**科目名ITP資格対策Ⅰ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **担当教員** | 金　峰 | | | | |
| **科目の種類** | 専門 | **単位区分** | 必須 | **単位数** | 4 |
| **授業方法** | 講義 | **開講学期** | 前期 | **学年** | 3 |
| **学科・コース** | 情報システム学科 | | | | |

**授業概要**

経済産業省後援 独立行政法人情報処理推進機構のITパスポート試験を取得するための知識を習得する。

**カリキュラムにおけるこの授業の位置付け**

検定試験の「テクノロジー」の出題範囲に準拠した知識をしっかりと身に付ける

**授業項目**

(1) ハードウェア

(2) ハードウェア

(3) ソフトウェア

(4) ソフトウェア

(5) ソフトウェア

(6) コンピュータで扱うデータ

(7) コンピュータで扱うデータ

(8) コンピュータで扱うデータ

(9) データベース

(10) データベース

(11) データベース

(12) ネットワーク

(13) ネットワーク

(14) ネットワーク

(15) セキュリティ

(16) セキュリティ

(17) 企業活動とITの活用：企業

(18) 企業活動とITの活用：経営戦略

(19) 企業活動とITの活用：業績の評価

(20) 企業活動とITの活用：マーケティング

(21) 企業活動とITの活用：分析ツール

(22) 企業活動とITの活用：組織

(23) 企業活動とITの活用：業務

(24) 企業活動とITの活用：情報システムの活用

(25) 企業活動とITの活用：効率的なIT投資

(26) 企業活動とITの活用：インターネットの活用

(27) 企業活動とITの活用：標準化

(28) 企業活動とITの活用：まとめ

(29) 法務と財務　：法務

(30) 法務と財務　：知的財産権

(31) 法務と財務　：財務

(32) 法務と財務　：財務諸表

**授業の進め方**

１） 講義を聴講し、ノートにまとめ

２） 授業担当者からのアドバイス　など

３） moodleによる確認テスト

**授業の達成目標（学習・教育到達目標との関連）**

情報処理技術者の基本的な知識を身につける

ITパスポート試験 合格

**成績評価の基準および評価方法**

定期考査の点数（80%）、出席率および授業態度（20%）として評価

**授業外学習（予習・復習）の指示**

特になし

**教科書**

特になし、講義資料を配布し，その資料に沿って授業を進める。

**参考書**

インプレス出版　簡単合格　ITパスポート教科書

**実務経験**

**備考**