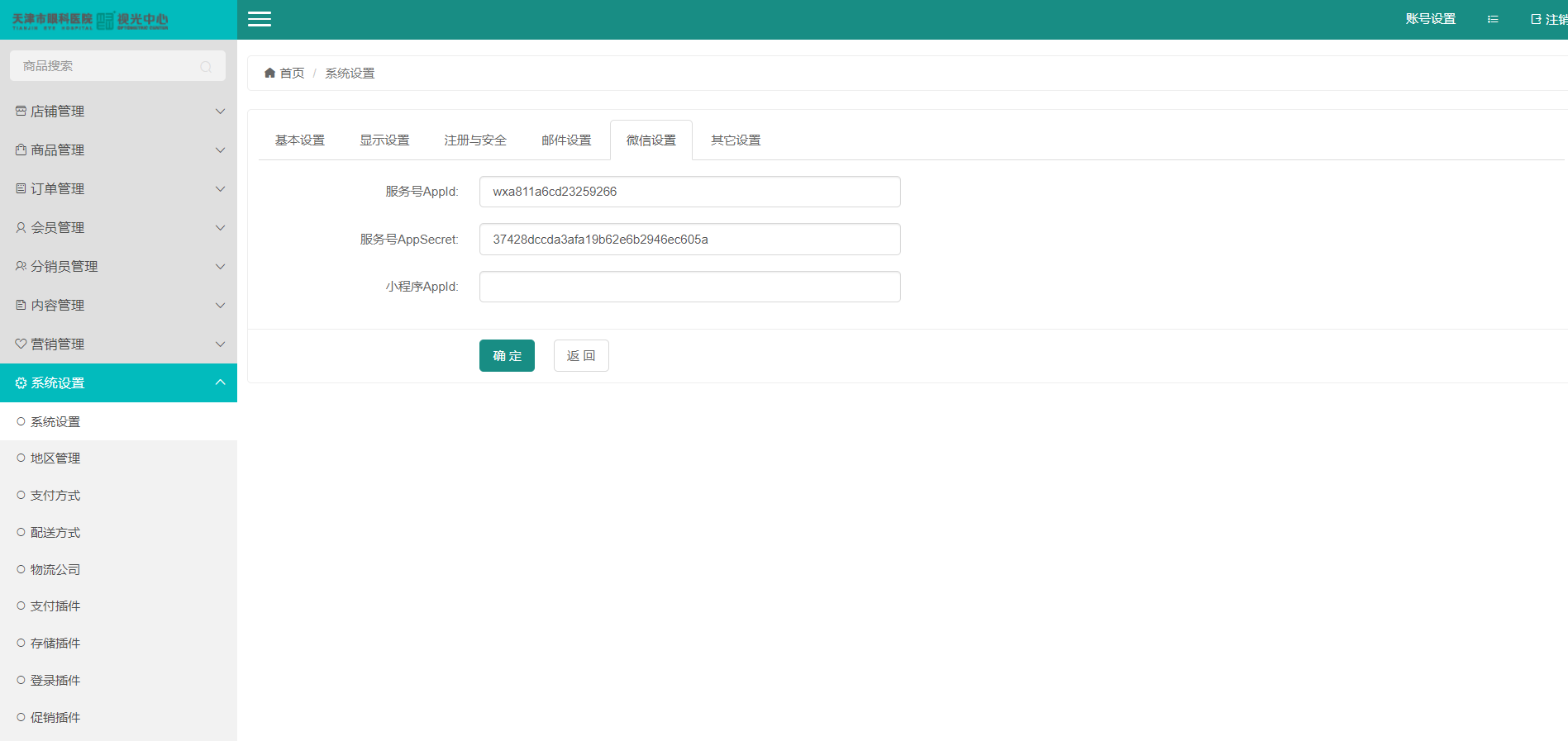
* + 对“允许注册类型（会员、商家）”、“注册初始积分”、“验证码类型（会员登录、会员注册、商家注册、商家登录、后台登录、商品评论、商品咨询、忘记密码、重置密码、其它）”、“最大登录失败尝试次数”、“密码锁定时间”、“安全密匙有效时间”、“上传文件最大限制”、“允许上传图片扩展名”、“允许上传媒体扩展名”、“允许上传文件扩展名”、“图片上传路径”、“媒体上传路径”、“文件上传路径”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 取消“允许注册类型（会员、商家）”，前台无法进行会员、商家注册。
  + 设置“注册初始积分”，前台会员注册成功后赠送积分。
  + 设置“最大登录失败尝试次数”，会员、商家、管理员登录密码输入错误超过设置次数账号将被锁定。
  + 设置“密码锁定时间”，会员、商家、管理员账户锁定后超过设置时间后自动解锁。
  + 设置“安全密匙有效时间”，前台会员、商家找回密码必须在设置时间内操作，否则操作将失效。
  + 请正确设置“图片、媒体、文件上传路径”，否则可能造成图片、媒体、文件上传无法正常显示。

点击“管理后台” – “系统设置” – “邮件设置”，如下图所示：

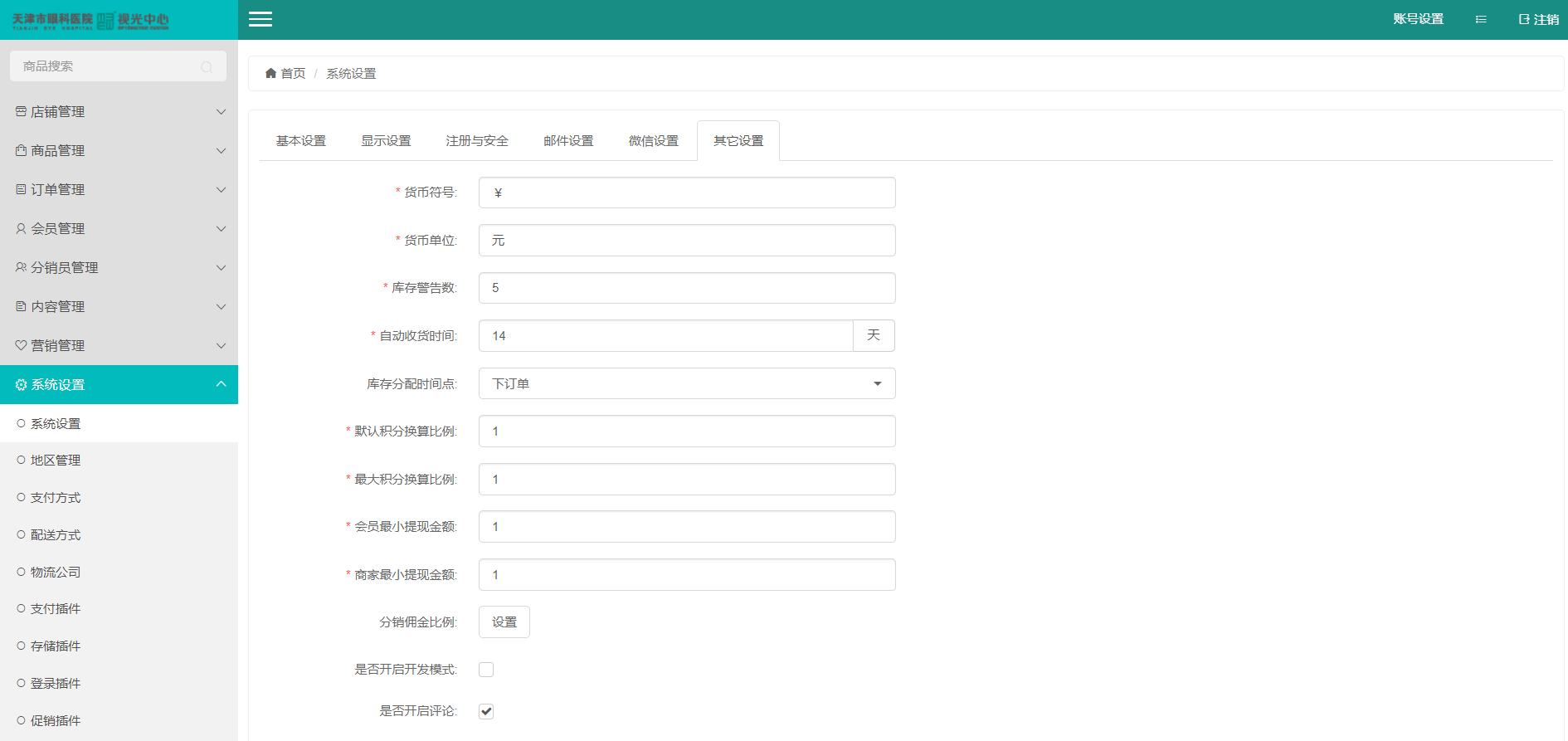


* + 对“SMTP 服务器地址”、“SMTP 服务器端口”、“SMTP 用户名”、“SMTP 密码”、“SMTP 是否启用 SSL”、 “发件人邮箱”、“邮件测试”进行设置，星号标记项为必填项。
  + “邮件设置”用于邮件消息发送、密码找回、到货通知，请正确设置配置信息否则可能导致邮件发送不成功。
  + 发送邮件消息类型设置，请查看“管理后台” – “会员管理” – “消息配置”：“是否启用邮件”。
  + 发送邮件消息内容设置，请查看“管理后台” – “内容管理” – “模板管理”：“邮件模板”。

点击“管理后台” – “系统设置” – “微信设置”：如下图所示：



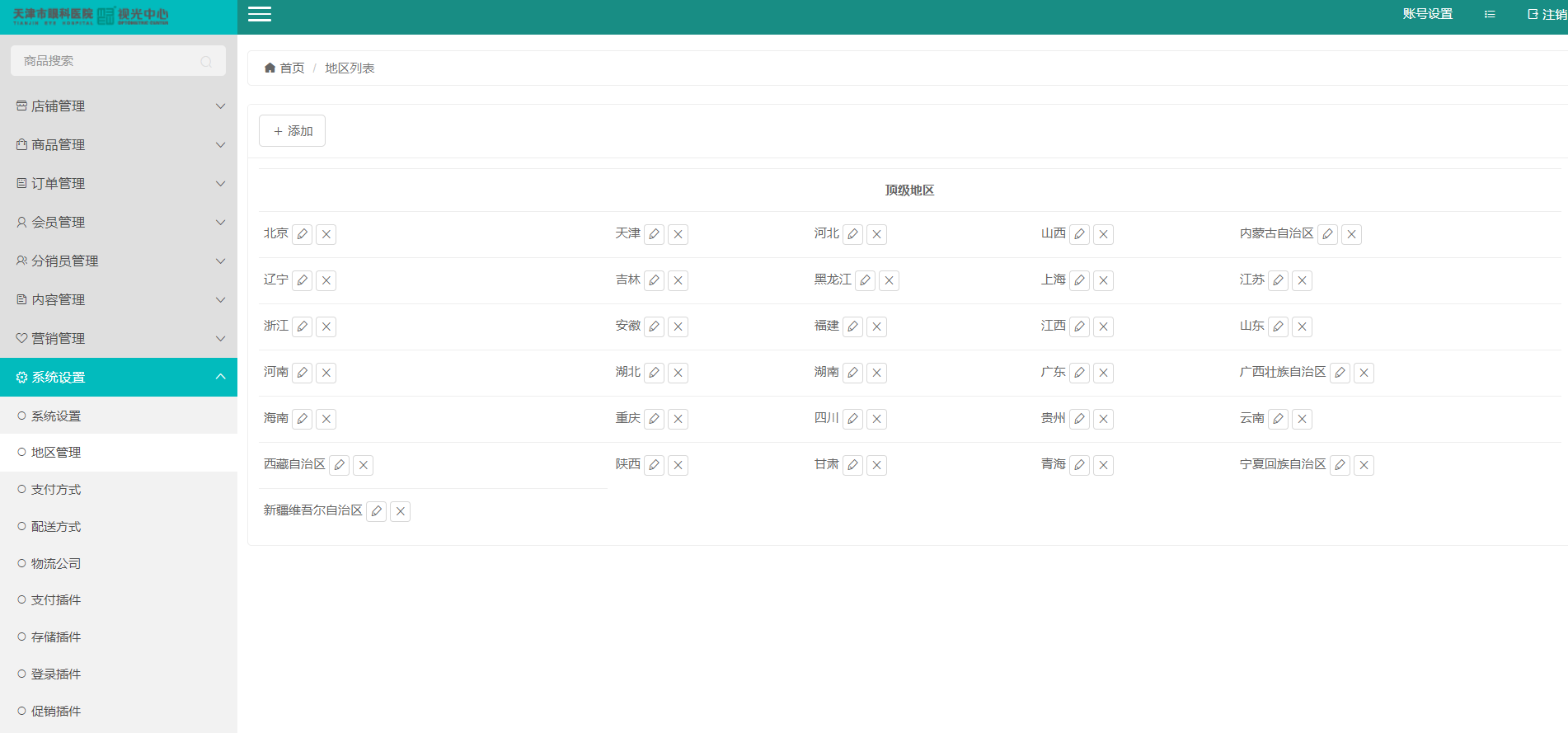
点击“管理后台” – “系统设置” – “其他设置”：如下图所示：



* + 对“货币符号”、“货币单位”、“库存警告数”、“自动收货时间”、“库存分配时间点（下订单、订单支付、订单发货）”、“默认积分换算比例”、“最大积分换算比例”、“会员最小提现金额”、“商家最小提现金额”、“分销佣金比例”、“是否开启开发模式”、“是否开启评论”、“是否审核评论”、“是否开启咨询”、“是否审核咨询”、“是否开启发票功能”、“是否开启含税价”、“税率”、“Cookie 路径”、“Cookie 作用域”、“快递 100 公司编号”、“快递 100 授 权 KEY”、“短信 AppId”、“短信服务密钥”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 若商品库存低于“库存警告数”则商品列表“编号”显示蓝色。
  + 设置“库存分配时间点”，商品库存在设置的分配时间点内将被占用，被占用的库存无法购买；订单取消、失败将释放已分配库存，被释放的库存可以购买。
  + 若添加/编辑商品未设置“赠送积分”，购买商品赠送积分根据“默认积分换算比例”计算（赠送积分 = 销售价 \* 默认积分换算比例 \* 数量）。
  + “最大积分换算比例”，店铺添加/编辑商品时设置“赠送积分”不能超过最大积分。
  + “自动收货时间”，会员在设置时间内未确认收货，系统将自动确认收货。
  + 若需要在同一域名下运行多个站点，可以设置“Cookie 路径”以避免产生冲突（错误设置可能会导致系统无法正常使用）。
  + 设置“商品评论”、“商品咨询”，开启商家保护机制，请根据实际情况设置。
  + 设置“开启发票功能”，会员承担发票金额。

## 地区管理

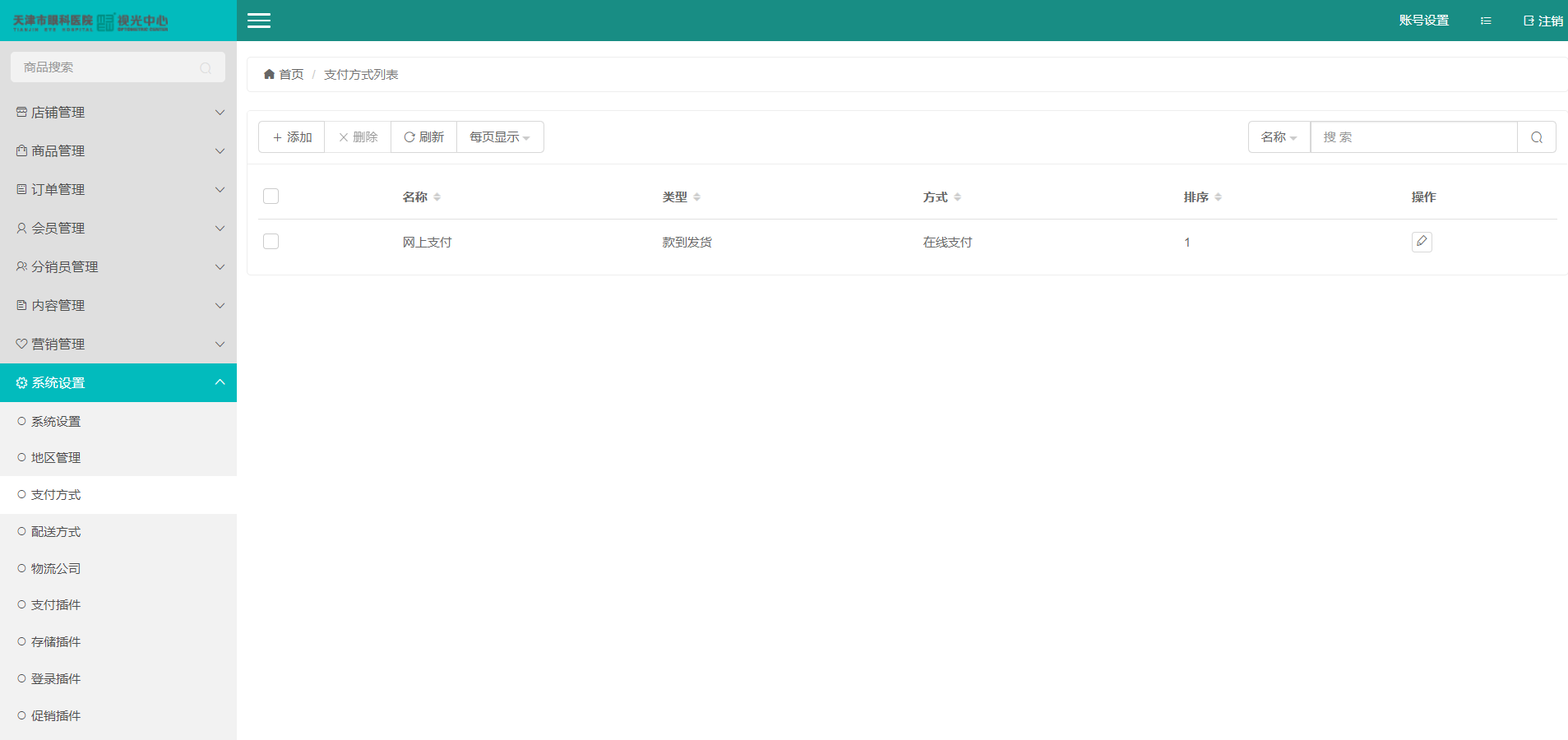
点击“管理后台” – “系统设置” – “地区管理”，如下图所示：



* + 对“地区”添加、编辑、删除等处理。
  + 若地区存在下级地区时删除该地区将同时删除所有下级地区。

## 支付方式

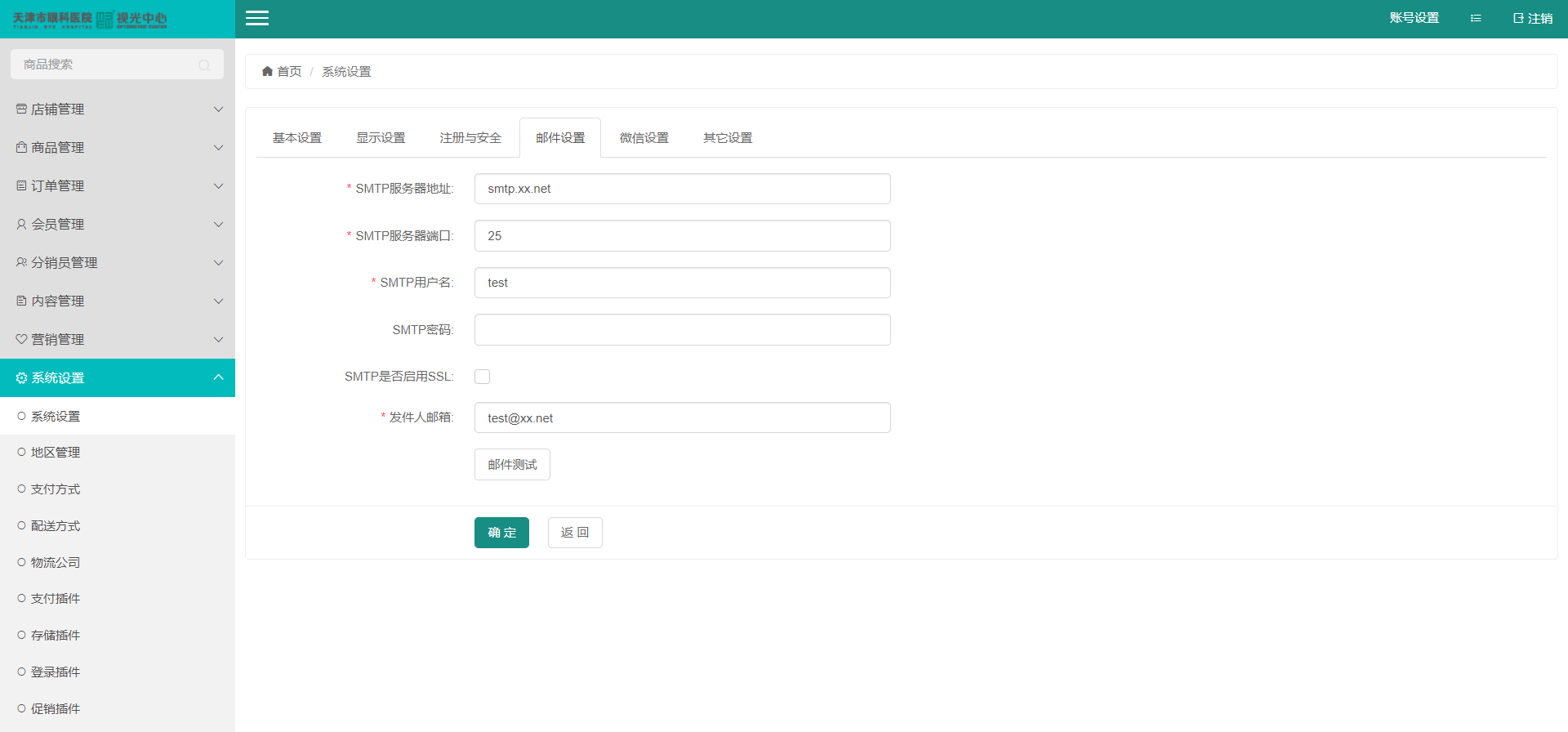
点击“管理后台” – “系统设置” – “支付方式”，如下图所示：



* + 对“支付方式”添加、编辑、删除等操作。
  + “支付方式列表”按（“名称”、“类型”、“方式”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑“支付方式”，对“名称”、“类型（款到发货、货到付款）”、“方式（在线支付、线下支付）”、“超时时间”、“图标”、“介绍”、“排序”、“内容”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 设置“超时时间”，订单支付必须在设置时间内完成，否则订单将过期失效。
  + 设置“方式”为“线下支付”，请在“内容”中填写详细支付信息（如：“收款账号”）。

## 配送方式

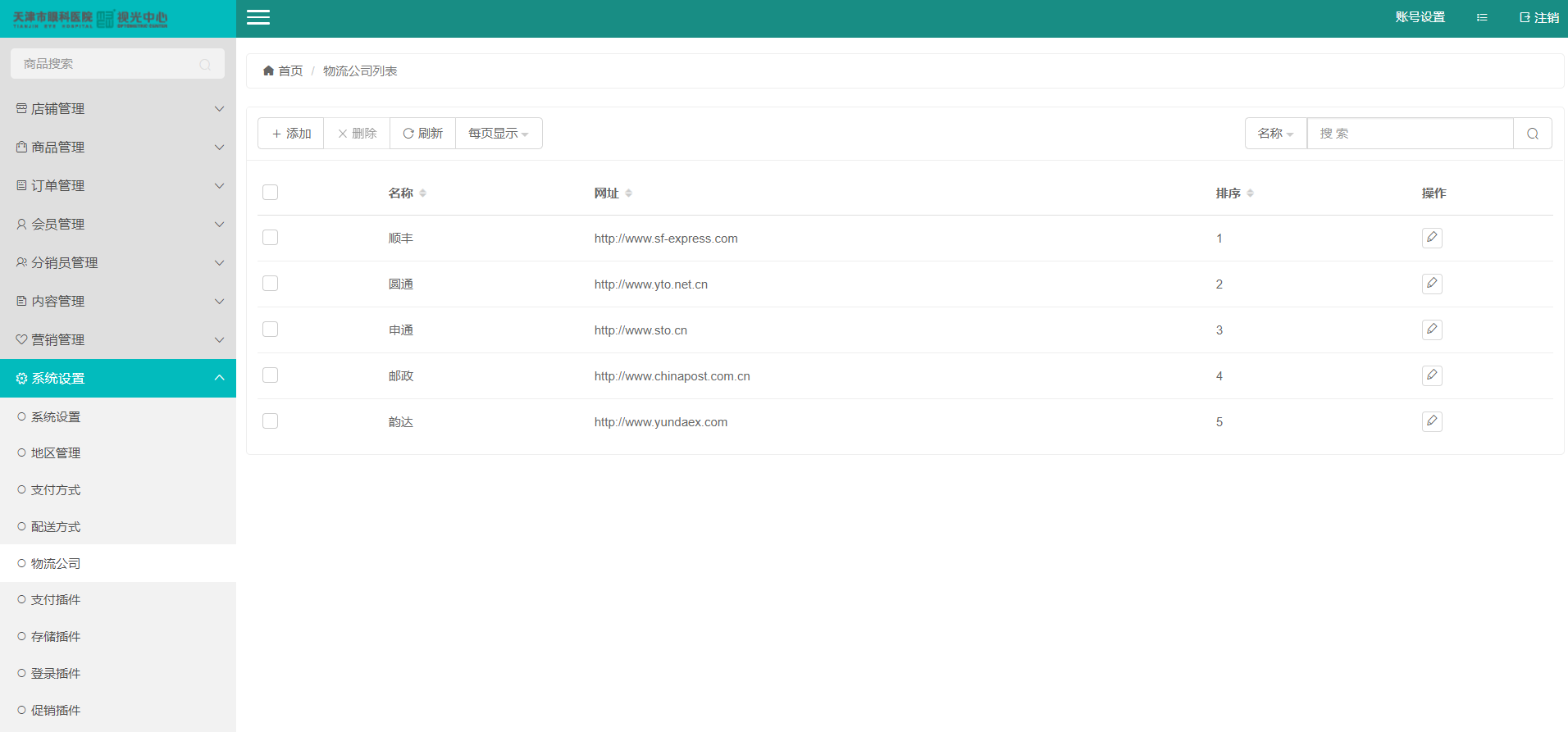
点击“管理后台” – “系统设置” – “支付方式”，如下图所示



* + 对“配送方式”添加、编辑、删除等操作。
  + “配送方式列表”按（“名称”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。添加/编辑“配送方式”，对“名称”、“默认物流公司”、“图标”、“支持支付方式”（“系统设置”– “支付方式”）、“介绍”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + “配送方式”与“支付方式”相互关联，请合理设置匹配。

## 物流公司

点击“管理后台” – “系统设置” – “物流公司如”，下图所示：

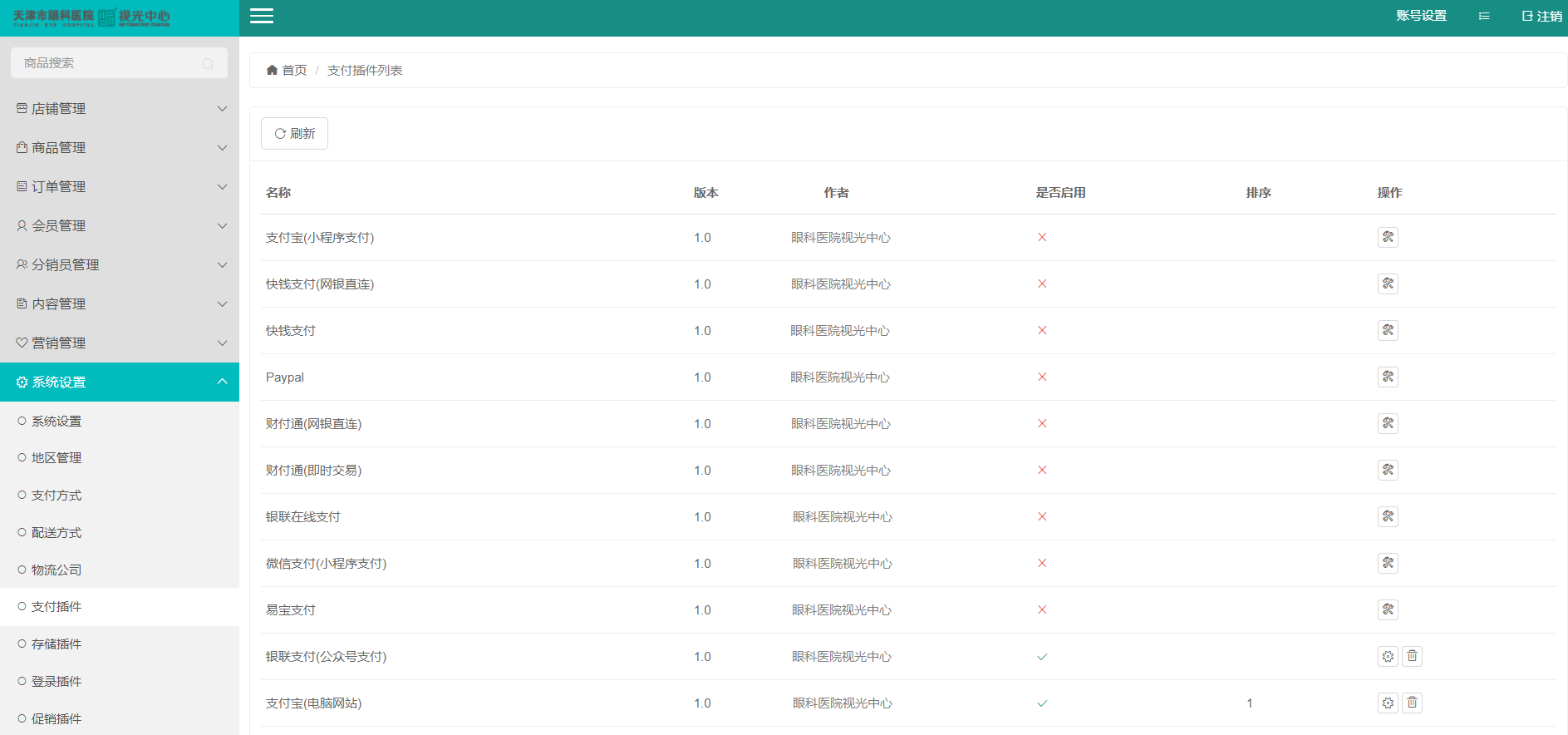


* + 对“物流公司”添加、编辑、删除、刷新操作。
  + “物流公司列表”按（“名称”、“网址”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑“物流公司”，对“名称”、“网址”、“代码”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。

请正确设置物流公司“代码”和“快递 100 公司编号”、“快递 100 授 权 KEY”（“系统设置” – “其它设置”），以确保“物流动态查询”的正常使。

## 支付插件

点击“管理后台” – “系统设置” – “支付插件”，如下图所示：



* + 系统支持：“支付宝（电脑网站）”、“支付宝（手机网站）”、“快钱支付”、“快钱支付（网银直连）”、 “财付通（网银直连）”、“财付通（即时交易）”、“微信支付（H5 支付）”、“微信支付（公众号支付）”、“微信支付（扫码支付）”、“易宝支付”、“银联在线支付”、“Paypal”。
  + 设置“手续费”，选择该支付插件进行支付的费用。
  + 请正确设置支付插件“账户”、“密钥”和“网站网址”（“管理后台” – “系统设置”）信息，确保“支付插件”的正常使用。
  + 为了确保系统资金安全，请注意对“账户”、“密钥”等信息的保密。
  + 使用“支付插件”前请确保已开通相应第三方支付服务，第三方支付服务提供商及网址如下：

支付宝：https://[www.alipay.com](http://www.alipay.com/)

财付通https://[www.tenpay.com](http://www.tenpay.com/)

块钱支https://[www.99bill.com](http://www.99bill.com/)

易宝支付：https://[www.yeepay.com](http://www.yeepay.com/)

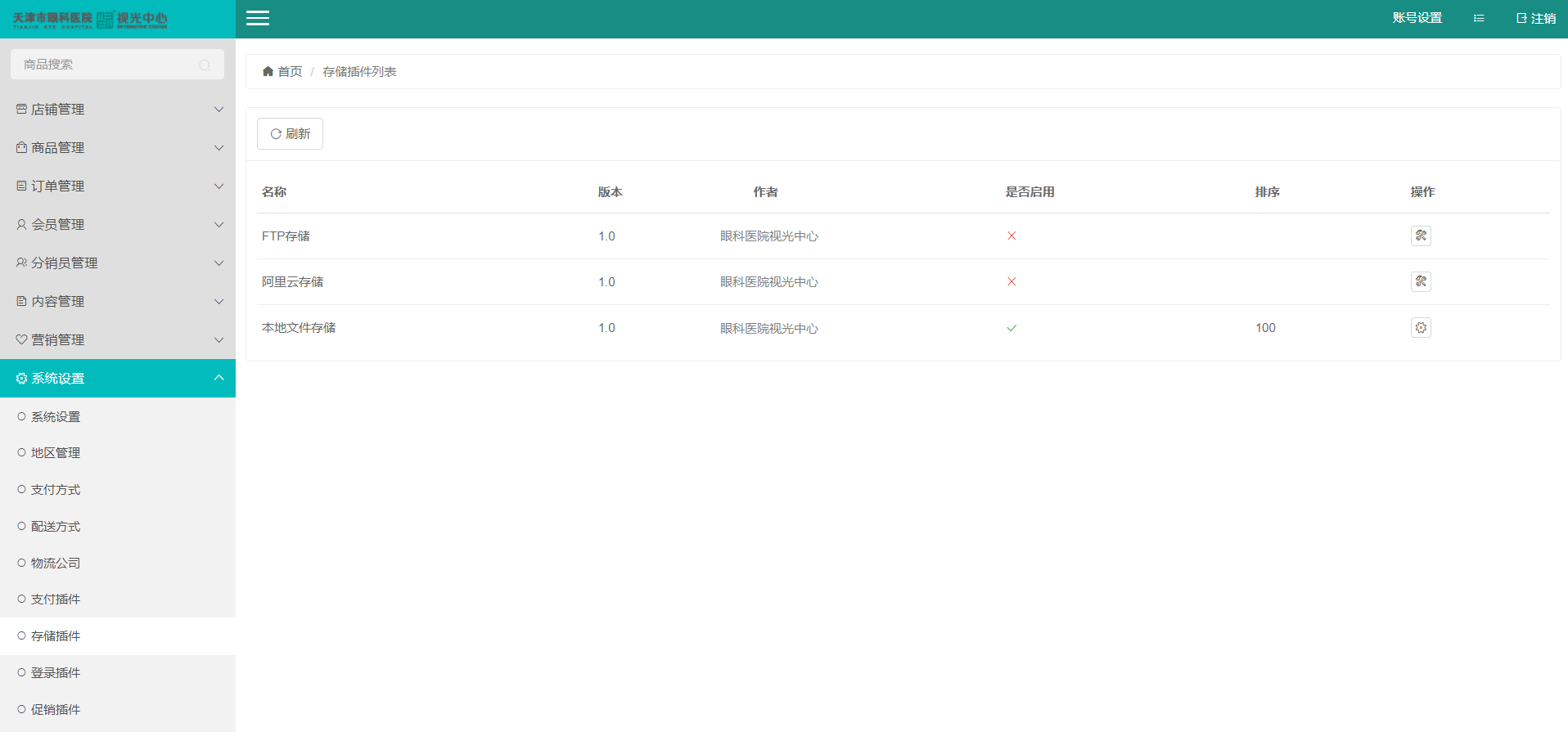
银联在线支付：<https://online.unionpay.com>

Paypal：https://[www.paypal.com](http://www.paypal.com/)

微信：https://pay.weixin.qq.com

## 存储插件

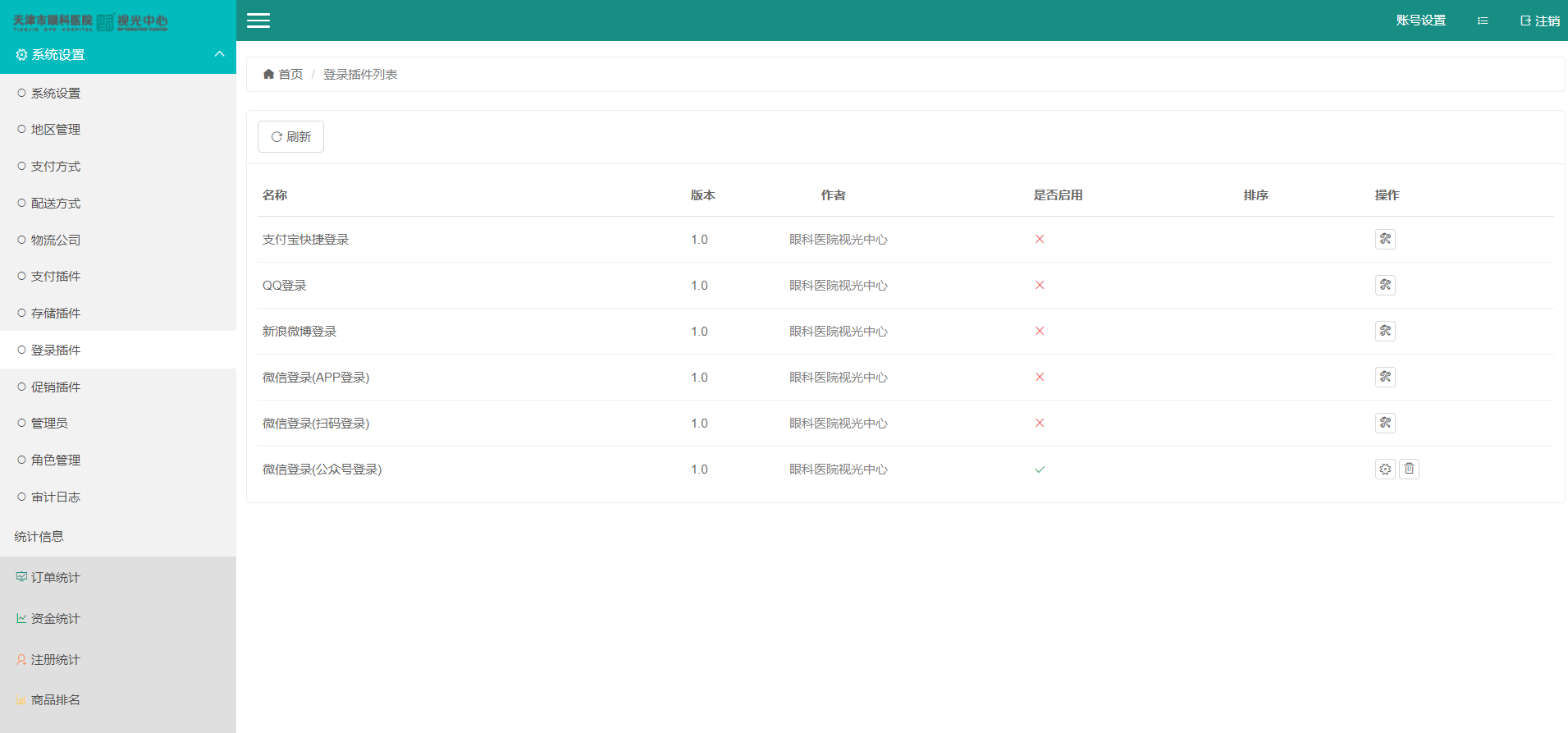
点击“管理后台” – “系统设置” – “存储插件”，如下图所示：



* + 系统支持：“FTP 存储”、“本地文件存储”。
  + 请正确设置存储插件“账户”、“密钥”、“网站网址”（“管理后台” – “系统设置”）以确保“存储插件”的正常使用。
  + 若同时启用多个“存储插件”，默认“排序”最前的“存储插件”优先存储。

## 登录插件

点击“管理后台” – “系统设置” – “登录插件”，如下图所示：

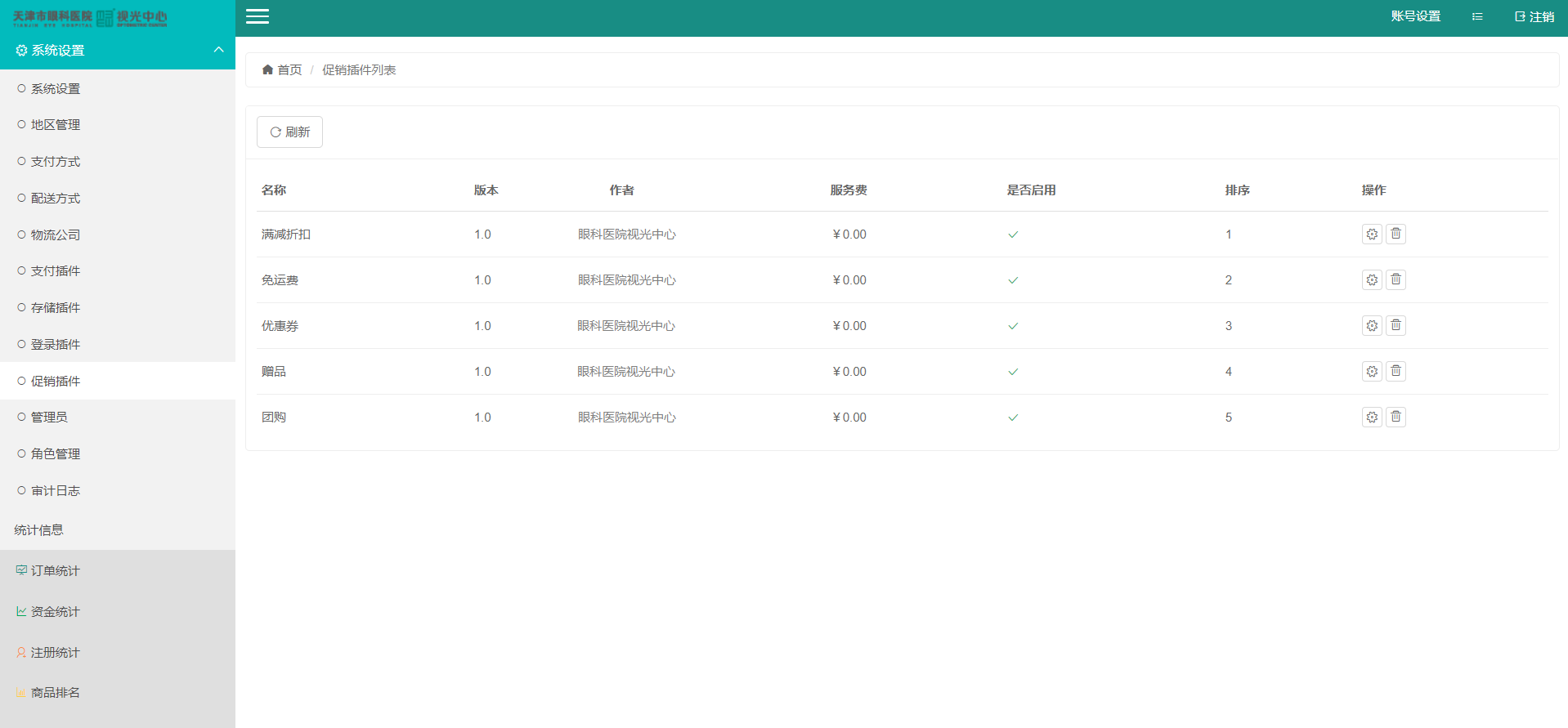


* + 系统支持：“支付宝快捷登录”、“QQ 登录”、“新浪微博登录”、“微信登录（扫码登录）”、“微信登录（公众号登录）”。
  + 请正确设置登录插件“账户”、“密钥”、“网站网址”（“管理后台” – “系统设置”）以确保“登录插件”的正常使用。
  + 使用“登录插件”前，请确保已开通相应第三方登录服务，第三方登录服务提供商及网址如下：
  + 微信：https://pay.weixin.qq.com
  + 支付宝：https://[www.alipay.com](http://www.alipay.com/)
  + QQ：https://connect.qq.com

新浪微博：[http://open.weibo.com](http://open.weibo.com/)

## 促销插件

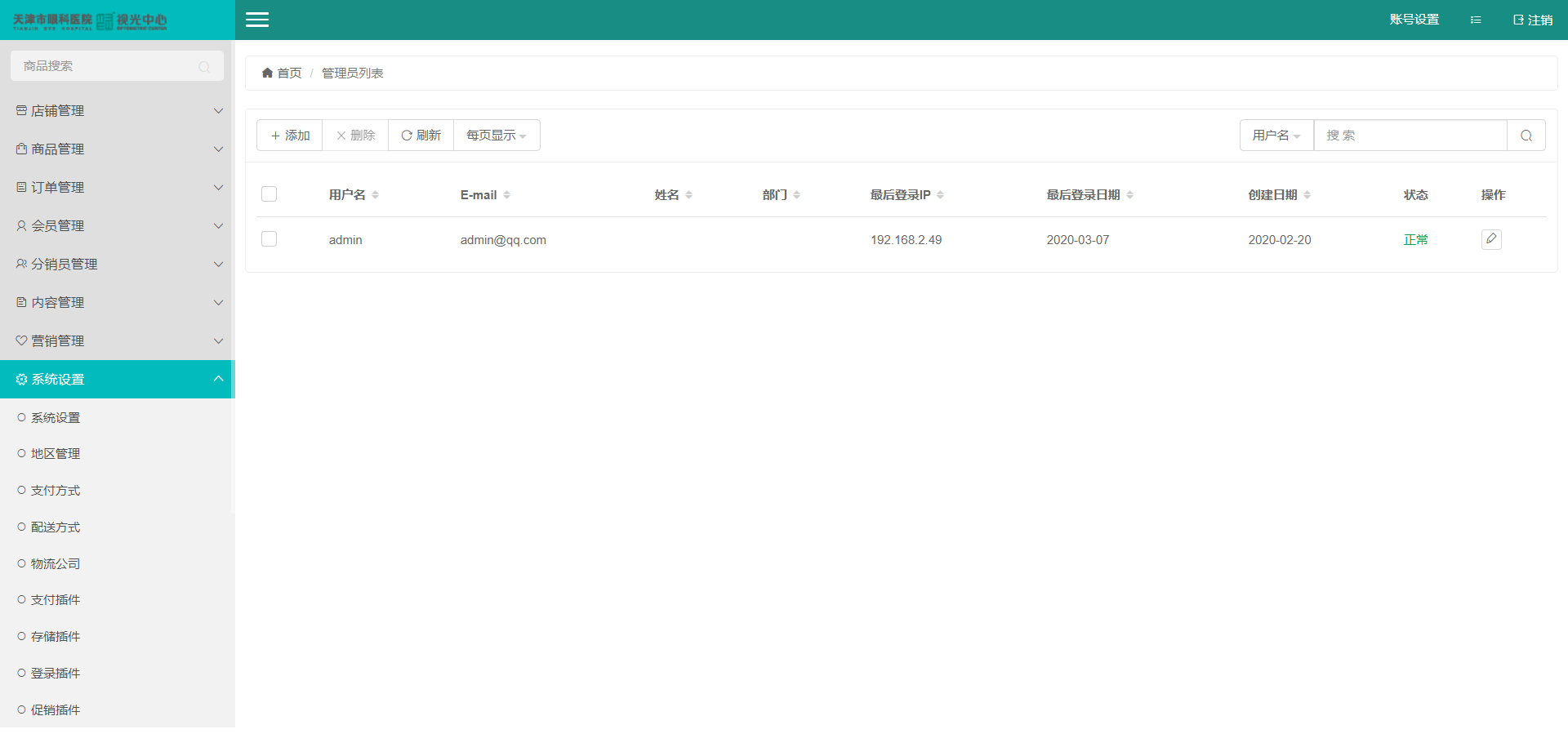
点击“管理后台” – “系统设置” – “促销插件”，如下图所示：



* + 支持“满减折扣促销”、“免运费促销”、“优惠券促销”、“赠品促销”等营销功能。
  + 设置“服务费”，普通店铺购买该促销插件的费用。

## 管理员

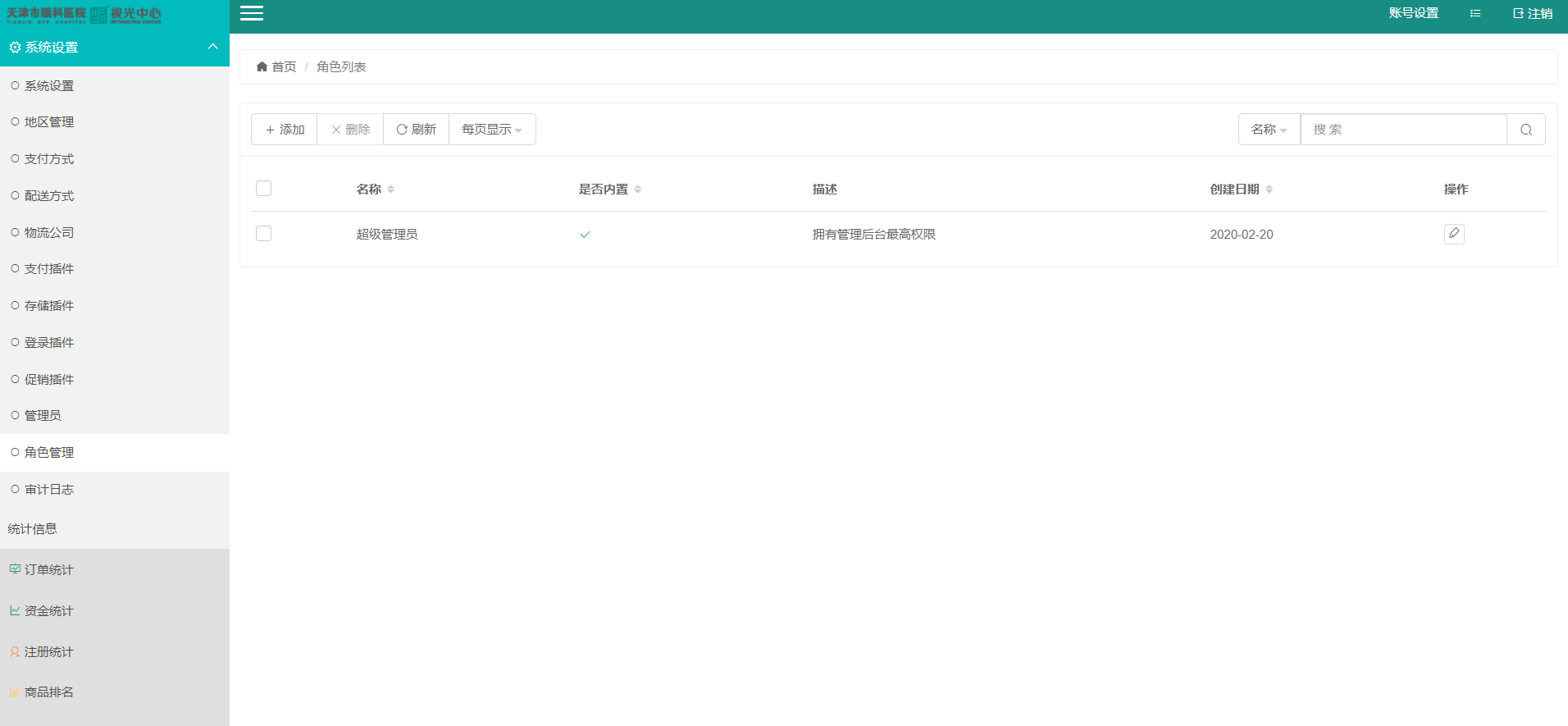
点击“管理后台” – “系统设置” – “管理员”，如下图所示：



* + 对“管理员”添加、编辑、删除等操作。
  + “管理员列表”按（“用户名”、“E–mail”、“姓名”、“部门”、“最后登录 IP”、“最后登录日期”、“创建日期”、“状态”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“用户名”、“E–mail”、“姓名”）。
  + 添加/编辑“管理员”，对基本信息（“用户名”、“密码”、“E–mail”、“手机”、“角色”（“系 统设置” – “角色管理”）、“是否启用”）、“个人资料（部门、姓名）”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 为了确保系统的正常使用，必须至少保留一个管理员。
  + 管理员根据角色权限设置，若一个管理员同时拥有多个角色，则该管理员同时拥有多个角色的管理权限。
  + 若管理员“未启用”，则该管理员无法进行管理后台登录。

## 角色管理

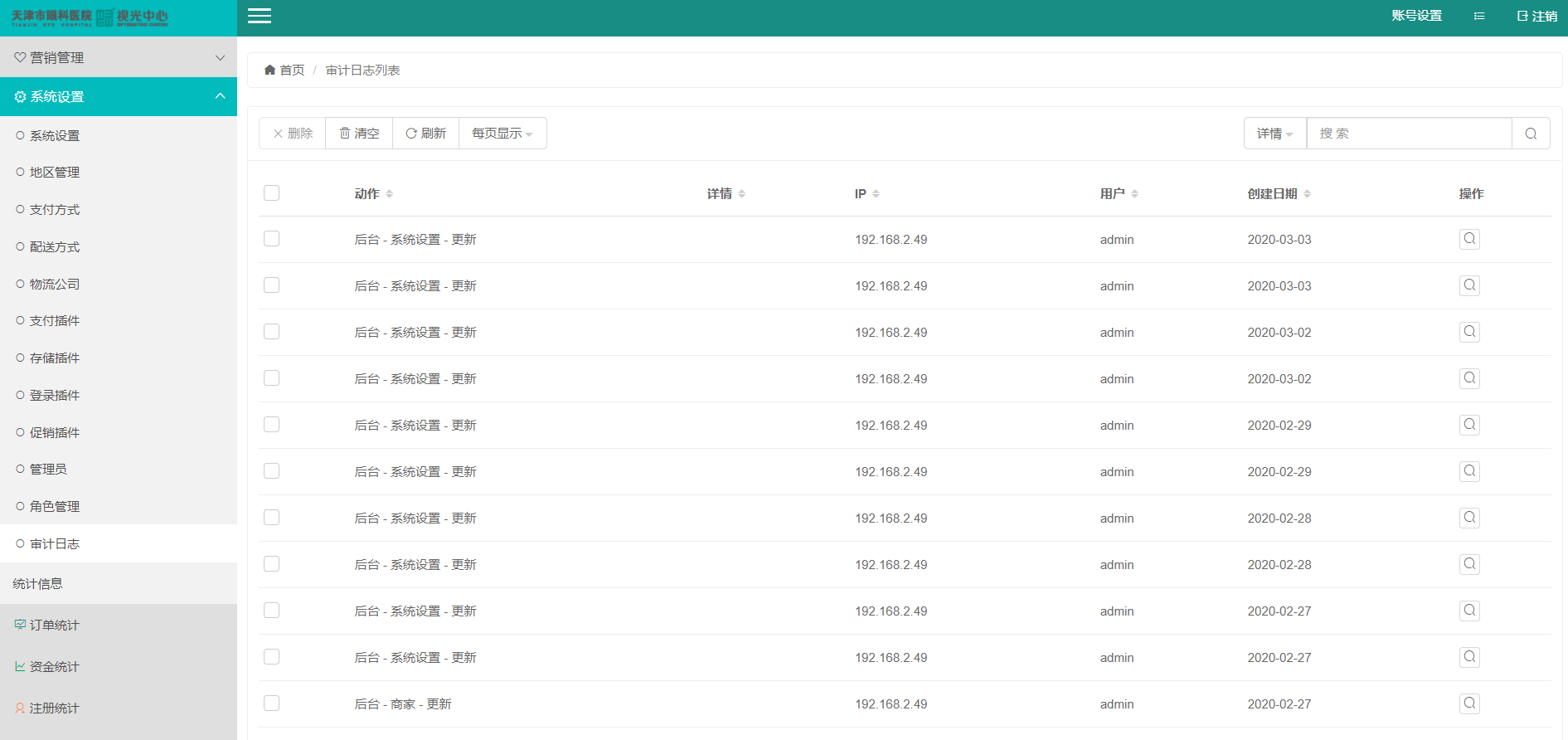
点击“管理后台” – “系统设置” – “角色管理”，如下图所示：



* + 对“角色”添加、删除、编辑等操作。
  + “角色列表”按（“名称”、“是否内置”、“描述”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显 示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑“角色”，对“名称”、“描述”、“店铺管理”、“商品管理”、“订单管理”、“会员管理”、“分销员管理”、“内容管理”、“营销管理”、“系统设置”、“统计管理”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 系统内置角色不允许修改或删除。
  + 若角色正被管理员引用，则该角色无法删除。

## 审计日志

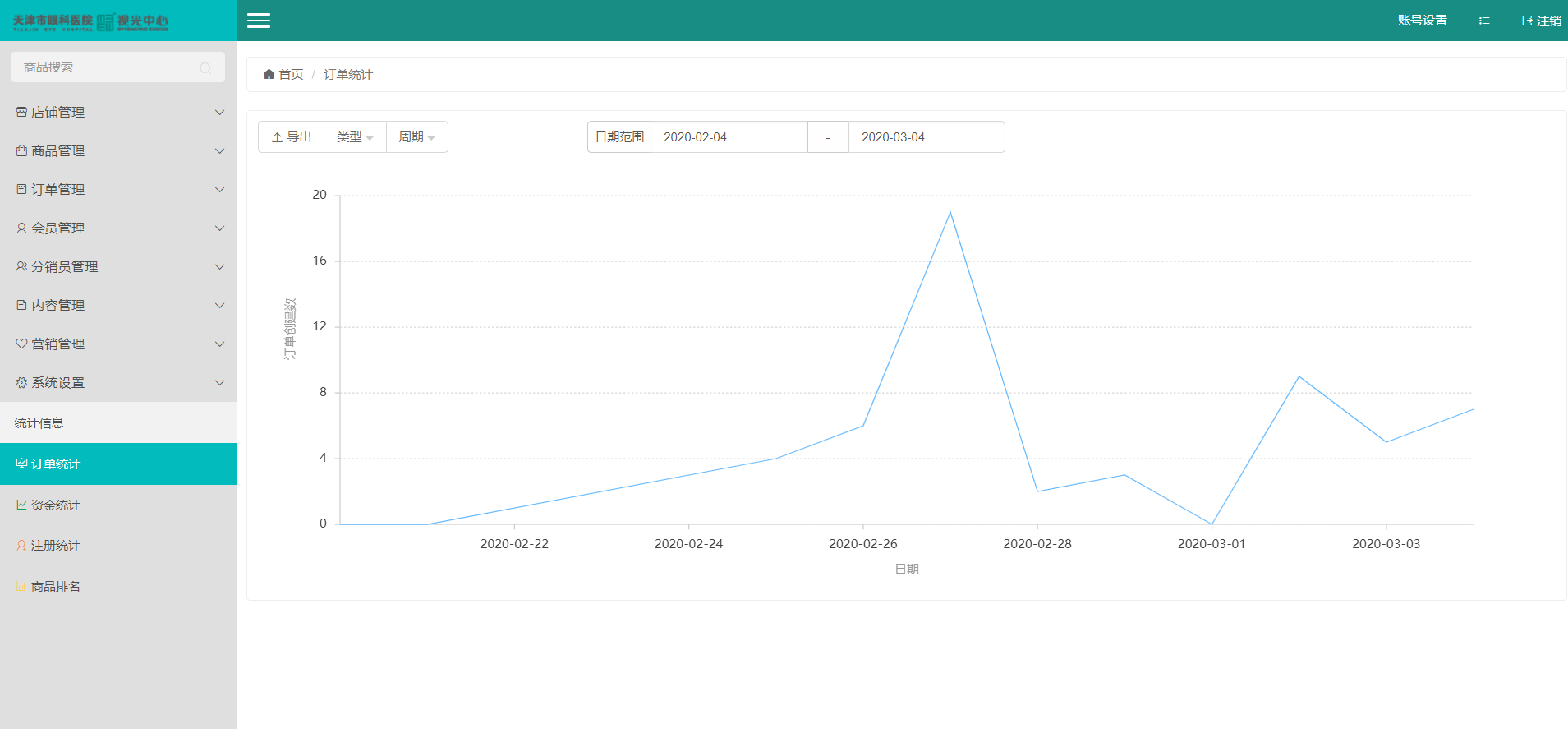
点击“管理后台” – “系统设置” – “审计日志”，如下图所示：



* + 对“日志”删除、清空、查看等操作。
  + “审计日志列表”按（“动作”、“详情”、“IP”、“用户”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“详情”）。
  + 管理员在后台进行的部分操作将会记录到“审计日志列表”中。
  + 基于系统安全考虑，部分审计日志“请求参数”将被忽略（如：“密码”）。

## 订单统计

点击“管理后台” – “统计信息” – “订单统计”，如下图所示：



* + 订单统计按“周期（年、月、日）”、“日期范围”、“类型（订单创建数、订单完成数、订单创建金额、

订单完成金额）”查看、导出订单。

* + 已删除订单将不被纳入订单统计。

## 资金统计

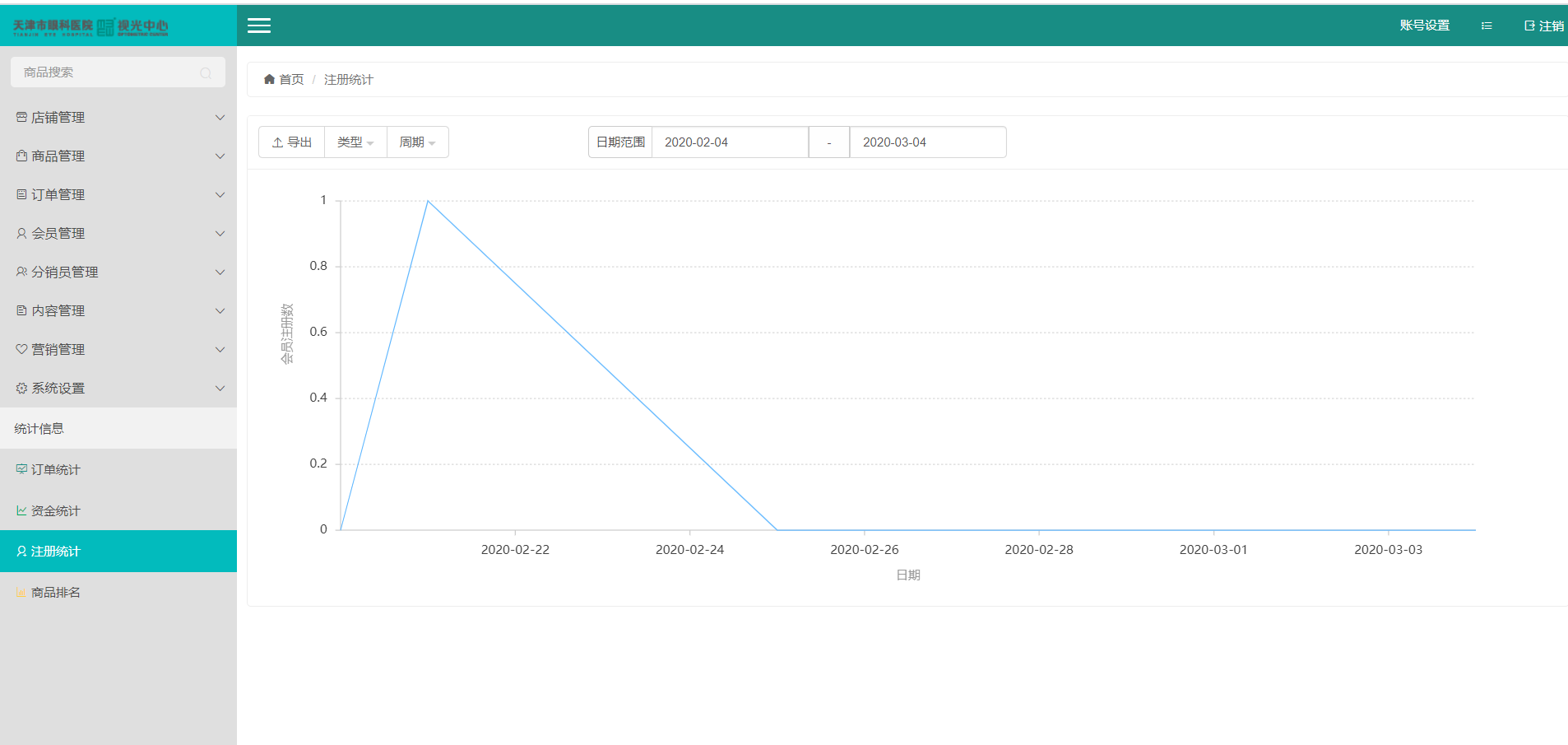
点击“管理后台” – “统计信息” – “资金统计”，如下图所示：



* + 资金统计按“周期（年、月、日）”、“日期范围”、“类型（会员余额、会员冻结金额、会员提现金额、新增会员提现金额、商家余额、商家冻结金额、商家提现金额、新增商家提现金额、保证金、新增保证金、平台佣金、新增平台佣金、分销佣金、新增分销佣金）”查看、导出订单。
  + 已删除订单将不被纳入资金统计。

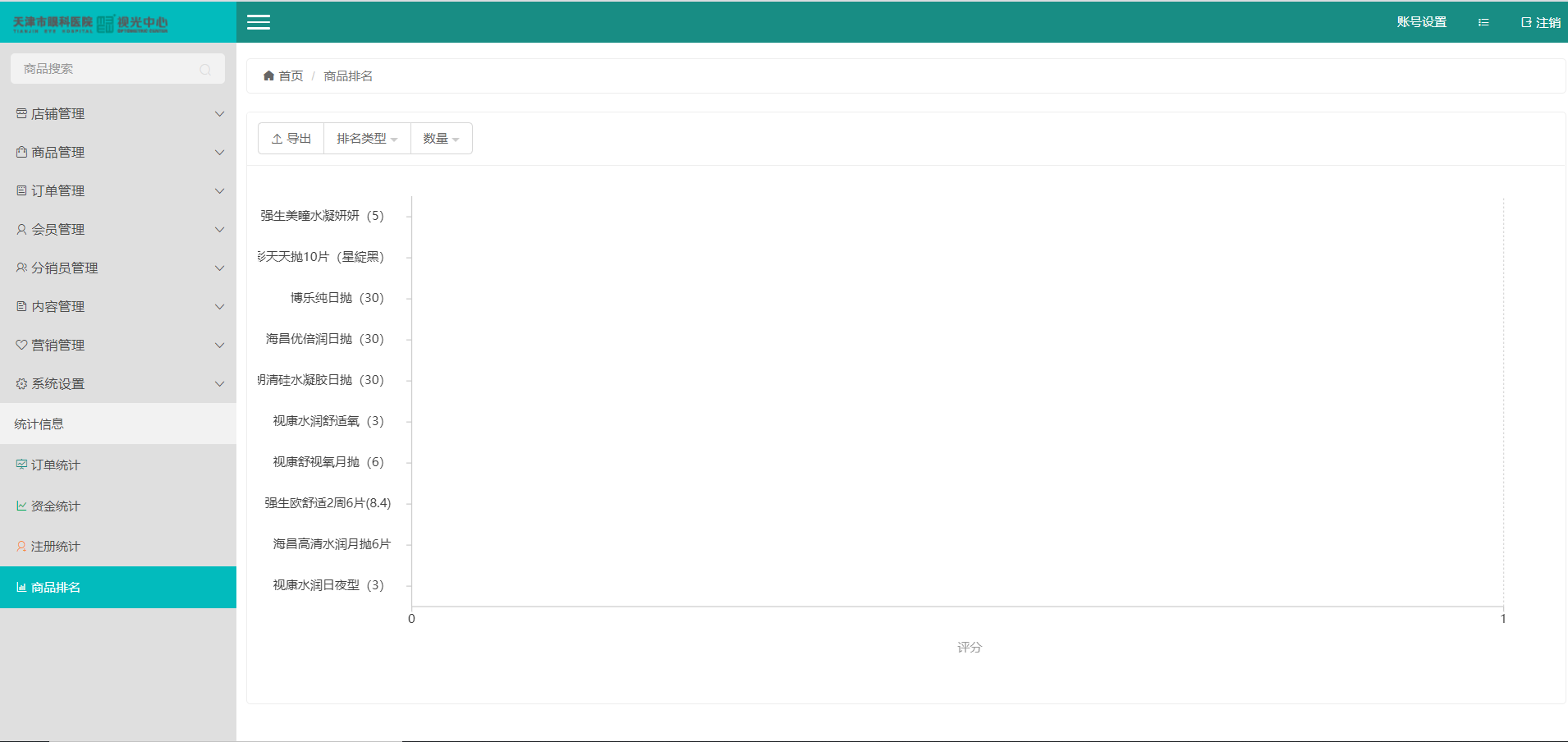
## 注册统计

点击“管理后台” – “统计信息” – “注册统计”，如下图所示：



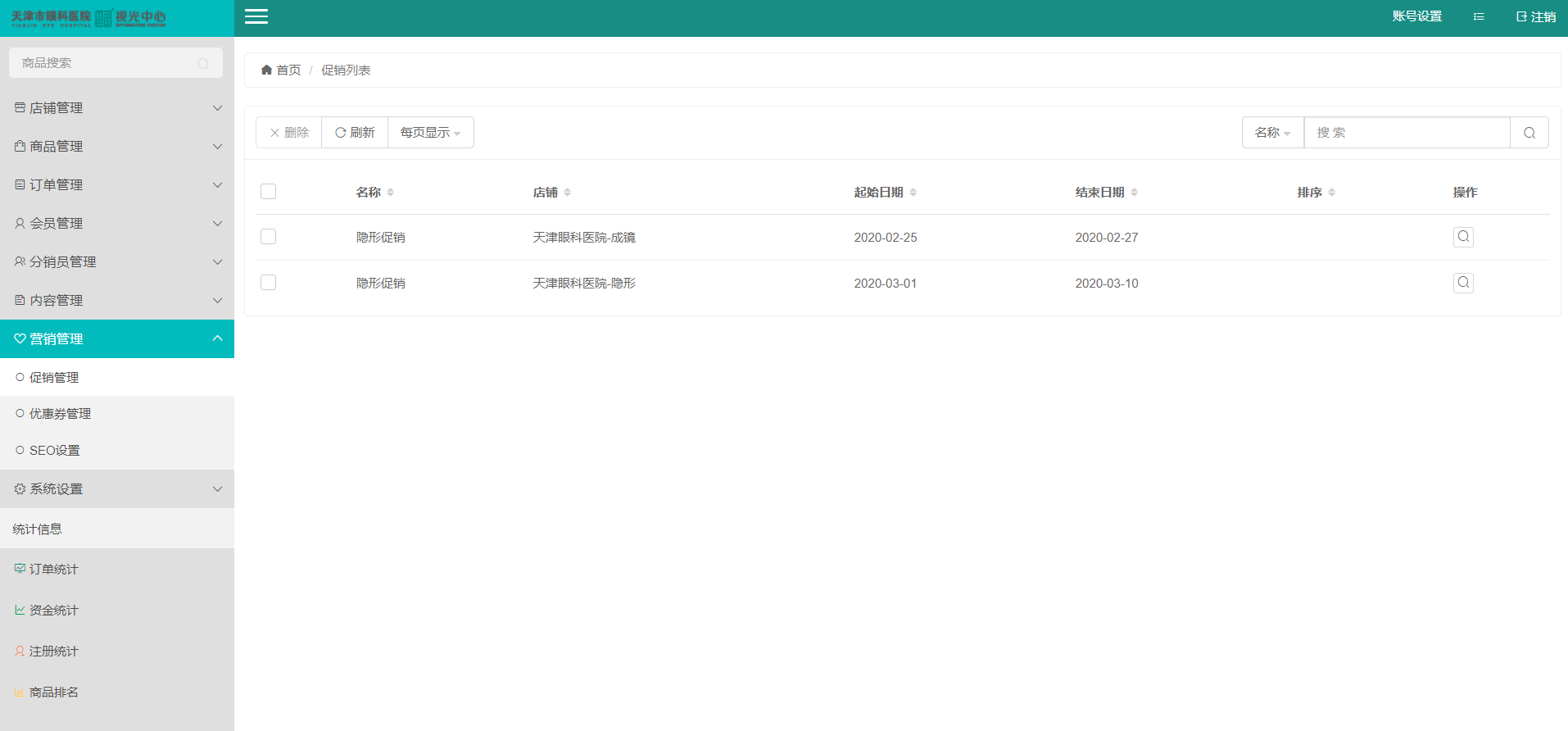
* + 注册统计按“周期（年、月、日）”、“日期范围”、“类型（会员注册数、商家注册数）”查看、导出订单。
  + 已删除会员将不被纳入会员统计。

## 商品排名

点击“管理后台” – “统计信息” – “商品排名”，如下图所示：

* + 商品排名按“数量”、“排名类型（评分、评分数、周点击数、月点击数、点击数、周销量、月销量、销量）”查看、导出订单。
  + 已删除商品将不被纳入商品排行。
  + 规格商品将单独进行排名统计。

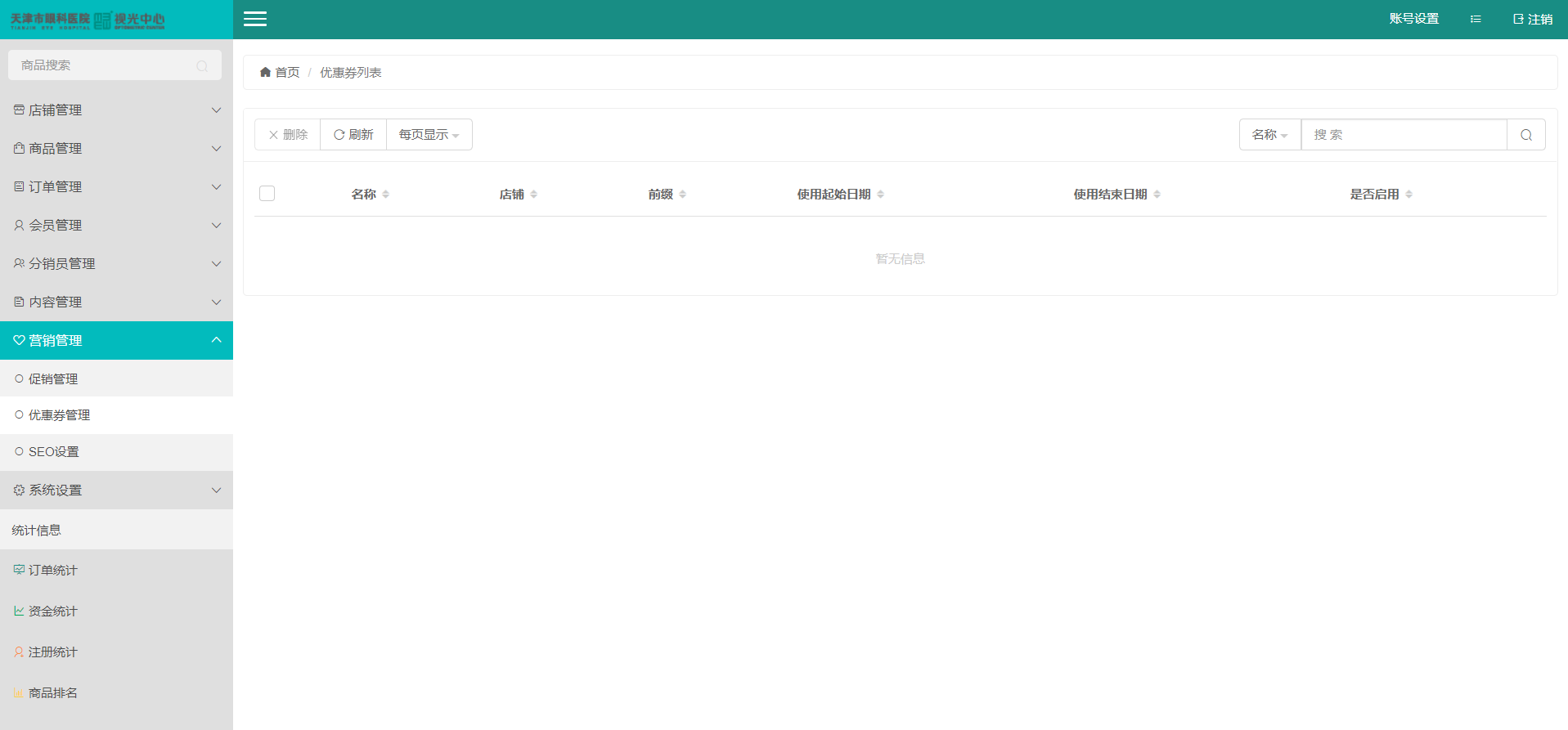
## 促销管理

点击“管理后台” – “营销管理” – “促销管理”，如下图所示：

* + 对商家店铺添加的促销方式进行删除、查看等操作。
  + “促销列表”按（“名称”、“标题”、“店铺”、“起始日期”、“结束日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”、“标题”、“店铺”）。

## 优惠券管理

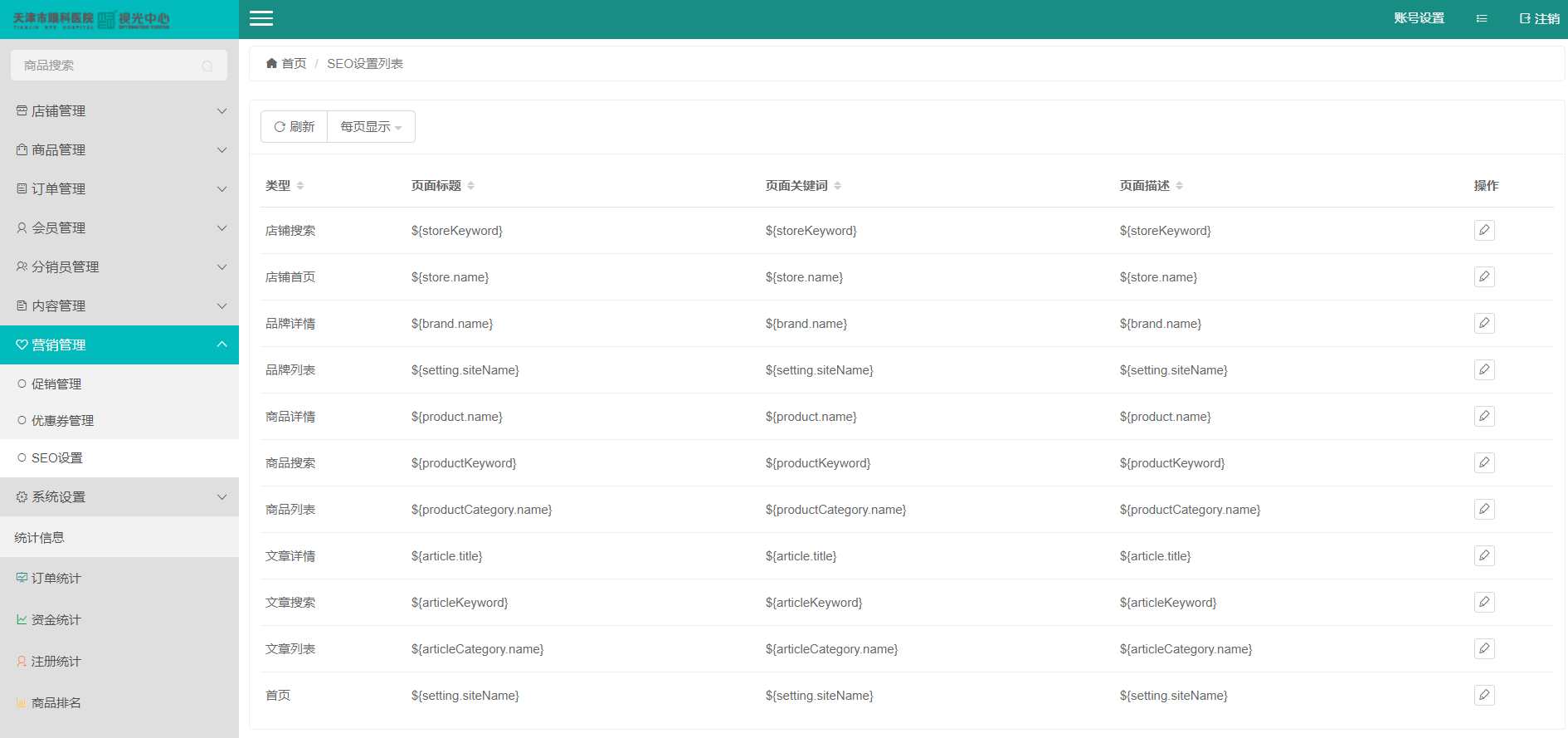
点击“管理后台” – “营销管理” – “优惠券管理”，如下图所示：



* + 对商家店铺添加的优惠券进行删除、查看等操作。
  + “优惠券列表”按（“名称”、“店铺”、“前缀”、“使用起始日期”、“使用结束日期”、“是否启用”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”、“店铺”）。

## SEO 设置

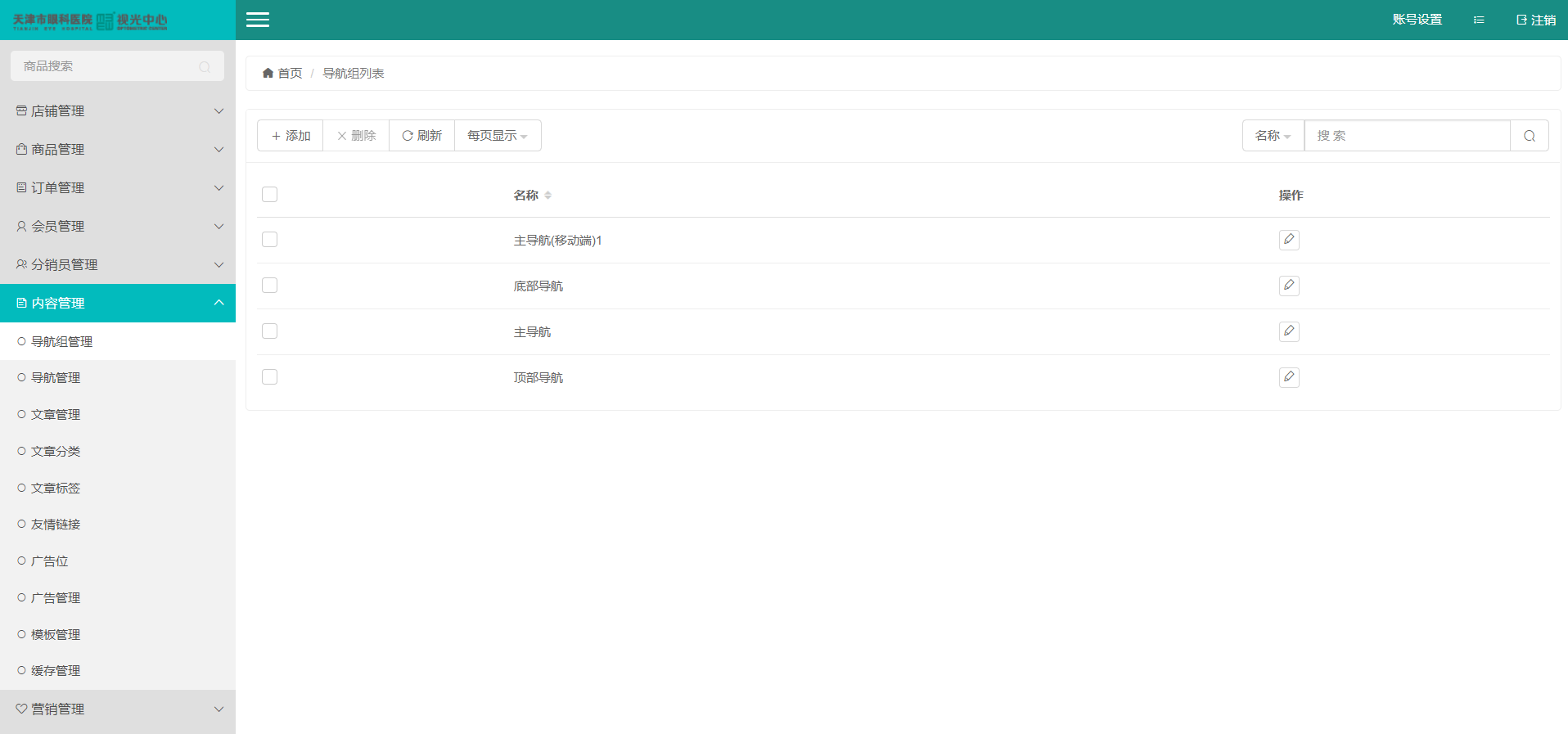
点击“管理后台” – “营销管理” – “SEO 设置”，如下图所示：



* + SEO 设置用于搜索引擎抓取，错误的操作可能导致设置无法生效。

## 导航组管理

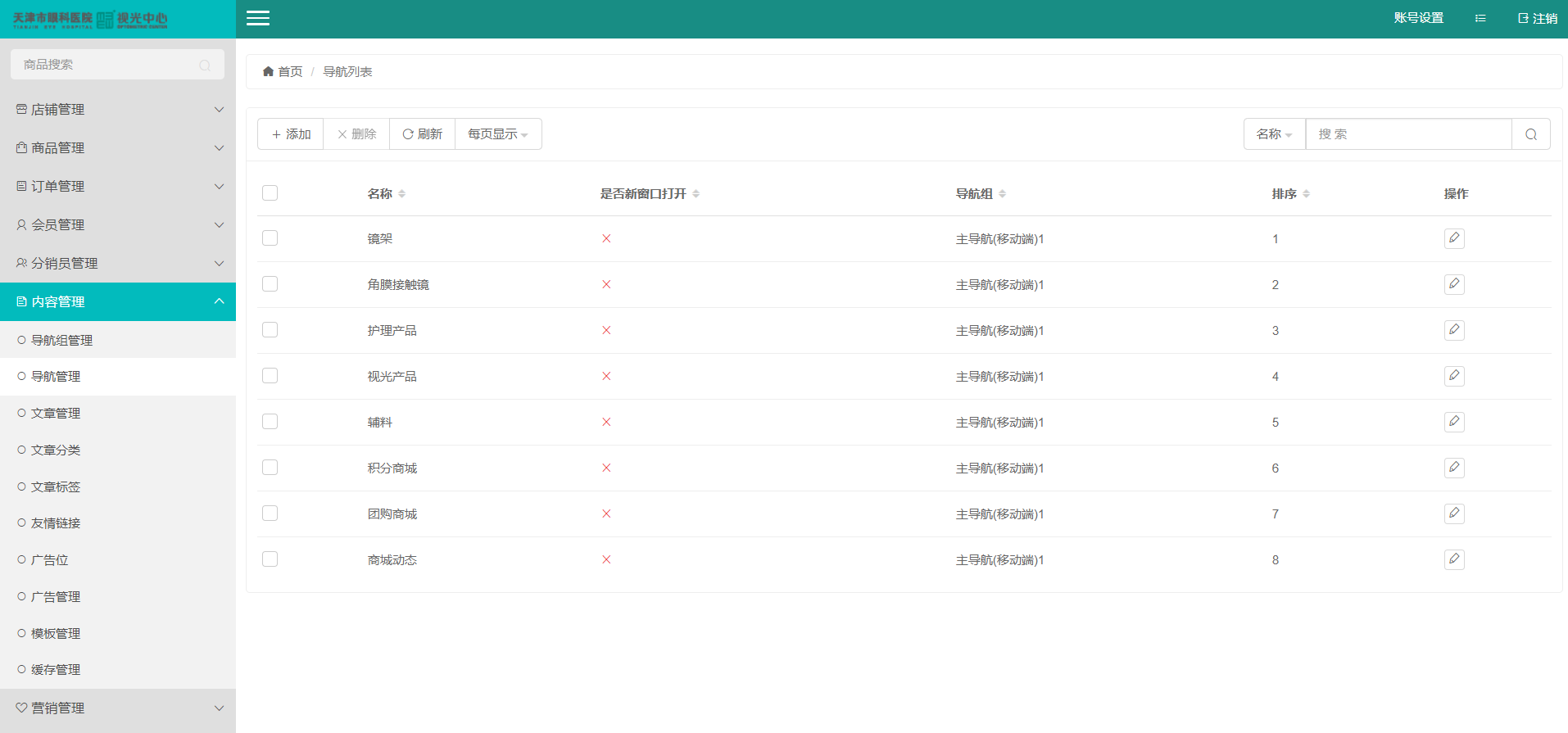
点击“管理后台” – “内容管理” – “导航组管理”，如下图所示：



* + 对“导航组”添加、编辑、删除等操作。
  + “导航组列表”按（“名称”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑导航组，对“名称”进行设置，星号标记项为必填项。

## 导航管理

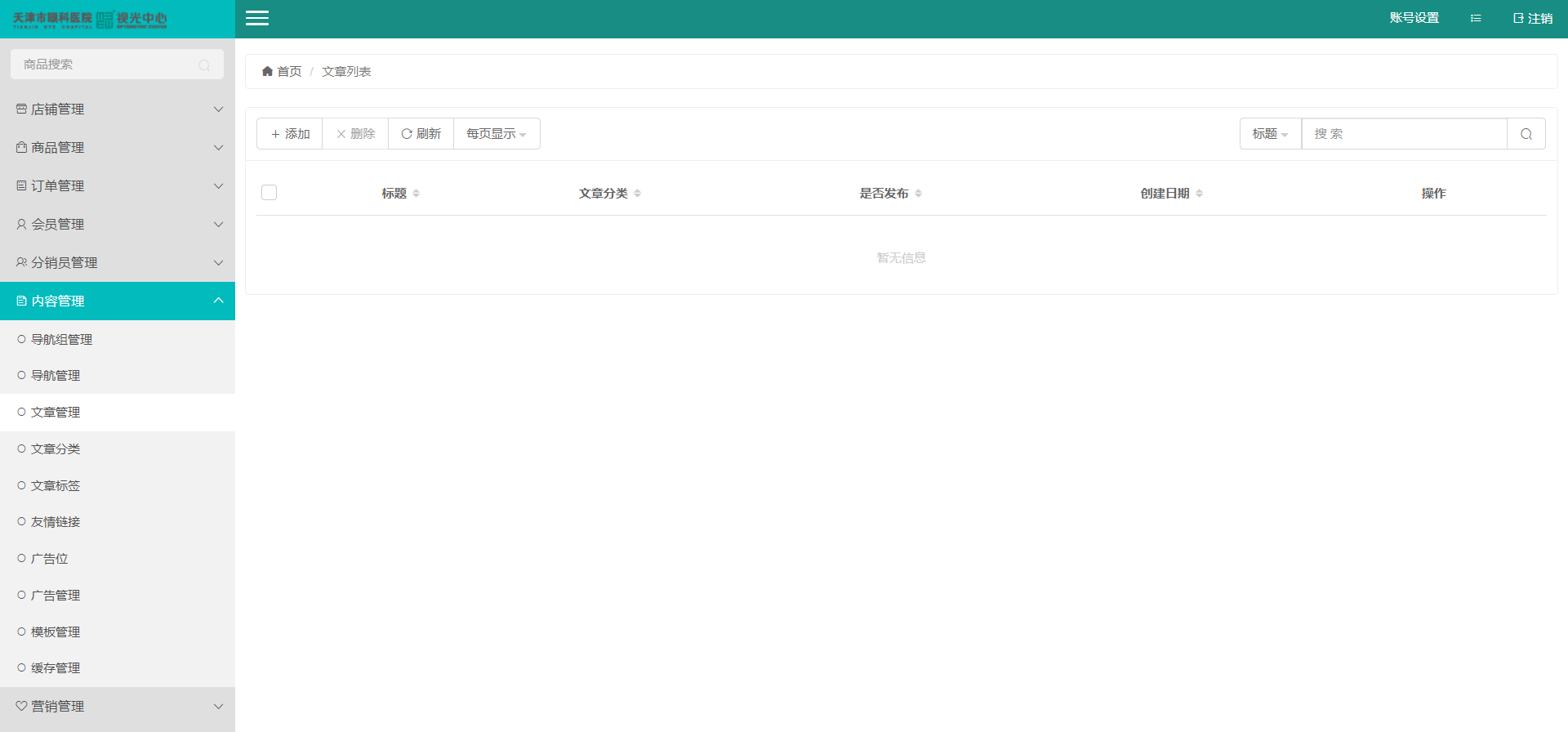
点击“管理后台” – “内容管理” – “导航管理”，如下图所示：



* + 对“导航”添加、编辑、删除等操作。
  + “导航列表”按（“名称”、“是否新窗口打开”、“导航组”）列表形式显示。
  + 添加/编辑导航，对“名称”、“系统内容”、“链接地址”、“导航组”（“内容管理” – “导航组管理”）、“是否新窗口打开”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 设置“系统内容”、“链接地址”后，请确保“网站网址”（“系统设置” – “网站网址”）可以正常访问。

## 文章管理

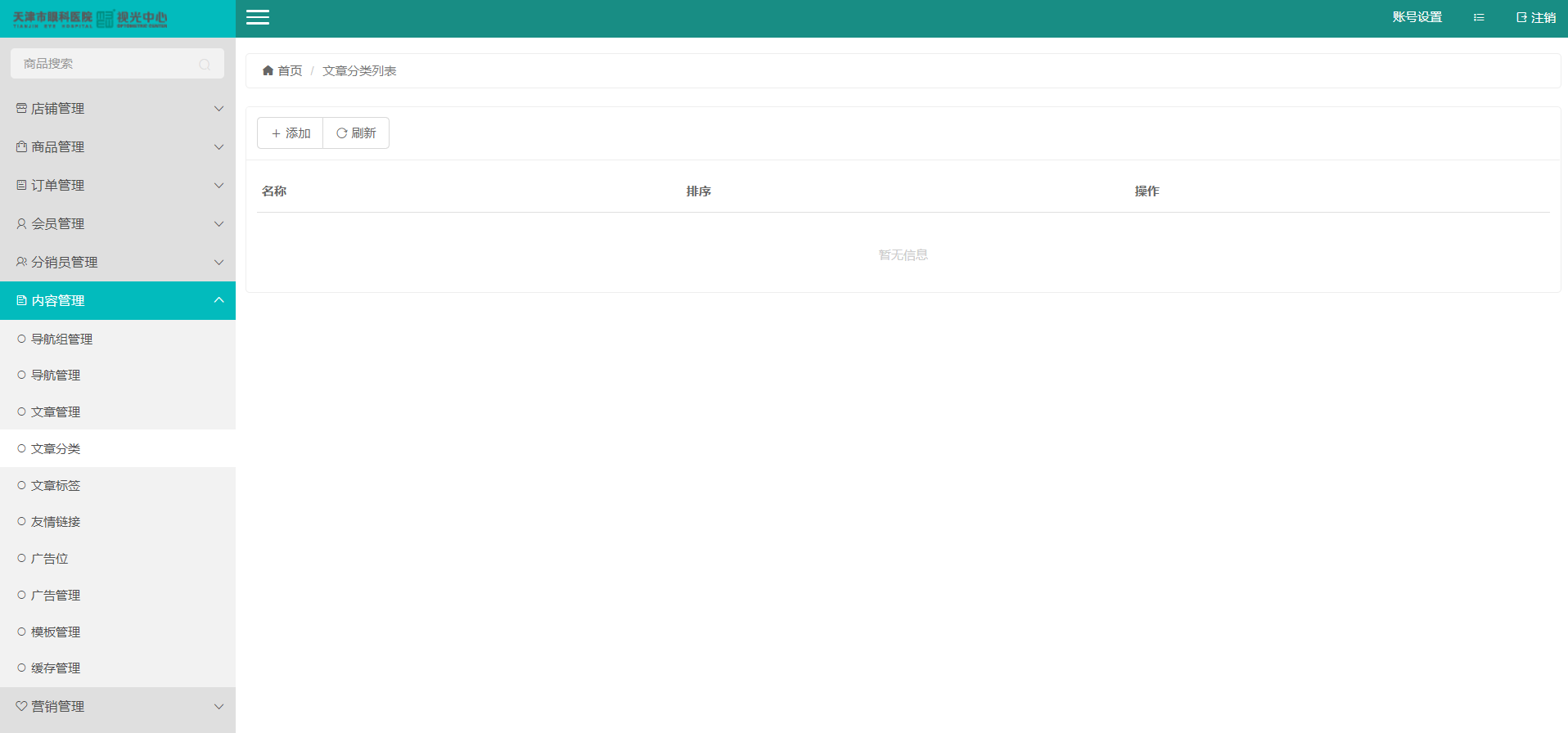
点击“管理后台” – “内容管理” – “文章管理”，如下图所示：



* + 对“文章”添加、编辑、查看、删除等操作。
  + “文章列表”按（“标题”、“文章分类”、“是否发布”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每 页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“标题”）。
  + 添加/编辑文章，对“标题”、“文章分类”（“内容管理” – “文章分类”）、“作者”、“是否发布”、“是否置顶”、“文章标签”（“内容管理” – “文章标签”）、“内容”、“页面标题”、“页面关键词”、“页面描述”进行设置，星号标记项为必填项。

## 文章分类

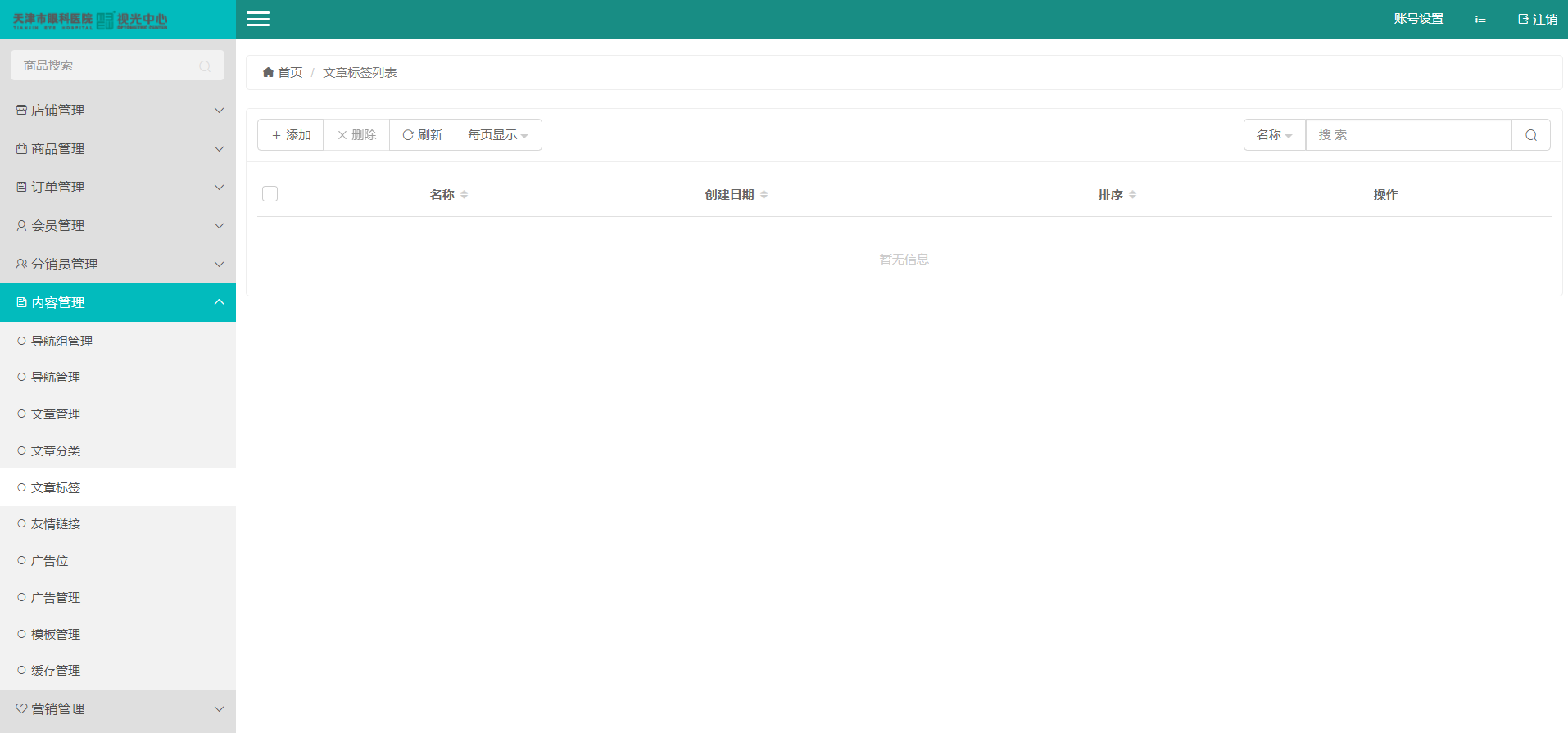
点击“管理后台” – “内容管理” – “文章分类”，如下图所示：



* + 对“文章分类”添加、编辑、查看、删除等操作。
  + “文章分类列表”按（“名称”）列表形式显示。
  + 添加/编辑文章分类，对“名称”、“上级分类”、“页面标题”、“页面关键词”、“页面描述”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 若文章分类存在下级子分类或下级文章，则该分类无法删除。

## 文章标签

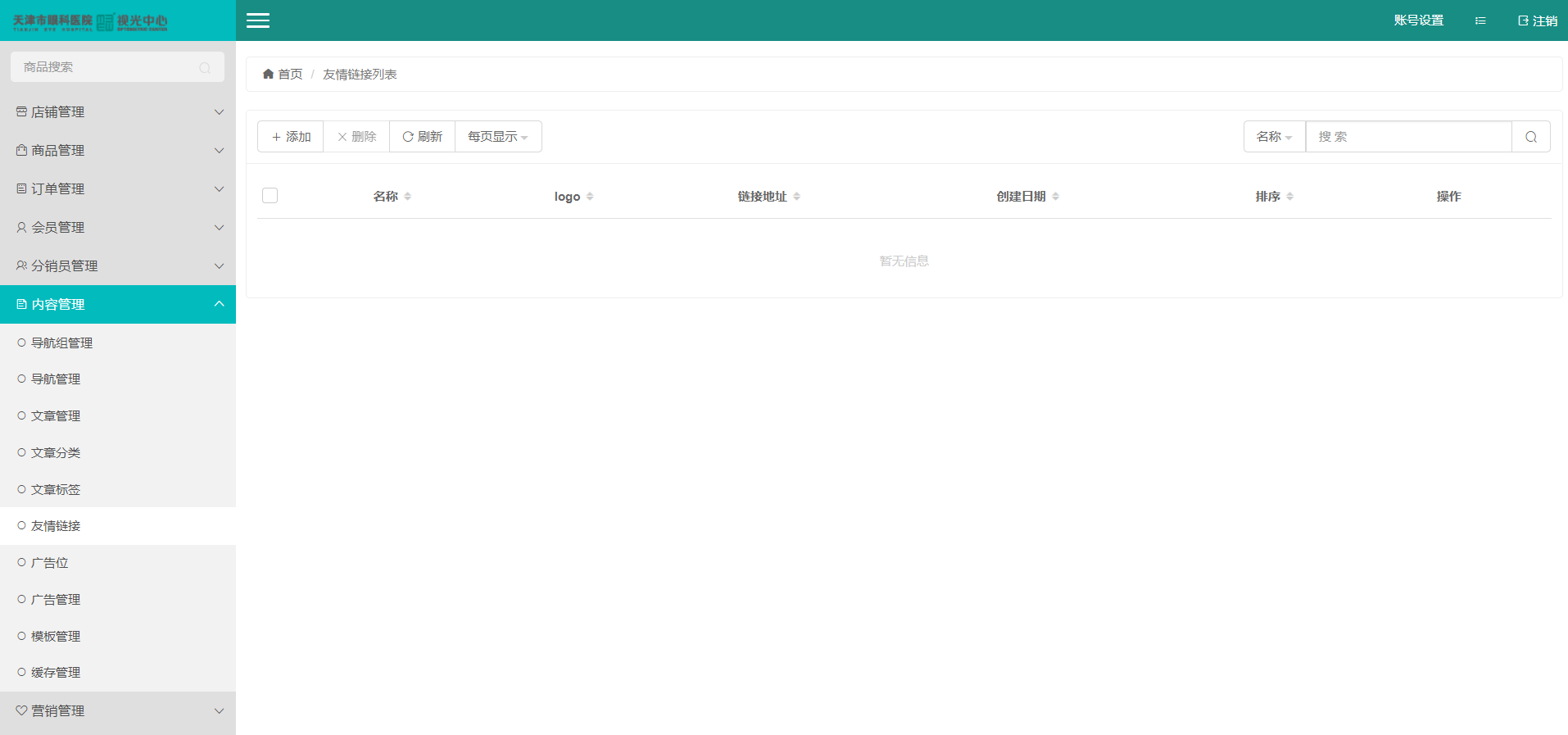
点击“管理后台” – “内容管理” – “文章标签”，如下图所示：



* + 对“文章标签”添加、编辑、删除等操作。
  + “文章标签列表”按（“名称”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑文章标签，对“名称”、“备注”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + “文章标签”用于模板调用，请根据实际需求操作。

## 友情链接

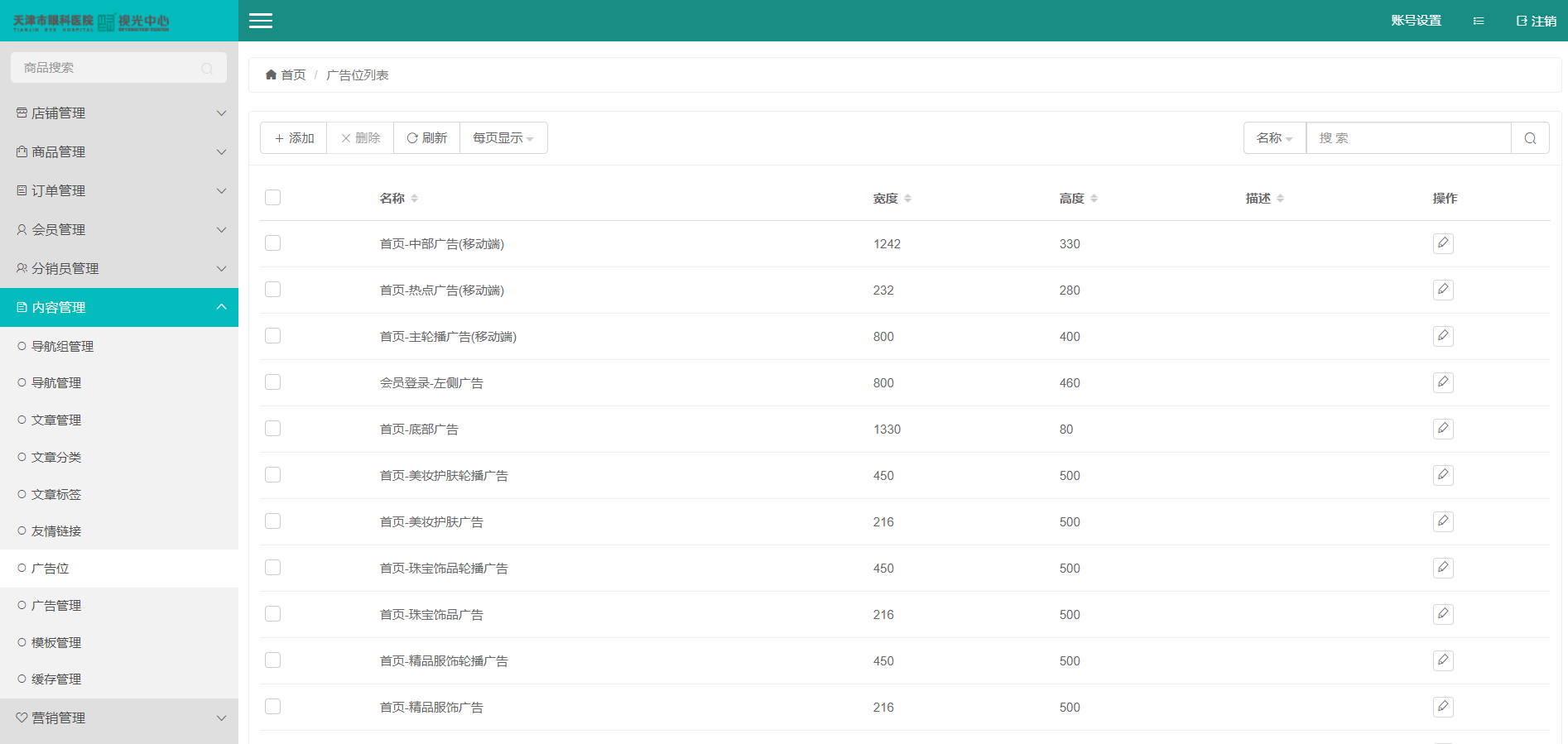
点击“管理后台” – “内容管理” – “友情链接”，如下图所示：



* + 对“友情链接”添加、编辑、删除等操作。
  + “友情链接列表”按（“名称”、“logo”、“链接地址”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每 页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑友情链接，对“名称”、“类型（文本、图片）”、“链接地址”、“排序”进行设置，星号标 记项为必填项。
  + 设置“友情链接”可能获得更多高质量的站点流量。

## 广告位

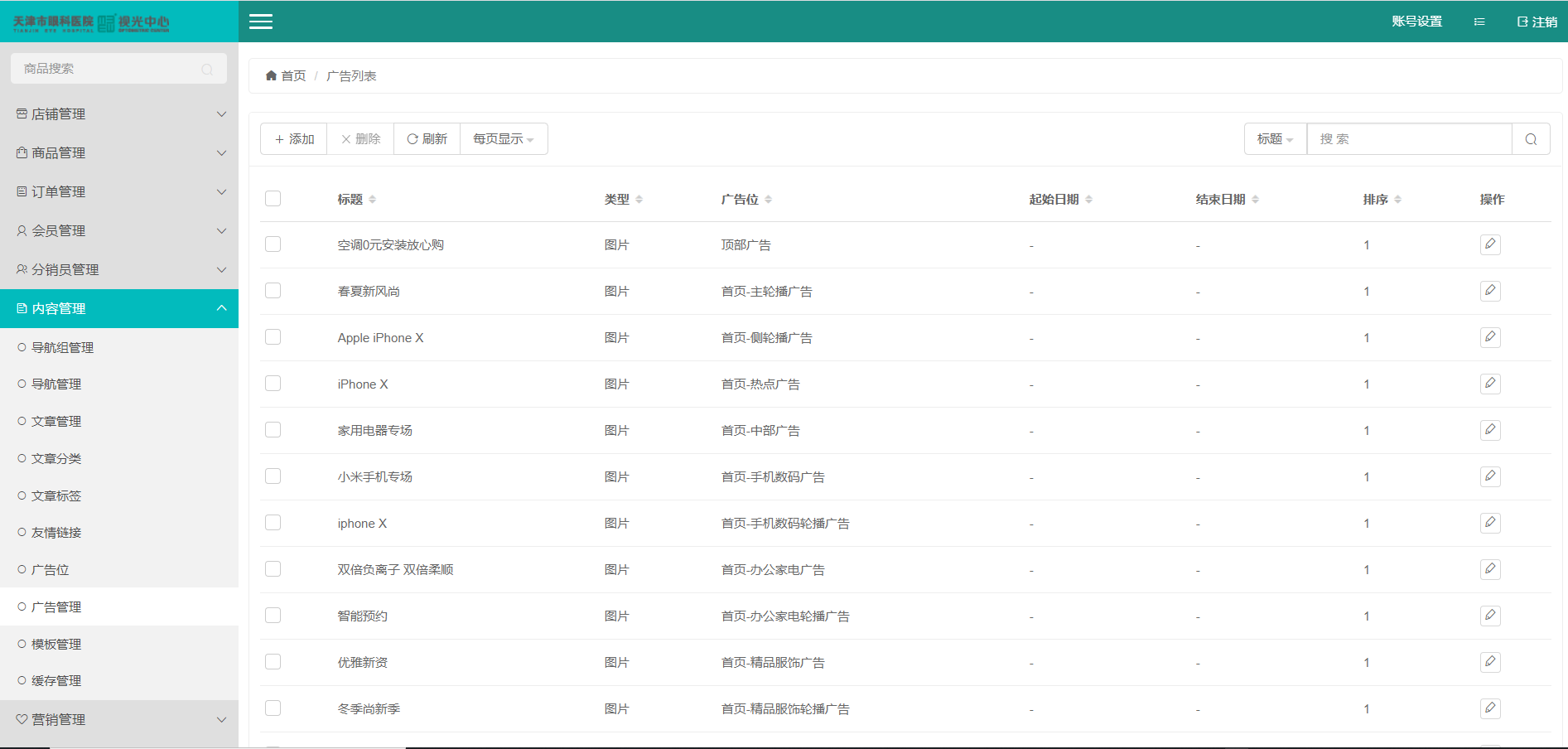
点击“管理后台” – “内容管理” – “广告位”，如下图所示：



* + 对“广告位”添加、编辑、删除等操作。
  + “广告位列表”按（“名称”、“宽度”、“高度”、“描述”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑广告位，对“名称”、“宽度”、“高度”、“描述”、“模板”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 设置错误的“广告位”可能会引起系统页面显示错误。

## 广告管理

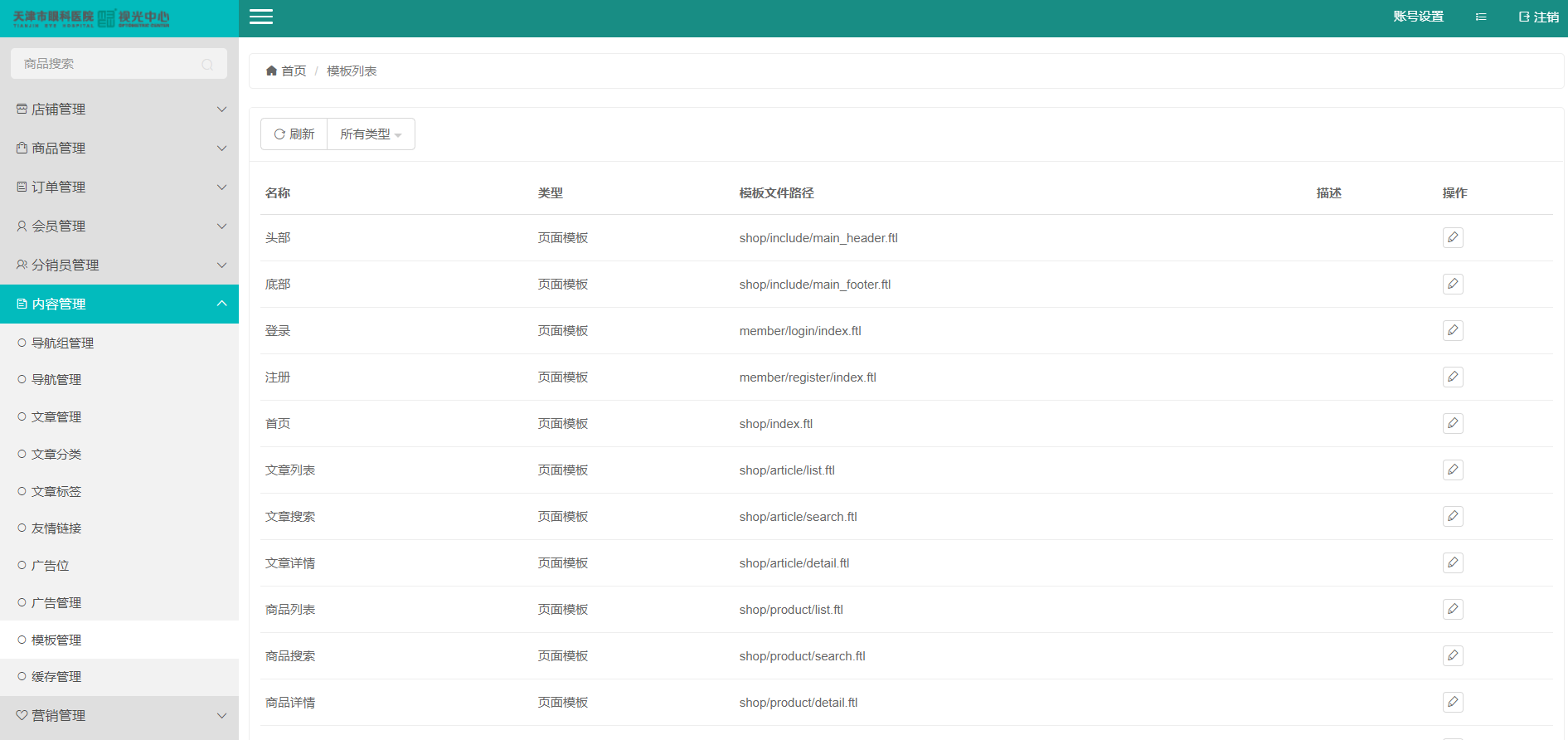
点击“管理后台” – “内容管理” – “广告管理”，如下图所示：



* + 对“广告”添加、编辑、删除等操作。
  + “广告列表”按（“标题”、“类型”、“广告位”、“起始日期”、“结束日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“标题”）。
  + 添加/编辑广告，对“标题”、“类型（文本、图片）”、“广告位”（“内容管理” – “广告位”）、“内容”、“日期范围”、“链接地址”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 设置“日期范围”，广告在设置时间内正常显示，否则将失效。

## 模板管理

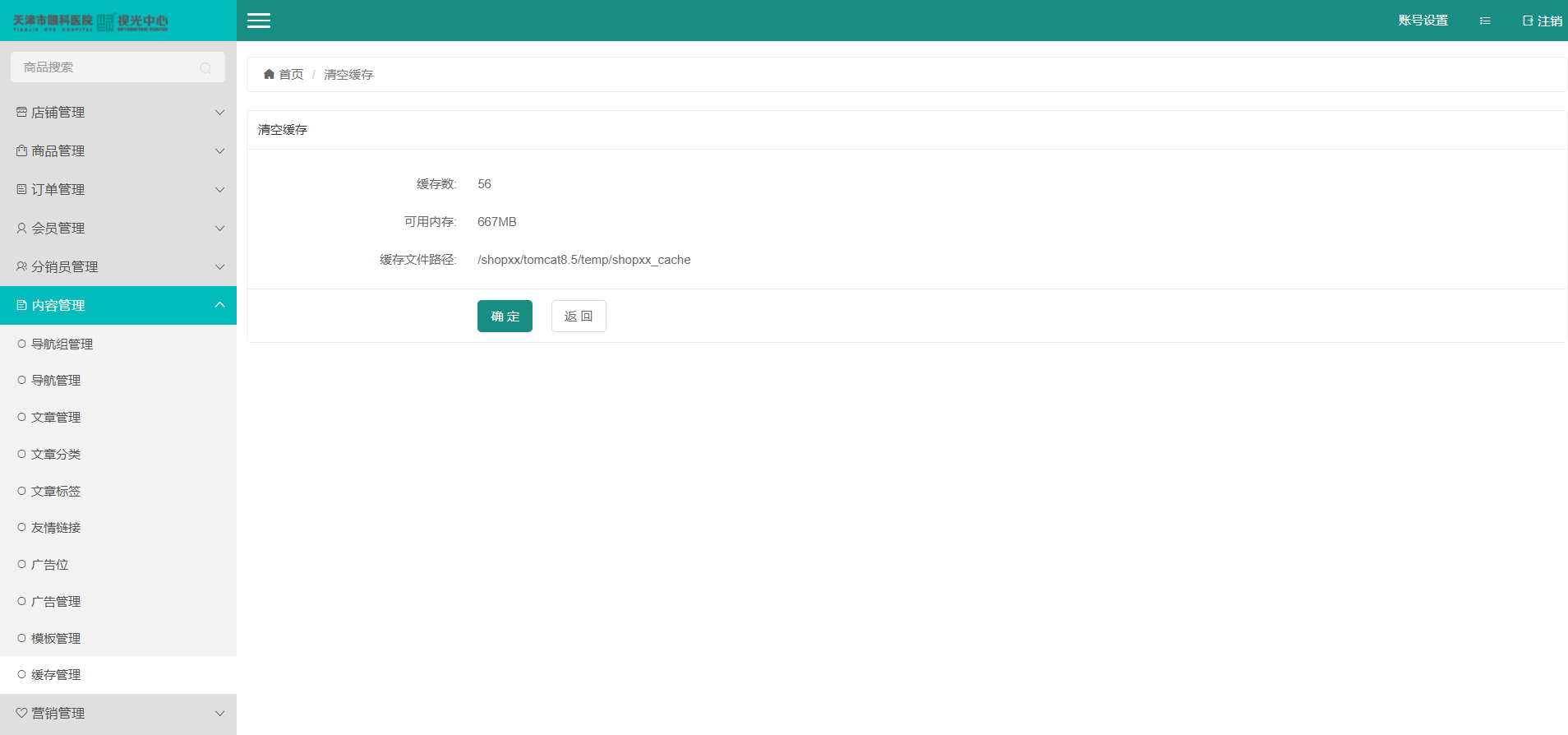
点击“管理后台” – “内容管理” – “模板管理”，如下图所示：



* + “模板列表”按（“名称”、“类型（页面模板、打印模板、邮件模板、短信模板）”、“模板文件路径”、 “描述”）列表形式显示。
  + 设置错误的模板内容可能会引起系统页面显示错误。

## 缓存管理

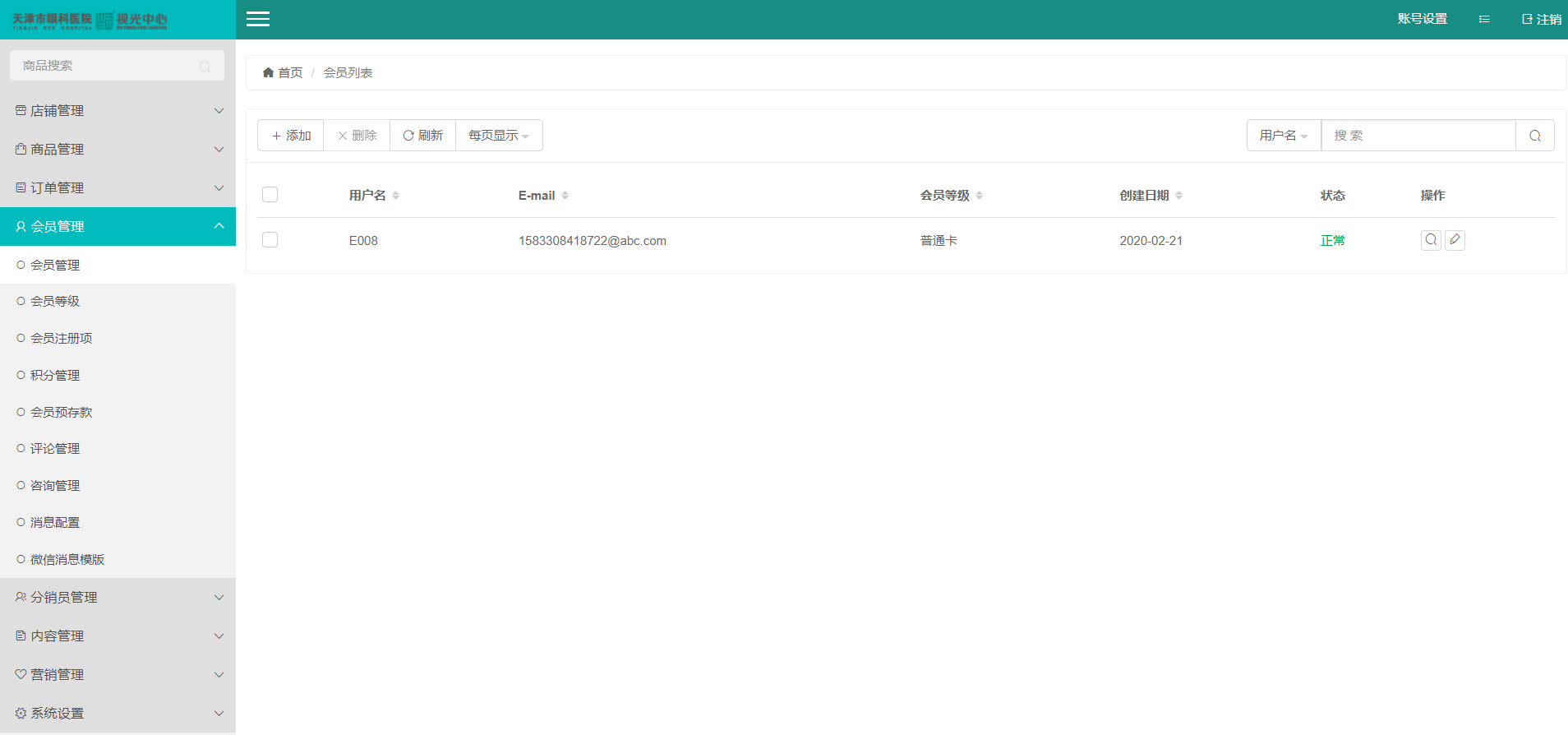
点击“管理后台” – “内容管理” – “缓存管理”，如下图所示：



* + 数据及页面显示可能会出现不同步的问题， 可以使用“清空缓存”清空缓存数据。
  + “可用内存”过低可能会引起系统内存溢出错误，请合理配置可用内存大小以确保系统的正常运行。

## 会员管理

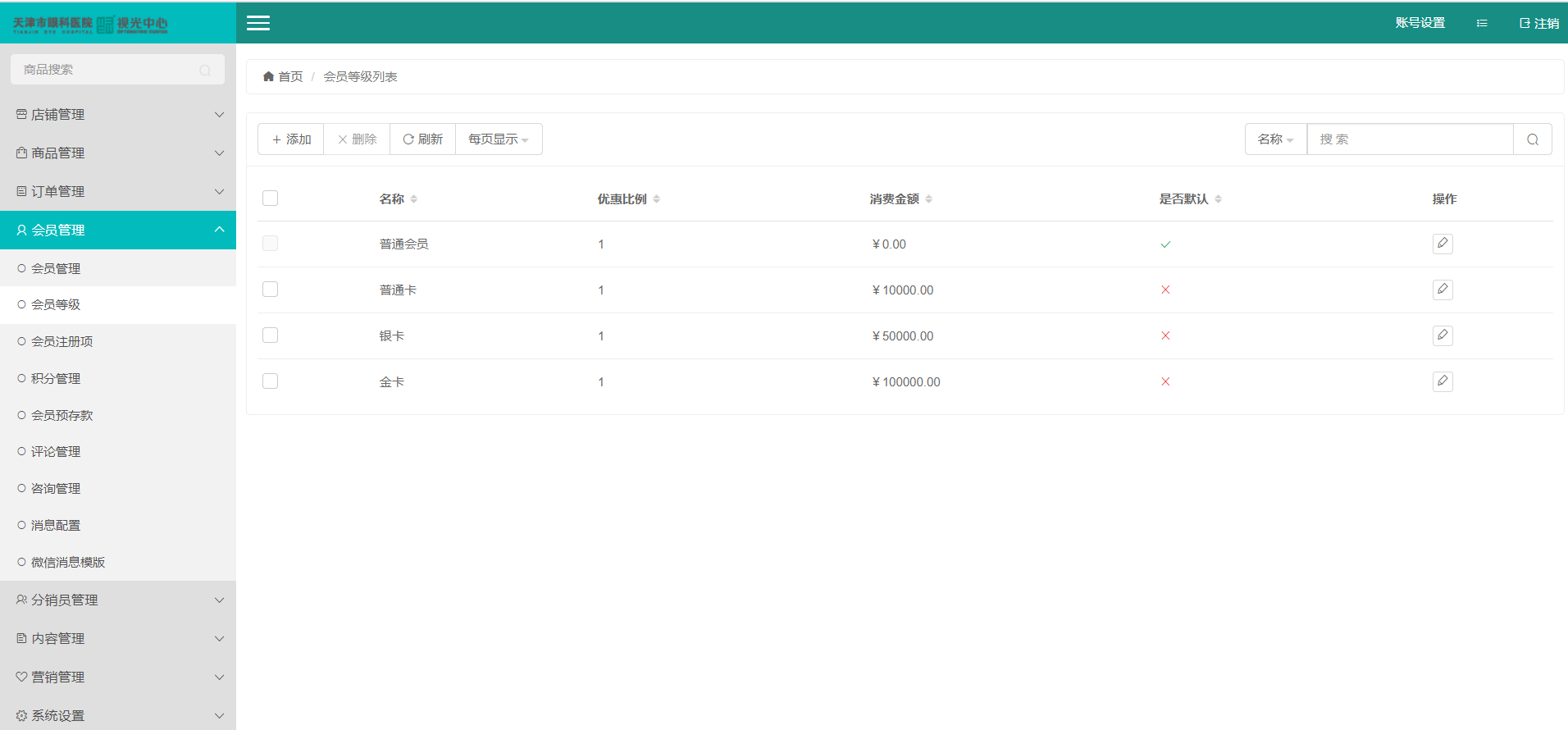
点击“管理后台” – “会员管理” – “会员管理”，如下图所示：



* + 对“会员”添加、编辑、查看、删除等操作。
  + “会员列表”按（“用户名”、“E–mail”、“会员等级”、“创建日期”、“状态”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“用户名”、“E–mail”）。
  + 添加/编辑会员，对基本信息（“用户名”、“密码”、“E–mail”、“手机”、“会员等级”、“是否启用”）进行设置，星号标记项为必填项。
  + 若会员预存款大于零，则该会员不允许删除。
  + 会员成为分销员后，预存款可以进行提现操作。

## 会员等级

点击“管理后台” – “会员管理” – “会员等级”，如下图所示：



* + 对“会员等级”添加、编辑、删除等操作。
  + “会员等级列表”按（“名称”、“优惠比例”、“消费金额”、“是否默认”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑会员等级，对“名称”、“优惠比例”、“消费金额”、“是否默认”、“是否特殊”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 若会员等级下存在会员，则该会员等级无法删除。
  + 设置“优惠比例”，该等级会员根据设置比例进行订单结算。
  + 设置“消费金额”，会员消费金额满足设置金额时，系统将自动调整该会员等级。
  + 为确保系统正常运行，不同会员等级之间消费金额不允许相同。
  + 会员注册成功后，会员等级为默认会员等级。
  + 为确保系统正常运行，系统必须有且仅有一个默认会员等级。
  + 特殊会员等级不随消费金额发生变化。

## 会员注册项

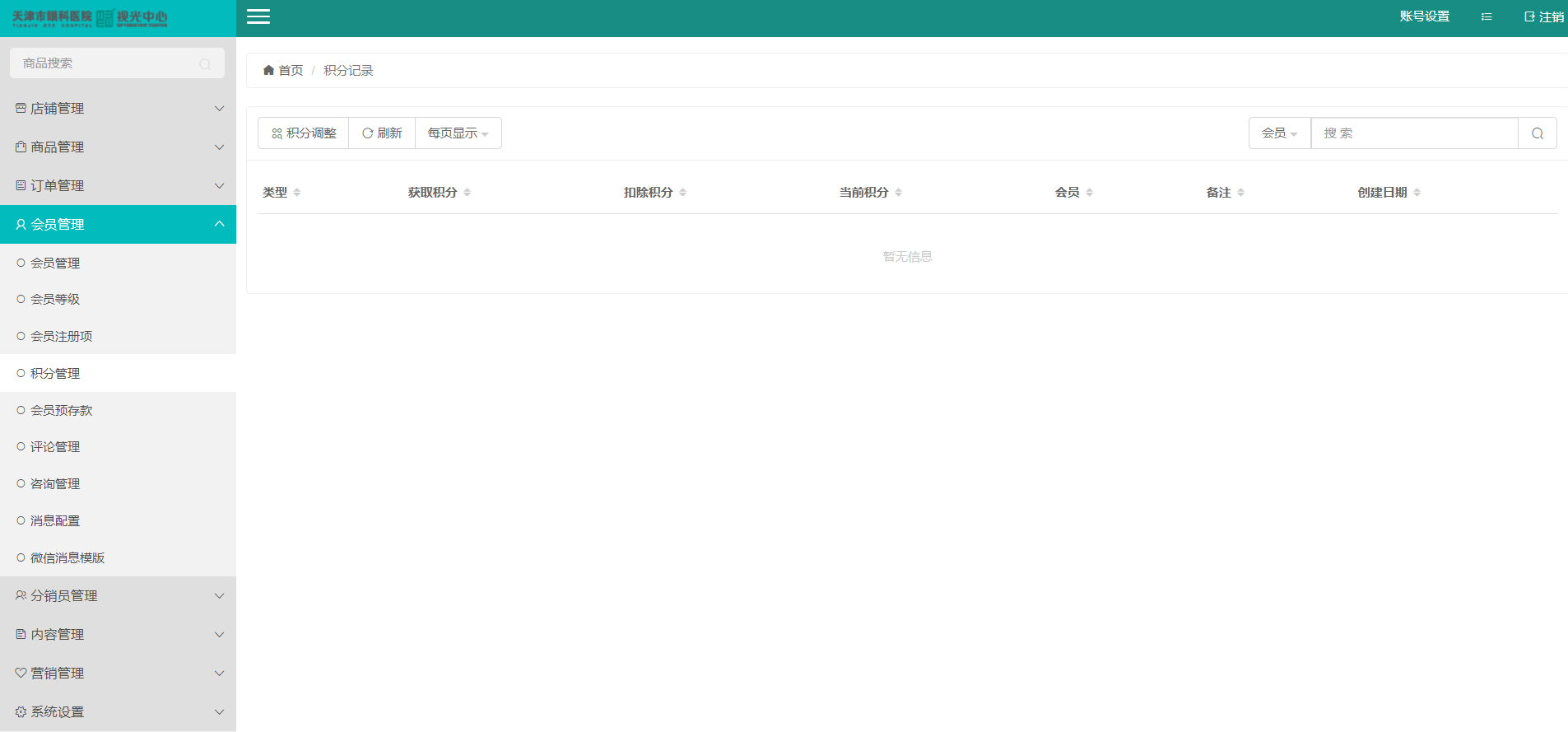
点击“管理后台” – “会员管理” – “会员注册项”，如下图所示：



* + 对“会员注册项”添加、编辑、删除等操作。
  + “会员注册项列表”按（“名称”、“类型”、“是否必填”、“是否启用”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑会员注册项，对“名称”、“类型（文本、单选项、多选项）”、“配比”、“排序”、“是否启用”、“是否必填”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 请正确设置配比内容，否则会员无法注册成功。

## 积分管理

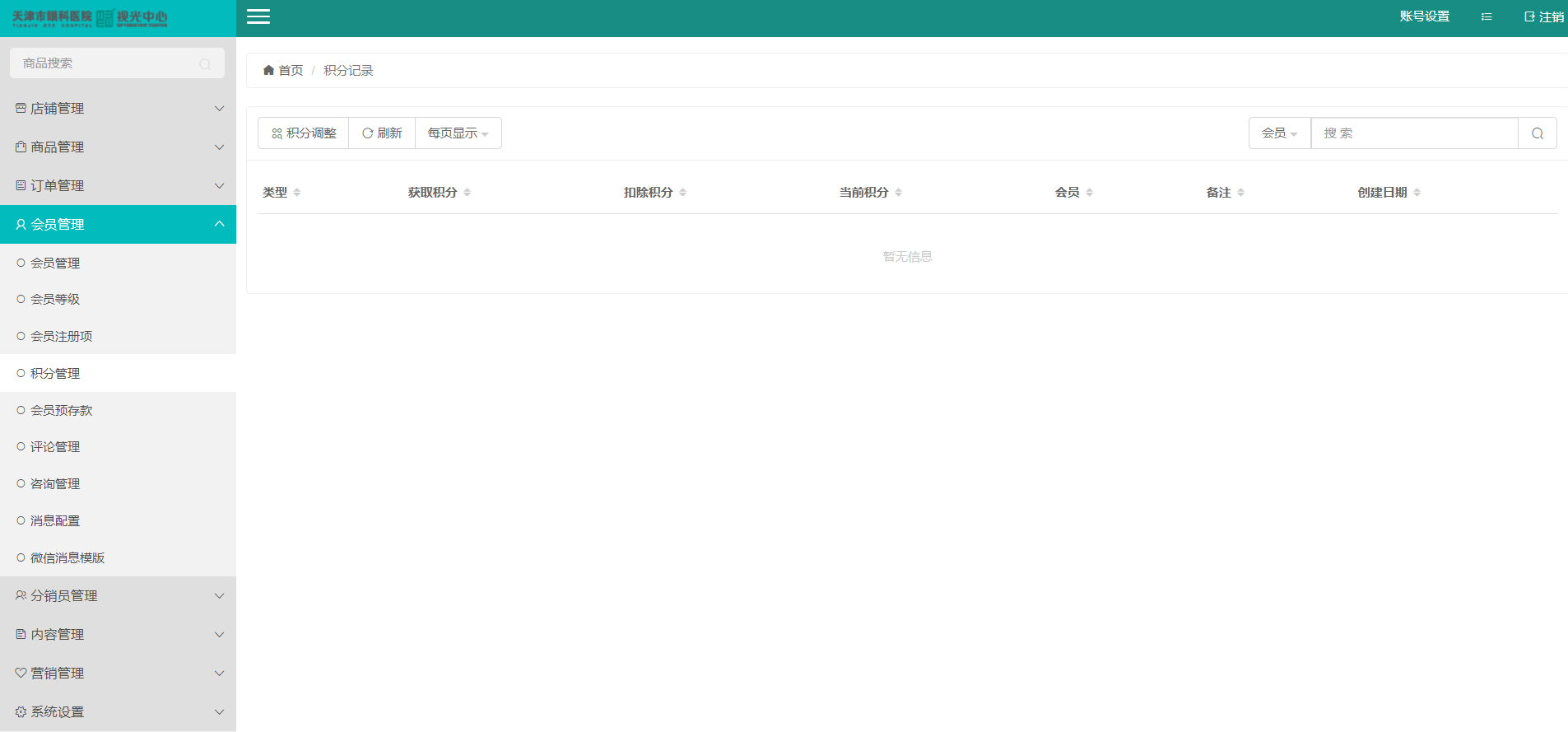
点击“管理后台” – “会员管理” – “积分管理”，如下图所示



* + “积分记录”按（“类型”、“获取积分”、“扣除积分”、“当前积分”、“会员”、“备注”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“会员”）。
  + 积分调整，对“会员”、“调整值”、“备注”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 输入用户名查找会员，输入调整值为正数表示积分增加，输入调整值为负数表示积分扣除。

## 会员预存款

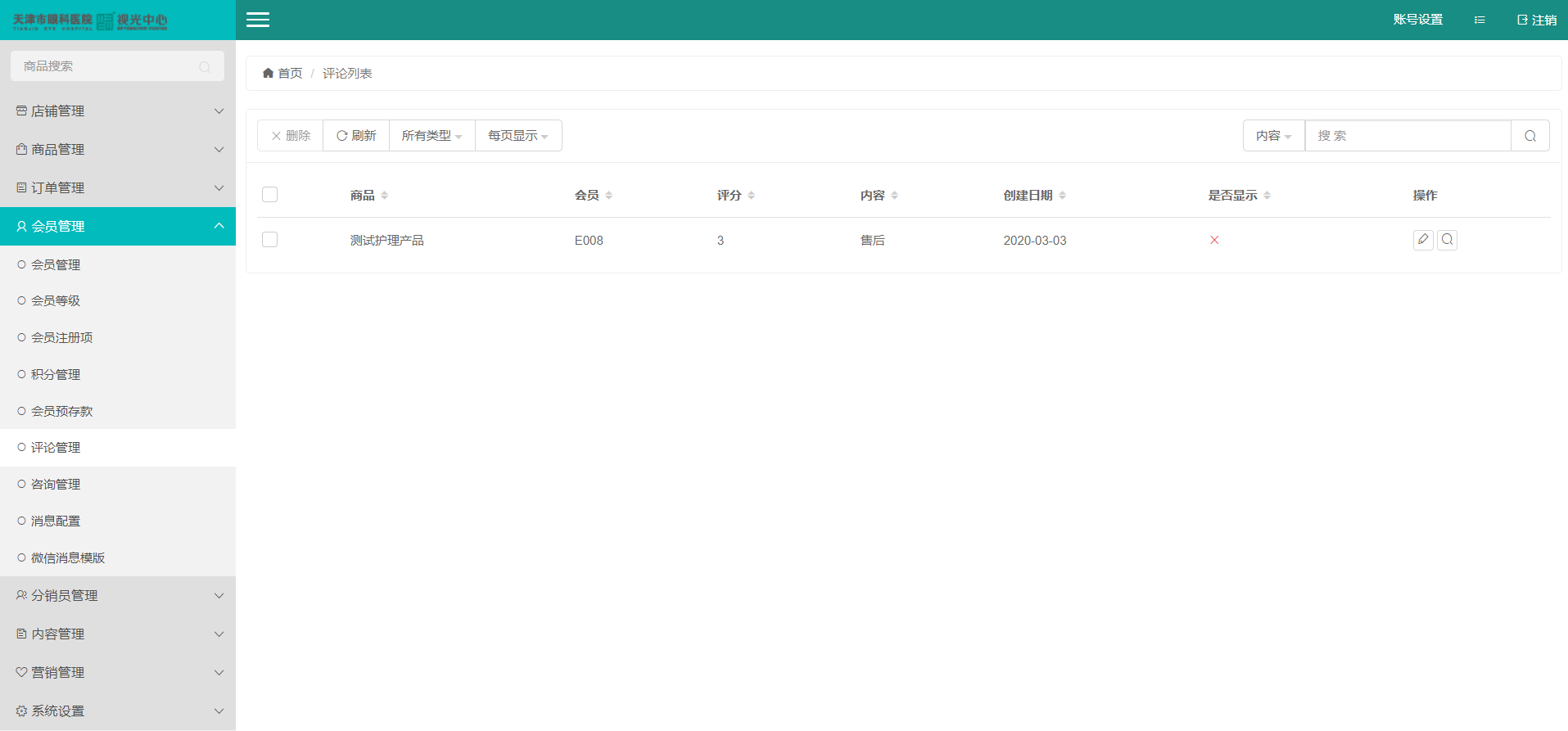
点击“管理后台” – “会员管理” – “会员预存款”，如下图所示：



* + “会员预存款记录”按（“类型”、“收入金额”、“支出金额”、“当前余额”、“会员”、“备注”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“会员”）。
  + 调整会员预存款，对“会员”、“调整值”、“备注”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 输入用户名查找会员，输入调整值为正数表示预存款增加，输入调整值为负数表示预存款扣除。

## 评论管理

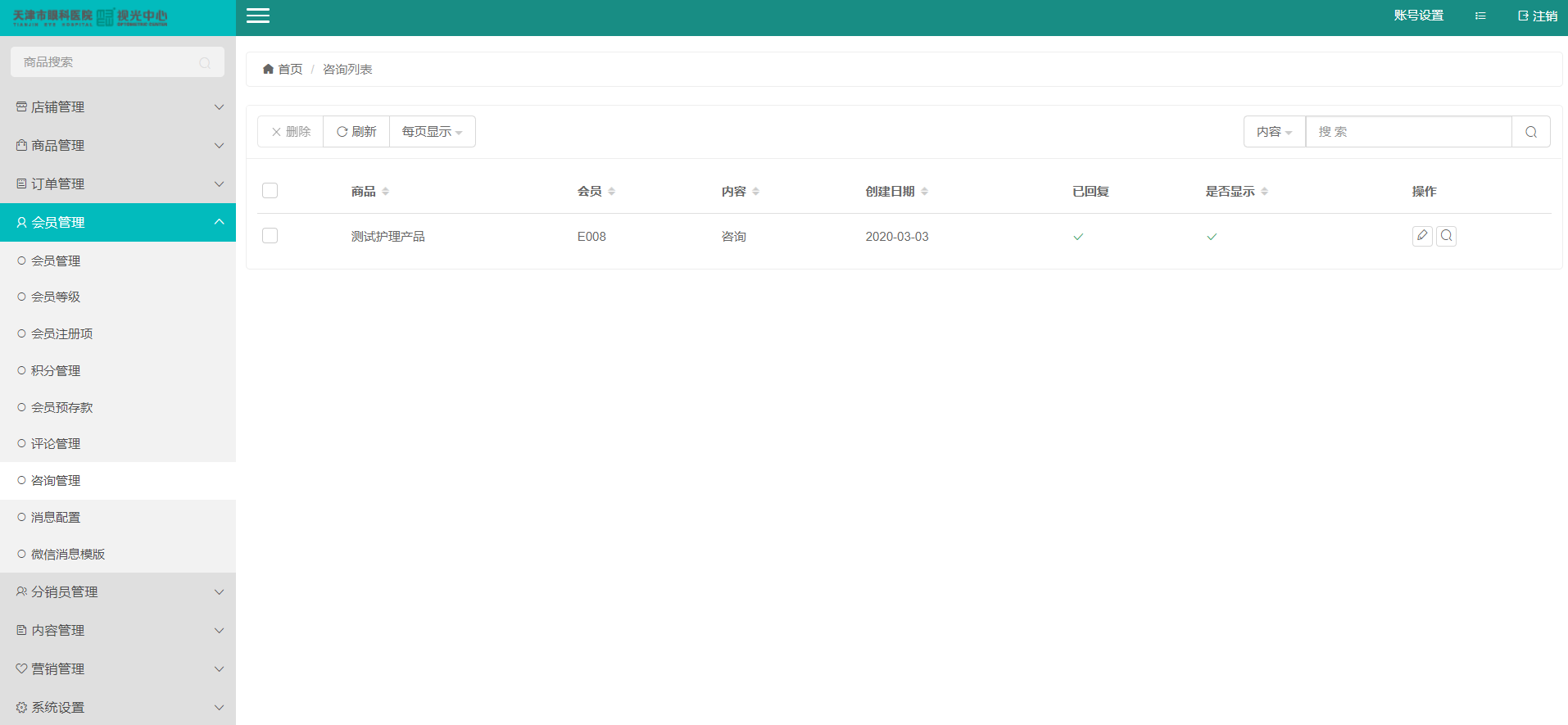
点击“管理后台” – “会员管理” – “评论管理”，如下图所示：



* + 对“评论”进行编辑、删除等操作。
  + “评论列表”按（“商品”、“评分”、“内容”、“会员”、“是否显示”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“内容”）。
  + 开启评论功能设置，请查看“管理后台” – “系统设置” – “其它设置”：“是否开启评论”、“是否审核评论”。

## 咨询管理

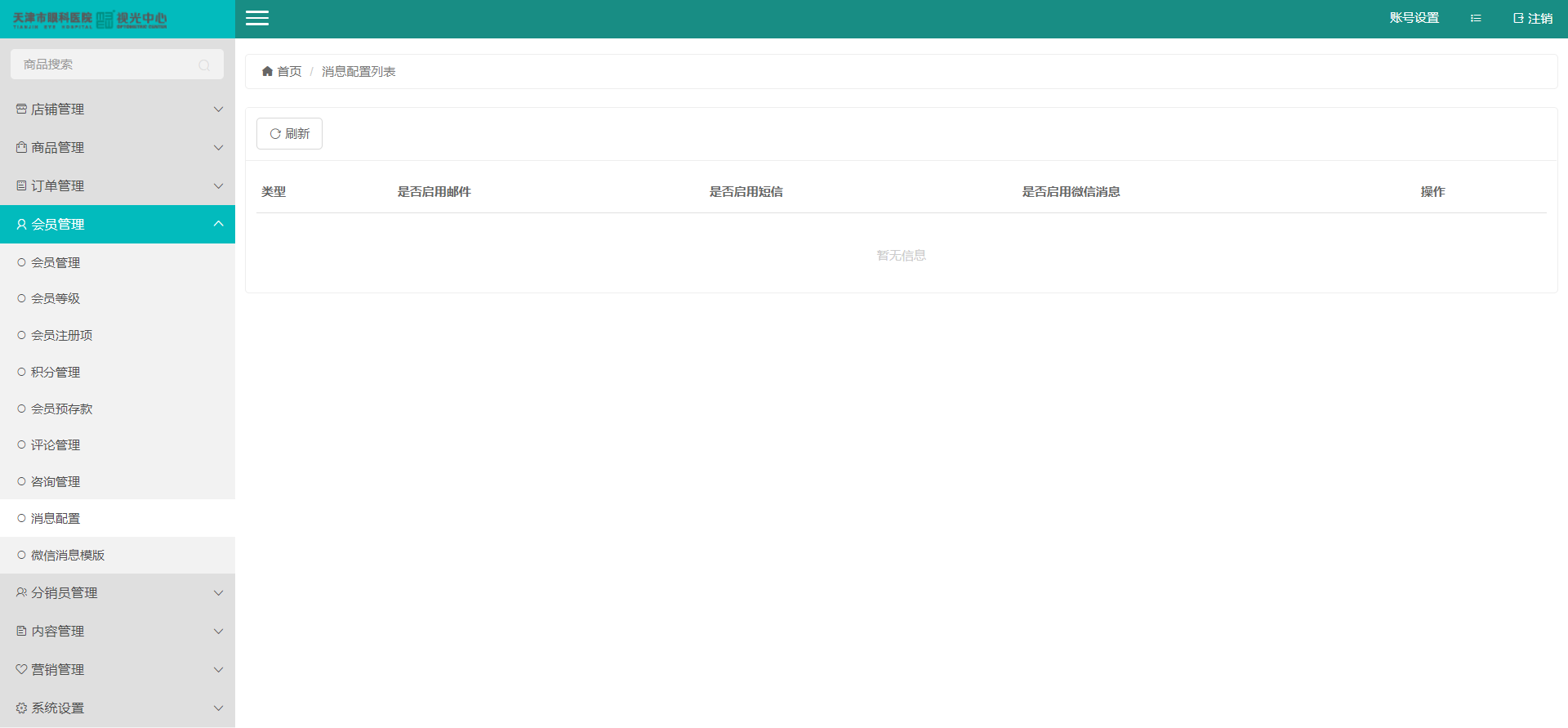
点击“管理后台” – “会员管理” – “咨询管理”，如下图所示：



* + 对“咨询”进行编辑、删除等操作。
  + “咨询列表”按（“商品”、“会员”、“内容”、“创建日期”、“已回复”、“是否显示”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“内容”）。
  + 开启咨询功能设置，请查看“管理后台” – “系统设置” – “其它设置”：“是否开启咨询”、“是否审核咨询”。

## 消息配置

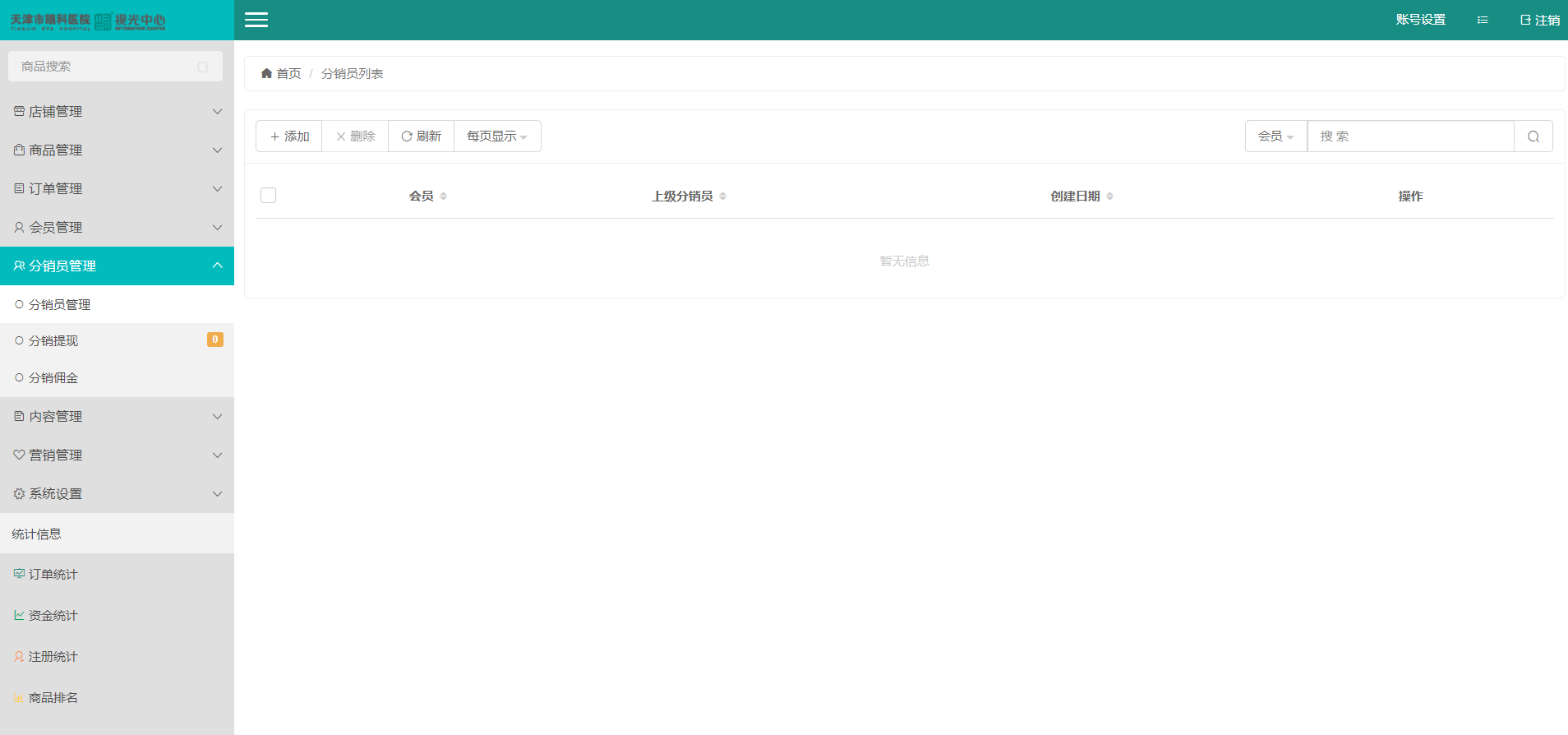
点击“管理后台” – “会员管理” – “消息配置”，如下图所示：



* + 对发送消息“类型（店铺审核失败、店铺审核成功、商家注册、订单失败、订单完成、订单收货、订单退 货、订单发货、订单退款、订单收款、订单审核、订单取消、订单更新、订单创建、会员注册）”、“是 否启用邮件”、“是否启用短信”进行设置。
  + 发送手机短信设置，请查看“管理后台” – “系统设置” – “其他设置”：“短信 AppId”、“短信服务密钥”。
  + 发送邮件消息设置，请查看“管理后台” – “系统设置” – “邮件设置”。
  + 发送消息内容设置，请查看“管理后台” – “内容管理” – “模板管理” – “邮件模板”/“短信模板”。

## 分销员管理

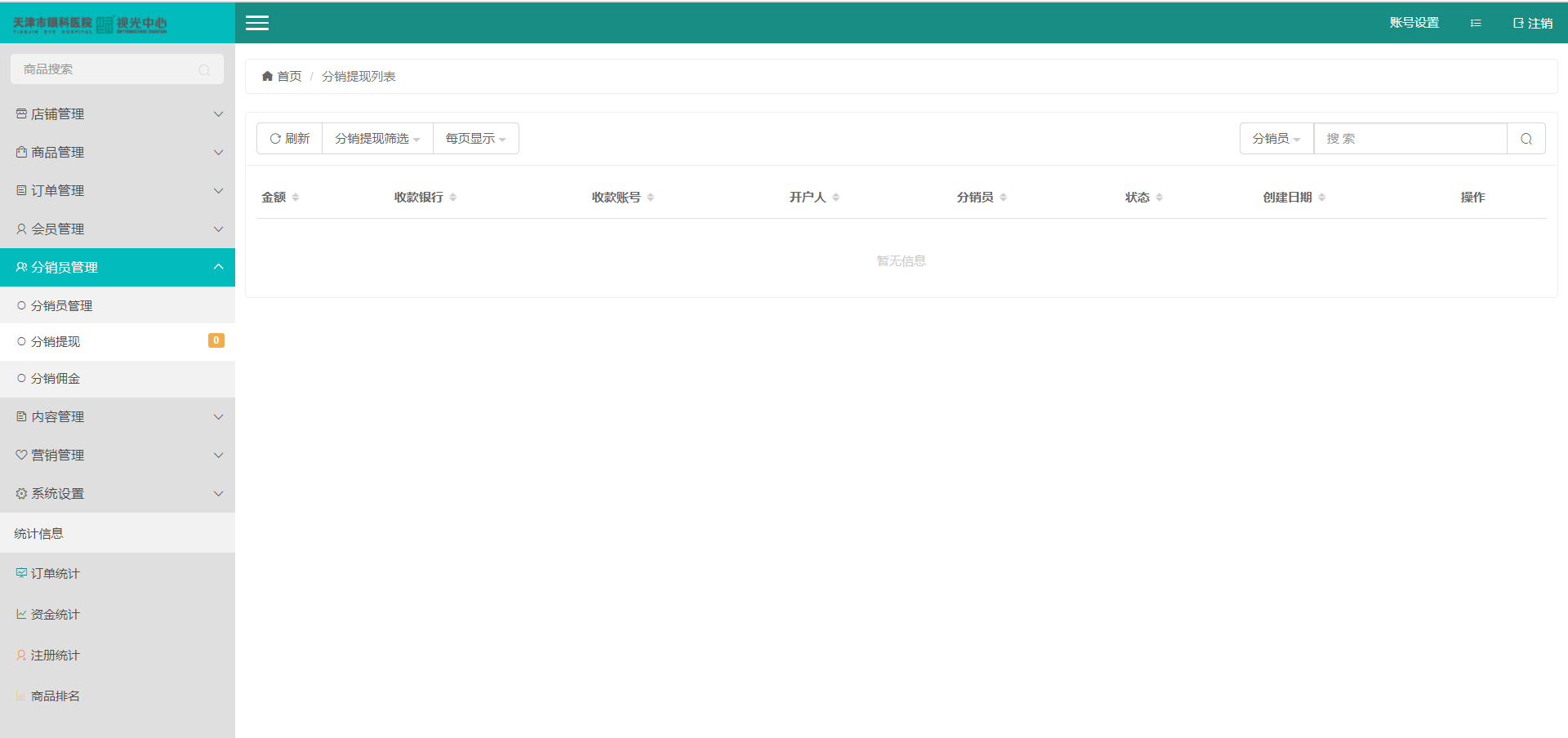
点击“管理后台” – “分销员管理” – “分销员管理”，如下图所示：



* + 对“分销员”添加、编辑、查看、删除等操作。
  + “分销员列表”按（“会员”、“上级分销员”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“会员”）。
  + 添加/编辑分销员，对“会员”、“上级分销员”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 会员通过分享商品给其它用户，其它用户通过分享链接注册并购买商品后，分享商品的会员成为分销员。
  + 分销员可以对预存款进行提现操作。

## 分销提现

点击“管理后台” – “分销员管理” – “分销提现”，如下图所示：

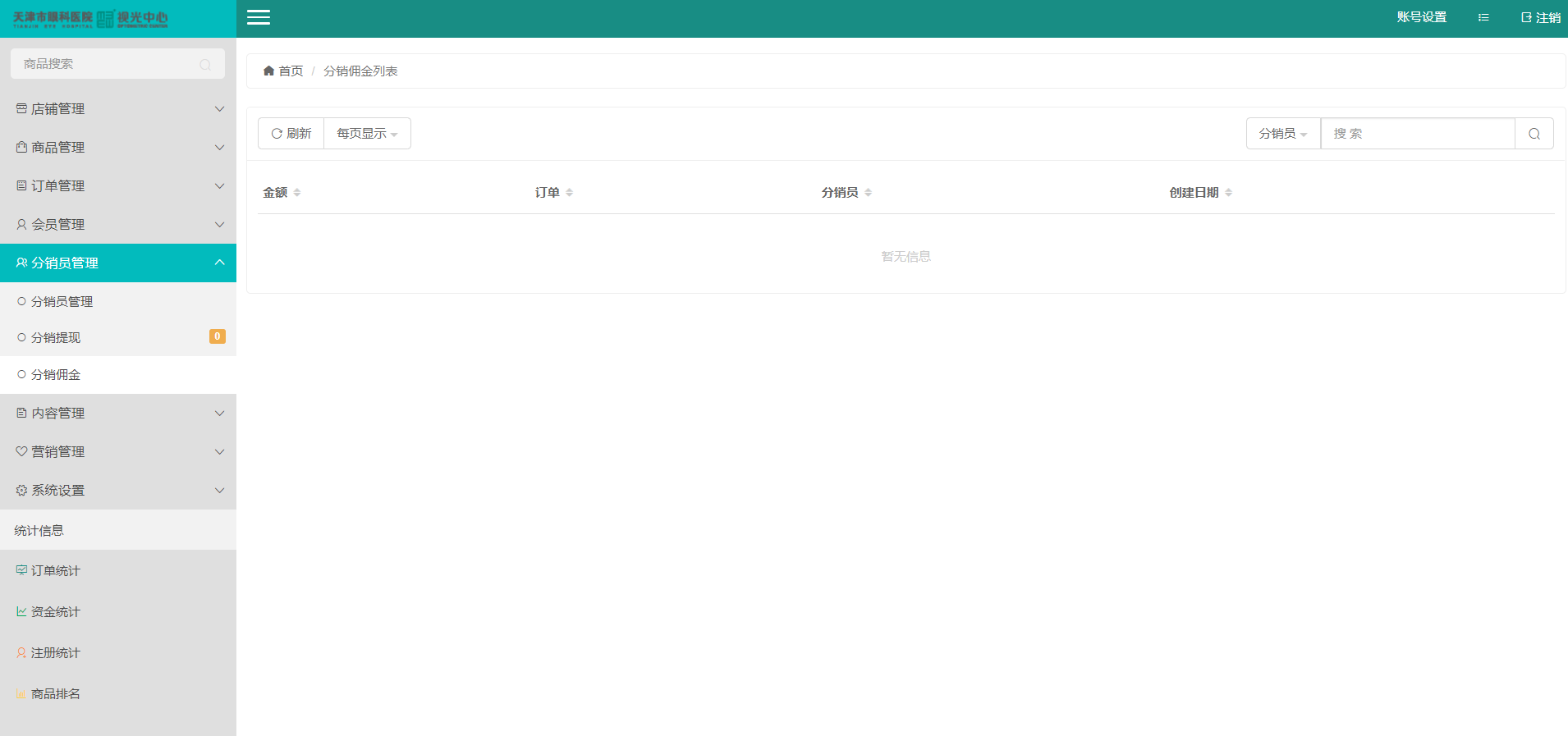


* + 对“分销提现”审核、查看、删除等操作

“分销提现列表”按（“金额”、“收款银行”、“收款账号”、“开户人”、“分销员”、“状态”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的筛选功能（“等待审核”、“审核失败”、“审核通过”）和搜索功能（如：“分销员”）。

* + 等待审核，提现金额被冻结，冻结金额不能消费。
  + 审核失败，“冻结金额”解冻，金额返还到会员预存款。
  + 审核通过，会员账户中扣除提现金额，管理员需按分销员提供的提现账户信息线下转账。
  + 更多“分销提现”设置，请查看“管理后台” – “分销员管理” – “分销提现”。

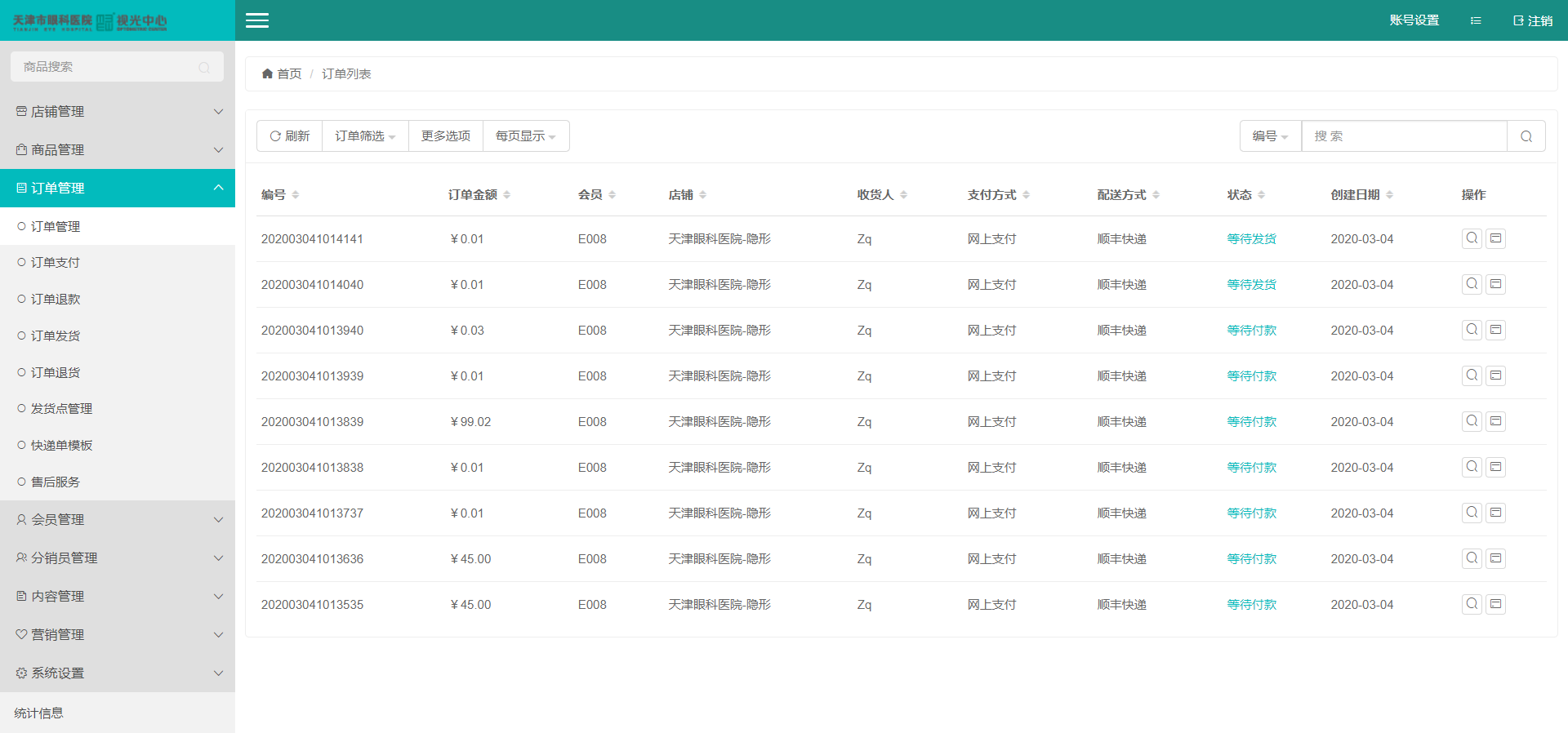
## 分销佣金

点击“管理后台” – “分销员管理” – “分销佣金”，如下图所示：

* + 对“分销佣金”查看、删除等操作。
  + “分销佣金列表”按（“金额”、“订单”、“分销员”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“分销员”）。
  + 分销佣金 = 最大佣金（“商家中心” – “商品管理” – “添加/编辑”：“最大佣金”） \* 佣金比例（“管理后台” – “系统设置” – “其它设置”：“佣金比例”）。

## 订单管理

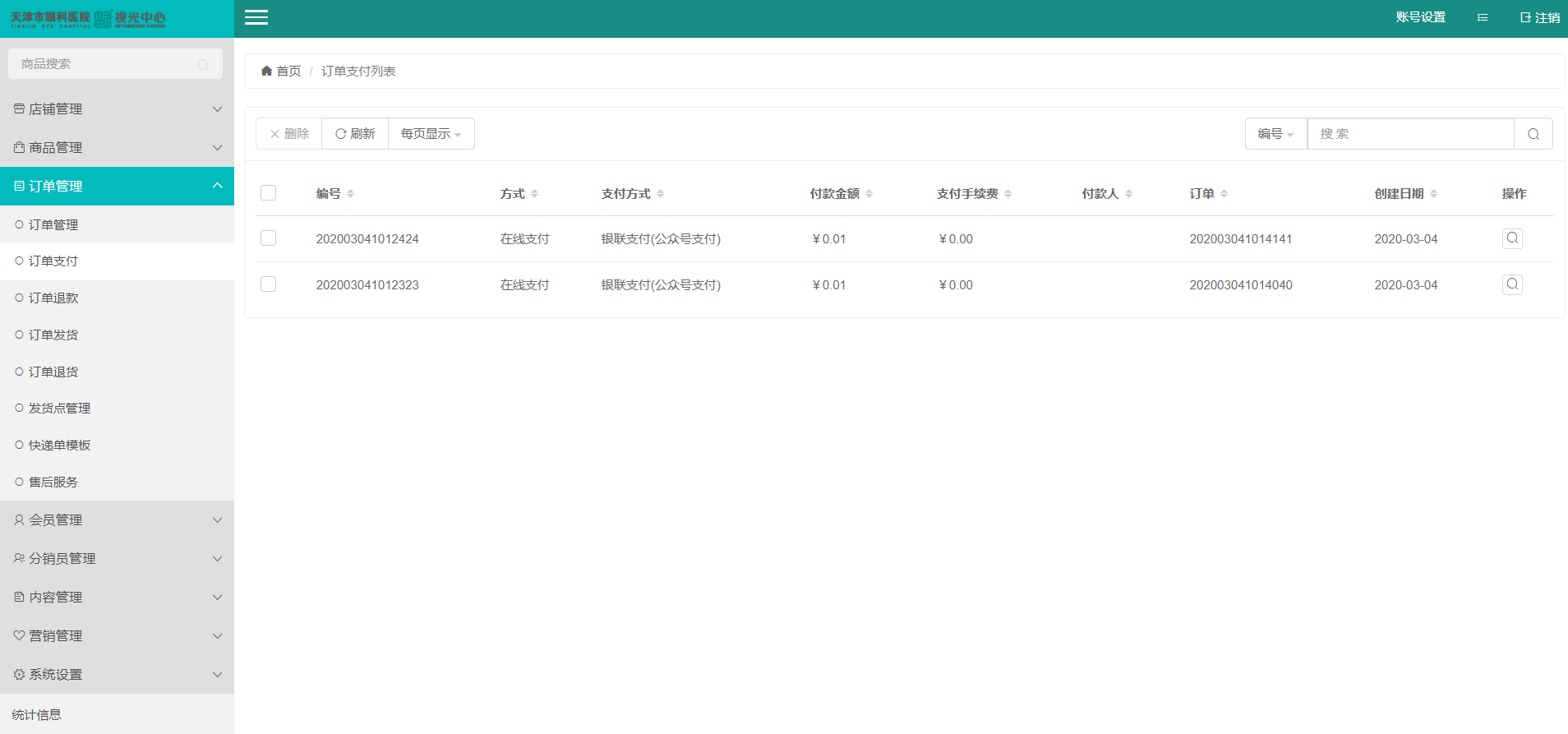
点击“管理后台” – “订单管理” – “订单管理”，如下图所示：



* + 对“订单（订单信息、商品信息、收款信息、退款信息、发货信息、退货信息、订单记录）”查看、打印等操作。
  + “订单列表”按（“编号”、“订单金额”、“会员”、“店铺”、“收货人”、“支付方式”、“配送方式”、“状态”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大筛选功能（“等待收款”、“无需收款”、“等待退款”、“无需退款”、“已分配库存”、“未分配库存”、“已过期”、“未过期”、“普通订单”、“兑换订单”、“等待付款”、“等待审核”、“等待发货”、“已发货”、“已收货”、“已完成”、“已失败”、“已取消”、“已拒绝”、“会员”）和搜索功能（如：“编号”、 “收货人”、“地区”、“地址”、“邮编”、“电话”）。

## 订单支付

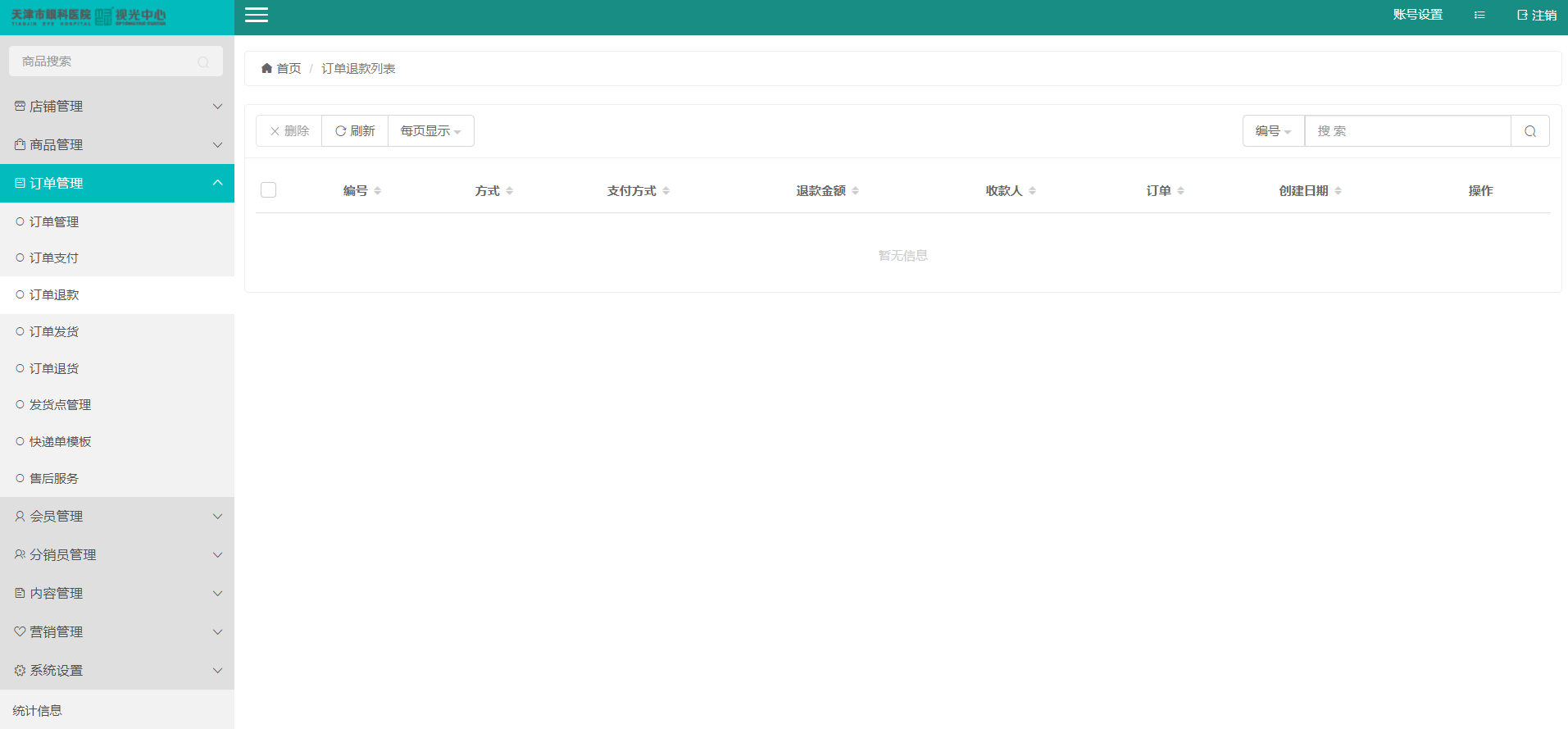
点击“管理后台” – “订单管理” – “订单支付”，如下图所示：



* + 对“订单支付”查看、删除等操作。
  + “订单支付列表”按（“编号”、“方式”、“支付方式”、“付款金额”、“支付手续费”、“付款人”、“订单”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“编号”、“收款账号”、“付款人”）。

## 订单退款

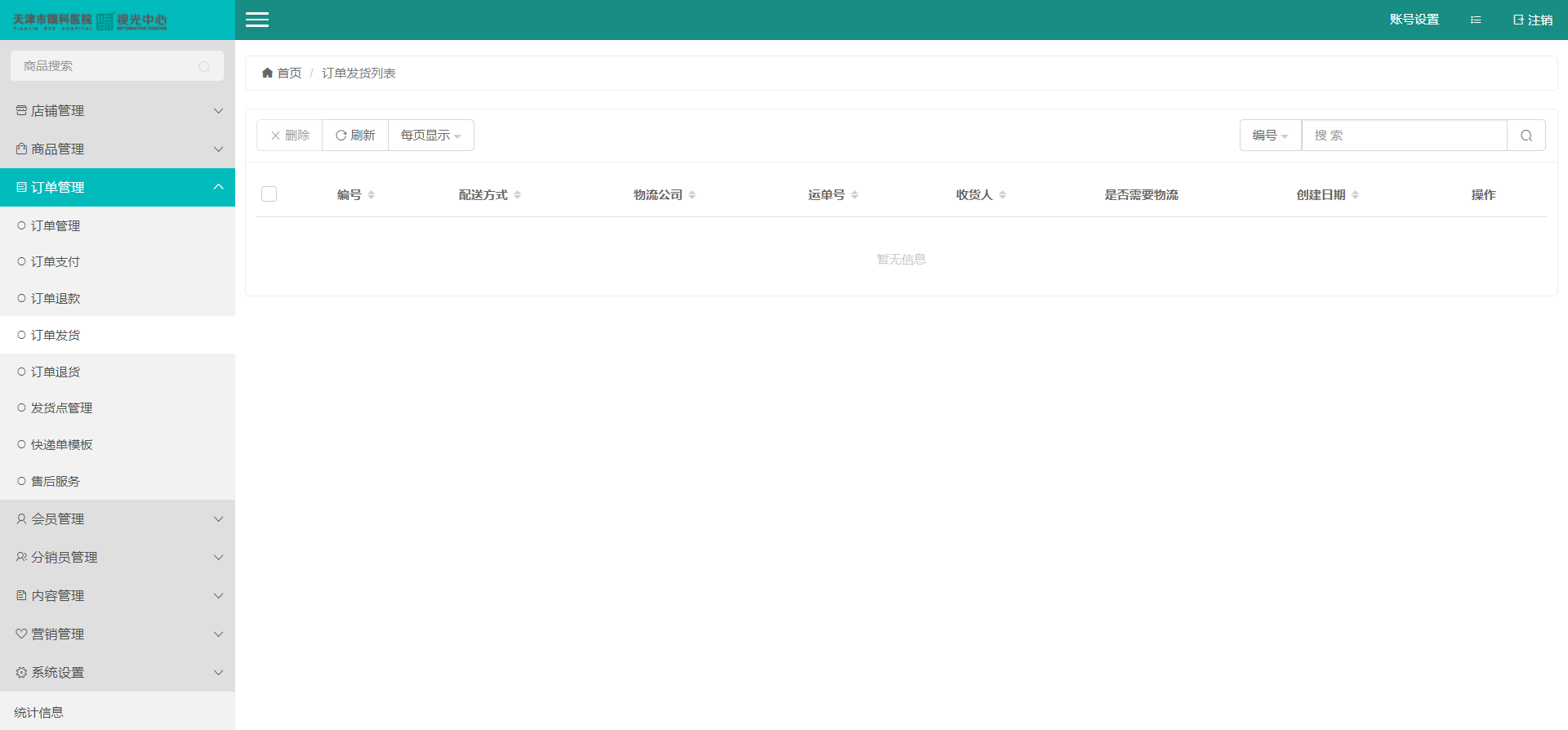
点击“管理后台” – “订单管理” – “订单退款”，如下图所示：



* + 对“退款”查看、删除等操作。
  + “订单退款列表”按（“编号”、“方式”、“支付方式”、“退款金额”、“收款人”、“订单”、“创 建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“编号”、“退款账号”、“收款人”）。

## 订单发货

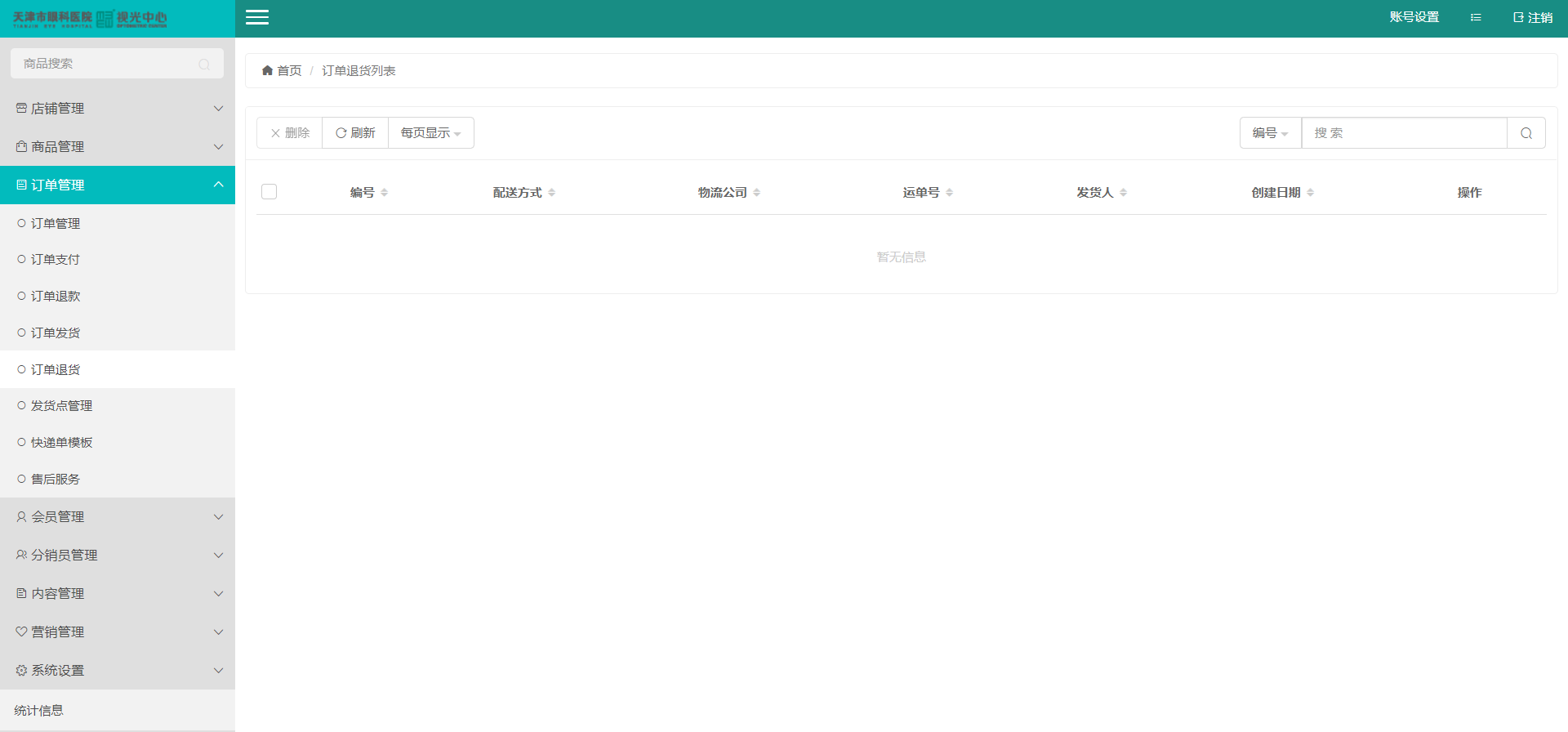
点击“管理后台” – “订单管理” – “订单发货”，如下图所示：



* + 对“发货”查看、删除等操作。
  + “订单发货列表”按（“编号”、“配送方式”、“物流公司”、“运单号”、“收货人”、“是否需要 物流”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“编号”、“运单号”、“收货人”、“地区”、“地址”、“邮编”、“电话”）。

## 订单退货

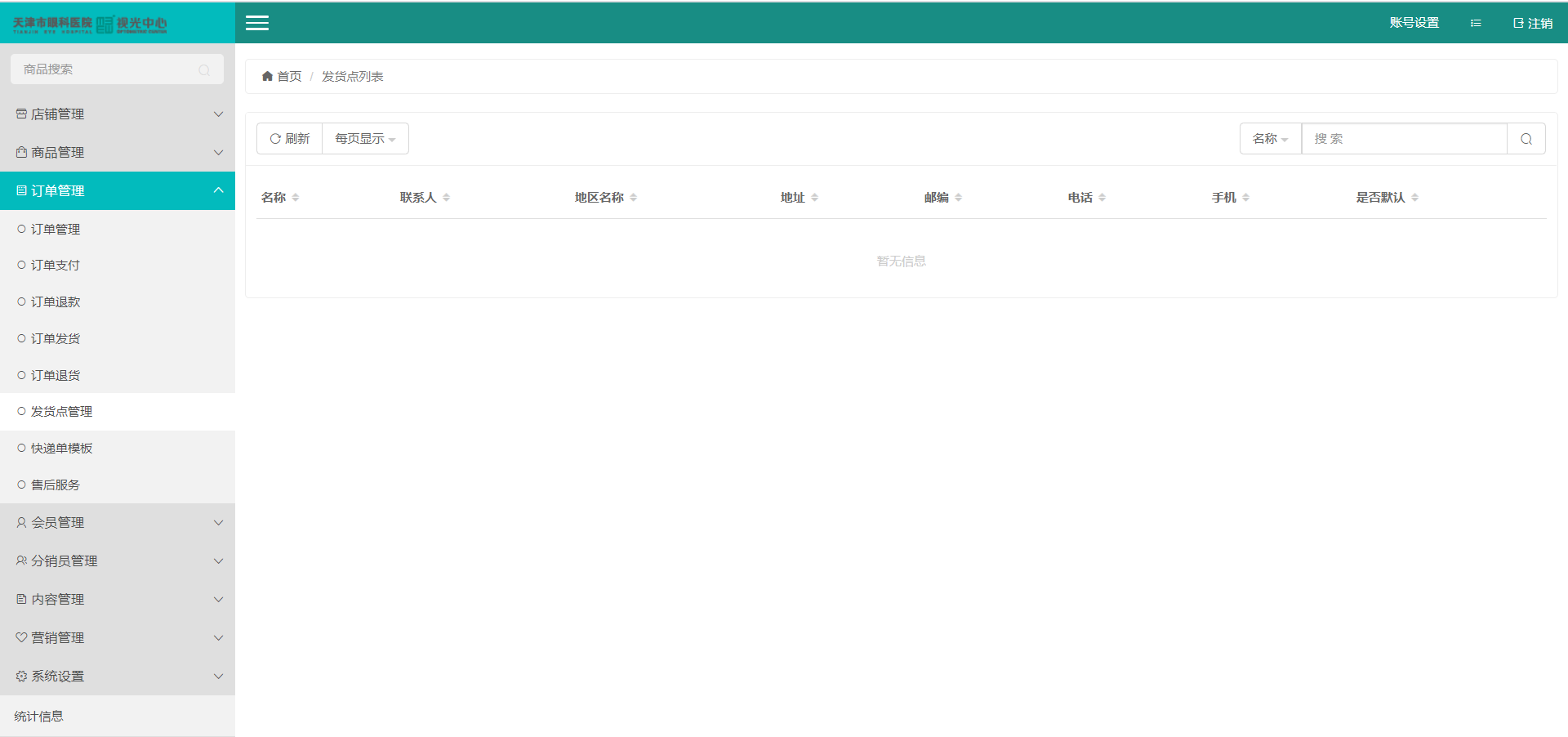
点击“管理后台” – “订单管理” – “订单退货”，如下图所示：



* + 对“退货”查看、删除等操作。
  + “订单退货列表”按（“编号”、“配送方式”、“物流公司”、“运单号”、“发货人”、“创建日期”） 列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“编号”、“运单号”、“发货人”、“地区”、“地址”、“邮编”、“电话”）。

## 发货点管理

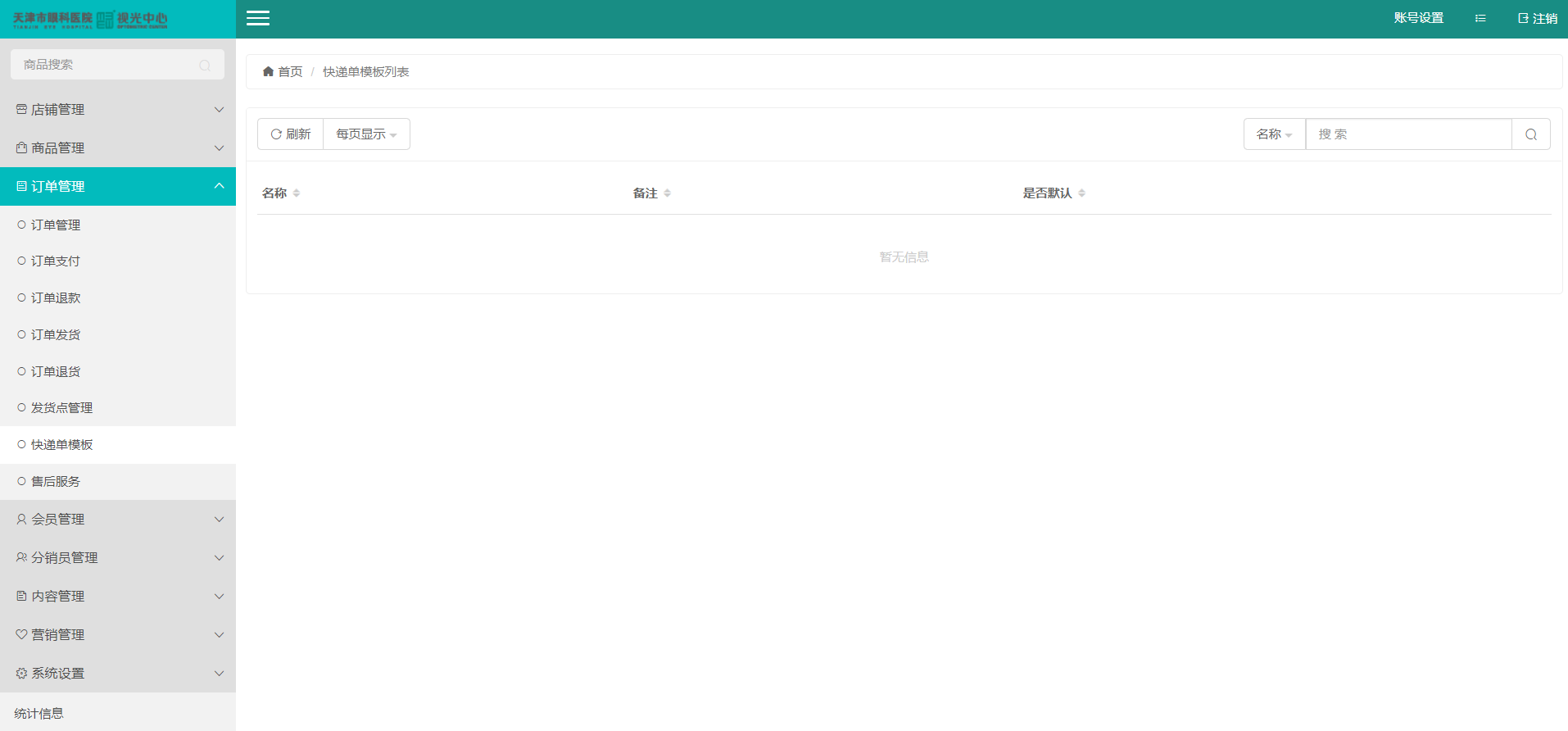
点击“管理后台” – “订单管理” – “发货点管理”，如下图所示：



* + 对商家店铺添加的“发货点”查看等操作。
  + “发货点列表”按（“名称”、“联系人”、“地区名称”、“地址”、“邮编”、“电话”、“手机”、“是否默认”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”、“联系人”、“电话”、“手机”）。

## 快递单模板

点击“管理后台” – “订单管理” – “快递单模板”，如下图所示：



* + 对商家店铺添加的“快递单模板”查看等操作。
  + “快递单模板列表”按（“名称”、“备注”、“是否默认”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。

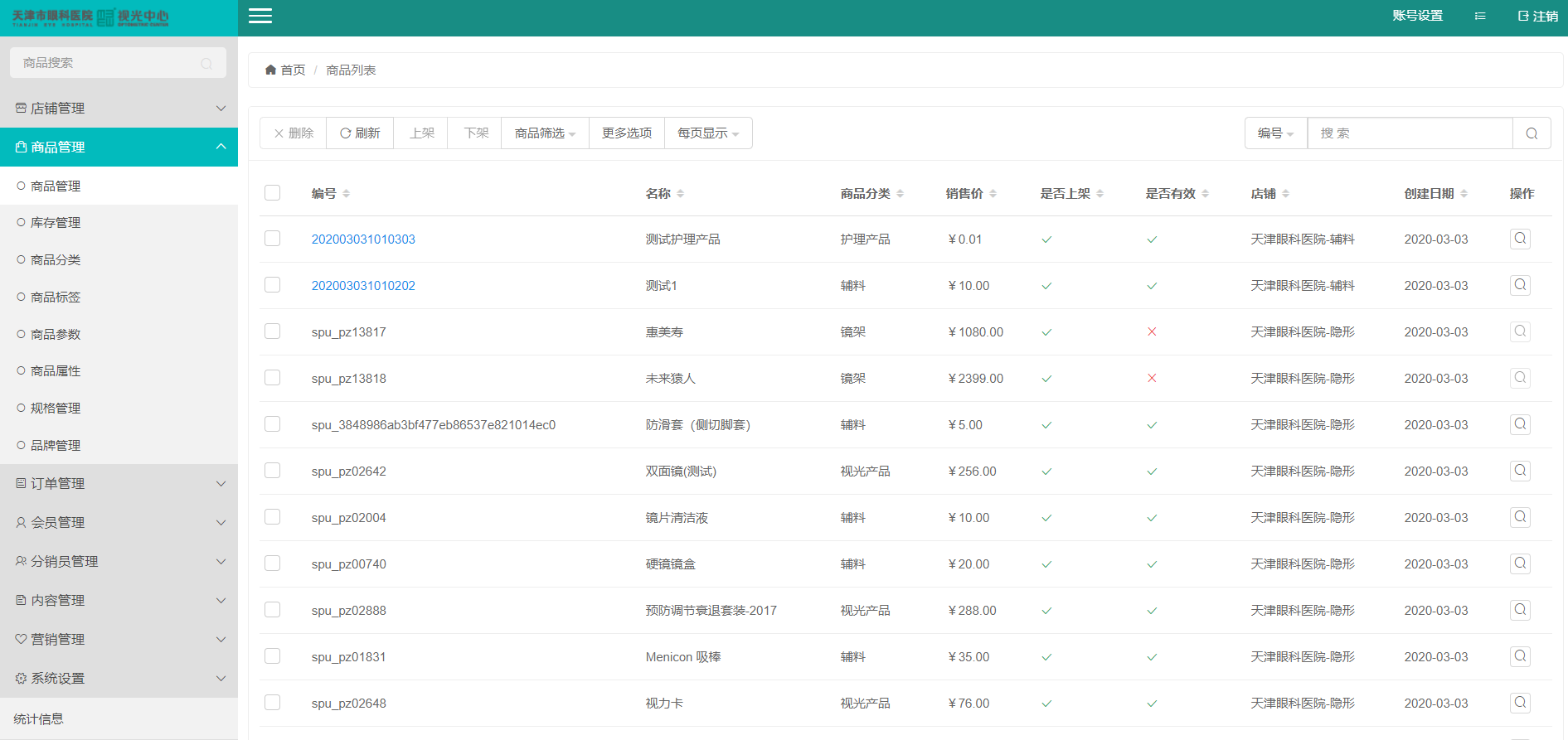
## 售后服务

点击“管理后台” – “订单管理” – “售后服务”，如下图所示：

* + 对会员申请的“售后服务”查看等操作。
  + “售后列表”按（“会员”、“店铺”、“状态”、“类型”、“创建日期”）列表形式显示，可以对售 后状态（“维修”、“换货”、“退货”、“等待审核”、“审核通过”、“审核失败”、“已完成”、 “已取消”）筛选，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“会员”、“店铺”）。

## 商品管理

点击“管理后台” – “商品管理” – “商品管理”，如下图所示：

* + 对商家店铺添加的“商品”查看、删除、上架、下架等操作：
  + “商品列表”按（“编号”、“名称”、“商品分类”、“销售价”、“是否上架”、“是否有效”、“店 铺”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大筛选功能（“有效”、“无效”、“已上架”、“未上架”、“已列出”、“未列出”、“已置顶”、“未置顶”、“有货”、“缺货”、“库存正常”、“库存警告”、“商品分类”、“类型”、“品牌”、“商品标签”）和搜索功能（如：“编号”、“名称”、“店铺”）。
  + 编号显示红色表示该商品或货品缺货。
  + 编号显示蓝色表示该商品或货品库存警告。
  + “未上架”商品将不进行“商品列表”、“商品搜索”、“商品内容”页面显示，且不允许会员购买。

## 库存管理

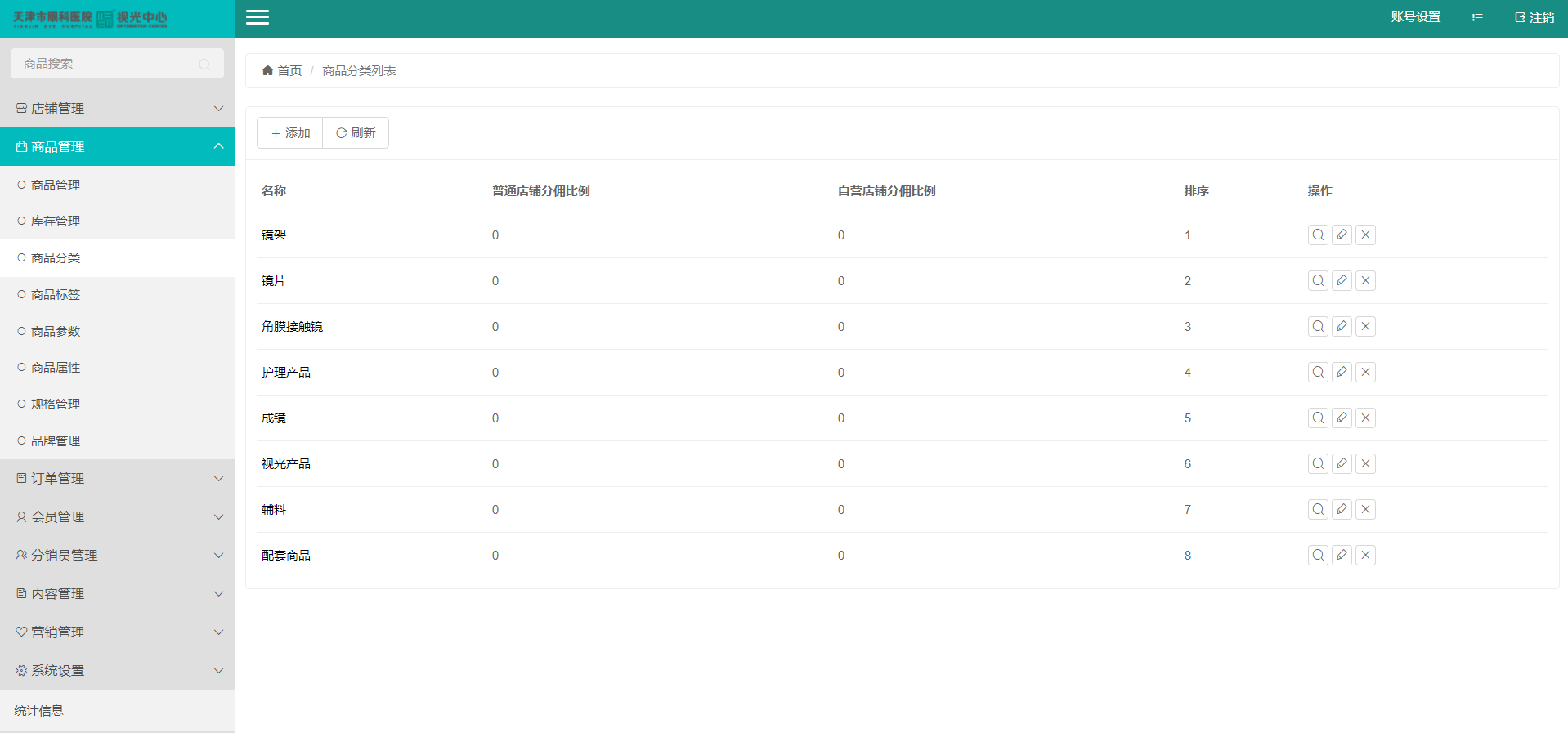
点击“管理后台” – “商品管理” – “库存管理”，如下图所示：



* + 对商家店铺添加的商品的“库存记录”查看。
  + “库存记录”按（“编号”、“商品”、“类型”、“入库数量”、“出库数量”、“当前库存”、“备注”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“编号”）。

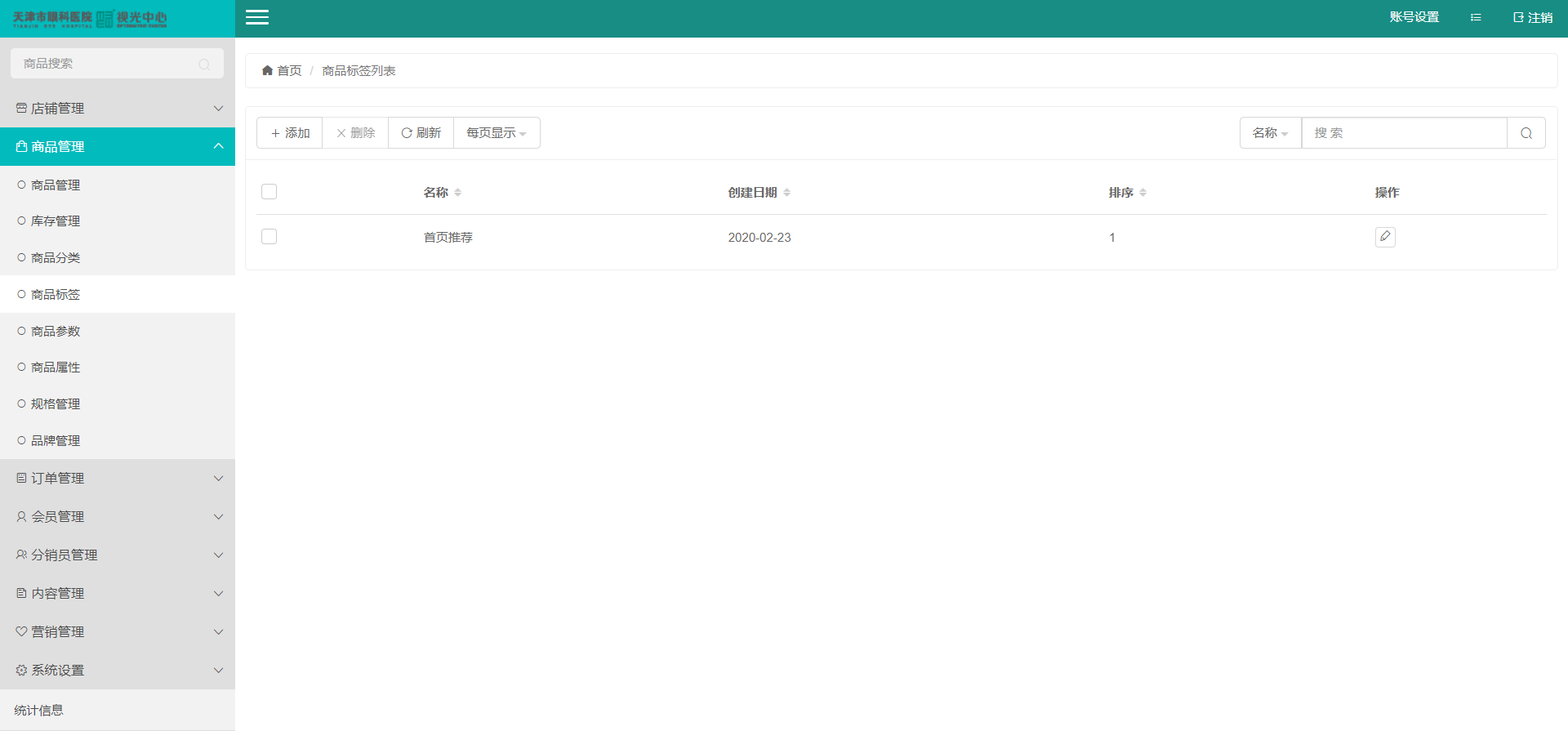
## 商品分类

点击“管理后台” – “商品管理” – “商品分类”，如下图所示：



* + 对“商品分类”添加、编辑、删除、查看等操作。
  + “商品分类列表”按（“名称”、“普通店铺分佣比例”、“自营店铺分佣比例”）列表形式显示。
  + 添加/编辑商品分类，对“名称”、“上级分类”、“普通店铺分佣比例”、“自营店铺分佣比例”、“关联品牌”、“关联促销”、“页面标题”、“页面关键词”、“页面描述”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 支持多级商品分类设置，前台商品分类显示受模板限制。
  + 若分类下存在下级分类则无法删除。
  + 设置“普通店铺分佣比例”、“自营店铺分佣比例”，平台将按比例与商家进行货款结算。

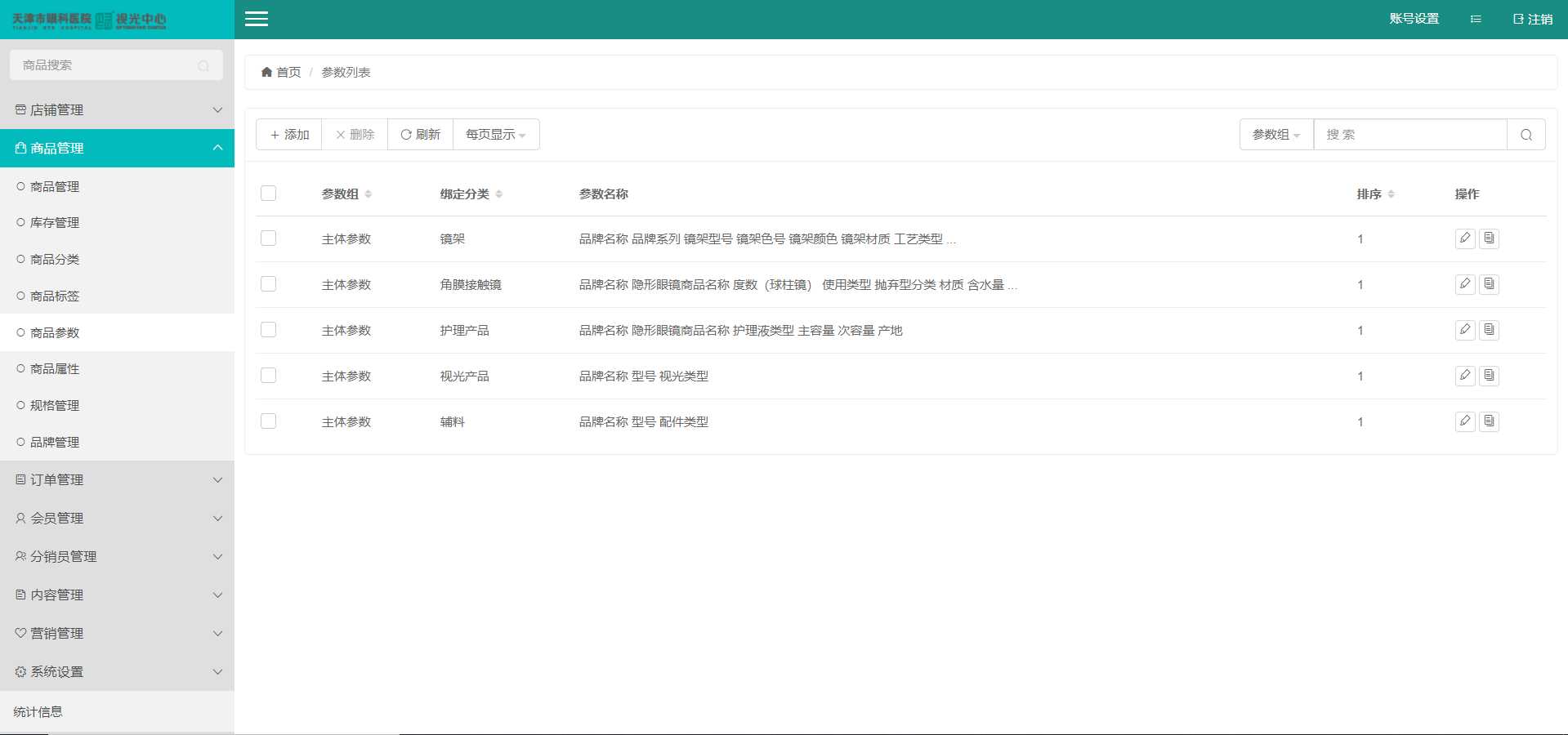
## 商品标签

点击“管理后台” – “商品管理” – “商品标签”，如下图所示：

* + 对“商品标签”添加、编辑、删除等操作。
  + “商品标签列表”按（“名称”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑商品标签，对“名称”、“备注”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + “商品标签”用于模板调用，系统前台首页显示“首页推荐”标签的商品。

## 商品参数

点击“管理后台” – “商品管理” – “商品参数”，如下图所示：



* + 对“商品参数”添加、编辑、删除、复制等操作。
  + “商品参数列表”按（“参数组”、“绑定分类”、“参数名称”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“参数组”）。
  + 添加/编辑商品参数，对“参数组”、“绑定分类”、“排序”、“参数名称”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 点击复制按钮可将当前参数组复制到其它商品分类。

## 商品属性

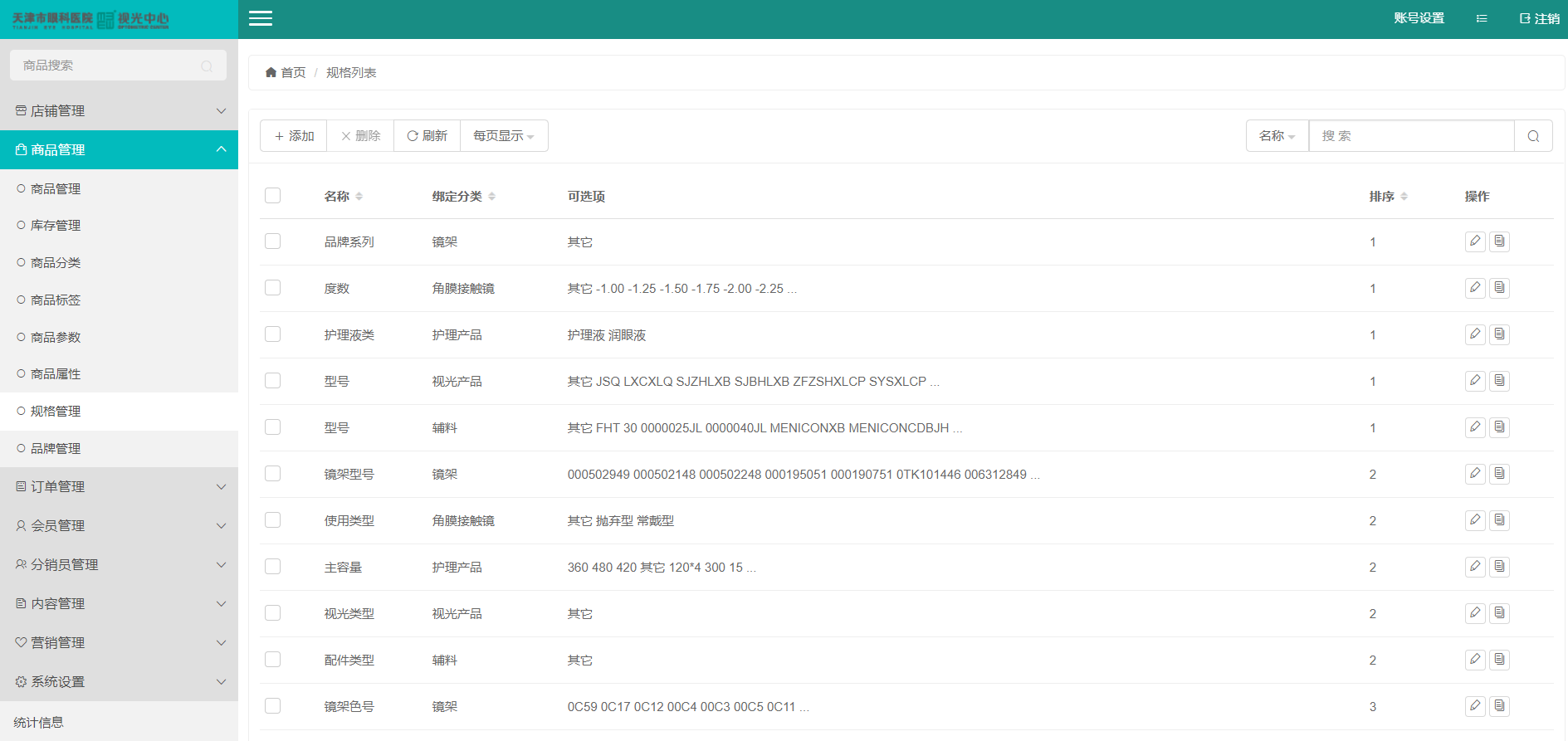
点击“管理后台” – “商品管理” – “商品属性”，如下图所示：



* + 对“商品属性”添加、编辑、删除、复制等操作。
  + “商品属性列表”按（“名称”、“绑定分类”、“可选项”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑商品属性，对“名称”、“绑定分类”、“排序”、“可选项”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 点击复制按钮可将当前属性复制到其它商品分类。

## 规格管理

点击“管理后台” – “商品管理” – “规格管理”，如下图所示：



* + 对“商品规格”添加、编辑、删除、复制等操作。
  + “规格列表”按（“名称”、“绑定分类”、“可选项”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑规格，对“名称”、“绑定分类”、“排序”，“可选项”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 点击复制按钮可将当前规格复制到其它商品分类。

## 品牌管理

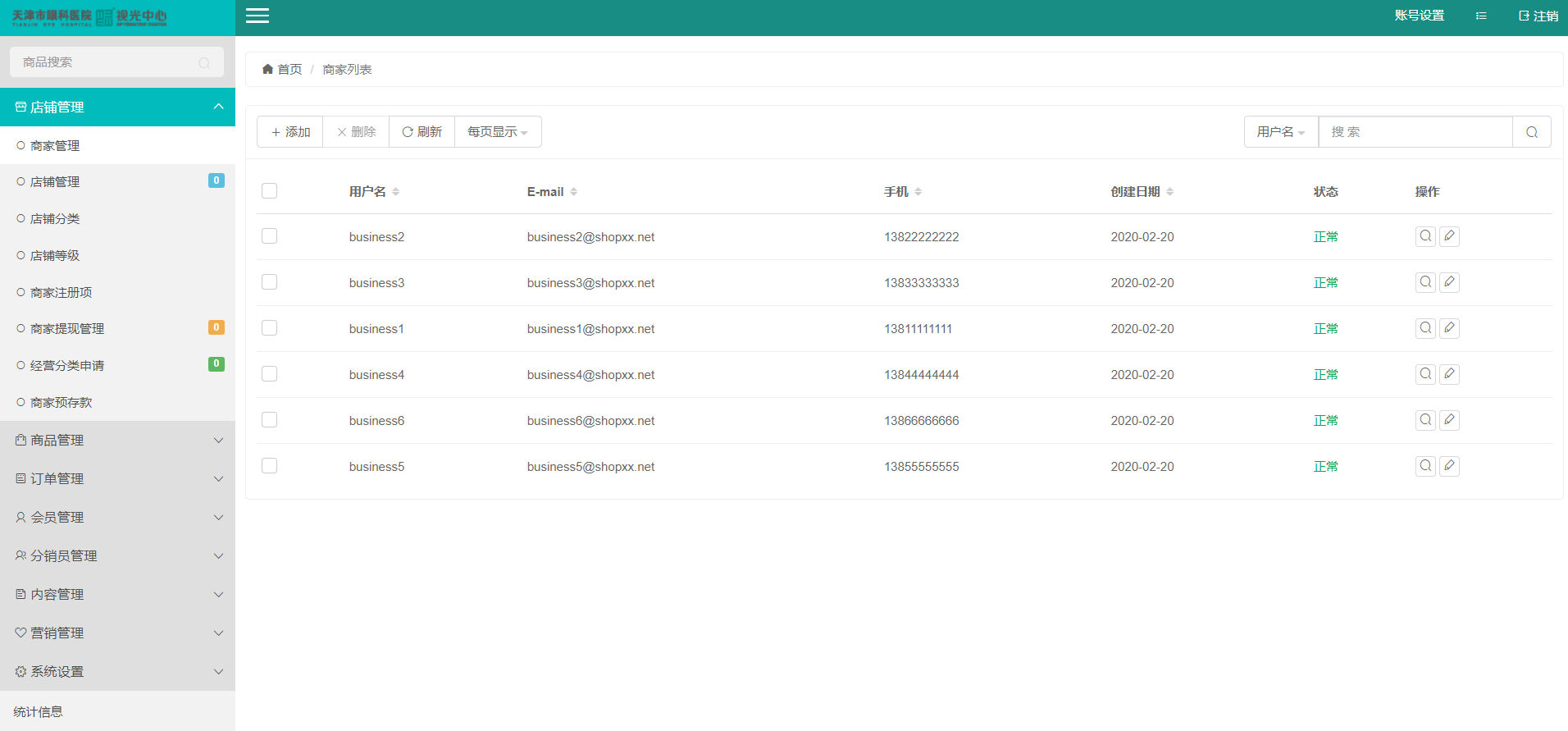
点击“管理后台” – “商品管理” – “品牌管理”，如下图所示：



* + 对“商品品牌”添加、编辑、删除等操作。
  + “品牌列表”按（“名称”、“logo”、“网址”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”、“网址”）。
  + 添加/编辑品牌，对“名称”、“类型（图片、文本）”、“网址”、“排序”、“介绍”进行设置。

## 商家管理

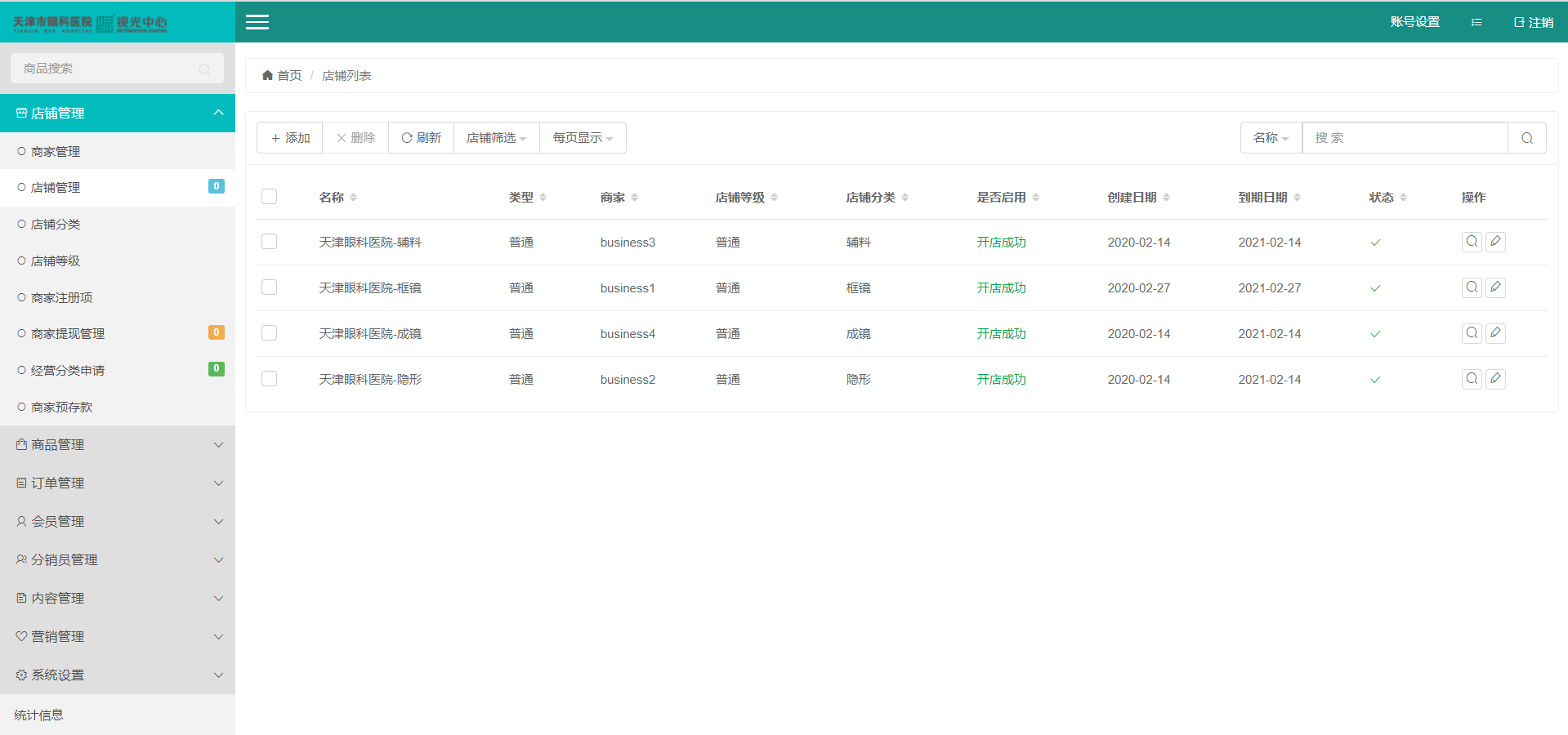
点击“管理后台” – “店铺管理” – “商家管理”，如下图所示：



* + 对“商家”添加、编辑、查看、删除等操作。
  + “商家列表”按（“用户名”、“E–mail”、“手机”、“创建日期”、“状态”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：用户名、E–mail）。
  + 添加/编辑商家，对“用户名”、“密码”、“E–mail”、“手机”、“是否启用”进行设置，星号标记项为必填项，更多商家信息设置，请查看“商家注册项”。
  + 注册商家后才能申请开店，若商家成功开店则该商家无法删除。

## 店铺管理

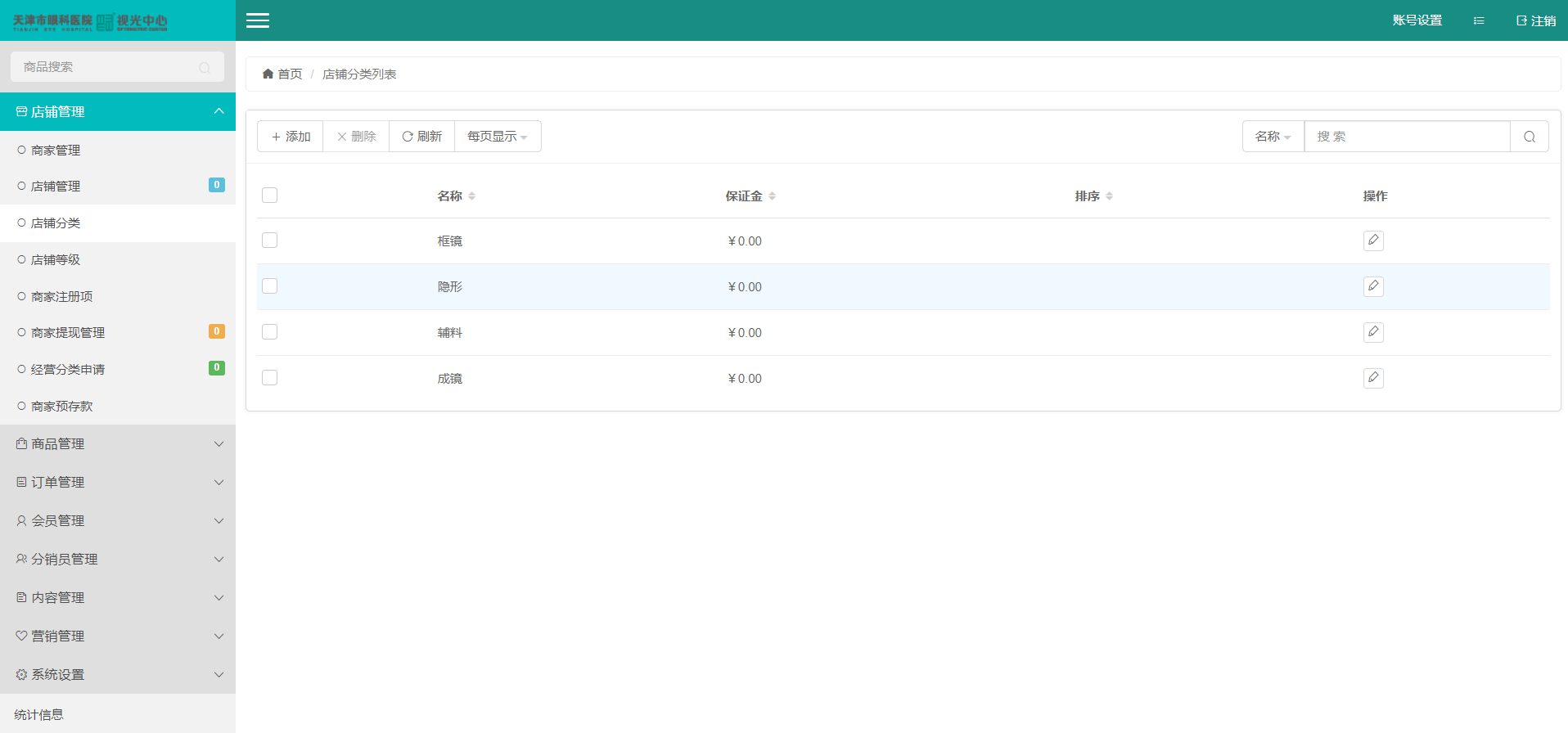
点击“管理后台” – “店铺管理” – “店铺管理”，如下图所示：



* + 对“店铺”添加、编辑、查看、删除等操作。
  + “店铺列表”按（“名称”、“类型”、“商家”、“店铺等级”、“店铺分类”、“是否启用”、“创建日期”、“到期日期”、“状态”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的筛选功能（如：“普通”、“自营”、“等待审核”、“审核失败”、“审核通过”、“开店成功”、“启用”、“禁用”、“已过期”、“未过期”）和搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑店铺，对“商家”、“名称”、“类型”（普通、自营）、“logo”、“E–mail”、“手机”、“电话”、“地址”、“邮编”、“简介”、“搜索关键词”、“店铺等级”、“店铺分类”、“经营分类”、“是否启用”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 若店铺有未完成订单或余额该店铺无法删除。
  + 自营店铺只能通过后台管理员添加，订单支持货到付款、在线支付、免费使用促销插件。
  + 普通店铺可以通过后台管理员添加、前台商家注册，订单支持在线支付。

## 店铺分类

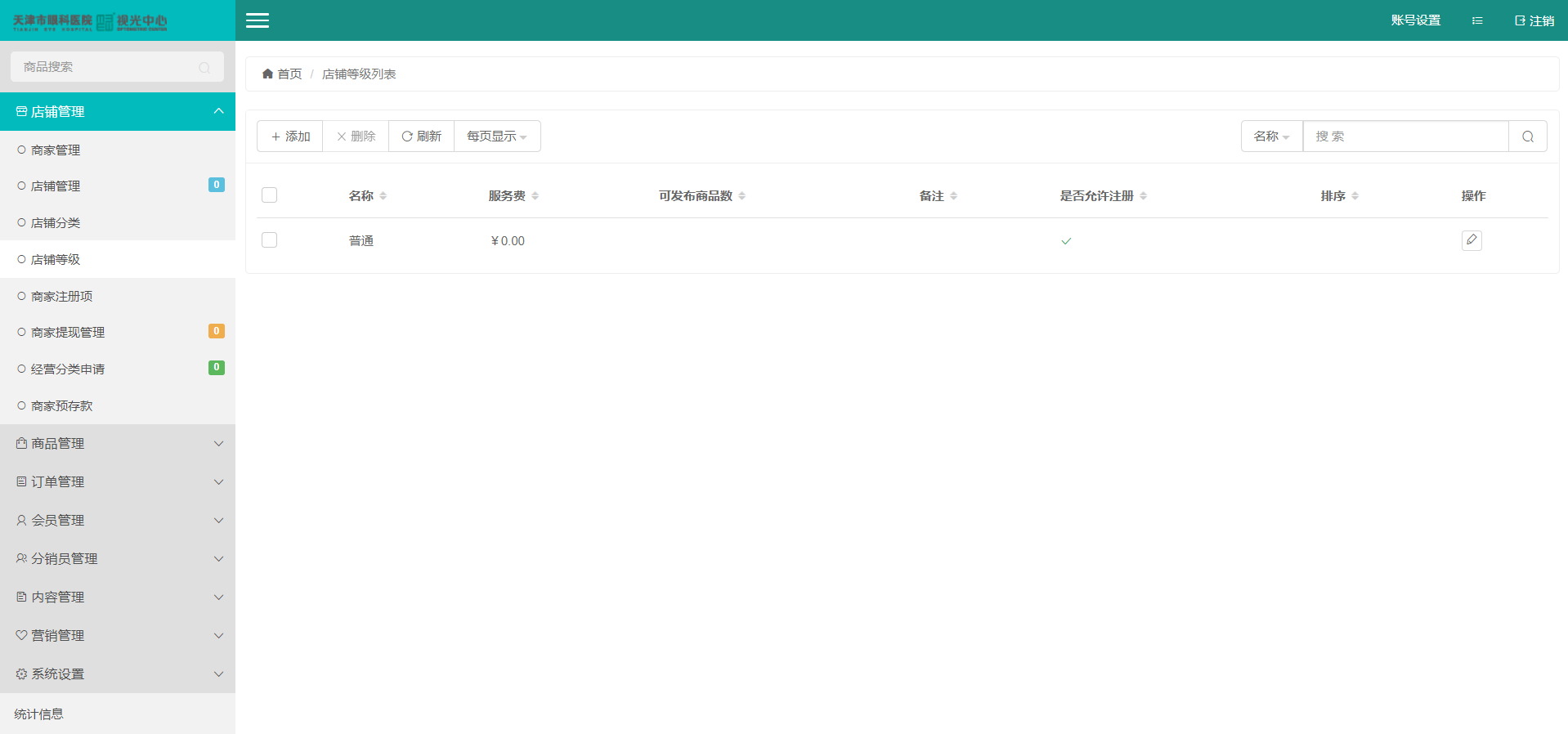
点击“管理后台” – “店铺管理” – “店铺分类”，如下图所示：



* + 对“店铺分类”添加、编辑、删除等操作。
  + “店铺分类列表”按（“名称”、“保证金”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑店铺分类，对“名称”、“保证金”、“排序”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 设置“保证金”，商家开店经营该分类需要支付的费用。
  + 保证金不能消费，不能提现。
  + 若店铺分类下存在店铺，该店铺分类无法删除。

## 店铺等级

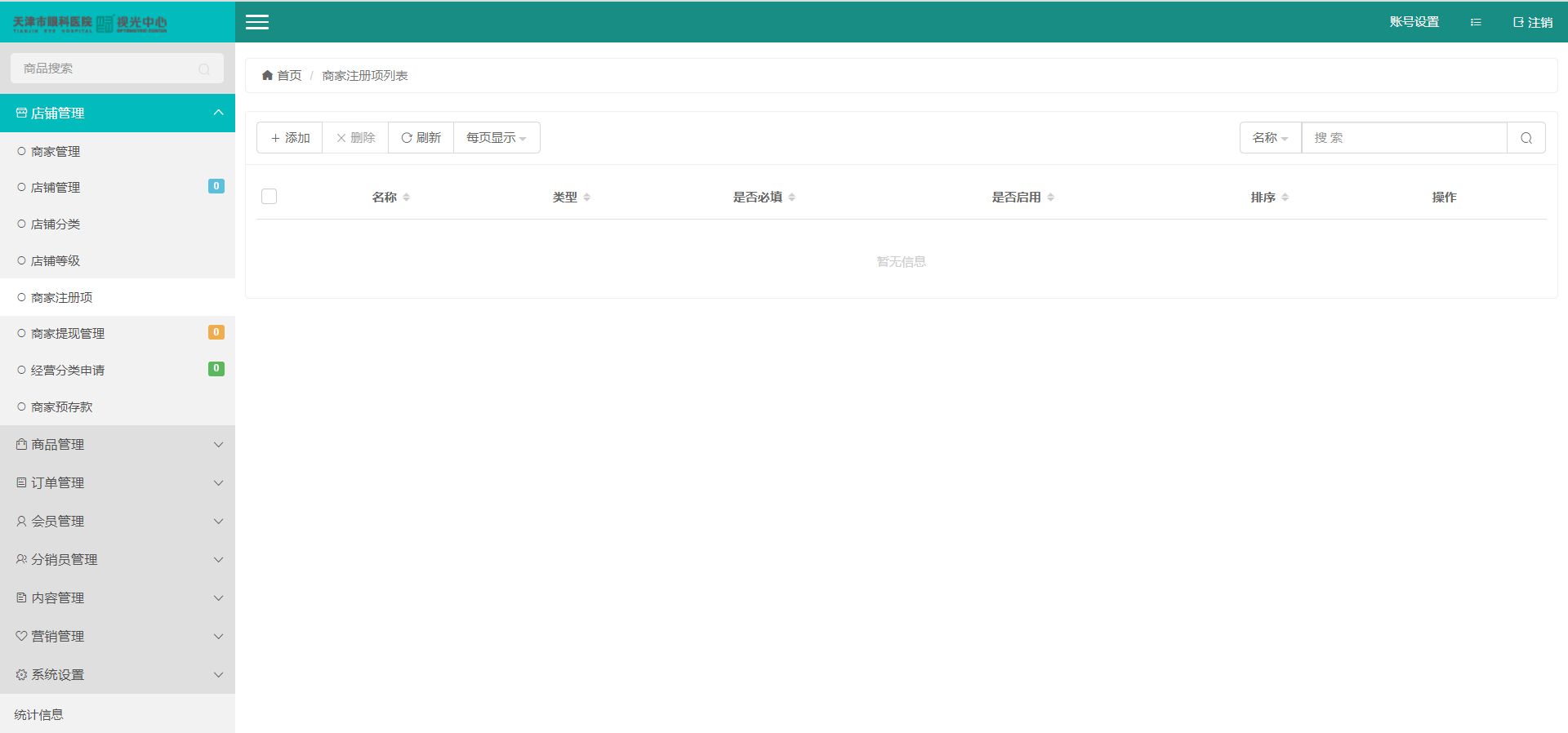
点击“管理后台” – “店铺管理” – “店铺等级”，如下图所示：



* + 对“店铺等级”添加、编辑、删除等操作。
  + “店铺等级列表”按（“名称”、“服务费”、“可发布商品数”、“备注”、“是否允许注册”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“名称”）。
  + 添加/编辑店铺等级，对“名称”、“服务费”、“可发布商品数”、“备注”、“是否允许注册”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 设置“服务费”，商家开店经营该等级需要支付的费用，服务费按年收取。
  + 若店铺等级下存在店铺，该店铺等级无法删除。

## 商家注册项

点击“管理后台” – “店铺管理” – “商家注册项”，如下图所示：



* + 对“商家注册项”添加、编辑、删除等操作。
  + “商家注册项列表”按（“名称”、“类型”、“是否必填”、“是否启用”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：名称）。
  + 添加/编辑商家注册项，对“名称”、“类型（文本、单选项、多选项、图片、日期）”、“配比”、“排序”、“是否启用”、“是否必填”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 请正确设置配比内容，否则商家可能无法注册。

## 商家提现管理

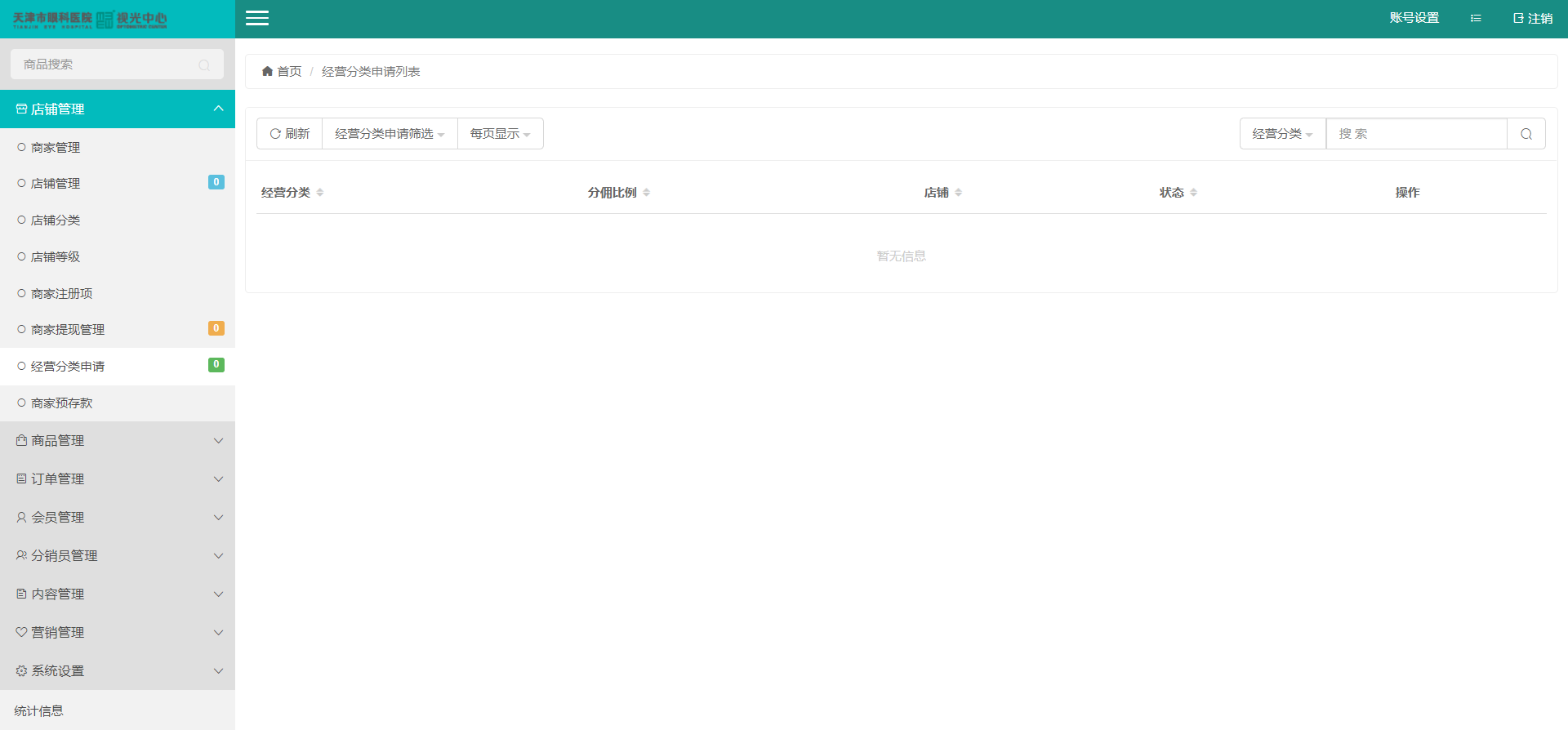
点击“管理后台” – “店铺管理” – “商家提现管理”，如下图所示：



* + 对商家申请的“提现”进行查看、审核等操作。
  + “提现列表”按（“金额”、“收款银行”、“收款账号”、“商家”、“状态”、“创建日期”）列表 形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的筛选功能（“等待审核”、“审核失败”、“审核通过”）和搜索功能（如：“商家”）。
  + 等待审核，提现金额被冻结。
  + 审核失败，“冻结金额”解冻，金额返还到商家预存款。
  + 审核通过，会员账户中扣除提现金额，管理员需按商家提供的提现账户信息线下转账。

## 经营分类申请

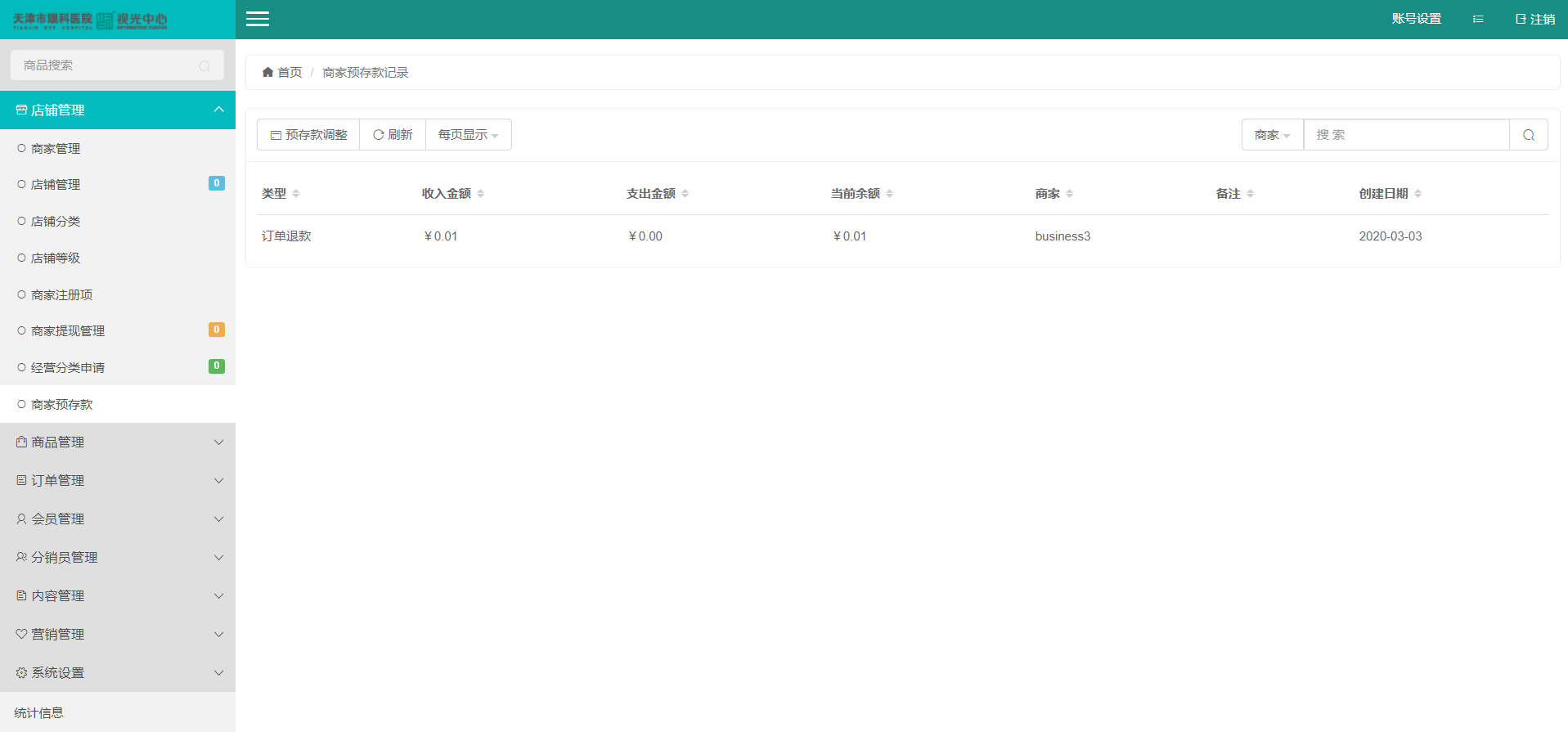
点击“管理后台” – “店铺管理” – “经营分类申请”，如下图所示：



* + 对商家店铺申请的“经营分类申请”进行查看、审核等操作。
  + “经营分类列表”按（“经营分类”、“分佣比例”、“店铺”、“状态”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的筛选功能（“等待审核”、“审核失败”、“审核通过”）和搜索功能（如：“经营分类”、“店铺”）。
  + 更多“经营分类”设置，请查看“商品管理” – “商品分类”。

## 商家预存款

点击“管理后台” – “店铺管理” – “商家预存款”，如下图所示：



* + “商家预存款记录”按（“类型”、“收入金额”、“支出金额”、“当前余额”、“商家”、“备注”、“创建日期”）列表形式显示，可设置“每页显示”进行分页，具备强大的搜索功能（如：“商家”）。
  + 调整商家预存款，对“商家”、“调整值”、“备注”进行设置，星号标记项为必填项。
  + 输入用户名查找商家，输入调整值为正数表示预存款增加，输入调整值为负数表示预存款扣除。