\*\*부동산 임대차 계약서\*\*  
  
본 계약서는 아래의 조건에 따라 임대인과 임차인 간에 부동산 임대차에 관한 사항을 규정하기 위하여 작성된다.  
  
### 제1조 (당사자)  
1. 임대인: [임대인 이름]   
 주민등록번호: [주민등록번호]   
 주소: [임대인 주소]   
 전화번호: [임대인 전화번호]   
  
2. 임차인: [임차인 이름]   
 주민등록번호: [주민등록번호]   
 주소: [임차인 주소]   
 전화번호: [임차인 전화번호]   
  
### 제2조 (임대 목적물)  
임대인은 다음의 부동산을 임차인에게 임대한다.   
- 주소: [부동산 주소]   
- 유형: [예: 아파트, 상가, 오피스텔 등]   
- 면적: [면적 기재]  
  
### 제3조 (임대 기간)  
본 계약의 임대 기간은 [시작일]부터 [종료일]까지로 한다.   
(예: 2023년 10월 1일부터 2024년 9월 30일까지)  
  
### 제4조 (임대료)  
1. 월 임대료: [금액]원 (한글로: [금액] 원)   
2. 관리비: 100000원 (한글로: 십만 원)   
3. 임대료 지급일: 매월 [지급일]일로 한다.   
4. 임대료 지급 방법: [예: 은행 이체, 현금 등]  
  
### 제5조 (보증금)  
1. 보증금: 10000000원 (한글로: 일천만 원)   
2. 보증금 지급일: [지급일]일로 한다.   
3. 보증금 반환 조건: 계약 종료 시 임차인에게 반환한다.  
  
### 제6조 (임대인의 의무)  
1. 임대인은 임대 목적물을 임차인에게 인도하고, 사용 및 수익할 수 있도록 하여야 한다.   
2. 임대인은 임대 목적물의 하자에 대해 수리할 의무가 있다.  
  
### 제7조 (임차인의 의무)  
1. 임차인은 정해진 임대료를 기한 내에 지급하여야 한다.   
2. 임차인은 임대 목적물을 적절히 사용하고, 손상을 방지하여야 한다.   
3. 임차인은 임대 목적물의 변경 사항에 대해 임대인의 동의를 받아야 한다.  
  
### 제8조 (계약 해지)  
1. 계약 당사자는 상대방에게 서면 통지 후 [해지 통지 기간]일 이내에 계약을 해지할 수 있다.   
2. 임차인이 임대료를 [연체 기간]일 이상 연체할 경우, 임대인은 계약을 해지할 수 있다.  
  
### 제9조 (기타 사항)  
1. 본 계약에 명시되지 않은 사항은 민법 및 관련 법령에 따른다.   
2. 본 계약은 [서명일]에 2부 작성되며, 임대인과 임차인이 각각 1부씩 보관한다.  
  
### 제10조 (서명)  
본 계약의 내용에 동의하여 아래에 서명한다.  
  
임대인: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (서명)   
임차인: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (서명)   
  
작성일: [작성일]