

Consejos para Mejorar tu Perfil de LinkedIn

1. Usa una foto profesional

Tu foto de perfil debe ser clara, reciente y con buena iluminación. Evita selfies o fotos con distracciones.

2. Titular claro y orientado al valor

No uses solo tu cargo. Mejor: 'Ayudo a empresas a mejorar su ciberseguridad a través de soluciones adaptadas'.

3. Personaliza tu URL

Modifica la URL de tu perfil para que sea limpia y profesional. Ej: linkedin.com/in/tu-nombre.

4. Redacta un extracto impactante

Cuenta quién eres, qué haces, tus logros y cómo puedes ayudar. Usa un tono cercano y profesional.

5. Muestra tu experiencia con logros

No solo pongas tus cargos. Añade resultados medibles, proyectos o mejoras que hayas generado.

6. Pide y da recomendaciones

Las recomendaciones añaden credibilidad. Pide a colegas o jefes que hablen sobre tu impacto.

7. Sé activo en la plataforma

Publica contenido, comenta en temas de tu industria y mantente visible. Eso aumenta tu red y oportunidades.

8. Agrega habilidades relevantes

Incluye al menos 10 habilidades alineadas con tu perfil. Ordena las más importantes arriba.

Consejos para Mejorar tu Perfil de LinkedIn

9. Usa palabras clave de tu industria

Especialmente en el titular, extracto y experiencia. Ayuda a que reclutadores te encuentren más fácil.

10. Mantén tu perfil actualizado

Revisa tu perfil cada 3-6 meses. Actualiza cursos, logros, proyectos y nuevas funciones.