據 南昌:	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页

一、目的

成绩报告单模块是学校根据需求对学生成绩进行的管理。

二、范围

用于学校教师以及学生学习成绩信息的展示及查询操作。

三、职责

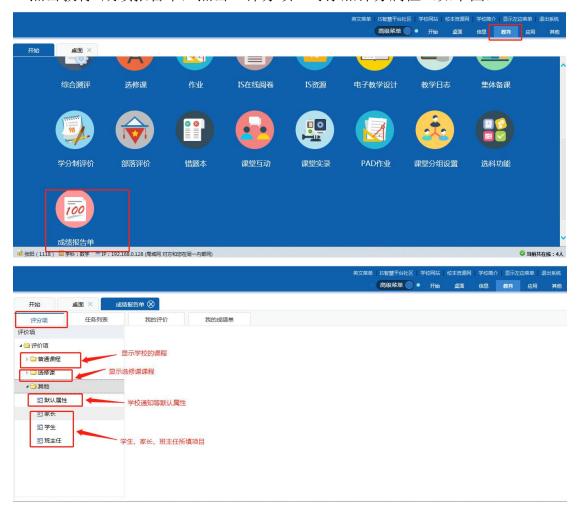
- 3.1 管理员:可根据需求新建成绩报告的任务以及查看所有成绩报告单。
- 3.2 普通老师:普通老师可填写对应的评分项,以及查看与自己填过的项目; 班主任可查看所带班级全部学生的成绩报告单。
- 3.3 学生、家长:可查看自己相关的成绩报告单

四、定义

无

五、作业内容

- 5.1 评分项设置:
- 1. 点击教育-成绩报告单,点击"评分项"可添加评分属性(如下图)



據 南昌:	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页

2.选择所需课程,添加评分项



5.1.1 添加评分项操作:

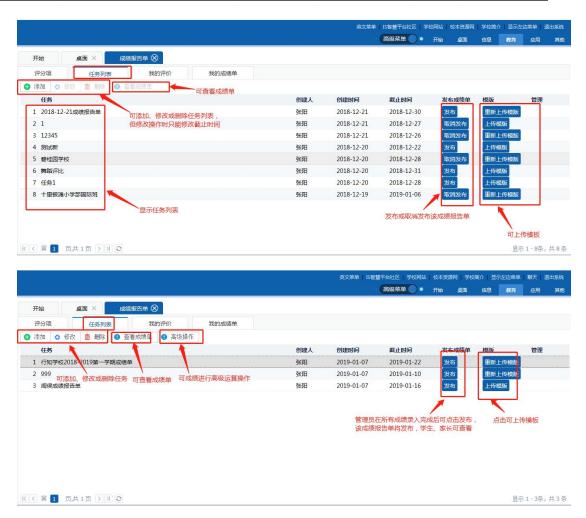
1.添加普通评分项:点击"添加"即可编辑评分项



2. 添加高级评分项



5.2 新建任务列表



5.2.1 添加任务列表

1. 点击: "添加"



2.编辑任务列表,点击提交

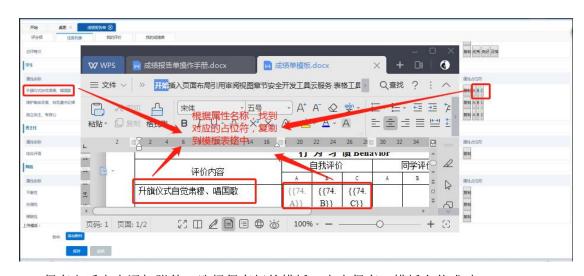
▲ 南昌	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页



5.2.2 上传模板操作



1. 点击"上传模板",根据评分项将对应的占位符复制到需上传的表格中,一个表格只填一个占位符。如评分属性为多个选项,则只需复制相应的选项(如下图)

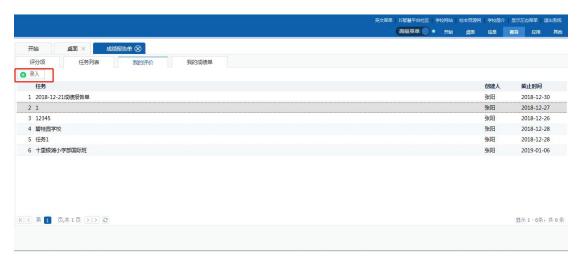


2. 保存之后点击添加附件,选择保存好的模板,点击保存,模板上传成功

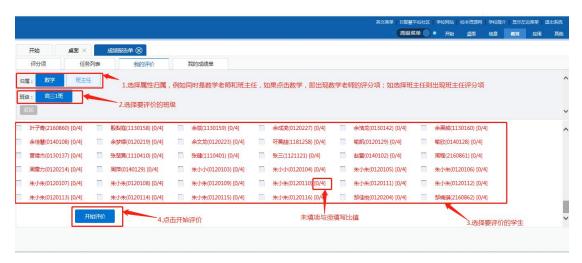
據 南昌:	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页

5.3 评价操作

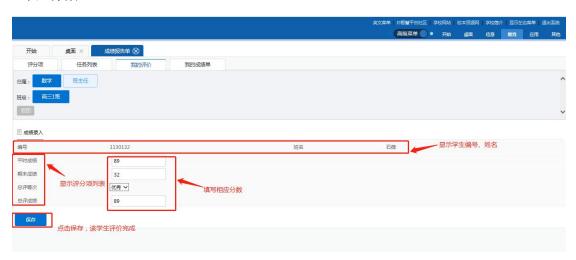
1. 选中要评价的任务,点击录入



2.选择评价对象

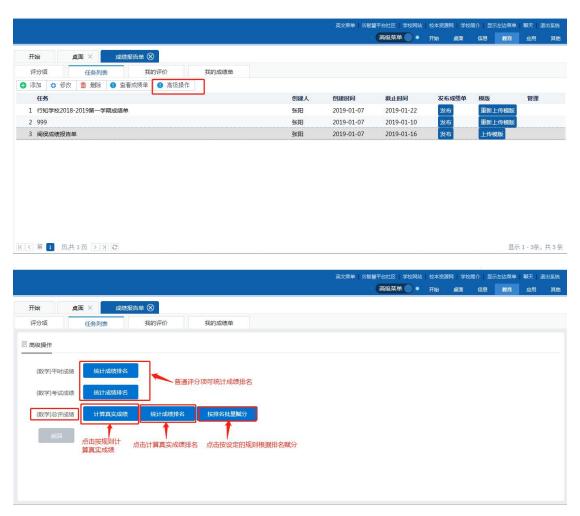


3.录入分数



5.4 高级操作

南昌:	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页



5.5 发布成绩报告单

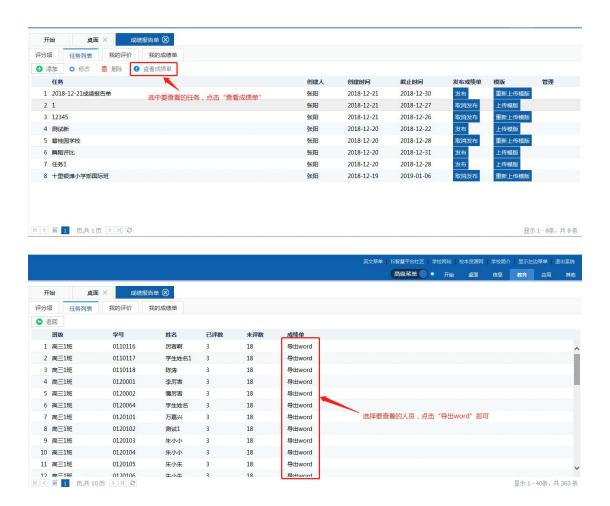
管理员确认各教师各评分项均完成后,点击发布,学生、家长方可查看该成绩报告单。



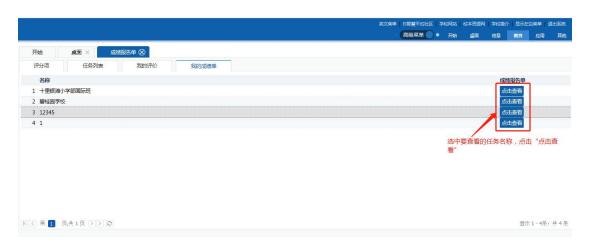
5.6 查看成绩单操作

1.点击"查看成绩单"(此为班主任权限)

▲ 南昌	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页



2.选中要查看的任务,点击"点击查看"(此为管理员权限)



3.选择要查看的对象,点击"导出 word"

南昌:	学川科技有限公司	文件编号	版本	A0
文件名称	成绩报告单操作手册	生效日期	页码	共8页





六、相关文件与记录

无

七、附件

无