

## Interactieve objecten:

1. Deuren die je met je hand open en dicht kunt trekken
2. Afdelingen (info)
  - a. Bij elke afdeling staat wat het inhoudt dus (ICT, etc)
3. Knopjes om verdiepingen in de lift te kiezen
  - a. (Waar je vervolgens naartoe kan teleporteren)
4. Stift en whiteboard

## Menustructuur:

1. In-/ uitloggen
2. Avatar editor
  - a. Dat je je personage (avatar) kan aanpassen hoe je zelf eruit ziet in het echt
3. Instellingen
  - a. (Persoonlijke voorkeuren)
  - b. Volume aanpassen
  - c. Helderheid
  - d. Kleurthema voor mensen die kleurenblind zijn.
4. Vriendenlijst
  - a. Zodat je kan zien welke collega aanwezig is

## Snap point:

1. Optie om naar een ander persoon te teleporteren (portalen)
    - a. Een verzoek indienen aan degene waarnaar je wilt teleporteren.
  2. Mensen naar je toe halen (incl. machtiging)
    - a. Een verzoek indienen aan degene die je naar je toe wilt halen om te vragen aan hen of ze naar je toe willen teleporteren.
-

# User Stories

Als gebruiker wil ik kunnen chatten zodat ik kan communiceren met mijn collega's zodat

## PVA:

### Inleiding:

In de corona tijd hebben velen vanuit thuis moeten werken met programma's als Zoom of Skype.

Nu, nadat de invloed van corona langzaam weer wegvaagt uit de maatschappij, blijkt echter dat velen het fijn vinden om vanuit thuis te werken. Daar zijn natuurlijk meerdere redenen voor. Veel mensen vinden het fijn om vanuit thuis te kunnen werken omdat ze zich beter kunnen concentreren en minder snel afgeleid kunnen raken. Verder bespaar je op reistijd en kun je je omgeving inrichten zoals je het zelf het fijnst vindt.

Het doel van deze opdracht is om thuiswerken te kunnen bevorderen door middel van betere persoonlijke connectie tussen collega's, tussen werknemers en werkgevers. Dat doen we door het toepassen van een VR werkruimte waarbij dit fijner verloopt dan met beeldbellen.

Een project zoals dit vereist ten eerste een goede samenwerking tussen de opdrachtgever en ons. Om ervoor te zorgen dat we iets kunnen leveren wat nuttig is, en om efficiënt te kunnen plannen en organiseren.

Verder is een goede verdeling van de taken tussen de teamleden nodig voor een efficiënte werksfeer waarin iedereen goed kan presteren.

Wij werken samen om een goed resultaat te leveren waarmee iedereen tevreden is.

### Doelgroep:

Het is bedoeld voor de APG medewerkers

### De opdrachtgever(s):

Thomas.

## Risico(s)

geen op dit moment

## Stakeholders:

APG en alle werknemers van APG.

## Doelen van het project:

Het APG gebouw van of Heerlen of Amsterdam zal in VR gemaakt worden. Het is een virtuele tour door het gebouw waar medewerkers nieuw en oud kunnen rondlopen, meetings houden en het gebouw leren kennen.

## Projectdoelstellingen en Doel:

Een virtuele omgeving maken oftewel VR voor het bedrijf genaamd APG. Waar mensen samen met elkaar aan tafel kunnen zitten en ook naast elkaar kunnen zitten (in VR) alsof het het echte leven is.

## Projectplanning:

Elke week de hele week (behalve woensdag) van 8:30 tot 16:00 werken we aan dit project.

De benodigde middelen zijn de programmeertalen Python, html/ css en c#.

We zullen Unity en de Spatial toolkit moeten gebruiken om het project (sneller) af te maken.

Week 35 - 36:

Het maken van een plan van aanpak(dit bestand). Unity installeren, Github bij iedereen linken. Project aanmaken in Unity waar iedereen aan kan werken samen.

Week 37-38:

Begin ontwerpen aan een box waar we meetings kunnen houden. Assets toevoegen, Deuren, terrein en Scenes. Zorgen dat we het blijven testen met de VR meta-quest 2.

Week 39-41:

Maken van fysieke barrières. Vervolgens maken van een avatar(lichaam, kan bewegen spawnpoint maken(bij de receptie).

Week 42-44:

Beveiligde omgeving en de Voice functie

Week 45-47:

Begin werken aan instelling, volume aanpas mogelijkheid. begin maken van handleiding(hoe werken de controls).

Week 48-50:

In-/uitloggen, ID Naam/Nummer(Kamer).

Week 51-52:

Instellingen, kleurthema voor mensen die kleurenblind zijn, Instellingen, (persoonlijke voorkeuren) en Instellingen, helderheid.

### Communicatieplan:

We plannen vergaderingen met onze klant, zodat we weten wat hij wil en of hij tevreden is met de voortgang tot nu toe.

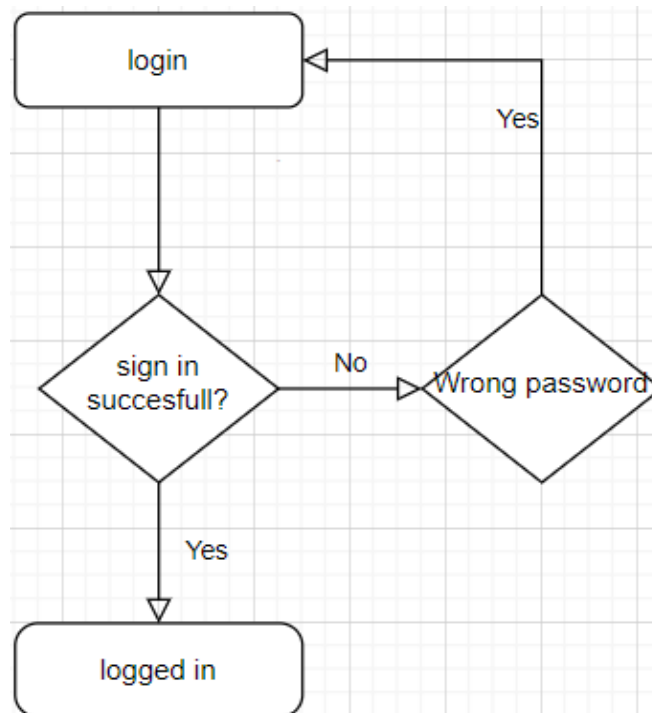
### Kwaliteitscontrole en -borging:

We blijven vragen of de klant tevreden is met de voortgang tot nu toe. We zullen geen dingen toevoegen zonder toestemming van de klant, om zo de kwaliteit te waarborgen.

Op die manier zorgen we voor kwaliteit.

### Monitoring en Rapportage:

We zullen elke enkele keuze, stap en wijziging die we maken documenteren om de voortgang van het project bij te houden.



## Wireframes:

