

User Manual

Integrate Your Business Process with



PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, karena dengan karunia-NYA rencana pembuatan Aplikasi Bi-SmartS ini dapat terwujud dan diharapkan aplikasi ini dapat bermanfaat guna mendukung pekerjaan user.

Bi-SmartS adalah nama ERP (*Enterprise Resource Planning*) yang dimiliki oleh PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan Branch. Bi-SmartS merupakan akronim dari Bukaka *Integrated Smart System* yang berperan mengintegrasikan dan mengotomatisasikan proses bisnis yang berhubungan dengan aspek produksi maupun distribusi, serta mencakup sebagian besar pekerjaan yang membutuhkan koordinasi secara cepat dengan pekerjaan lain.

ERP adalah sebuah sistem informasi perusahaan yang dirancang untuk mengkoordinasikan, mengintegrasikan dan mengotomasikan semua proses bisnis, sumber daya, informasi dan aktivitas yang diperlukan untuk proses bisnis di perusahaan yang bersangkutan. Sistem ERP didasarkan pada database pada umumnya dan rancangan perangkat lunak Modular. ERP merupakan software yang mengintegrasikan semua departemen dan fungsi suatu perusahaan ke dalam satu sistem komputer yang dapat melayani semua kebutuhan perusahaan, baik dan departemen penjualan, HRD, produksi atau keuangan dan proyek.

Syarat terpenting dan sistem ERP adalah Integrasi. Integrasi yang dimaksud adalah menggabungkan berbagai kebutuhan pada satu software dalam satu *logical database*, sehingga memudahkan semua departemen berbagi informasi dan berkomunikasi. Database yang ada dapat mengijinkan setiap departemen dalam perusahaan untuk menyimpan dan mengambil informasi secara realtime. Informasi tersebut harus dapat dipercaya, dapat diakses dan mudah disebarluaskan. Rancangan perangkat lunak modular harus berarti bahwa sebuah bisnis dapat memilih modul-modul yang diperlukan, dikombinasikan dan disesuaikan dan vendor yang berbeda, dan dapat menambahkan modul baru untuk meningkatkan unjuk kerja bisnis.

Buku panduan Aplikasi Bi-SmartS ini merupakan sarana untuk memberikan petunjuk dan keterangan secara lengkap dalam bentuk buku yang setiap saat dapat

menjadi panduan yang praktis untuk para pengguna Bi-SmartS. Adapun Program Bi-SmartS ini terbagi dalam beberapa bagian untuk per departemen yang terdiri dari :

1. Top Management

- a. Approval CRF
- b. Budget & Cost

2. Marketing

- a. Project Handling
- b. Marketing

3. Commercial

- a. Project Handling
- b. CRF & Production Code

4. QA / QC

- a. Project Handling
- b. Certificate Products

5. HSE

Project Handling

6. Engineering

Project Handling

7. Procurement

- a. Project Handling
- b. Vendor
- c. Purchase Order (PO)
- d. Materials
- e. Terms of Payment
- f. Shipment Terms
- g. Shipment Location

8. PPIC

- a. Project Handling
- b. Tools & Equipment Status
- c. Certificate Products
- d. Materials
- e. Material / Service Request (M / S R)
- f. Packing List
- g. Delivery Order (DO)
- h. Receiving Goods (BTB)
- i. Store Room Requisition (BPB)
- j. Return Goods (BBK)

9. Fabrication

- a. Project Handling
- b. Daily Report
- c. Manpower Allocation

10. HRD / GAFF

- a. Project Handling
- b. Phone Book
- c. Recruitment
- d. Employee
- e. Absence

11. Finance

Project Handling

12. Maintenance

- a. Project Handling
- b. Tools of Equipment Status
- c. Stock of Item

13. IT

Project Handling

14. Project

- a. Project Handling
- b. Progress Workshop
- c. Weekly Progress Report (WPR)
- d. Shipping Instruction (SI)

15. MR / DCC

- a. Project Handling
- b. Outgoing Mail
- c. Organization Document
- d. Minutes of Meeting (MOM)
- e. SOP, WI, Form, and External Document
- f. Initial and Email

Harapan kami buku manual ini dapat memudahkan para user dalam menggunakan aplikasi Bi-SmartS. Dalam kesempatan ini tak lupa kami selaku Tim IT – ERP mengucapkan terima kasih atas dukungan dan saran dari semua pihak, sehingga aplikasi beserta *manual book*-nya dapat berguna dengan baik.

Balikpapan, Agustus 2014

ERP Team

DAFTAR ISI

Pengantar	2
Daftar Isi	5
Bagian I : Langkah Awal	6
1. Kebutuhan Aplikasi	6
2. Memulai Aplikasi	6
3. Menu Header	7
4. Menu Utama	10
Bagian II : <i>Workflow</i>	18
12. HRD / GAFF	18
12.1. Project Handling	18
12.2. Recruitment	19
12.3. Employee	21
12.4. Phone Book	22
12.5. Absence	24

Bagian I

Langkah Awal

1. Kebutuhan Aplikasi

Bi-SmartS dapat berjalan dengan baik pada Mozilla Firefox 15.0 ke atas, terinstal plugin Flash Player dan Acrobat Reader untuk membaca file yang diupload. Apabila terdapat aplikasi Internet Download Manager (IDM), maka file-file upload tidak dapat dibaca langsung di halaman web, melainkan secara otomatis terdownload dengan IDM.

2. Memulai Aplikasi

Ketik URL pada *address bar* alamat Bi-SmartS : www.erp.btubpn.com, kemudian Anda diminta Login terlebih dahulu.



Gambar 2.2.1. Halaman Login ke Bi-SmartS

Setelah berhasil login dengan input *username* dan *password* yang valid, kemudian tampil halaman home Bi-SmartS (gambar 2.2.2.) berisi menu-menu utama pada bagian tengah, dan menu pada navigasi kiri yang terdiri dari nama-nama departemen di PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan. Menu tiap departemen ini digunakan untuk masing-masing departemen dalam mengakses pekerjaannya.



Gambar 2.2.2. Halaman Utama Bi-Smarts

3. Menu Header

Pada header berisi menu **Username** yang login, **Contact Us** dan **Logout**. Fungsi dari menu-menu tersebut adalah sebagai berikut :

a. Username

Username pada halaman utama atau *home* adalah untuk mengakses hal-hal yang berkaitan dengan *Personal Data* (gambar 2.2.3), *Absence and Leave* (gambar 2.2.4).

Gambar 2.2.3. Halaman *Personal Data* pada Username

Date : ~~22 August 2014~~ Welcome ~~admin~~

Nama : ~~admin~~
 NIK : ~~0000~~
 Bagian :
 Posisi :
 Status :

Pilih Periode : Bulan Tahun Go

ABSENSI KEHADIRAN
 August 2014

Absen akan tampil sesuai Periode Bulan dan Tahun yang dipilih

Tanggal																														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Maaf, data absen Anda untuk periode ini belum tersedia

Total Sakit : hari
 Total Izin : hari
 Total Alpa : hari
 Total IP :
 Total IK :
 Total IT :
 Total TTM :
 Total TTK :
 Total Terlambat : menit

Dari ~~01 Jan 2014~~ , hingga ~~31 Jan 2015~~
 Total Cuti : hari
 Sisa Cuti : hari

No	Inisial	Keterangan
1	a	Alpa
2	iz	Izin
3	skt	Sakit
4	it	Izin Terlambat
5	ip	Izin Pulang Awal
6	ik	Izin Keluar
7	ttm	Tidak Timecard Masuk
8	ttk	Tidak Timecard Keluar
9	ct	Cuti
10	dl	Dinas Luar

Gambar 2.2.4. Halaman *Absence and Leave* pada Username

b. Contact Us

Contact Us pada halaman Home Bi-SmartS berfungsi untuk memberi Saran, Kritik, atau Pertanyaan berkenaan dengan Aplikasi Bi-SmartS (gambar 2.2.5 dan tabel 2.2.1).

BUKAKA PT. BUKAKA TEKNIK UTAMA
 BUKAKA BUKAKA TEKNIK UTAMA

Home | Contact Us | Help

Bi-SmartS
 Bukake Integrated Smart System

Bukaka Integrated Smart System - PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan

Silahkan Masukkan Komentar Anda Tentang Sistem Ini

Name	:	<input type="text"/>
Email / Phone Number	:	<input type="text"/> / <input type="text"/>
Type of Comment	:	-- Type of Comment --
Comment	:	<input type="text"/>
		Wed, 13 Aug 2014 - 14:11
		<input type="button" value="Kirim"/>

© 2012 Bukaka Balikpapan

Gambar 2.2.5. Halaman Contact Us

Tabel 2.2.1. Keterangan Pengisian Contact Us

No.	Nama Field	Keterangan
1	Name	Nama lengkap dari user
2	Email / Phone Number	Email atau nomor telepon dari user
3	Type Of Comment	Ada 3 jenis komentar, yaitu : <i>information</i> (informasi), <i>suggestion</i> (saran), dan <i>complaints</i> (keluhan)
4	Comment	Informasi / saran / keluhan anda

c. Log Out

Log Out adalah link untuk keluar dari aplikasi Bi-Smarts ☺

d. Need for Approval

Menu header Need for Approval akan tampil jika user yang login adalah *branchmanager*.

Gambar 2.2.6. Halaman *Need for Approval*

Pada *Job Title* terdapat link yang berguna untuk menuju ke halaman *approval* tergantung pekerjaan yang bersangkutan.

e. Notification

Notification atau pemberitahuan adalah pemberitahuan untuk setiap user sesuai yang login berisi notifikasi/pemberitahuan berkaitan dengan pekerjaannya. *Notification* dibagi menjadi 2 jenis, yaitu *Action* dan *Information*. *Action* adalah pemberitahuan yang berhubungan dengan pekerjaan masing-masing dan dapat langsung diakses, sedangkan *Information* adalah pemberitahuan yang tidak perlu dikerjakan atau hanya informasi untuk yang bersangkutan. Pada halaman notif (gambar 2.2.7), tanda silang “X” digunakan untuk menghilangkan atau *remove* notif yang sudah dilihat dan sekiranya tidak diperlukan lagi. Oleh karena itu, terdapat menu **Old Notification** berfungsi untuk melihat pemberitahuan yang sudah lama atau telah *remove* tersebut.

BUKAKA PT. BUKAKA TEKNIK UTAMA

Your Logged as **administrator** | Contact Us | Logout |

Need for Approval **53** | Notification **53**

Department: **Marketing** | Date: **13 August 2014** | Welcome **administrator**

New Notification

Show: 10 entries

Search:

No	Info	Date	Job Initial	Remove
1	Tender No. : S140113/JOBT/TPD, Tender Name : Jasa Engineering Procurement Construction & Installation Tiaka Facilities Upgrading, Status = REGISTER	21 Aug 2014 16:46:06	TD	x
2	Pra-Code : 14821, Title of Tender : Jasa Engineering Procurement Construction & Installation Tiaka Facilities Upgrading has been created	21 Aug 2014 16:45:59	TD	x
3	Tender No. : CW1256576, Tender Name : Transformer Maintenance Services, Status = REGISTER	20 Aug 2014 13:27:08	TD	x
4	Pra-Code : 14820, Title of Tender : Transformer Maintenance Services has been created	20 Aug 2014 13:27:00	TD	x
5	Tender No. : C1236403, Tender Name : HOT TAP AND PIPELINE INTEGRITY SERVICES, Status = FAILURE	18 Aug 2014 16:30:25	TD	x
6	Four Leg Wrs.EE,TH,MS c/w Link Assembly with Tag Serial Number : BTU-SL-006 will be expired on 12 Sep 2014	21 days remaining	CP	
7	Tool Box with Tag Serial Number : BTU-TB-06 will be expired on 12 Sep 2014	21 days remaining	CP	
8	Sand Basket with Tag Serial Number : BTU-SB-002 will be expired on 12 Sep 2014	21 days remaining	CP	
9	Production Code : 14106, Contract Name : EXTENTION DECK BESIDE CHILLER AREA FOR ATTACKA Q has been created	12 Aug 2014 10:34:51	CTR	x
10	Skid Welding Engine with Tag Serial Number : BTU-WE-29 will be expired on 10 Sep 2014	19 days remaining	CP	

Showing 1 to 10 of 53 entries

First Previous 1 2 3 4 5 Next Last

Old Notification

Gambar 2.2.7. Halaman Notification

4. Menu Utama

Menu utama adalah menu-menu yang terdapat pada halaman *home* setelah user berhasil login. Menu tersebut berada di halaman utama agar semua user dapat mengakses.

a. Vision & Mission

Vision & Mission berisi Visi dan Misi PT. Bukaka Teknik Utama beserta Kebijakan yang berlaku seperti : *Quality Policy, HSE Policy, Drugs and Alcohol Policy, Driving Policy.*

Home | Date: **13 August 2014** | Welcome **administrator**

Vission And Mission

Quality Policy

HSE Policy

Drugs And Alcohol Policy

Driving Policy

Vision

To be the most preferred business partner of construction, operation & maintenance to oil & gas and mining industry

Mission

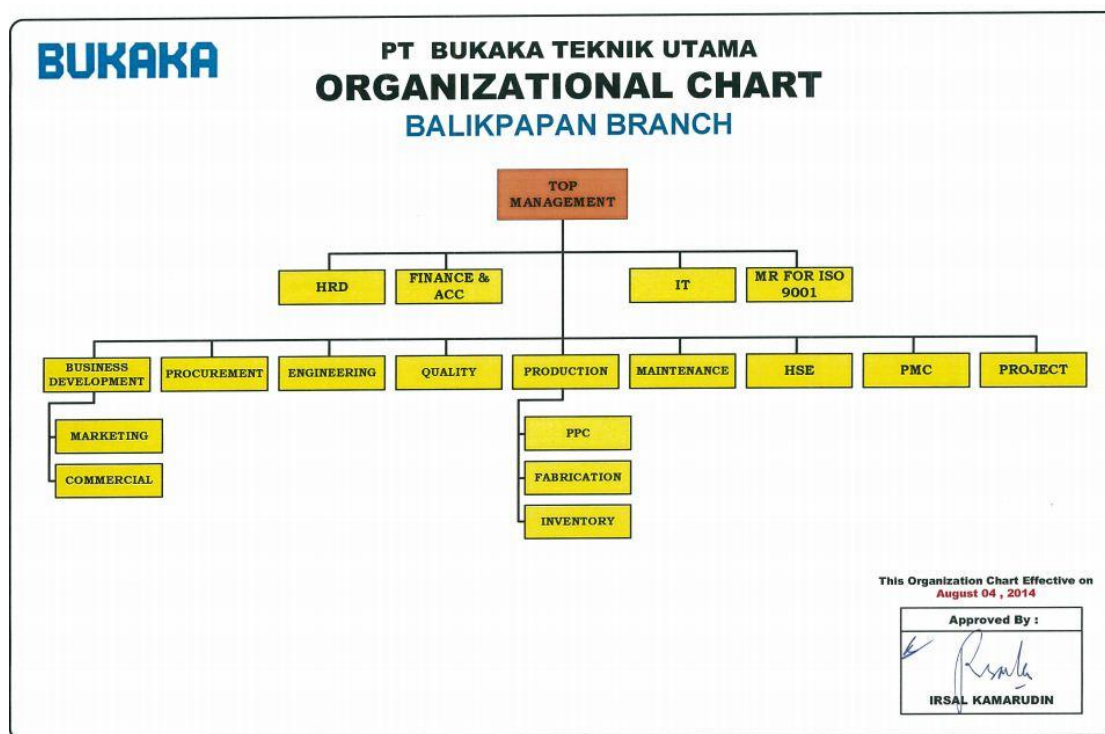
To offer & provide excellent services of design, fabrication, construction, operation & maintenance activities to oil & gas and mining industry

© 2012 Bukaka Balikpapan

Gambar 2.2.8. Halaman Vission & Mission

b. Organization Chart

Organization Chart merupakan struktur organisasi (STO) yang efektif berlaku di PT. Bukaka Teknik Utama.

Gambar 2.2.9. Halaman *Organizational Chart***c. Emergency on Duty**

Emergency of Duty merupakan struktur organisasi Tim Tanggap Darurat yang sedang *on duty*. (Fasilitas ini belum tersedia)

d. Bukaka News

Bukaka News berisi pemberitahuan atau berita dari perusahaan, yang mana dapat berfungsi seperti *Information Board*. (Fasilitas ini belum tersedia)

e. IT Issue

IT Issue merupakan menu untuk menampilkan jika ada pemberitahuan dari departemen IT mengenai suatu hal berkaitan dengan sistem-sistem yang ada di perusahaan dan perlu untuk diketahui oleh semua karyawan. (Fasilitas ini belum tersedia)

f. Meeting

Menu *Meeting* berisi *Minutes of Meeting* (MOM) yang menampilkan daftar internal *meeting* beserta daftar hadir dan notulen *meeting* yang telah discan kemudian diupload ke Bi-SmartS. Kategori dokumentasi *minutes of meeting*, antara lain *Coordination Meeting*, *Payment Meeting*, *General Meeting*, *Management Review*, *Annualy Meeting*, *Tender Review*, *Kick Off Meeting*, *Safety Talk*, dan *Toolbox*.

No.	Date	Title of File
1	06 Aug 2014	Review Project
2	21 Jul 2014	MOM Engineering
3	21 Jul 2014	YWB E/1 Verifikasi SCH Pekerjaan
4	19 Jul 2014	Protect Drilling Campaign
5	14 Jul 2014	Tugas Selama Cuti Bersama
6	11 Jul 2014	Sosialisasi & Simulasi Form Registrasi Vendor
7	11 Jul 2014	ERP
8	11 Jul 2014	ERP
9	10 Jul 2014	PEMBENAHAN INSTRUKTUR BUKAKA
10	08 Jul 2014	Refleksi Efektifitas Keberadaan PMC

Gambar 2.2.9. Halaman Minutes of Meeting

g. Personal Request

Personal Request berisi data permintaan pengadaan tenaga kerja. (Fasilitas ini belum tersedia)

h. Manpower Allocation

Manpower Allocation berisi status alokasi/penempatan seluruh karyawan PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan Branch.

No.	Lokasi
1	Office
2	Tanjung Santan
3	Sapington Quarter
4	Lain-lain

Gambar 2.2.10. Halaman Manpower Allocation tab Location

No.	Bulan	Tahun
1	MARET	2014
2	APRIL	2014
3	AGUSTUS	2014

Gambar 2.2.11. Halaman Manpower Allocation pada tab Manpower Allocation

Gambar 2.2.11. Halaman Manpower Allocation pada tab Manpower Allocation dan link periode bulan Agustus

Halaman **Selection** berfungsi untuk melakukan seleksi atau menampilkan data *manpower* berdasarkan Jabatan dan Departemen

Gambar 2.2.12. Halaman Manpower Allocation pada Tab Selection berdasarkan Periode per Bulan (misal; pada bulan Agustus)

i. Absence

Absence berisi data kehadiran karyawan yang tampil sesuai user login, sehingga karyawan dapat melihat absensinya pada periode tertentu. (link belum diupdate, karena menu ini juga telah tersedia dapat diakses di menu header berupa *dropdown* pada username).

j. Overtime

Overtime adalah menu yang berisi status lembur karyawan dan tampil berdasarkan user login. (Fasilitas ini belum tersedia)

k. Monitoring MR / PO

Monitoring MR / PO adalah menu untuk melakukan *monitoring* material / service request dan Purchase Order (PO).

Monitoring M/S R and PO

Home

Material / Service Request (M/S R)

Purchase Order (PO)

Material / Service Request

Show 10 entries

Search:

No.	M/S R No.	Date	Project - Project Title	Prod. Code	Note	Request By	Passed By	Approved By	Status
1	R.BPN/14/08/0007	13 Aug 2014	J134 - RENTAL FORKLIFT 3T CAPACITY	13001	-	Anisa Riana Sajida	Naiman	Agus Supriyono	Urgent
2	R.BPN/14/08/0008	13 Aug 2014	J134 - PRE RIG ARRIVAL AT ATTACKA BRAVO	13002	-	Abidin	Ardi Utomo	Agus Supriyono	-
3	R.BPN/14/08/0009	13 Aug 2014	J134 - PRE RIG ARRIVAL AT ATTACKA BRAVO	13002A	-	Achsan	Naiman	Agus Supriyono	-
4	R.BPN/14/07/0006	19 Jul 2014	J135 - Pontoon for DnD 200, Size 9 x 4,5 x 1 Meters	13001	-	Anisa Riana Sajida	Mulyadi	Muslimin Sanafi	-
5	R.BPN/14/07/0004	18 Jul 2014	J134 - TIE IN ON TANJUNG JUMLAH WATE WATER PIPELINE PROJECT	13003	lalalala	Anisa Riana Sajida	Naiman	Agus Supriyono	-
6	R.BPN/14/07/0005	17 Jul 2014	J134 - REFURBISHMENT PROJECT FOR ATTACKA LIMA PF	13005	-	Anisa Riana Sajida	Naiman	Yusaatriajaya Jaya	-
7	R.BPN/14/07/0003	16 Jul 2014	J134 - SAPI PILE & DECK EXTENSION DRILLING PROGRAM	13010	lalalala	Anisa Riana Sajida	Yusliadi	Agus Supriyono	-
8	R.BPN/14/07/0002	10 Jul 2014	J134 - PRE RIG ARRIVAL AT ATTACKA BRAVO	13002	no note	Anisa Riana Sajida	Naiman	Agus Supriyono	-
9	R.BPN/14/07/0001	07 Jul 2014	J134 - RENTAL FORKLIFT 3T CAPACITY	J134A001	-	Ade Atmaja	Naiman	Agus Supriyono	-

Showing 1 to 9 of 9 entries

FirstPrevious1NextLast

© 2012 Bukaka Balikpapan

Gambar 2.2.13. Halaman *Monitoring MR / PO*

I. Monitoring PPE

Monitoring PPE atau *Monitoring Personal Protective Equipment* adalah menu untuk melakukan monitoring status keberadaan aset PPE. (Fasilitas ini belum tersedia)

m. Material Status

Material Status berisi data mengenai status dari item/material yang dimiliki oleh perusahaan. (Link belum diupdate karena belum fix).

n. Tools & Eqp. Status

Tools & Eqp. Status berisi data status peralatan-peralatan yang dimiliki perusahaan.

PT. BUKAKA TEKNIK UTAMA

BUKAKA

Tools & Equipment Status

Home

Welding Engine

+ Add Welding Engine

Need for Approval

Notification

No.	Brand	Year of Prod.	Engine No.	Serial No.	SKID No.	Location	Owner	Condition	Project	Proj. Code	Notes
1	Miller 500 DX	2002	WE-01/02/BTU-P/BPN		No skid	Workshop	Bukaka	Rusak			Generator overheating
2	Miller 500 DX	2002	WE-02/02/BTU-P/BPN		No skid	Workshop	Bukaka	Rusak			Generator overheating
3	Lincoln 400 AS	2004	WE-03/04/BTU-P/BPN		No Skid	Workshop	Bukaka	Rusak			Engne Overheating
4	Lincoln 400 AS	2004	WE-04/04/BTU-P/BPN		No skid	Workshop	Bukaka	Rusak			Generator overheating
5	Miller Big Blue 600 X	2009	WE-05/09/BTU-P/BPN	LJ006604	BTU-WE-19	Attaka /CP	Bukaka	Baik	KLO	J134	
6	Miller Big Blue 600 X	2009	WE-06/09/BTU-P/BPN	LK170042	BTU-WE-21	Attaka /CP	Bukaka	Baik	KLO	J134	
7	Lincoln Titan 701	2009	WE-07/09/BTU-P/BPN	A1080800111	BTU-WE-26	Workshop	Bukaka	Rusak			alternator tidak mengsi
8	Lincoln Titan 701	2009	WE-08/09/BTU-P/BPN	A1080800112	BTU-WE-25	Tango/ SPG	Bukaka	Baik	KLO	J134	
9	Lincoln Titan 701	2009	WE-09/09/BTU-P/BPN	A1080800109	BTU-WE-15	Attaka /CP	Bukaka	Baik	KLO	J134	
10	Miller 500 DX	2002	WE-10/02/BTU-P/BPN		No skid	Workshop	Bukaka	Rusak			Generator overheating
11	Miller Big Blue 500 X	2007	WE-11/07/BTU-P/BPN	LH019999	BTU-WE-11	Yakin	Bukaka	Baik	KLO	J134	
12	Miller Big Blue 500 X	2007	WE-12/07/BTU-P/BPN	LH020005	BTU-WE-12	Attaka /CP	Bukaka	Baik	KLO	J134	
13	Miller Big Blue 500 X	2007	WE-13/07/BTU-P/BPN	LH020000	BTU-WE-13	Attaka /CP	Bukaka	Baik	KLO	J134	
14	Miller Big Blue 500 X	2007	WE-14/07/BTU-P/BPN	LH020001	BTU-WE-16	Attaka /CP	Bukaka	Baik	KLO	J134	
15	Miller Big Blue 600 X	2010	WE-15/10/BTU-P/BPN	MA260110E	BTU-WE-34	Attaka /STA	Bukaka	Baik	KLO	J134	
16	Miller Big Blue 600 X	2010	WE-16/10/BTU-P/BPN	MA260107E	BTU-WE-29	Santan/Attaka	Bukaka	Baik	E&C	J124	
17	Miller Big Blue 600 X	2010	WE-17/10/BTU-P/BPN	MA280008E	BTU-WE-16	Attaka /STA	Bukaka	Baik	E&C	J124	

© 2013 Bukaka Balikpapan

Gambar 2.2.14. Halaman *Tools & Equipment Status*

o. Lifting Eqp. Certification

Lifting Eqp. Certification berisi data-data mengenai sertifikat produk sebagai aset perusahaan.

No.	Name Of Equipment	Tag / Serial Number	Length (mm)	Height (mm)	Width (mm)	Tare Weight (kg)	SWL (kg)	Inspection Date	Expired Date	Status	Day Remaining	Location	Certificate No.
1	Sand Basket	BTU-SB-002	1870	1100	1870	1200	3500	16 Mar 2014	12 Sep 2014	Valid	30 days		UTI/LA/BTU/3-76/III/BP-14
2	Sand Basket	BTU-SB-02	1900	1200	1900	750	2000	26 Jul 2012	25 Jan 2013	Expired	-565 days	WORKSHOP - BUKAKA	120308.0517
3	Sand Basket	BTU-SB-03				750	2000	19 Jun 2014	19 Dec 2014	Valid	128 days	Sepinggan	site memo
4	Sand Basket	BTU-SB-003	1870	1100	1870	1080	3500	26 Feb 2014	22 Aug 2014	Valid	9 days	Sepinggan	UTI/LA/BTU/2-32/II/BP-14
5	Sand Basket	BTU-SB-004	1870	1100	1870	1200	3500	24 Feb 2014	19 Aug 2014	Valid	6 days		UTI/LA/BTU/2-30/II/BP-14
6	Sand Basket	BTU-SB-06	6300	1120	1200	750	2000	31 May 2014	01 Nov 2014	Valid	80 days	Sepinggan	UTI/LA/BTU/361u-2/VI/BP-14
7	Sand Basket	BTU-SB-08				750	2000	19 Jun 2014	19 Dec 2014	Valid	128 days	Yakin West Bravo	site memo
8	Sand Basket	BTU-SB-011	3900	2200	2900	1200	3500	08 Jul 2013	07 Jan 2014	Expired	-216 days	Attaka	130308.0451 C
9	Sand Basket	BTU-SB-014	1900	1200	1900	750	2000	01 Aug 2013	01 Feb 2014	Expired	-193 days	SERANG FIELD - CHEVRON	130308.0451 H
10	Sand Basket	BTU-SB-014	1900	1115	1900	750	2000	13 Jul 2012	12 Jan 2013	Expired	-576 days	WORKSHOP - BUKAKA	120308.0504

Gambar 2.2.15. Halaman *Lifting Equipment Status*

p. Outgoing Mail

Outgoing mail menampilkan daftar surat keluar dari PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan Branch yang ditujukan kepada orang / instansi / lembaga luar dengan tujuan kepentingan perusahaan.

Nomor Surat	Tanggal	Uraian	Perusahaan	Attn.	Inisial Penanda Tangan	Inisial Pembuat	Keterangan
001/BTU-BPN/AS-JH/I/2014	03 Jan 2014	Permohonan Pembuatan Badge Chevron	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Heri Lesmana	AS	JH	
002/BTU-BPN/MS-RA/I/2014	03 Jan 2014	Balasan Surat Kesiapan Penilaian Nihil Kecelakaan Tahun 2014	Dinas Tenaga Kerja Sosial Balikpapan	Kepala DisNaKerSos Bpp	MS	RA	Surat Balasan : Tidak Bersedia untuk diakukan kunjungan oleh DisNaKerSos Bpp
003/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	03 Jan 2014	Surat Rujukan	Rumah Sakit Restu Ibu		HD	JH	Anak Bpk. Taufiq Firdaus
004/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	03 Jan 2014	Klaim Melahirkan	JAMSOSTEK		HD	JH	
005/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	06 Jan 2014	Melakukan Tindakan Sprimetri + Audiometri	Rumah Sakit Restu Ibu		HD	JH	Budi Santosa Faikal
006/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	06 Jan 2014	MCU	Rumah Sakit Restu Ibu		HD	JH	
007/BTU-BPN/AS-JH/I/2014	07 Jan 2014	Perpanjangan ID Card Chevron	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Heri Lesmana	AS	JH	Org Santan
008/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	07 Jan 2014	Rujukan	Rumah Sakit Restu Ibu		HD	JH	
009/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	09 Jan 2014	MCU	Rumah Sakit Restu Ibu		HD	JH	
010/BTU-BPN/HD-JH/I/2014	09 Jan 2014	MCU	Rumah Sakit Restu Ibu		HD	JH	

Gambar 2.2.16. Halaman *Outgoing Mail*

Untuk membuat nomor surat baru, klik pada *button +Add*. Kemudian tampil halaman input pembuatan nomor surat.

Gambar 2.2.17. Halaman membuat nomor surat

Tabel 2.2.2. Keterangan Pembuatan Nomor Surat

No.	Nama Field	Keterangan
1.	Textbox (paling atas (282))	Nomor Surat
2.	Tanggal	Tanggal pembuatan surat
3.	Uraian	Penjelasan surat tersebut
4.	Kepada Perusahaan	Perusahaan tujuan surat tersebut
5.	Kepada Attn.	Tujuan surat tersebut (nama)
6.	Dari (inisial) penanda tangan	Yang menandatangani surat tersebut
7.	Dari (inisial) pembuat surat	Yang membuat surat (user)
8.	Keterangan	Keterangan jika diperlukan dalam pembuatan surat

q. Customer Complaint

Customer Complaint berisi data-data keluhan pelanggan berkaitan dengan hasil produk dari PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan yang diterima. (Fasilitas ini belum tersedia).

r. NCR / CPAR

NCR / CPAR atau *Non Conformance Report* (NCR) / *Corrective and Preventive Action Request* (CPAR), merupakan menu yang digunakan untuk *monitoring follow up* status ketidaksesuaian dan permintaan tindakan perbaikan pencegahan yang tercatat. (Fasilitas ini belum tersedia)

s. Standard Document

Standard Document berisi dokumen-dokumen internal yang diterbitkan oleh PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan Branch, antara lain :

1. *Organization Document*
2. *Standard Operating Procedure (SOP)*
3. *Work Instruction (WI)*
4. Form-form yang berlaku di perusahaan

No.	Department	Department Description
1	Top Management	Branch Manager
2	Marketing	All Marketing Job
3	Commercial	All Commercial Job
4	Quality	All Quality Control Job
5	HSE	All Human Safety Employee job
6	Engineering	All Engineering Job
7	Procurement	All Purchasing Job
8	IT	All IT Job
9	PPIC	All PPIC Job
10	Fabrication	All Fabrication Job

Gambar 2.2.18. Halaman *Standard Document*

t. External Document

External Document berisi dokumen-dokumen berasal dari luar PT. Bukaka Teknik Utama Balikpapan Branch yang digunakan sebagai acuan kerja perusahaan dengan kategori antara lain ; *Customer Standard*, *Industrial Standard*, *Regulation Government*, *Manual Book*, *License* dan *MSDS (Manufacturing Safety Data Sheet)*.

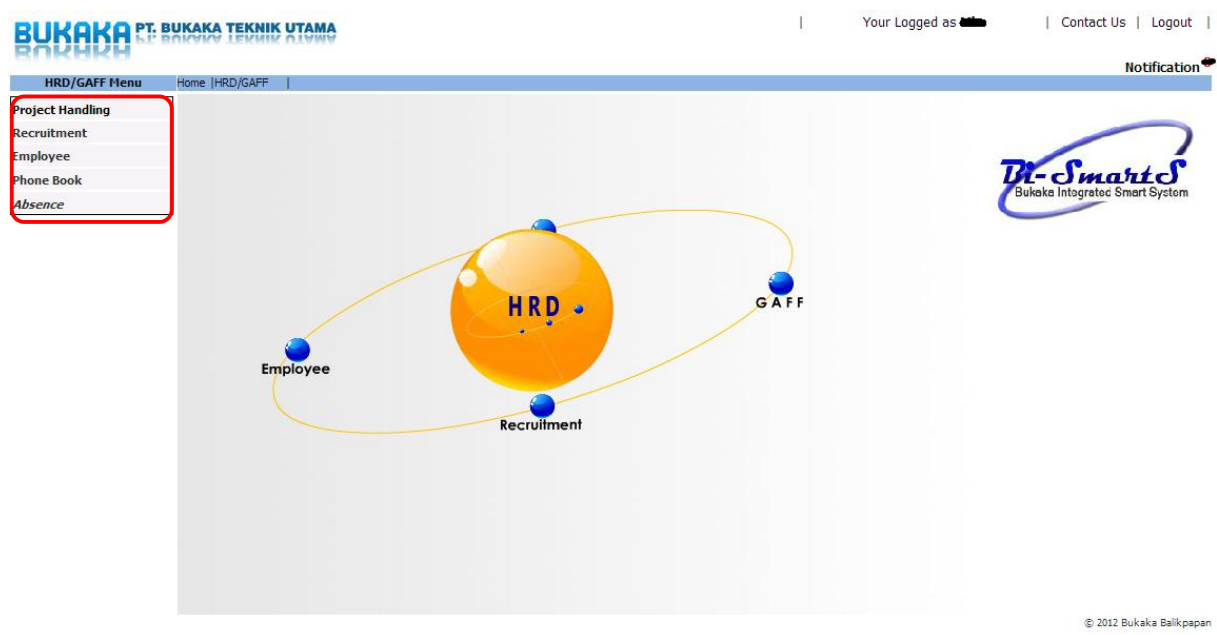
No.	Document No.	Rev.	Title of Document	Issued by	Category	Effective Date	Remark
1	GES-EN-SPC-PI-001	05	Piping and Valving System	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	14 Nov 2007	
2	GES-EN-SPC-CC-0005	8	Protective Coating	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	19 Apr 2008	
3	CIV-SU-398-0	0	Fabrication of Structural and Miscellaneous Steel	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Dec 2009	Application : Onshore
4	COM-SU-2.02-C	C	Materials and Application of Painting and Protective Coating	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Jun 2010	Application : Topsides, Floating & Fixed Platforms
5	COM-SU-5191	-	Coating Systems	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Apr 2008	-
6	ELC-SC-1202-A	A	General Requirements For Installation of Offshore Electrical Facilities	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Mar 2011	Application : Topsides, Floating & Fixed Platforms, FPSO Marine & Hull, Subsea
7	ELC-SC-4744-D	D	Electrical Systems Checkout and Commissioning	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 May 2009	Application : Onshore, Topsides
8	FFS-SU-5215-A	A	Structural Steel and Other Materials for Fixed Offshore	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Oct 2012	Application : Floating & Fixed Platforms
9	FFS-SU-5216-A	A	Structural Welding and Inspection for Offshore Platforms	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Aug 2009	Application : Floating and Fixed Platforms, FPSO
10	ICM-DC-1101-B	B	Instrument Installation	CHEVRON INDONESIA COMPANY	Customer Standard	01 Jul 2011	Application : Topsides

Gambar 2.2.19. Halaman *External Document*

12. HRD (*Human Resources Development*)

Departemen HRD untuk menjalankan pekerjaannya, maka pilih menu HRD pada halaman *Home* Bi-SmartS, kemudian tampil ke *Home* HRD (gambar 12.1). Menu pada navigasi kiri halaman *Home* HRD adalah sebagai berikut.

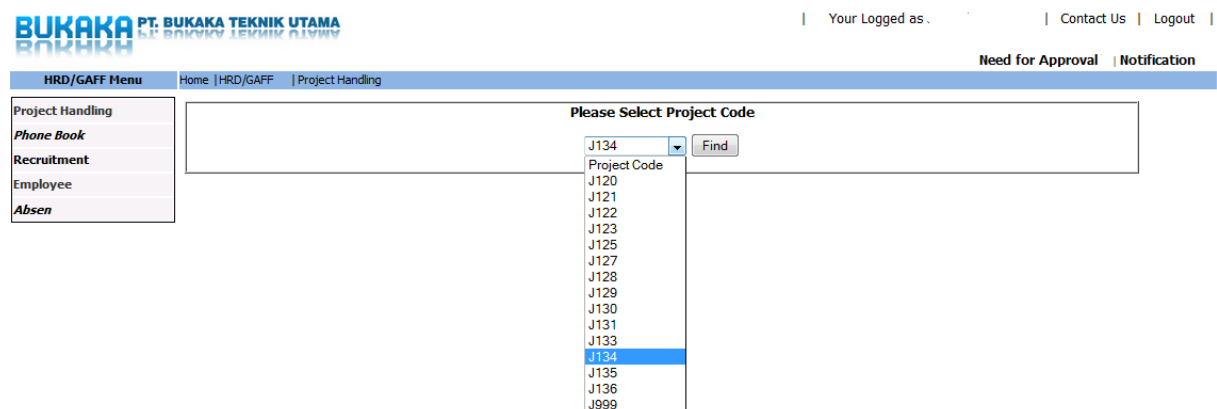
- a. *Project Handling*
- b. *Recruitment*
- c. *Employee*
- d. *Phone Book*
- e. *Absence*



Gambar 12.1 Halaman HRD

12.1. Project Handling

Menu *Project Handling* yang berfungsi sebagai pusat untuk instruksi kerja dari HRD itu sendiri berdasarkan CRF (*Customer Reqeest Form*).



Gambar 12.1.1. Halaman Menu Project Handling

Pada gambar 12.1.1. list box menampilkan deretan kode project setelah Menu *Project Handling* dipilih, dari list tersebut terdapat kode project sesuai dengan pekerjaan yang dipilih. Adapun tampilan setelah salah satu project code dipilih adalah sebagai berikut :

BUKAKA PT. BUKAKA TEKNIK UTAMA | Your Logged as | Contact Us | Logout | Need for Approval | Notification

HRD/GAFF Menu | Home | HRD/GAFF | Project Handling

Project Handling
Phone Book
Recruitment
Employee
Absen

Please Select Project Code

Project Code Find

Find Results - CRF Data

All Amount of Data That Found is 18 Data
Show 10 entries

Search:

No.	PROD.CODE	Job Title	MKT	COM	QLY	HSE	ENG	PRC	PPIC	FAB	HRD	ACC	MNC	IT	PRJ	DCC
1	J134 - 13009	FABRICATION STRUCTURE ATTAKA OSCAR	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
2	J134 - 13010	FABRICATION EXTENSION DECK & PILLING WORK FOR SAPI P/F	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
3	J134 - 13015	BLASTING & PRIMER COAT FOR ATTAKA & NIB PLATFORM	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
4	J134 - 13020	FABRICATION SEPINGGAN VICTOR PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
5	J134 - 13021	FABRICATION YAKIN NC PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
6	J134 - 13022	FABRICATION YAKIN NB PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
7	J134 - 13023	FABRICATION SEDANDANG PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
8	J134 - 13024	FABRICATION SEPINGGAN TANGO PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
9	J134 - 13017	ROLLING PLATE 3/4" (ID 39 1/2" & OD 41")	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
10	J134 - 13016	FABRICATION EXTENTION DECK BESIDE ATTAKA CHILLER AT ATTAKA-LQ	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]

Showing 1 to 10 of 18 entries

First Previous 1 2 Next Last

Find Result - Work Status

All Amount of Data That Found is 14 Data

J134 - CHEVRON INDONESIA COMPANY					
No.	Production Code	Job Title	Vendor	Purchase Order	Vendor Invoice
1	J134 - 13009	FABRICATION SPOOL ATTAKA GAS LIFT REFURBISHMENT			
2	J134 - 13010	FABRICATION EXTENSION DECK & PILLING WORK FOR SAPI P/F			
3	J134 - 13020	FABRICATION SEPINGGAN VICTOR PLATFORM REFURBISHMENT			
4	J134 - 13021	FABRICATION YAKIN NC PLATFORM REFURBISHMENT			
5	J134 - 13022	FABRICATION YAKIN NB PLATFORM REFURBISHMENT			
6	J134 - 13023	FABRICATION SEDANDANG PLATFORM REFURBISHMENT			
7	J134 - 13024	FABRICATION SEPINGGAN TANGO PLATFORM REFURBISHMENT			
8	J134 - 13016	FABRICATION EXTENTION DECK BESIDE ATTAKA CHILLER AT ATTAKA-LQ			
9	J134 - 13026	FABRICATION PIPING WORKS FOR SAPI PF			
10	J134 - 13025	FABRICATION YWA. SIERRA. RAJAH. MAHONI PLATFORM REFURBISHMENT			

Gambar 12.1.2. Halaman Tampilan Menu CRF & Work Status – HRD.

Pada Gambar 12.1.2. pada tabel bagian atas menampilkan List dari CRF, dan bagian bawah menampilkan Work Status, untuk melihat detail View CRF dapat klik pada *Job Title*.

Please Select Project Code

Project Code Find

Find Result - DATA CRF

All Amount of Data That Found is 18 Data
Show 10 entries

Search:

Klik untuk masuk ke detail View CRF

No.	Production Code	Job Title	MKT	COM	QLY	HSE	ENG	PRC	PPIC	FAB	HRD	ACC	MNC	IT	PRJ	DC
1	J134 - 13009	FABRICATION STRUCTURE ATTAKA OSCAR	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
2	J134 - 13010	FABRICATION EXTENSION DECK & PILLING WORK FOR SAPI P/F	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
3	J134 - 13015	BLASTING & PRIMER COAT FOR ATTAKA & NIB PLATFORM	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
4	J134 - 13020	FABRICATION SEPINGGAN VICTOR PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
5	J134 - 13021	FABRICATION YAKIN NC PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
6	J134 - 13022	FABRICATION YAKIN NB PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
7	J134 - 13023	FABRICATION SEDANDANG PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
8	J134 - 13024	FABRICATION SEPINGGAN TANGO PLATFORM REFURBISHMENT	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
9	J134 - 13017	ROLLING PLATE 3/4" (ID 39 1/2" & OD 41")	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]
10	J134 - 13016	FABRICATION EXTENTION DECK BESIDE ATTAKA CHILLER AT ATTAKA-LQ	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]	[X]

Showing 1 to 10 of 18 entries

First Previous 1 2 Next Last

Gambar 12.1.3. Halaman Tampilan Menu CRF – HRD.

Setelah klik *Job Tittle*, maka tampil detail CRF seperti berikut ;

CRF ID	Project Code	Production Code	Customer
003-1134-13009-0313	1134	13009	CHEVRON INDONESIA COMPANY

Job Title : FABRICATION STRUCTURE ATTAKA OSCAR
QTY : 1

Date : 06 Maret 2013
Reference : WO 5.009; Drawing AFC : Refurbish Campaign (Gaslift line Modification) Attaka -

Distribution List : ☒ Marketing ☒ Quality ☒ Procurement ☒ HRD ☒ IT
☒ Commercial ☒ HSE ☒ PPIC ☒ Accounting ☒ Site Project
☒ Engineering ☒ Fabrication ☒ Maintenance ☒ DCC

--- End User ---
Name : CHEVRON INDONESIA COMPANY
Date : 01 Maret 2013
Other :
--- End User ---
Drawing Sketch :
Supplied Material :
Other Terms Condition :
Prepared By :
Approved By :
Client Verification :
Issued Date : Wed, 6 Mar 2013 - 11:50

Type Pekerjaan	Schedule		Progress	
	Start	Finish	Status	Completion Date
Design			On Progress	
Drawing	07 Maret 2013	10 Maret 2013	On Progress	
ITP	07 Maret 2013	10 Maret 2013	On Progress	
Material			On Progress	
Fabrication	11 Maret 2013	28 Maret 2013	On Progress	
Test/NDE	29 Maret 2013	29 Maret 2013	On Progress	
Blasting Painting	29 Maret 2013	31 Maret 2013	On Progress	
Delivery	01 April 2013	01 April 2013	On Progress	
Instalation			On Progress	

Others :

Gambar 12.1.4. Halaman View Detail CRF

Pada gambar 12.1.4. menampilkan view dari CRF yang telah diisi oleh Departement Project dan user tidak dapat mengubah View CRF tersebut. Pada Gambar 12.1.2.

12.2. Recruitment

Menu *Recruitment* berisi data-data dalam proses rekrut karyawan atau proses seleksi dari pelamar untuk menjadi karyawan. Pada halaman ini terdapat 2 menu berupa tab (ditunjukkan dengan kotak warna kuning pada gambar 12.2.1), yaitu :

1. Applicant

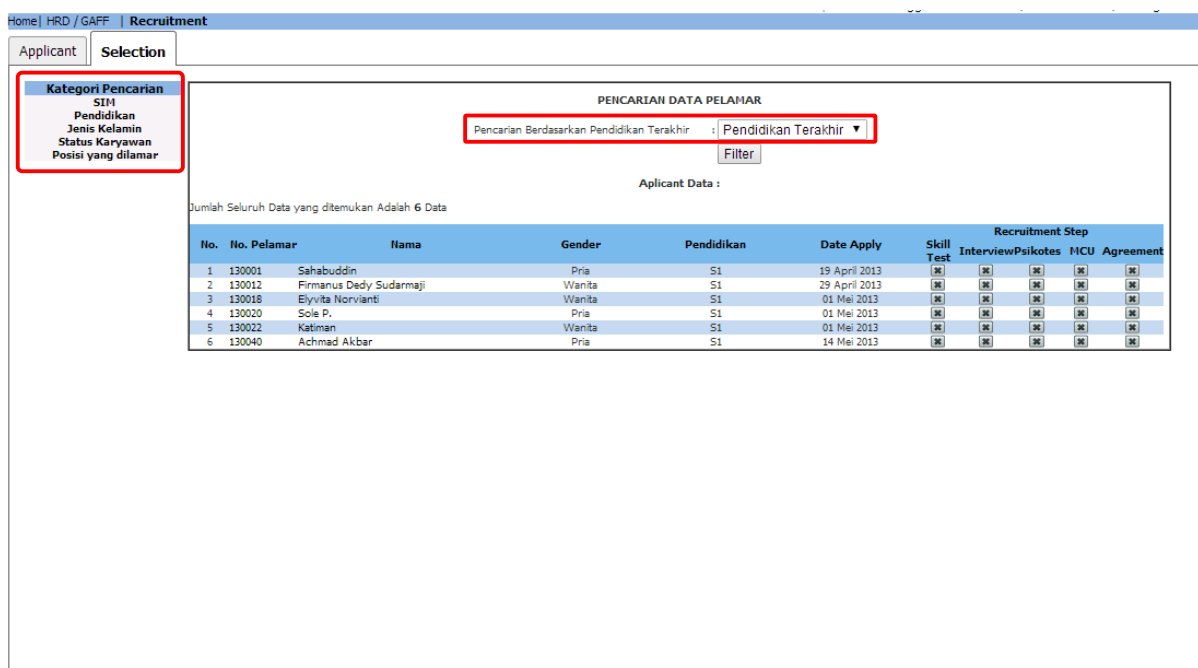
Menu *Applicant* digunakan untuk mengolah data-data yang masih menjadi pelamar.



Gambar 12.2.1. Halaman Data

2. Selection

Menu *Selection* adalah menu yang berisi pencarian data pelamar untuk memudahkan user dalam mendapat data yang dibutuhkan.



© 2012 Bukaka Balikpapan

Gambar 12.2.2. Halaman Menu Selection

12.3. Employee

Menu *Employee* digunakan untuk mengolah data karyawan.

1. Employee adalah daftar karyawan dan mantan karyawan seperti gambar 12.3.1.

Home | HRD / GAFF | **Employee**

Employee Selection

Add New Employee

Show 10 entries

Search:

NO	Dept.	NIK	Name	Status	*Code	Username	Action
1	Branch Manager		Muslimin Sanafi		K		Detail Edit
2	Business Development		Ahmad Nurdin		K		Detail Edit
3	Commercial	B489	Muhammad Rahmat		K		Detail Edit
4	Commercial		Farikhin Aziz		K		Detail Edit
5	DCC		Raden Roro Hesti Mugiastuti		K		Detail Edit
6	Engineering		Feri Noviantoro		MK		Detail Edit
7	Engineering		Amalia Damri		MK		Detail Edit
8	Engineering	B906	Rano Susandi		K		Detail Edit
9	Engineering	B866	Muhammad Taufiq Firdaus		K		Detail Edit
10	Engineering	B 1396	M. Anas Suma		K		Detail Edit

Showing 1 to 10 of 160 entries

First Previous 1 2 3 4 5 Next Last

Gambar 12.3.1. Halaman Data Karyawan

Pada daftar karyawan dan mantan karyawan tersebut ada beberapa link yaitu,

- a. Add New Employee adalah link untuk menambahkan data karyawan,

NIK	:	<input type="text"/>
First Name	:	<input type="text"/>
Second Name	:	<input type="text"/>
Last Name	:	<input type="text"/>
Initial	:	<input type="text"/>
Department	:	-- Pilih Department -- ▾
Posisi / Jabatan	:	<input type="text"/>
Level	:	-- Level -- ▾
Status	:	-- Pilih Status -- ▾
User Name	:	<input type="text"/>
Password	:	<input type="password"/>
*Code	:	Calon Karyawan ▾
<input type="button" value="Save"/>		

Gambar 12.3.2. Halaman untuk menambahkan data karyawan

- b. Detail adalah link untuk melihat data karyawan secara lebih detail.

Home | HRD / GAFF | - Muslimin

Input Data Karyawan		Edit Data Karyawan	
Personal Data		Ukuran Baju	:
Training		Ukuran Celana	:
Healthy	Jenis Kelamin	Coverall (Date)	:
Pengobatan	Status	Ukuran Sepatu (Safety)	:
Bantuan/Santunan	No. KTP	Pendidikan Terakhir	:
Experiences	Berlaku KTP Sampai dengan	Nama Sekolah/PT	:
Appreciation	Tempat / Tgl. Lahir	Jurusan	:
SIM	Umur	No. KPJ	:
Family Data	Alamat Rumah	Gol. Darah	:
Parent Data	Kode Pos	No. NPWP	:
Language	No. Telp	Email	:
Job Position	No. HP		
Attachment	Agama		
Skill test	Berat Badan		
Interviews	Tinggi Badan		
Psikotes & MCU			
Selection			

Gambar 12.3.3. Halaman Detail Data Karyawan

Pada navigasi kiri, terdapat beberapa menu yang dapat diklik sesuai dengan informasi yang dicari. Untuk mengisi data seorang karyawan, klik link Input Data Karyawan.

Gambar 12.3.4. Halaman Input Data Karyawan

Dan untuk mengedit data yang sudah diinputkan sebelumnya, klik Edit Data Karyawan.

Gambar 12.3.5. Halaman Edit Data Karyawan

12.4. Phone Book

Berikut adalah halaman menu *Phone Book* yang merupakan lanjutan dari data karyawan.

Home | HRD/GAFF |

Show entries

Search:

No	Department	Name of Employee	HP No.	*Code	
1	Branch Manager	Muslimin Sanafi	08123456789	K	Edit Delete
2	Commercial	Muhammad Rahmat	08123456789	K	Edit Delete
3	DCC	Raden Roro Hesti Mugiastuti	08123456789	K	Edit Delete
4	Engineering	Rano Susandi	08123456789	K	Edit Delete
5	Engineering	Muhammad Taufiq Firdaus	08123456789	K	Edit Delete
6	Engineering	M. Anas Suma	08123456789	K	Edit Delete
7	Engineering	Nurhamsari	08123456789	K	Edit Delete
8	Fabrication	Dedi Kurniadi	08123456789	K	Edit Delete
9	Fabrication	Febri Kurniawan	08123456789	K	Edit Delete
10	Fabrication	Abidin	08123456789	K	Edit Delete

Showing 1 to 10 of 139 entries

First Previous **1** 2 3 4 5 Next Last

Gambar 12.4.1. Data Nomor Telepon / HP Karyawan

12.5. Absence

Menu *Absence* adalah menu untuk melihat, memasukkan data tentang kehadiran karyawan, berikut adalah langkah- langkah pembuatan data absen :

1. Klik menu Absence pada Home HRD, lalu tampil halaman seperti gambar 12.5.1. isikan periode, misalnya, Agustus 2014 lalu klik Submit,

Gambar 12.5.1. Halaman Periode Absen

2. Klik pada field bulan, contohnya Agustus.

Gambar 12.5.2. Halaman Data Absen

Untuk memasukkan data absen karyawan, klik icon + yg diberi kotak berwarna coklat pada gambar 12.5.2.

Gambar 12.5.3 Halaman Data Absen

Klik pada icon yang diberi tanda lingkaran merah pada gambar 12.5.3. untuk menambahkan nama karyawan,



Setelah itu ada tanggal, bulan dan tahun setelah field Status untuk memasukkan data kehadiran, jika karyawan tersebut masuk tepat waktu atau tidak terlambat, maka masukkan angka **“0”** dan apabila karyawan tersebut masuk terlambat, maka masukkan angka sesuai dengan **“menit terlambat”** nya. Dan apabila Alpa, Izin, Sakit, Izin Terlambat, Izin Pulang Awal, Izin Keluar, Tidak Timecard Masuk, Tidak Timecard Keluar, Cuti, Dinas Luar masukkan inisial yang tercantum pada keterangan.

[illegible]

Gambar 12.5.5. Halaman Data Absen