

	UNIVERSITAS KRISTEN KRIDA WACANA	Kode dokumen	:	ST-06
		Versi/Revisi	:	1 / 0
		Tanggal berlaku	:	20 Januari 2015
		Halaman	:	1 dari 2
STANDAR PENGELOLAAN				

Tujuan : Agar pengelolaan proses dan isi dapat berjalan dengan baik.
 Referensi : PP No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
 Ruang lingkup isi : Struktur Pengelolaan Organisasi, Pedoman Kerja, serta Pelaporan Kegiatan dan Pertanggungjawaban
 Ruang Lingkup : Seluruh Pimpinan di Ukrida
 implementasi
 Distribusi kepada : Seluruh Pimpinan di Ukrida.
 Isi Standar :

A. Pengertian

1. **Standar Pengelolaan** merupakan standar yang berkaitan dengan perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan agar mencapai efisiensi dan efektifitas penyelenggaraan pendidikan.

B. Struktur Pengelolaan Organisasi

1. Ukrida dipimpin oleh seorang Rektor. Dalam kegiatan operasional harian Rektor di bantu oleh 3 orang Wakil Rektor dan 4 orang Direktur.
2. Tiga orang Wakil Rektor masing-masing membawahi bidang Akademik dan Kemahasiswaan, Keuangan dan Sarana Prasarana serta Penjaminan Mutu.
3. Empat orang Direktur masing-masing mengurus bidang Pemasaran dan Humas, Operasional Akademik, Pengembangan Teknologi Informasi dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.
4. Struktur organisasi Ukrida di review setiap minimal tiga tahun sekali untuk dapat dinamis dalam mengikuti perkembangan yang ada.
5. Setiap fungsi dan jabatan yang ada dalam struktur harus dilengkapi dengan uraian tugas dan jabatan.
6. Administrasi universitas seperti kegiatan rapat pimpinan, surat menyurat yang ditunjukkan kepada pimpinan dikelola oleh Sekretariat Universitas.
7. Setiap fakultas memiliki unit tata usaha yang berfungsi mengurus kegiatan administrasi yang ada di fakultas.

C. Pedoman Kerja

1. Setiap proses yang dilakukan oleh Ukrida akan dilengkapi dengan prosedur dan formulir yang menjadi tanggung jawab setiap pimpinan terkait untuk melengkapi dan menjaga kebaruan dokumen yang berlaku.

