А справка есть?

Итак, свершилось. Ты с честью прошел собеседование и получил долгожданное письмо с предложением о работе.

Остались сущие формальности... Не пренебрегай ими, тогда вопрос, вынесенный в заголовок, не заставит тебя нервничать.

Как правило, в письме просят заполнить анкету, где нужно указать личную информацию — она может касаться не только тебя, но и твоих родственников. Заполняй анкету внимательно, используя актуальные данные и не оставляя пустых полей: лучше писать «нет» или «не имею».

Какие еще документы необходимы?

* Скан или фото паспорта (первая страница и прописка).
* Документ об образовании, то есть скан аттестата об окончании школы и справка из института о том, что ты там учишься. Советуем идти в деканат, не дожидаясь приглашения на работу, — действует справка минимум до следующего курса.
* Документ воинского учета (приписное или военный билет) для молодых людей.

Возможно, быстро это сделать не получится, так как военкоматы работают по своему особому режиму.

* Трудовая книжка заводится на первом месте работы, так что данный пункт можно пропустить, если раньше ты не работал то станешь обладателем электронной. Если же опыт работы имеется, нужно предоставить бумажную трудовую книжку.
* Страховое свидетельство Пенсионного фонда (СНИЛС).
* ИНН.
* Реквизиты расчетного счета действующей карты для начисления зарплаты, если только на работе специально для этого не заведут новую карту.

Документы лучше подготовить заранее, пока ждешь результатов собеседования. Так ты значительно ускоришь выход на работу, а заодно продемонстрируешь серьезность своих намерений и умение обращаться с документацией.

Наберись терпения: после предоставления всех документов может пройти 5-7 дней, с тобой свяжутся и предложат выйти на работу.

Твой первый рабочий день не за горами. Всё получится. Удачи!