```  
\*\*부동산 임대차 계약서\*\*  
  
\*\*제1조(계약 당사자)\*\*   
임대인: (성명) 유상훈   
주소: [주소]   
전화번호: [전화번호]  
  
임차인: (성명) [성명]   
주소: [주소]   
전화번호: [전화번호]  
  
\*\*제2조(임대 목적물)\*\*   
1. 임대 목적물의 종류: [종류] (예: 아파트, 상가 등)   
2. 임대 목적물의 주소: [주소]   
3. 임대 목적물의 면적: [면적] (예: ㎡)  
  
\*\*제3조(임대 기간)\*\*   
1. 임대 기간: 시작일 [시작일] 부터 종료일 [종료일] 까지   
2. 계약 연장: 계약 종료 1개월 이전에 서면으로 통보 시 계약 연장 가능.  
  
\*\*제4조(임대료)\*\*   
1. 월 임대료: [임대료] 원   
2. 임대료 지불일: 매월 [지불일] 일   
3. 임대료 지불 방법: [지불 방법] (예: 계좌이체, 현금 등)  
  
\*\*제5조(보증금)\*\*   
1. 보증금: [보증금] 원   
2. 보증금 지급일: 계약 체결 시 지급  
  
\*\*제6조(임대인의 의무)\*\*   
1. 임대인은 임대 목적물을 계약서에 명시된 대로 임차인에게 인도해야 한다.   
2. 임대인은 임대 목적물의 하자를 보수할 의무가 있다.  
  
\*\*제7조(임차인의 의무)\*\*   
1. 임차인은 정해진 임대료를 제때에 지불해야 한다.   
2. 임차인은 임대 목적물을 관리하고, 이를 훼손하지 않아야 한다.   
3. 임차인은 임대인의 동의 없이 임대 목적물을 전대할 수 없다.  
  
\*\*제8조(계약 해지)\*\*   
1. 임대인 또는 임차인은 계약의 중대한 위반이 있을 경우 계약을 해지할 수 있다.   
2. 계약 해지 시, 상대방에게 서면으로 통보해야 한다.  
  
\*\*제9조(기타 사항)\*\*   
1. 계약서에 명시되지 않은 사항은 민법 및 관련 법령에 따른다.   
2. 계약의 변경 및 추가 사항은 서면으로 작성해야 한다.  
  
\*\*제10조(분쟁 해결)\*\*   
본 계약에 관한 분쟁은 임대인의 주소지 관할 법원에서 해결한다.  
  
본 계약서는 임대인과 임차인이 서명함으로써 효력을 발생한다.  
  
\*\*날짜:\*\* [날짜]   
\*\*임대인 서명:\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\*\*임차인 서명:\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
관리비: 100000 원 (KRW)  
```