

L'IA DANS LE BRIEF

L'objectif pédagogique : Etre en capacité d'utiliser des outils d'intelligence artificielle (IA) pour structurer et enrichir un brief de recrutement, vous permettant de mieux comprendre et formaliser les attentes du client interne.

Niveau de la fiche : intermédiaire

Contenu pédagogique

1. Définitions et notions de base

Intelligence artificielle (IA) est un ensemble de technologies capables d'analyser de grandes quantités de données et d'identifier des patterns, facilitant la prise de décision. Dans le contexte de la scorecard, l'IA peut vous aider à définir des critères, pondérer les compétences, et même analyser des comportements pour une évaluation plus précise.

Brief de recrutement : étape clé qui vous permet de comprendre précisément les besoins du client interne concernant le poste à pourvoir. Il définit les compétences, les qualifications, et les caractéristiques comportementales essentielles chez le candidat idéal.

2. Rôles de l'IA dans la construction de le brief

Analyse des tendances de marché : l'IA peut analyser de vastes données de marché pour vous indiquer les compétences les plus recherchées dans le secteur ou le poste en question, vous aidant ainsi à mieux orienter vos questions lors du brief.

Identification des compétences-clés : en analysant les descriptions de postes similaires, l'IA peut suggérer des compétences et des expériences particulièrement pertinentes pour le poste.

Soutien à la pondération des exigences : l'IA peut vous aider à hiérarchiser les critères en fonction de leur importance dans des rôles comparables, facilitant ainsi la priorisation des attentes du client.

3. Méthodologie et bonnes pratiques

Préparation initiale : avant le brief, utilisez un outil d'IA pour analyser les compétences et tendances actuelles dans le secteur et le poste cible. Cette préparation vous permet de poser des questions ciblées et pertinentes.

Intégration des suggestions de l'IA : pendant le brief, proposez les compétences et critères clés identifiés par l'IA pour validation avec votre client interne. Par exemple, mentionnez des compétences courantes dans le secteur et demandez si elles correspondent aux attentes.

Finalisation et validation : après le brief, ajustez les critères selon les retours du client et validez que les attentes sont bien alignées avec les insights fournis par l'IA.

Bonnes pratiques :

Utilisez les données du marché : basez les questions du brief sur des données concrètes pour mieux comprendre le poste et ses exigences.

Restez adaptable : bien que l'IA propose des compétences clés, soyez prêt à ajuster le brief en fonction des spécificités du poste et des préférences du client interne.

Prêtez attention aux biais : l'IA peut parfois refléter des biais présents dans les données ; validez donc les suggestions en fonction de votre propre expertise et des besoins réels du poste.

4. Exemple concret d'utilisation de l'IA pour un brief :

Pour un **poste de chargé de formation**, l'IA peut suggérer des compétences clés comme la maîtrise des LMS, la conception de programmes pédagogiques, et l'analyse des besoins en formation. Lors du brief, validez avec le client si l'accent doit être mis sur un LMS spécifique ou sur des compétences en conception de formation adaptées aux besoins internes.

5. Ressources complémentaires

- Articles et études sur l'utilisation de l'IA dans le recrutement.
- Tutoriels d'utilisation de logiciels d'IA pour l'analyse de tendances et la préparation des briefs.

6. Éléments à retenir

L'IA est un outil puissant pour structurer et enrichir vos briefs de recrutement. Elle vous permet d'identifier rapidement les compétences et tendances essentielles du marché, facilitant ainsi un dialogue constructif avec le client interne. En combinant ces insights avec votre expertise, vous pouvez élaborer des briefs précis, adaptés aux besoins spécifiques du poste et alignés avec les attentes du client, tout en assurant une évaluation équitable et efficace des futurs candidats.