

Chapitre 4: Développer l'autonomie, la capacité d'organisation et de communication dans le cadre d'une démarche de projet

Se situer dans une démarche de projet et de communication, Anticiper l'action, Mettre en œuvre un projet : Exposé d'un compte rendu d'un travail pratique (Devoir a domicile).

A. Apprentissage de la rédaction :

- d'une demande d'emploi.
- d'une lettre de motivation.

Une demande d'emploi doit être argumentée par tout ce qui peut apporter un plus (diplômes, titres, expériences etc.)

La motivation elle concerne le demandeur, il peut entre autre relater ses motivations pour l'obtention de l'emploi, par exemple la volonté de vouloir exercer tel ou tel métier.

Lettre de Motivation Conseils de rédaction

Qu'il s'agisse d'une réponse à une annonce ou d'une candidature spontanée, vous ne pourrez pas éviter l'exercice difficile et délicat de la **lettre de motivation** qui se doit d'accompagner systématiquement votre Curriculum Vitae. Personnelle, soignée, percutante et pertinente, voici quelques-uns des qualificatifs qui feront de votre lettre de motivation un atout majeur.

A quoi sert une lettre de motivation ?

Vous le savez, il ne suffit pas d'envoyer un CV (Curriculum Vitae) pour postuler à un emploi. Comme son nom l'indique, la lettre de motivation est votre première chance d'inciter le recruteur à vous rencontrer et/ou à prendre connaissance de votre CV, elle est, à ce titre, plus importante que le CV et ne peut se résumer à une simple lettre d'introduction où l'on se contente d'une présentation succincte de l'annonce du CV, et de signer.

La lettre de motivation n'est pas une simple lettre d'accompagnement. Preuve en est, la lettre n'est pas jointe au C.V. (c'est le C.V. qui est joint à la lettre).

Une lettre de motivation répond à une demande précise !

Une annonce particulière et se montrer originale. Elle doit exprimer clairement

- ce que vous savez faire,
- pourquoi vous postulez,
- L'intérêt de votre candidature pour l'entreprise.
- **Elle doit venir personnaliser et compléter votre CV** en quelques mots en faisant la synthèse de votre parcours professionnel et de vos motivations. Mais elle doit avant tout donner envie à son lecteur de vous proposer un entretien.

➤ **Exemple d'une demande d'emploi**

[Prénom - NOM]

[Adresse]

[Code postal][Ville]

[Téléphone]

[Email]

[Nom du destinataire]

[Adresse]

[Code postal][Ville]

A [Ville], le 18/02/2025

OBJET: Demande d'emploi

Monsieur,

J'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir m'octroyer un emploi au sein de votre structure en qualité d'ingénieur en hydraulique. Je vous fais connaître que je suis titulaire d'un diplôme d'ingénieur en hydraulique.

Désireux d'obtenir cet emploi qui me permettra de mettre en pratique et valoriser les connaissances acquise durant mon cursus universitaire, et en espérant avoir un accord favorable de votre part, veuillez agréer Monsieur le Directeur, l'expression de toutes mes considérations.

L'intéressé

Exemple de lettre de motivation (1)

Prénom NOM
Votre adresse complète
Tél :
Email :

Nom de l'entreprise
A l'attention de ...
Adresse complète

Mila, le Lundi 19 Mars 2018

OBJET: Demande d'emploi

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous soumettre ma candidature pour le poste de proposé par votre entreprise en date du

Jeune diplômée d'un master 2 endu Centre Universitaire A. Boussouf de Mila, ce poste correspond donc à la fois à mes compétences, mes valeurs ainsi que mon projet professionnel. Ponctuelle, autonome et dynamique, je saurai m'investir pleinement dans les tâches que vous accepterez de me confier.

Je suis passionnée par les solutions qui favorisent le développement au niveau local et international, et qui rendent l'impact positif d'une entreprise sur la société ; je me suis alors reconnue et projetée dans votre activité.

Conscient qu'une lettre ne puisse suffire pour vous exposer mon parcours, je vous joins mon curriculum vitae. Par ailleurs je reste à votre entière disposition pour vous révéler mes motivations de vive voix lors d'un entretien à votre convenance.

Dans l'attente d'une réponse favorable de votre part, je vous prie d'agréer Madame, Monsieur, ma considération distinguée.

L'intéressé

Exemple de lettre de motivation (2)

[Prénom - NOM]
[Adresse]
[Code postal][Ville]
[Téléphone]
[Email]

[Nom du destinataire]
[Adresse]
[Code postal][Ville]

A [Ville], le 18/02/2025

Objet : Candidature au poste d'ingénieur en génie civil

Monsieur,

[Le groupe (ou l'entreprise ou la société)] Étant l'un des leaders nationaux de la construction, c'est avec beaucoup d'enthousiasme que je vous propose ma candidature pour rejoindre le site de MILA en tant qu'ingénieur en génie civil.

Diplômé d'une licence professionnelle génie civil et construction, je suis qualifié pour vous aider dans la rédaction de vos cahiers des charges et de vos appels d'offre, mais aussi de piloter et de superviser les travaux techniques sur le terrain.

Mon expérience de six ans au sein d'un bureau d'études de structure à Mila m'a permis d'acquérir des connaissances importantes en calcul de structure et je me suis familiarisé aux enjeux liés à la sécurité et à la sûreté des bâtiments publics.

Je suis une personne rigoureuse, ouverte d'esprit et je maîtrise les outils informatiques comme AutoCad et Civil 3D. Mon sens de l'initiative et du travail en équipe ont été toujours été apprécié par mes supérieurs hiérarchiques.

Vous remerciant de l'attention que vous porterez à ma candidature, je vous prie de recevoir, Monsieur, mes salutations distinguées.

L'intéressé

- B. Discussions et débats sur les modèles ci-dessus et des devoirs faits à la maison.
- C. Préparation aux entretiens d'embauches.