**劳 动 合 同**

职工相片

（大一寸）

**一、劳动合同期限：** 1、从 年 月 日

起至 年 月 日止。

2、试用期从 年 月 日起 年 月

日止。（□无试用期）

**二**、**乙方的工作岗位** **工作地点** 。

**三、乙方的工作时间：**乙方执行标准工时制，甲方保证乙方法定休息休假权利。

**四、劳动报酬**：乙方试用期工资为 元/月；试用期满正常工作时间工资为：□1、计时工资： 元/月。□2、计件工资：以确认公布产品单价为准计件，不低于 元/月。

**五、社会保险、劳动保护及其他**：甲、乙双方按照法律规定，参加社会保险，缴纳社会保险费。甲方按照规定为乙方提供劳动保护、劳动条件和职业危害防护。

**六、其它约定条款：**

1．甲方有权根据公司经营和工作的实际需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现调整其工作地点、岗位、职务，乙方工作岗位及职务变更后其薪金也将同时变更。

2．甲方有权根据乙方工作能力、工作表现和贡献大小对乙方进行绩效考核，并参照考核结果定期或不定期地对乙方的职务及工资水平进行调整。

3．乙方必须自觉遵守甲方制定的各项规章制度及服从甲方管理，按时完成甲方分配的工作任务。

4．乙方有义务为甲方保守一切商业秘密、技术秘密和知识产权。

5．乙方被查实在应聘时向甲方提供虚假个人资料的，甲方可立即解除合同且不向乙方支付任何费用。

6.甲方根据自身业务特点，有权安排乙方在晚上或休息日加班，并在业务淡季补休。

劳动合同签订、续订、履行、变更、解除和终止，以及解除终止劳动合同经济补偿金、赔偿金的支付等，均必须按照法律法规有关规定进行。

本合同一式两份，用人单位盖章后，甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（用人单位名称）：(盖章) 乙方（职工）姓名：

联系电话：

住所地： 居民身份证号码：

法定代表人（负责人）：

联系电话： 住址（通信地址）

甲方联系人：

联系电话:

年 月 日 年 月 日