

수리제작의뢰서 신청방법

1)

Go To Applications  수리제작의뢰서

 수리제작의뢰서
수리제작의뢰서 리스트
수리제작의뢰서 작성

Request

Click 1번

Click 2번

Job No.	팀명	요청자	Room Name (Room No.)	상태	구분	수리요청내용	담당자	View
---------	----	-----	----------------------	----	----	--------	-----	------

2)

Complete - 프로젝트 1 - Microsoft Edge

127.0.0.1:8000/work_job_new

Welcome, j2191509 Close

수리제작의뢰서 신청

Title	Description
팀명	ENG
신청자	유경훈
Room No.	Room No.를 입력하세요.
Room Name	
구분	<input type="radio"/> 전기-콘센트 <input type="radio"/> 전기-형광등 <input type="radio"/> 전기-기타 <input type="radio"/> 건축-도어 <input type="radio"/> 건축-바닥보수 <input type="radio"/> 건축-벽보수 <input type="radio"/> 건축-기타
수리요청내용	
고장사유	고장사유를 입력하세요. <input type="checkbox"/> N/A
첨부파일	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="Upload"/>

3)

Room No.	Room No.를 입력하세요
Room Name	

Room No.입력

DataBase 해당
Room 정보 있을 시 자동완성

DataBase 해당
Room 정보 없을 시 키보드 입력 창 생성

Room No.	2.2.02
Room Name	임원실

Room No.	2.2.01
Room Name	Room Name을 입력하세요.

4)

구분	<input type="radio"/> 전기-콘센트 <input type="radio"/> 전기-형광등 <input type="radio"/> 전기-기타 <input type="radio"/> 건축-도어 <input type="radio"/> 건축-바닥보수 <input type="radio"/> 건축-벽보수 <input type="radio"/> 건축-기타	구분 선택
수리요청내용	수리요청 내용 입력	
고장사유	고장사유를 입력하세요. <input type="checkbox"/> N/A	

수리요청 내용
입력

고장 사유 입력
없을 시 N/A 클릭

5) 고장사유 고장사유를 입력하세요. 첨부파일 있으면 업로드 ☐ N/A

첨부파일 선택된 파일 없음

첨부파일 [Upload_Complete](#)

제출

6) 수리제작의뢰서 Request

Job No.	팀명	요청자	Room Name (Room No.)	상태	구분	수리요청내용	담당자	View
210604/ENG/2	ENG	유경훈	임원실 (2.2.02)	신청	전기-콘센트	콘센트 전기가 안들어옵니다.	미지정	<input type="button" value="View"/>

상태확인가능

Request 지정 View

수리제작의뢰서 신청서

Title	Description
Job No.	210604/ENG/2
팀명	ENG
신청자	유경훈
Room Name	임원실
Room No.	2.2.02
담당자	미지정
구분	전기-콘센트
조치완료일	미완료
수리요청내용	콘센트 전기가 안들어옵니다.
조치내용	미완료
고장사유	N/A
첨부파일	View
해당팀장	미승인
설비담당자	미지정 / 미접수
시스템운영팀장	미승인