VEISSEY

RAPORT Z REALIZACJI TESTÓW FUNKCJONALNYCH APLIKACJI INTERNETOWEJ

ZAŁOŻENIA DO TESTÓW:

Adres aplikacji do testowania: https://www.veissey.pl/

Tester: Yuliia Orlova

Środowisko: Windows 10 64-bit, Google Chrome

119.0.6045.124

SPIS TREŚCI

Krótki opis	3
Informacje o przebiegu testów podczas funkcjonalnego testowania	
strony sklepu internetowego <u>https://www.veissey.pl/</u>	4
Raport o błędach	8
Podsumowanie	9

Krótki opis

Funkcjonalne testowanie strony sklepu internetowego https://www.veissey.pl/ ma na celu sprawdzenie, czy wszystkie elementy strony działają poprawnie i czy są zgodne z oczekiwaniami użytkowników.

Funkcjonalne testowanie strony sklepu internetowego https://www.veissey.pl/ obejmowało sprawdzenie działania wszystkich obowiązkowych funkcji witryny takich jak:

- dostępność strony dla użytkownika;
- poprawność działania przycisków funkcyjnych i linków na stronie sklepu internetowego;
- menu strony i pasek wyszukiwania;
- poprawność działania formularzy i walidacja podstawowych pól;
- możliwość dodawania produktów do koszyka i realizacji zamówienia;
- moduł rejestracji i autoryzacji użytkownika;
- funkcjonalność konta użytkownika;
- koszyk itp.

Nie testowane: funkcja płatności za zamówienia.

Informacie o przebiegu testów podczas funkcionalnego testowania strony sklepu internetowego https://www.vejssev.pl/

Tabela 1 - przypadki testowe

i abeia 1	- przypadki testowe					
ID	Tytuł	Kroki do wykonania przypadku testowego	Oczekiwany rezultat pność strony internetowej	Faktyczny rezultat	Status	Twórca
1	Dostępność web-strony	W otwartej przeglądarce internetowej w polu wyszukówania lub w pasku adresu wpiszad https://www.veissey.g/i podtwierdzic naciskiem na klawiaturze przycisku "Enter". Strona internetowa otwiera się i jest dostępna Strona internetowa otwiera się i jest dostępna		Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova	
2	Dostępności web-strony podczas próby ponownego otwarcia	W otwartej przeglądarce internetowej w polu wyszukiwania lub w pasku adresu wpiszać https://www.veissey.pl/ i podtwierdzić naciskiem na klawiaturze przycisku "Enter". Z. Zamknąć strone, a następnie otworzyć ją ponownie, powtarzając kroki z punktu I. Linki i prz. Linki i prz.	Strona internetowa otwiera się i jest dostępna	Strona internetowa otwiera się i jest dostępna	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
3	Klikalność przycisków	Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ kliknąć wszystkie przyciski i sprawdzić, czy są klikalne i przekierowują użytkownika na odpowiednią stronę. Wszystkie przyciski są klikalne i przekierowują użytkownika na odpowiednią stronę na odpowiednią stronę na odpowiednią stronę		Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova	
4	Przycisk "W Górę"	Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić działanie przycisku "w górę".	Kliknięcie przycisku powoduje przejście użytkownika na górę strony	Następuje przeniesienie użytkownika na górę strony	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
5	Przycisk "Widok pełny"	Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić działanie przycisku "Widok pełny".	Kliknięcie przycisku powoduje wyświetlanie produktów w trybie listy (pojedynczy produkt w linijce)	Wyświetlanie produktów w trybie listy	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
6	Przycisk "Widok ze zdjęciem"	Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić działanie przycisku "Widok ze zdjęciem".	Kliknięcie przycisku powoduje wyświetlanie produktów	Wyświetlanie produktów w trybie kafelkowym	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
		Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić klikalność wszystkich linków na stronie internetowej.	w trybie kafelkowym Wszystkie linki sa klikalne i przekierowuja użytkownika	Wszystkie linki są klikalne i przekierowują użytkownika na		
7	Klikalności linków	Po kliknięciu linku upewnić się, że odpowiedni link przekierowuje użytkownika na odpowiednią stronę. I. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ rzejść przez wszystkie linki na stronach sklepu	na odpowiednią stronę	odpowiednią stronę	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
8	Uszkodzone linki	internetowegoj i sprawdzić kod odpowiedzi serwera dla każdego linku. 1. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ pobrać mapę strony sitemap.xml ta sprawdzić	Brak kodu odpowiedzi serwera równego 404 dla jakiegokolwiek linku	Brak kodu odpowiedzi serwera równego 404 dla jakiegokolwiek linku	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
9	Mapa strony	plik pod kątem błędów. 1. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić czy są "okruszki" na każdej stronie.	Plik sitemap.xml nie zawiera błędów "Bułka tarta" znajduje się na wszystkich stronach i jest	Plik sitemap.xml nie zawiera błędów Bułka tarta znajduje się na wszystkich stronach i jest	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
10	"Bułka tarta" Zmiana stanu linków po najechaniu	 Upewnić się, że "Bulka tarta" jest wyświetlana we właściwej kolejności i zawiera linki do odpowiednich stron, powtarzając test dla wszystkich stron sklepu internetowego. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ najechać myszką na każdy link na stronie. 	poprawnie wyświetlana	poprawnie wyświetlana	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
11	kursorem	 Upewnić się że linik zmienia swój stan (kolor lub podkreślenie) po najechaniu na niego kursorem, powtarzając test dla wszystkich linków. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ przejść przez wszystkie linki i sprawdzić, czy nie 	Stan linków zmienia się po najechaniu kursorem	Stan linków zmienia się po najechaniu kursorem	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
12	Linki zewnętrzne	prowadzą do innych domenów lub subdomenów.	Strona sklepu internetowego nie zawiera linków prowadzących do innych domenów lub subdomenów (dopuszczalny wyjątek: https://www.shoplo.pl/ ta https://www.shoper.pl/)	Strona sklepu internetowego nie zawiera linków prowadzących do innych domenów lub subdomenów oprócz https://www.shoplo.pl/ ta https://www.shoper.pl/	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
13	Otwieranie linków w nowej wkładce	 Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ przejść przez wszystkie linki, które mają określony atrybut target= "_blank" i upewnić się, że po kliknięciu taki link otworzy się w nowej wkładce. 	Linki z atrybutem target= "_blank" otwierają się w nowej wkładce	Linki z atrybutem target= "_blank" otwierają się w nowej wkładce	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
14	Dostępność menu	Sprawdzić dostępność menu na wszystkich stronach sklepu internetowego https://www.veissey.pl/.	Menu dostępne na wszystkich stronach	Menu dostępne na wszystkich stronach	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
15	Wyświetlanie i czytelność menu	Otwórzyć stronę https://www.veissey.pl/. 2.Sprawdzić, czy menu jest dobrze widoczne na wszystkich stronach sklepu internetowego i czy jest czytelne.	Menu jest dobrze widoczne i czytelne	Menu jest dobrze widoczne i czytelne	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
16	Podmenu	Otwórzyć stronę https://www.veissey.pl/. Sprawdzić dostępność i poprawność wyświetlania podmenu na wszystkich stronach. Sprawdzić poprawność przejścia do odpowiedniej strony z podmenu.	Podmenu jest wyświetlane poprawnie. Wszystkie kliknięcia linków z podmenu są poprawne	Podmenu jest wyświetlane poprawnie. Wszystkie kliknięcia linków z podmenu są poprawne	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
17	Linki w menu	Otworzyć stronę https://www.veissey.pl/. Sprawdzić, czy wszystkie linki w menu działają i otwierają odpowiednie strony bez błędów.	Wszystkie linki działają i otwierają odpowiednie strony bez błędów	Wszystkie linki działają i otwierają odpowiednie strony bez błędów	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
18	Nawigacja po menu	Otworzyć stronę https://www.veissey.pl/. Otworzyć sekcję "SUKIENKA DAMSKA". Przejść z sekcji "SUKIENKI DAMSKIE" do sekcji "WYPRZEDAZ" klikając pozycje menu.	Korzystając z menu, można przełączać się między sekcjami sklepu internetowego Pasek wyszukiwania	Menu umożliwia przechodzenie z jednej sekcji do innej	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
19	Wprowadzanie żądania i uruchamianie wyszukiwania	Otworzyć stronę https://www.veissey.pl/, wpisać żądanie w pasku wyszukiwania i podtwierdzić przyciskiem "Szukaj".	Wyszukiwane hasło można wpisać w pasku wyszukiwania. Po kliknięciu przycisku "Szukaj" wyszukiwane hasło jest przetwarzane	Wyszukiwane hasło można wpisać w pasku wyszukiwania. Po kliknięciu przycisku "Szukaj" wyszukiwane hasło jest przetwarzane	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
20	Poprawność przetwarzania żądania	 Otworzyć stronę https://www.veissey.pl/, wpisać poprawne żądanie w pasku wyszukiwania i podtwierdzić przyciskiem "Szukaj". 	Następuje przekierowanie użytkownika na stronę odpowiadającą żądaniu	Następuje przekierowanie użytkownika na stronę odpowiadającą żądaniu	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
21	Wyszukiwanie według słów kluczowych	 Otworzyć stronę https://www.veissey.pl/, wpisać w pasku wyszukiwania żądanie zawierające słowo kluczowe i podtwierdzić przyciskiem "Szukaj". 	Pod paskiem wyszukiwania pojawia się okienko, w którym znajdują się wszystkie wyniki pasujące do wpisanych kluczowych słów	Pod paskiem wyszukiwania pojawia się okienko, w którym znajdują się wszystkie wyniki pasujące do wpisanych kluczowych słów	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
22	Puste wyszukiwania	1. Otworzyć strone https://www.veissep.pl/. 2. W pasku wyszukiwania nic nie wpisywać i podtwierdzić przyciskiem "Szukaj".	Puste wyszukiwania nie jest przetwarzane. Pod paskiem wyszukiwania pojawiają się informacja "Wprowadź hasto wyszukiwania lub skorzystaj z sugerowanych wyszukiwań poniżej"	Puste wyszukiwania nie jest przetwarzane	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
23	Pusty wynik wyszukiwania	Otworzyć strone https://www.veissep.pl/, wplsać niepoprawne żądanie w pasku wyszukiwania i podtwierdzić przyciskiem "Szukaj".	Użytkownik zostaje przekierowany na stronę wyszukiwania, na której wyświetlana jest informacja "Nie znaleziono produktów spełniających podane kryteria" Formularze	Przekierowanie na stronę z informacją "Nie znaleziono produktów spełniających podane kryteria"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
		Oznaczanie pół fo 1. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić czy hasło, które wprowadza	rmularzy wymaganych do wypełnienia			
24	Ukrywanie wprowadzonego hasła Oznaczanie pół wymaganych do	użytkownik w odpowiednich polach formularza jest ukryte. 1. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ sprawdzić wszystkie formularze pod kątem	Wprowadzone hasło wyświetlane gwiazdkami	Wprowadzone hasło wyświetlane gwiazdkami	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
25	wypełnienia	oznakowania wymaganych pól.	Wymagane pola są oznaczone * ormularz rejestracyjny	Wymagane pola są oznaczone *	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
26	Możliwość wypełnienia pół formularza	Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ kliknąć na link "Zarejestruj się". Na stronie rejestracji we wszystkich polach wprowadzić dane.	Wszystkie pola formularza można wypełnić	Wszystkie pola formularza można wypełnić	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
27	Rejestracja użytkownika podczas wprowadzania poprawnych danych we wszystkich polach	Na otwartej stronie https://www.veissep.pl/ kliknąć na link "Zarejestruj się". Na stronie rejestracji we wszystkich polach wprowadzić poprawne dane i naciśnąć przycisk "Zarejestruj się". Zarejestruj się".	Udana rejestracja. Następuje przekierowanie na stronę główną gdzie pojawia się zielony komunikat "Konto zostało założone. Aby załogować się do sklepu, sprawdź pocztę i kliknij na link potwierdzający poprawność adresu e-mail."	Konto zostało założone	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
28	Wysłanie maila z linkiem potwierdzającym rejestrację na podany adres e-mail	Sprawdzić czy w skrzynce pocztowej, która została podana podczas rejestracji, znajduje się mail z linkiem potwierdzającym rejestrację na stronie https://www.veissey.pl/	Nowy użytkownik powinien otrzymać e-mail z linkiem do potwierdzenia rejestracji na stronie https://www.veissey.pl/	W skrzynce znajduje się wiadomość z linkiem do potwierdzenia rejestracji	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
29	Link do potwierdzenia e-mail	1. Zariejestrować się na stronie https://www.veisesc.pl/ z poprawnymi danymi. 2. Por rejestracji powaddić skrzynkę pocztowaj i odszukać wiadomość od kontakt@veissey.pl z linkiem potwierdzającym e-mail. 3. Alkinąc film ki sprawdać czy po przekierowaniu na stronę główną sklepu internetowego zostaje potwierdzony adec e-mail nowego pużykownika.	Następuje przekierowanie na stronę główną gdzie pojawia się zielony komunikat "Adres e-mail został potwierdzony." W prawym górnym rogu strony pojawia się napis "Witaj "e-mail nowego użytkownika"" i dwa linki "Moje konto" ta "Wyloguj".	Następuje przekierowanie na stronę główną gdzie pojawia się zielony komunikat "Adres e-mail został potwierdzony." W prawym górnym rogu strony pojawia się napis "Witaj "e-mail nowego użytkownika" i dwa linki "Moje konto" ta "Wyloguj"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
30	Rejestracja użytkownika z niewypełnionymi polami formularza	Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ kliknąć na link "Zarejestruj się". Na stronie rejestracji pozostawić wszystkie pola formularza puste i naciśnąć przycisk "Zarejestruj się".	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy". Pola wymagane do wypełnienia są podświetlone na czerwono	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Pola wymagane do wypełnienia są podświetlone na czerwono	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
31	Rejestracja użytkownika z e-mail, który już był wcześniej zarejestrowany na stronie sklepu internetowego	1. Na otwartej stronie https://www.weissey.pl/ klikingd na link "zarejestruj się". 2. Na stronie rejestracji w pole "E-mail" wpisać adres, który już był zarejestrowany na stronie sklepu internetowego wcześniej i naciśnąć przycisk "Zarejestruj się".	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy". Pod polem "E-mail" pojawia się napis "W sklepie istnieje już wpis orlova.yuliia26@gmail.com"	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy".	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
32	Rejestracja użytkownika z niezaznaczonym wymaganym polem "Zgoda na newsletter"	1. Na otwartej stronie https://www.weissey.pl/ liklingd; na link "Zarejestruj się". 2. Na stronie rejestracji w polach wprowadzić poprawne dane, pole "Zgoda na newsletter" zostawić niezaznaczonym i naciśnąć przycisk "Zarejestruj się".	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy". Pola wymagane do wypełnienia są podświetlone na czerwono	Konto zostało założone	Nieudany	Yuliia Orlova
33	Nieprawidłowy format adresu e-mail	1. Na otwartę stronie https://www.veissey.g/l kliknąć na link "Zarejestruj się". 2. Na stronie rejetraju i poglach wprowodzić poprawne dane, a w polu "E-mail" wpisać adres e-mail w niprawidlowym formacie. 3. Nascinąć przycisk "Zarejestruj się". 1. Na otwartę stronie https://www.wsissey.g/l kliknąć na link "Zarejestruj się".	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy". Pod potem "E-mail" pojawia się napis "Nieprawidłowy format adresu e-mail"	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy".	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
34	Hasło mniej niż 6 znaków	 Na stronie rejestracji w polach wprowadzić poprawne dane, a w polu "Haslo" podać haslo krótsze niż 6 znaków. Naciśnąć przycisk "Zarejestruj się". 	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy". Pod polem "Powtórz hasło" pojawia się napis "Wymagane minimum 6 znaków"	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy".	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
35	Różne hasła	 Na olvastrej stronie https://www.veissey.pl/ klikneje na link "Zazejestruj się". Na stronie rejectaji w polach wprowadzić poprawne dane, a w polach "Hasło" i "Powtórz hasło" podać różne hasła. Naciónejć przycisk "Zarejestruj się". 	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat. "Formularz rejestracji zawiera błędy". Pod polem "Powtórz hasło" pojawia się napis "Wprowadzone hasła są różne" Formularz autoryzacji	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetlony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy".	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
36	Autoryzacja standardowa	Zarejestrować się jako użytkownik na stronie https://www.veissey.pl/. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/. likilingd na link "Zaloguj siig". Na stronie z formularem autoryzają wprowadzić w polach "E-mail" ta "Haslo" poprawne dane ta potwierdzić autoryzację, klikając przycisk "ZALOGUJ SIĘ".	Autoryzacja udana	Autoryzacja udana	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
37	Autoryzacja bez logina	1. Zarejestrować się jako usłyckownik na stronie https://www.veissey.pl/. 2. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ klikinąć na link" Zaloguji się". 3. Na stronie z formularzem autoryzacji wprowadzić poprawne hasło, pozostawić pustym pole "E-mail" i potwierdzić autoryzację, klikiaję przycisi. "ZaloGuji się". 2. Zarejestrować się jako usłyckownik na stronie https://www.veissey.pl/.	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
38	Autoryzacja bez hasła	 Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ kliknąć na link "Zaloguj się". Na stronie z formularzem autoryzacji wprowadzić poprawny login w pole "E-mail", pozostawić pustym pole "Haslo" i potwierdzić autoryzację, klikając przycisk " ZALOGUJ SIĘ". 	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
39	Autoryzacje z błędnym hasłem	1. Zarejęstrować się jako utyktownik na stronie https://www.veissey.pl/. 2. Na otwareti stronie https://www.sessey.pl/ klisikną da hik? Zaloguj się? 3. Na stronie z formularzem autoryzacji wprowadzić poprawmy login w pole "E-mail" i niepoprawne hasło w pole "Hasło" ta potwierdzić autoryzację, klikając przycisk "ZALOGUJ SIĘ".	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova

40	Autoryzacja z blędnym loginem	1. Zarejestrować śię jako ukytkownik na stronie https://www.veissey.pl/. 2. Na obwartę stronie https://www.veissey.pl/ liking/e na link "Zaloguj się". 3. Na stronie z formalarem autorysagie na prowoszadzi niepoprawni (goli w pole "E-mail" i poprawne hasło w pole "Habid" ta potwerdzić autorysacji, kilinając przyski. "ZALOGUI SIĘ". 1. Zarejestrować spało ukytkownik na rocine https://www.veissey.pl/.	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Brak dostępu, Komunikat "Niepoprawne dane logowania"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
41	Użytkownik zapomniał hasło	 Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ kliknąć na link "Zaloguj się". Na stronie z formularzem autoryzacji wprowadzić poprawny login w pole "E-mail", pozostawić pustym pole "Hasło" i kliknąc link "Kliknij tutaj" obok napisu "Nie pamiętasz hasła?". 	Użytkownik zostaje przekierowany na stronę "ZMIANA HASŁA" hasła (użytkownik nie pamięta hasło)	Przekierowanie na stronę "ZMIANA HASŁA"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
42	Zmiana hasta	1. Zarejertzować sje jako utytkowsk na stronie https://www.veiswey.pl/ 2. Na obravnetj strone-bittz//www.veiswey.pl/ 3. Kilinac linik "Kilinij tutaj" obok napisu "Nie pamiętast husła". 4. Na stronie s formulatem znimary husła wprowadzić poprawny e-mail w pole "E-mail" i kliknac przyskie "Zhilff NikhaGor" 5. Sprawdać czy w skrzynce poctowej użytkownika znajduje się mail z linkiem do zmiany hasła i kliking na niego. 6. Na strone "WPROWADZ NOWE HASŁO" wpisać nowe hasło w pole "Hasło" i "Powtórz hasło" ta potwierdzić maine hasła, klikiaję czyrzykie "ZAPSZ".	Użytkownik pomyślnie załogowany do systemu z nowym hasiem	Użytkownik pomyślinie załogowany do systemu z nowym hasłem	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
43	Zmiana hasła z wprowadzeniem	Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "ZMIANA HASŁA". W polach formularza worowadzić poprawne dane i potwierdzić przestanie formularza, klikaiac	y hasła (użytkownik pamięta hasło) Poprawna zmiana hasła. Komunikat "Hasło zostało	Poprawna zmiana hasła	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
	poprawnych danych we wszystkich polach Zmiana hasła z niewypełnionymi polami	przycisk "ZAPISZ". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "ZMIANA HASŁA".	zmienione. Zaloguj się ponownie" Zmiana hasła nie następuje. Komunikat "Formularz			
44	formularza W polach "Nowe hasto" i "Powtórz hasto"	Wszystkie pola formularza zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "ZMIANA HASŁA". W polach formularza "Nowe hasło" i "Powtórz hasło" wprowadzić różne hasła i potwierdzić	zawiera błędy" Zmiana hasła nie następuje. Komunikat "Formularz	Zmiana hasła nie następuje Zmiana hasła nie następuje	Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova Yuliia Orlova
	wprowadzone różne hasła	przesłanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "ZMIANA HASŁA".	zawiera błędy" Zmiana hasła nie następuje. Komunikat "Formularz			
46	Nowe hasło ma mniej niż 6 znaków	 W polach formularza wprowadzić nowe hasto, które ma mniej niż 6 znaków i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". Załogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "ZMIANA HASŁA". 	zawiera błędy"	Zmiana hasla nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
47	Niepoprawne aktualne hasło	W polach formularza wprowadzić niepoprawne aktualne hasło i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". Formula	Zmiana hasła nie następuje. Komunikat "Formularz zawiera błędy" rz edycji profilu użytkownika	Zmiana hasła nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
48	Edycja z wprowadzeniem poprawnych danych we wszystkich polach	 Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "EDYCIA PROFILU". W polach formularza wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". 	Poprawna edycja. Komunikat "Zmiany w profilu zostały zapisane"	Poprawna edycja	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
49	Niewypełnione pola formularza	Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "EDYCJA PROFILU". Wszystkie pola formularza zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk	Edycja profilu nie następuje. Komunikat "Formularz rejestracji zawiera blędy"	Edycja profilu nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
50	Niewypełnione pola "Imię" ta "Nazwisko"	"ZAPISZ". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "EDYCJA PROFILU". 2. W polu "E-mail" wprowadzić poprawny adres, pola formularza "imię" ta "Nazwisko" zostawić	Poprawna edycja. Komunikat "Zmiany w profilu zostały zapisane"	Poprawna edycja	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
51	Niepoprawny E-mail	puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "EDVCIA PROFILU". 2. W polach formularza "lmię" ta "Nazwisko" wprowadzić poprawne dane, w połu "E-mail" wprowadzić niepoprawny adres i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ".	zapisane" Edycja profilu nie następuje. Komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy", "Nieprawidłowy format adresu e-mail"	Edycja profilu nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
52	Puste pole "E-mail"	Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "EDYCJA PROFILU". W polach formularza "Imię" ta "Nazwisko" wprowadzić poprawne dane, pole "E-mail"	Edycja profilu nie następuje. Komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy"	Edycja profilu nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
		zostawić puste i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ". Form 1. Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytaj o produkt".	ularz "Zapytaj o produkt"			
53	Wprowadzenie poprawnych danych we wszystkich polach	 W polach formularza wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLII". 	Formularz wysłany poprawnie. Okienko z komunikatem "Dziękujemy za przesłanie zapytania, skontaktujemy się z Tobą w możliwie najkrótszym terminie"	Formularz wysłany poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
54	Niewypełnione pola formularza	 Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytaj o produkt". Wszystkie pola formularza zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYSLII". 	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
55	Puste pole "Twoje imię"	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytajo produkt". W polach formularza wprowadzić poprawne dane, pole "Twoje imię" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYSLU".	Formularz wysłany poprawnie. Okienko z komunikatem "Dziękujemy za przesłanie zapytania, skontaktujemy się z Tobą w możliwie najkrótszym terminie"	Formularz wysłany poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
56	Puste pole "Twój adres e-mail"	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytaj o produkt". W polach formularza "Pytanie" i "Twoje imię" wprowadzić poprawne dane, pole "Twoj adres e-mail" zostawó puste i potwierdzić przeslanie formularza, klikają przyciski "WYŚLI".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
57	Puste pole "Pytanie"	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytajo produkt". W polach formularza "Twój adres e-mail" i "Twoje imię" wprowadzić poprawne dane, pole "Pytanie" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLU".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
58	Niepoprawny E-mail	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytaj o produkt". W polach formularza "Pytanie" i "Twoje imię" wprowadzić poprawne dane, w polu "Twoj adrese -mail" wprowadzić inpoprawny adres j potwierdzić przesłanie formularza, klikając	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
	prycisk "WYSU". Formular "NOWY ADRES"					
			mularz "NOWY ADRES"			
59	Wprowadzenie poprawnych danych we wszystkich polach	Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "PRZEIDŻ DO EDYCH ADRESÓW". Na stronie "LISTA ADRESÓW" kliknąć przycisk "DODAI ADRES". W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "DODAI".	mularz "NOWY ADRES" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Formularz wysłany poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
59 60		I. Zalegowsk się na stronie i w panielu Kinetta Kilnog przysak "PREZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 3. W polich formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza, kilnog przysak "PODA". 1. Zalegowsk się na stronie i w panielu Kilenta Kilnog przysak "PREZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 2. Na stronie "ELTA ADRESÓW" Kilnog Przysak "POZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 3. Wasystike polis formularza "NOWY ADRES" zostawić puste i potwierdzić przedanie formularza, Kilnog przysak "DODAL".	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został	Formularz wysłany poprawnie Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova Yuliia Orlova
	wszystkich polach	1. Załogować się na stronie i w panelu klienta klinacy przysis "PRZEID ZO D EDVCII ADRESÓW". 2. Na stronie "L'STA ADRESÓW" klinacy przysis "PODAJ ADRES". 3. W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadaść poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, Nikają przysis "DOJA". 1. Załogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przysis "PRZEIDŻ DO EDVCII ADRESÓW". 2. Na stronie "LOTA ADRESÓW" klinacji przysis "PODJA ADRES". 3. Wszystkie polo formularza "NOWY ADRES" zotawić puste porkiedzić przesłanie formularza, klinacji przysis "DODAJ "DES". 3. Wszystkie polo formularza "NOWY ADRES" zotawić puste porkiedzić przesłanie formularza, klinacji przysis "DODAJ "DES". 3. Na stronie i Edmandarza "NOWY ADRES" wprosaki "PRZEIDŻ DO EDVCII ADRESÓW". 2. Na stronie "LOTA ADRESÓW" klinacji przysis "PODAJ ADRES". 3. Na stronie i Edmandarzam "NOWY ADRES" wprosakić "Podalz poprawne dane, w polu "Iniej" wprowadzić będne imie ulytkownika np. 45@ &k i potwierdzić przesłanie formularza, klinacji przysis "VoSLI)".	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz			
60	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza	L Zalogowek sie na stronie i va panelu klienta klinog przycik "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "L'STA ADRESOW" klinog przycik "DODA JADRES". 3. W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza klinog przycik "DODA. Toda "Przesłanie formularza "NoWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza "NoWY ADRES" zostawić przycik "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "L'STA ADRESOW" klinog przycik "DODA JADRES". 3. Na stronie "L'STA ADRESOW Klinog przycik "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 4. Na stronie "L'STA ADRESOW Klinog przycik "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "L'STA ADRESOW Klinog przycik "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward ADRESOW klinog przycik "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward Leden imie użytkowskia pp. 45@ & kb z potwierdzić przesłanie formularza klinogie przycik "DODA JADRES". 5. Na stronie "Edward stronie vi pareluk klienta klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward stronie vi pareluk klienta klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow klinog przycik" "PRZEIDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edwarda adresow kli	Formularz wyslany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" formularz nie został wyslany. Komunikat "Formularz zawiera błędy" formularz nie został wyslany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
60	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie	IL Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia. *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. W polach formularza *NOWY ADRES* wprowadod poprawne dane i potwierdzic przedanie formularza *NOWY ADRES* wprowadod poprawne dane i potwierdzic przedanie formularza *NOWY ADRES* wprowadod poprawne dane i potwierdzic przedanie formularza *NOWY ADRES* *NOWY ADRES* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Wasytokie pola formularza *NOWY ADRES* *2018 przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 4. Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia* przeda ADRESOW*. 5. Al stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Al stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Al stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia* *PDZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Al stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia* *DODA ADRES*. 7. Lalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia* *DODA ADRES*. 7. Lalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia* *DODA ADRES*. 7. Lalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 7. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia* *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 7. Na stronie *Commenta *Leda *2018 przycia** *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 7. Na stronie *Commenta *2018 przycia** *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 7. Na stronie *Commenta *2018 przycia** *PRZEDEZ DO EDVCH ADRESOW*. 7. Na stronie *2018 przycia** *VODAJ ADRES**. 7. Na st	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został	Zakończony sukcesem Nieudany	Yuliia Orlova Yuliia Orlova
61 62	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko	L Zalogowek sie na stronie i w panelu klienta klince przycis 'PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW'. 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP ADRESOW przycis "ODDA ADRESO". 3. W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadsić poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, kliškaje przycis "DoDA. ADRESOW". 2. Zalogowek się na stronie i w panelu klienta klincej przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW'. 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP przycis "ODDA ADRES". 3. Wszystkie pola formularza "NOWY ADRES" vostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, kliškaje przycis "ADRESÓW SIAP przycis "DODA ADRESOW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP przycis "DODA ADRES". 3. Na stronie z formularza "NOWY ADRES" wprowadsów w polach poprawne dane, w połu "mie" wprowadsić belpen imie użytkownika np. 45@ 8k j potwierdzić przesłanie formularza, "Kliškaje przycis "NOPAL ADRESOW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP sizpe klienta kliknejć przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP sizpe klienta kliknejć przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP sizpe klienta kliknejć przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP sizpe klienta kliknejć przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP sizpe klienta kliknejć przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 2. Na stronie "LTA ADRESÓW KIAP sizpe w przesłanie formularza, klikaję przycis "VYSLI". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknejć przycis "PRZEDZ DO EDVCH ADRESÓW". 3. Na stronie z formularzam "NOWY ADRES" wprowaddów w polach poprawne dane, w połu "Przesłanie formularza, klikaję przycis "WySLI". 3. Na stronie z formularzam "NOWY ADRES" wprowaddów w polach poprawne dane, w połu "Telefon" wprowadzie klejenty mularzem "NOWY ADRES" wprowaddów w polach poprawne dane, w połu "Lelefon" wprowadzie klejenty mularzem "NOWY ADRES" wprowaddów w polach poprawne dane, w połu "Lelefon" wprowadzie klejenty mularzem "NOWY ADRES" wprowaddów w polach poprawne dane, w połu "Lelefon" wprowadzie klejenty mularzem "NOWY ADRES" wprowaddów w po	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany	Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova
60 61 62 63	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu	L Zalogowski sen as stronie i va pareluk lisienta klikogć przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. W polich formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprzewne dane i powierdzić przesłanie formularza "NoWY ADRES" wprowadość poprzewne dane i powierdzić przesłanie formularza "NoWY ADRES" wprowadość przesłanie formularza "NoWY ADRES" zostawić przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. Wszystike pola formularza "NOWY ADRES" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, Niskaję przycisk "ADDAS". 3. Wszystike pola formularza "NOWY ADRES" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, Niskaję przycisk "ADDAS". 4. Zalogoweć się na stronie i w paneluk klienta klikogć przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 8. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 9. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikacje przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "Edward ADRESOW" klikacje przycisk "PODOLA ADRES". 3. Na stronie i dromałarzem "NOWY ADRES" wprowadać w podach poprawne	Formularz wydany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wydany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova
61 62 63 64	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótis numer) Nieprawidłowy format adresu (krótis numer)	IL Zalogowek sie na stronie i w paneluk lisienta kliknge przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. W polich formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NoWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NoWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadde przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek się na stronie i w paneluk klienta kliknge przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek się na stronie i w paneluk klienta kliknge przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek się na stronie i w paneluk klienta kliknge przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "ESTA ADRESOW" klikną przycisk "DODA ADRES". 3. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polickh poprawne dane, w polu "Pries" "wprowadd zelephe inie użytkownika pa, 450 & kli powtwierdzić przedanie formularza kliknąc przycisk "DODA ADRES". 3. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polach poprawne dane, w polu "Pries" "wprowadd zalogenie i przycisk "WPSLIP". 3. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polach poprawne dane, w polu "przycisk" "WPSLIP". 3. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polach poprawne dane, w polu "przedic "Przycisk" "WPSLIP". 3. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polach poprawne dane, w polu "przedic "przycisk" "WPSLIP". 3. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polach poprawne dane, w polu "przedic formularza, klikając przycisk" "WPSLIP". 4. Na stronie z formularzen "NOWY ADRES" wprowadde w polach poprawne dane, w polu "przedic" wprowadde kledyn w muner użytkownika pa, 1 połach poprawne dane, w polu "Telefor" wprowadze kledyn w muner użytkownika pa, 1 połach poprawne dane, w polu "Telefor" wprowadze kledyn w muner użytkownika pa, 1 połach poprawne dane, w polu "Telefor" wprowadze kledyn w muner użytkownika pa, 1 połach poprawne dane, w polu "Telefor" wprowadze kledyn w muner użytkownika pa, 1 połach poprawne dane, w polu "Telefor" wprow	Formularz nysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany	Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova
60 61 62 63 64	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne inzwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (śróki numer) Nieprawidłowy format adresu (brak numeru budynku)	L Zalogować się na stronie i w panielu klienta klikog przycia. *PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. W polach formularza *NOWY ADRES* wprowadość poprawne dane i potwierdzić pzredanie formularza *NOWY ADRES* wprowadość poprawne dane i potwierdzić pzredanie formularza *NOWY ADRES* wprowadość poprawne dane i potwierdzić pzredanie formularza *NOWY ADRES* *NOWY AD	Formularz ne zotał wysłany. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie zotał wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem	Yullia Orlova Yullia Orlova Yullia Orlova Yullia Orlova Yullia Orlova Yullia Orlova
60 61 62 63 63 65 66 66	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótki numer) Nieprawidłowy format adresu (krak numeru budynku)	L Zalegowek sie na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDIŹ DO EDVCH ADRESOW*. 3. W polach formularza *NOWY ADRES* wprowadad poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza *NOWY ADRES* wprowadad poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza *NOWY ADRES* wprowadad poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza *NOWY ADRES*	Formularz nystany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wystany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 65 66 67	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótis numer) Nieprawidłowy format adresu (trak numeru budynku) Nieprawidłowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dla Polski)	L Zalegowek sie na stronie i w paneluk lisienta kliknge przyciak "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. W polich formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" "DO LISTONIE "NOWY ADRES" "NOWY ADRES" "NOWY ADRES" "DO LISTONIE "NOWY ADRES" "DO LISTONIE "LISTONIE" "NOWY ADRES" "DO LISTONIE" "NOWY ADRES" "DO LISTONIE "LISTONIE" "Now work dane, w polumenta "Nowy ADRES" "DO LISTONIE" "Now y now dane, w polumenta "Now ADRES" "DO LISTONIE" "Now Y ADRES" "DO LISTONIE "Now Y ADRES" "DO LISTONIE" "Now Y ADRES" "DO LISTONIE "Now Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "DO LISTONIE "NOW Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "DO LISTONIE "NOW Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "Now Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "POLICA "Now Y ADRES" "NOW Y ADRES" "POL	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 64 65 66 66 67 68	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótki numer) Nieprawidłowy format adresu (brak numeru budynku) Nieprawidłowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dla Polski)	L Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. W polach formularza *NOWY ADRES* wprowadać poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza klikoge przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 2. Na stronie *ESDA ADRESOW* klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie i formularza *NOWY ADRES* vostować w polach poprawne dane, w polar miej worować przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie i formularza *NOWY ADRES* wprowadać w polach poprawne dane, w polar miej worować przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie i formularza *NOWY ADRES* wprowadać w polach poprawne dane, w polar miej worować przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie i formularza *NOWY ADRES* wprowadać w polach poprawne dane, w polar poprawne stronie i w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 4. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 5. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 5. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 6. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 6. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 7. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 7. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 8. Na stronie i formularza klikog przycia. *VrySu*. 8. Na stronie i stronie w panelu klienta klikog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 9. Na stronie i typnica klikog przycia. *VrySu*. 1. Zalogować się na stronie w panelu klienta klikog przycia. *VrySu*. 1. Zalogować się na stronie w panelu klienta kl	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany	Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 65 65 66 67 68 69	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidlowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótki numer) Nieprawidlowy format adresu (krak numeru bułynku) Nieprawidlowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dla Polski) Błędna nazwa Missta Pole "Kraj"	I. Zalogoweć się na stronie i w panelu klienta klincę przycis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza, "Niskly przysis". 3. W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza, "Niskly przysis". 4. Zalogoweć się na stronie i w panelu klienta klincę przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "POZDA ADRES". 5. Wzwystkie pola formularza "NOWY ADRES" ostawać pusze i potwierdzić przedanie formularza, "Nisklya przysis". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "POZDA ADRES". 6. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "POZDA ADRES". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRESOW" klince przysis "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie "LOTA ADRES	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Po kliknięciu na pole "Kraj" rozwija się lista z nazwami gaństw	Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótki numer) Nieprawidłowy format adresu (brak numeru budynku) Nieprawidłowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dla Polski) Błędna nazwa Miasta Pole "Kraj"	L Zalogowek sie na stronie i w paneluk liinenta kliinog przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. W polach formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadość poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" "NOWY ADRES" "NOWY ADRES" "NEZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogoweć się na stronie i w paneluk klienta kliinog przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogoweć się na stronie i w paneluk klienta kliinog przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "LOTA ADRESOW" kliinog przycisk "PRZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie i formularza "NOWY ADRES" ostowadość w polsach poprawne dane, w polu "nei" "worowadość beden inieu klytowaka pa, 450 & 8k podach poprawne dane, w polu "nei" "worowadość beden inieu klytowaka pa, 450 & 8k podach poprawne dane, w polu "nei" "worowadość beden inieu klytowaka pa, 450 & 8k podach poprawne dane, w polu "Naviski" v przycisk "WOSI." 2. Na stronie "Edna ADRESOW" kliiność przycisk "PDZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "LOTA ADRESOW" kliiność przycisk "PDZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "chomalarzem "NOWY ADRES" wprowadość w polach poprawne dane, w polu "Naviski" wprowadość będne inieu klytowaka pa, 450 & 8k podach poprawne dane, w polu "Naviski" wprowadość będne nazwisko użytowaka pa, — "Baka podach poprawne dane, w polu "Naviski" wprowadość będne nazwisko użytowaka pa, — "Baka podach poprawne dane, w polu "Naviski" wprowadość będne nazwisko użytowaka pa, — "Baka podach poprawne dane, w polu "Naviski" wprowadość będne nazwisko użytowaka pa, "Baka podach poprawne dane, w polu "Telefon" wprowadość będne nazwisko przycisk "PDZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie i Formika ADRESOW "Kliiność przycisk "PDZEDIZ DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie i Somalarzem "NOWY ADRES" wprowadów w polach poprawne dane, w polu "Telefon" wprowadość będne w polach wprowadość	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 65 66 66 67 70 71	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (brótis numer) Nieprawidłowy format adresu (brak numeru budynku) Nieprawidłowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dla Polaki) Błędna nazwa Miasta Pole "Kraj" Wprowadzenie poprawnych danych we wszystkich polach Niewypełnione pola formularza	L Zalogowek sie na stronie i w paneluk lisienta klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. W polich formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, Niklając przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek sie na stronie i w paneluk klienta klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek sie na stronie i w paneluk klienta klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek sie na stronie i w paneluk klienta klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek sie na stronie i w paneluk klienta klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogowek sie na stronie i w paneluk klienta klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 3. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 4. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 5. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 6. Na stronie "LOTA ADRESOW" klinkog przysak "PRZEDIO DO EDVCH ADRESOW". 6. Na stroni	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Litykownik pozostaje na stronie z formularzem.	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Poklikowa w weszey płypłobaste/step3 Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 65 66 67 67 68 69 70 71 72	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (trotki numer) Nieprawidłowy format adresu (trak numeru budynku) Nieprawidłowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dła Polski) Błędna nazwa Miasta Pole "Kraj" Wprowadzenie poprawnych danych we wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Niepoprawny E-mail	I Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. W polach formularza *NOWY ADRES* wprowadość poprawne dane i potwierdzić pzredanie formularza, *Niskaję przycia.* *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia. *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia.* *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 1. Zalogować się na stronie i w panielu klienta klinkog przycia.* *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 2. Na stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia.* *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia.* *PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW* klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 3. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 4. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW*. 5. Na stronie *LEDA ADRESOW** klinkog przycia.* *PDZEDZ DO EDVCH ADRESOW	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Formularz Tawiera błędy" Formularz zawiera błędy" Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formular zawiera błędy" Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat Tormular zawiera błędy" Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem.	Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wysłany Formularz zawiera błędy" Komunikat "Formularz zawiera błędy" Frzekierowanie na strone	Zakończony sukcesem Nieudany Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73	wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Błędne imie Błędne nazwisko Nieprawidłowy format numeru telefonu Błędny numer telefonu (krótki numer) Nieprawidłowy format adresu (krak numeru budynku) Nieprawidłowy format adresu Błędny Kod pocztowy (dla Polski) Błędna nazwa Miasta Pole "Kraj" Wprowadzenie pograwnych danych we wszystkich polach Niewypełnione pola formularza Niewpoprawny E-mail Błędne imie	I Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 3. W polsch formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" wprowadde poprawne dane i potwierdzić przedanie formularza "NOWY ADRES" "NOWY ADRES" "NOWY ADRES" "NEZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikog przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie "LSA ADRESOW" klikog przysik "PODAL ADRES". 3. Na stronie i formularza "NOWY ADRES" wprowaddć w polsch poprawne dane, w polsmie "wprowadd kliepte ime" uprzykowadnie na, 9-50 & kli powierdzić przesłanie formularza, "Nowy ADRES". 3. Na stronie i Stronie i komenika przysik "PODAL ADRES". 3. Na stronie i Stronie i komenika przysik "Nowy ADRES". 4. Na stronie i Stronie i komenika przysik "Nowy ADRES". 5. Na stronie i Stronie i komenika przysik "Nowy ADRES". 5. Na stronie i Stronie i komenika przysik "Nowy ADRES". 6. Na stronie i Stronie i komenika przysik "Noy ADRES". 6. Na stronie i Stronie i komenika przysik "Noy ADRES". 6. Na stronie i Stronie i komenika klikog przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 7. Na stronie i Stronie i komenika klikog przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 8. Na stronie i Stronie i klikogi przysik "Noy ADRES" wprowadzik w polsch poprawne dane, w polu "Telefon" wprowadzić będenie navikość w przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 9. Na stronie i Stronie i klikogi przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta klikogi przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Na stronie i Stronie i klikogi przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 1. Na stronie i Stronie i klikogi przysik "PRZEDZ DO EDVCH ADRESOW". 2. Na stronie i Stronie klikog	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Formularz "Zamłowienia" Pożsiecowanie na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Użytkownik pozostaję na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy" Użytkownik pozostaję na stronie z formularzem. Komunikat "Formularzem. Komunikat "	Formularz wyslany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wyslany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wyslany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz nie został wyslany Formularz wyslany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany" Formularz wyslany poprawnie. Kom	Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Nieudany Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem Zakończony sukcesem	Yullia Orlova Yullia Orlova

76	Błędny numer telefonu (krótki numer)	Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.p/pl/basket/step2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Telefon" wprowadzić błędmy numer użytkownika np. 1 i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "PODSUMOWANA".	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissev.pl/pl/basket/step3	Nieudany	Yuliia Orlova
77	Nieprawidłowy format adresu (brak numeru budynku)	Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Ulica i nr domu" wprowadzić będny ades ustykownika pp. <u>@</u> i potwierdzić przeslanie formularza, klikając	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"			Yuliia Orlova
78	Nieprawidłowy format adresu	przycisk "PODSUMOWANIE". 1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2. 2. W polach formularaz zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Ulica i m domu" wprowadzić będny adres utyfkownika np. // I i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk "PODSUMOWANIE".	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/pl/basket/step3	Nieudany	Yuliia Orlova
79	Błędny Kod pocztowy (dla Polski)	1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Kod pocztowy" wprowadzić blędny kod np. 5 -789 i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera blędy"	Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
80	Błędna nazwa Miasta	"PODSUMOWANIE". 1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Miasto" wprowadzić błędną nazwe miasta np. "@" i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk **PODSUMOWANIA**	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/pl/basket/step3	Nieudany	Yuliia Orlova
81	Nie zaznaczone pole "Potwierdzam, że zapoznałem się i akceptuję regulamin sklepu internetowego"	C. Olwaria strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, pozostawić nieraznaczonym pole "Potwierdzam, że zapoznalem się i akceptuje regulamin sklepu internetowego" i potwierdzić przesłanie formularza, kilkając przysisk "PODSUMOWANIE".	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
82	Nie zaznaczone pole "Potwierdzam, że zapoznałem się z polityką prywatności sklepu internetowego"	Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, pozostawić niezaznaczonym poole "Potwierdzam, ze zapoznałem się z polityką prywatności sklepu internetowego" i potwierdzić przesłanie formularza, kilkając przyskiż "PODSUMOWANE":	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Komunikat "Formularz zawiera blędy"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
83	Pole "Kraj"	Na otwartej stronie kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2 należy rozwinąć listę w polu "Kraj" i wybrać nazwę poszukiwanego państwa, klikną na wybraną pozycję na liście.	Po kliknięciu na pole "Kraj" rozwija się lista z nazwami państw	Po kliknięciu na pole "Kraj" rozwija się lista z nazwami państw	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
84	Zmiana opcji "osoba prywatna" lub "firma"	Na otwartej stronie kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/pl/basket/step2 należy przełącznik ustawiony na "osoba prywatna" zmienić na "firma".	Wybór opcji "osoba prywatna" zmienia się na "firma" lub naodwrót. Wybranie drugiego przełącznika resetuje poprzednią wartość. nularz "Poleć znajomemu"	Wybór opcji "osoba prywatna" zmienia się na "firma" lub naodwrót. Wybranie drugiego przełącznika resetuje poprzednią wartość.	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
85	Wprowadzenie poprawnych danych	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "poleć znajomemu". W polach formularza wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLII".	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "E-mail został wysłany"	Formularz wysłany poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
86	Niewypełnione pola formularza	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "poleć znajomemu". Wszystkie pola formularza zostawić puste i potwierdźić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚŁU".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
87	Niepoprawny E-mail w polu "Twój adres e- mail"	1. Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "poleć znajomemu". 2. W polu formularza "Adres e-mail przyjaciela" wptowadzić poprawne dane, a w polu formularza "Moj drese-email" wprowadzić niepoprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WyŚLIJ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
88	Niepoprawny E-mail w polu "Adres e-mail przyjaciela"	1. Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "poleć znajomemu". 2. W polu formularza "Twój adreś e-mail" wprowadzić poprawne dane, a w polu formularza "dreśe semali prajeciela" wprowadzić niepoprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLII".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
89	Puste pole "Twój adres e-mail"	1. Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "poleć znajomemu". 2. W polu formularza "Adres e-mail przyjaciela" wprowadzić poprawne dane, pole "Twój adres e-mail" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYSLU". 1. Na stronie z otwarta kurta produktu kliknać na link "poleć znajomenu". 1. Na stronie z otwarta kurta produktu kliknać na link "poleć znajomenu".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
90	Puste pole "Adres e-mail przyjaciela"	1. Na stronie z otwartą kartą produktu klikinąć na link "poleć znajomemu". 2. W polu formularza "Twój adres e-mail" wprowadzić poprawne dane, pole "Adres e-mail przyjaciela" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLII". Fo	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy" rmularz "Dodaj opinie"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
91	Wprowadzenie poprawnych danych	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "dodaj opinię". W polach formularza wprowadzić poprawne dane i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYSUJ".	Formularz wysłany poprawnie	Formularz wysłany poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
92	Niewypełnione pola formularza	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "dodaj opinię". Wszystkie pola formularza zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYSLU".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Musisz uzupełnić pole imię lub pseudonim" ta "Musisz uzupełnić pole opinii"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
93	Puste pole "Imię lub pseudonim"	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "dodaj opinię". W polu formularza "Twoja opinia" wprowadzić poprawne dane, pole "Imię lub pseudonim" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLIJ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Musisz uzupełnić pole imię lub pseudonim"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
94	Puste pole "Twoja opinia"	1. Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "dodaj opinię". 2. W polu formularza "lmię lub pseudonim" wprowadzić poprawne dane, pole "Twoja opinia" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLI". Formular "	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Musisz uzupełnić pole opinii" "Powiadom mnie o dostępności"	Formularz nie został wysłany	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
95	Poprawny e-mail	Na stronie z otwartą kartą produktu w przypadku braku towaru żeby uzyskać powiadomienia góp produkt będzie obstępny w magazynie natisnąć przysia. *POWIADOM O DOSTĘPNOŚC?". W polu formularza "Adres email" wprowadzić poprawny e-mail i potwierdzić przeslanie formularza, klasjąc przysik "ZaPKZ SIĘ".	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Dany adres e-mail został dodany do listy oczekujących"	Formularz wysłany poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
96	Puste pole "Adres email"	Na stronie z otwartą kartą produktu w przypadkiu braku towaru użby uzyskać powiadomienia gdy produkt będzie dostępny w magazynie natisnąć przycisk "POWIADOM O DOSTĘPNOSCO". 2. Pole "Adres email" zostawić puste i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ.SIĘ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Dany adres e- mail został dodany do listy oczekujących"	Nieudany	Yuliia Orlova
97	Niepoprawny E-mail	1. Na stronie z otwartą kartą produkta w przypadku praku towaru żeby uzyskać powiadomienia oby produkt pedie dostępny w magasynie natisnąć przycisk "POWADOM O DOSTĘPNOŚO". 2. W polu formulara "Adres emall" wprowadzić niepoprawny e-mail i potwierdzić przesłanie formularza, kilkając przycisk "ZAPSZ SIĘ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Dany adres e- mail został dodany do listy oczekujących"	Nieudany	Yuliia Orlova
98	Przesłanie formularza z poprawnie wypełnionymi obowiązkowymi ta opcjonalnymi polami	1. Na otwartej stronie https://www.veissep.g// kliknąć na link "KCNTAKT". 2. Na stronie "KONTAKT" we wasystkich obowajakowych ta opponalnych polach formularza kontaktowego worzowańci poprawne den protwierdie prieranie formularza, klikając przycisk "WYSLU". 1. Na otwartej stronie https://www.veissep.g/l kliknąć na link "KCNTAKT".	Pomyślne przesłanie formularza. Komunikat "E-mail został wysłany. Dziękujemy"	Komunikat "E-mail został wysłany. Dziękujemy"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
99	Przesłanie formularza z niewypełnionym obowiązkowym polem"Adres e-mail"	 Na stronie "KONTAKT" we wszystkich obowiązkowych polach formularza kontaktowego wprowadzić poprawne dane, pole "Adres e-mail" pozostawić pustym i potwierdzić przesłanie formularza, klikiając przycisk" WYŚLII". 	Przesłanie formularza nie następuje. Na stronie pojawia się komunikat "Formularz zawiera błędy "	Przesłanie formularza nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
100	Przesłanie formularza z nieprawidłowym adresem e-mail	1. Na otwartej stronie https://www.weissey.pl/ kliknąć na link "KONTAKT". 2. Na stronie "KONTAKT" we wszystkich obowiązkowych polach formularza kontaktowego wprowadzić poprawne dane, w pole "Adres e-mail" wprowadzić niepoprawny e-mail i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk " WYSLU ".	Przesłanie formularza nie następuje. Na stronie pojawia się komunikat "Formularz zawiera błędy" ta "Nieprawidłowy format adresu e-mail"	Przesłanie formularza nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
101	Przesłanie formularza z niewypełnionym wymaganym polem "Treść"	1. Na otwartej stronie https://www.weissep.pl/ likimgł. na lini.* "KONTAKT". 2. Na stronie "KONTAKT" we wszystkich obowiązkowych polach formularza kontaktowego wprowadzić poprawne dane, pole "Treke" pozostawić pustym i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk. " WYSLU".	Przeslanie formularza nie następuje. Na stronie pojawia się komunikat "Formularz zawiera błędy "	Przesłanie formularza nie następuje	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
102	Przesłanie formularza z niewypełnionymi opcjonalnymi polami	 Na otwartej stronie https://www.weissep.pl/ likilingd. na link." "KONTAKT". Na stronie "KONTAKT" we wszystkich obowiązkowych polach formularza kontaktowego wprowadzić poprawne dane, opcjonalne pola pozostawić pustymi i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk." WYŚLU.". 	Pomyślne przesłanie formularza. Komunikat "E-mail został wysłany. Dziękujemy"	Komunikat "E-mail został wysłany. Dziękujemy"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
103	Resetowanie pół po pomyślnym przesłaniu formularza	1. Na otwartej stronie https://www.weissep.pd/ klikingd na link "KONTAKT". 2. Na stronie "KONTAKT" we wszystkich obowiązkowych ta opcjonalnych polach formularza kontaktowego wprowadźić poprawne dane ta potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk " WYŚLU ".	Wszystkie pola formularza są resetowane	Wszystkie pola formularza są resetowane	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
104	Wyłogowanie z konta	Awtoryzować się na stronie https://www.veissey.pl/. Kliknąć na link "Wyloguj".	Funkcja wylogowania Użytkownik wylogował się pomyślnie	Użytkownik wylogował się pomyślnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
105	Przymusowe wylogowanie z konta użytkownika	L. Zarejestrować się I awtoryzować się na stronie https://www.veissze.pl/. Jeszcze raz Outoryć stronę https://www.veissze.pl/ w nowej karcie i awtoryzować się. Wylogować się z konta na jednej z kart. A. Sprawdzić czy użytkownik został wylogowany na innej otwartey stronie sklepu internetowego.	Użytkownik nie jest załogowany na stronę https://www.veissey.pl/ we wszystkich kartach przeglądarki	Użytkownik nie jest zalogowany na stronę https://www.veissey.pl/ we wszystkich kartach przeglądarki	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
106	Wylogowanie się z konta po utracie autentyfikacji na kliencie	Zarejestrować się i awtoryzować się na stronie https://www.veissey.pl/. Usunąć pliki cookie w przeglądarce ta odświeżyć stronę.	Użytkownik nie jest zalogowany na stronę Koszyk	Użytkownik nie jest zalogowany na stronę	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
107	Dodawanie produktu do koszyka	Załogować się jako użytkownik na stronie z wybranym produktem i kliknąć przycisk "DO KOSZYKA".	Produkt został automatycznie dodany do koszyka. Otwarte okno z informacją o produkcie dodanym do koszyka. Wyświetlane są przyciski "KONTYNUUJ ZAKUPY" i "ZŁOŻ ZAMÓWIENIE"	Produkt został automatycznie dodany do koszyka. Otwarte okno z informacją o produkcie dodanym do koszyka. Wyświetlane są przyciski "KONTYNUUJ ZAKUPY" i "ZŁOŻ ZAMÓWIENIE"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
108	Przycisk "ZŁOŻ ZAMÓWIENIE"	Zalogować się jako użytkownik na stronie z towarem i kliknąć przycisk "DO KOSZYKA". W otwartem oknie z informacją o produkcie dodanym do koszyka, naciśnąć przycisk "ZŁOZ ZAMÓWIENIE".	Przejście na strone koszyka	Przejście na strone koszyka	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
109	Przycisk "KONTYNUUJ ZAKUPY"	1. Załogować się jako użytkownik na stronie z wybranym produktem i kliknąć przycisk "DO KOSZYKA". Z. W oknie, które zostanie otwarte, z informacjami o produkcie dodanym do koszyka, naciśnąć przycisk "KONTYNUUJ zamówienia".	Powrót do strony z kartą wybranego produktu	Powrót do strony z kartą wybranego produktu	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
110	Dodanie tego samego produktu do koszyka	W koszyku autoryzowanego użytkownika znajduje się produkt. Dodać ten sam produkt do koszyka jeszcze raz.	Produkt został dodany do koszyka. Zwiększono wartość w polu do wyświetlania ilości zamówionych produktów	Produkt został dodany do koszyka. Zwiększono wartość w polu do wyświetlania ilości zamówionych produktów	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
111	Wyświetlanie dodanych produktów w koszyku	W koszyku autoryzowanego użytkownika znajduje się produkt. Dodać kolejny produkt do koszyka i sprawdzić czy dodane produkty są wyświetlane na stronie zamówienia, naciskając przycisk "Koszyk".	Dodany produkt wyświetla się w koszyku	Dodany produkt wyświetla się w koszyku	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
112	Zmiana ilości produktów w koszyku	W kosryku autoryzowanego użytkownika znajduje się produkt. Zmienić ilość zamówionych produktów w odpowiednim polu i nacisnąć przycisk "PRZELICZ". W kosryku autoryzowanego użytkownika znajduje się produkt.	Ilość produktów zmieniona	Ilość produktów zmieniona	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
113	Poprawność obliczenia wartości zamówienia	 Dodać jeden lub więcej produktów do koszyka i sprawdzić kwotę do zapłaty i ostateczną wartość zamówienia. Autoryzowany użytkownik znajduje się na stronie "Koszyk", na której wyświetlany jest dodany 	Całkowita wartość zamówienia i kwota do zapłaty są zwiększane o wartość dodanych produktów Kraj dostawy został zmieniony. Sposób wysylki i koszty	Całkowita wartość zamówienia i kwota do zapłaty są zwiększane o wartość dodanych produktów Kraj dostawy został zmieniony. Sposób wysyłki i koszty	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
114	Zmiana kraju dostawy	produkt. 2. W formularzu "Kraj wysylki" z listy rozwijanej wybrać kraj. 1. Autoryzowany użytkownik znajduje się na stronie "Kozzyk", na której wyświetlany jest dodany	wysyłki uległy zmianie. Całkowita wartość zamówienia uległa zmianie Metoda wysyłki została zmieniona. Wybranie drugiego	wysyłki uległy zmianie. Całkowita wartość zamówienia uległa zmianie Metoda wysyłki została zmieniona. Wybranie drugiego	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
115	Zmiana opcji dostawy (Kraj: Polska)	produkt. 2. Przełącznik metody dostawy jest ustawiony na "Kurier InPost". 3. Ustawić przełącznik metody dostawy na "Paczkomat InPost".	przełącznika resetuje poprzednią wartość. Całkowita wartość zamówienia uległa zmianie	przełącznika resetuje poprzednią wartość. Całkowita wartość zamówienia uległa zmianie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova

116	Zmiana metody płatności	Autoryzowany użytkownik znajduje się na stronie "Koszyk", na której wyświetlany jest dodany produkt. Przełegznik metody płatności jest usławiony na "Przełewy24". Usławić przełęcznik metody płatności na "Przełew handlowy na konto".	Metoda płatności została zmieniona. Wybranie drugiego przelącznika resetuje poprzednią wartość. Całkowita wartość zamówienia uległa zmianie	Metoda płatności została zmieniona. Wybranie drugiego przełącznika resetuje poprzednią wartość. Całkowita wartość zamówienia uległa zmianie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
117	Usuwanie produktu z koszyka	 Autoryzowany użytkownik znajduje się na stronie "Koszyk", na której wyświetlany jest dodany produkt. Usuńąć produkt z koszyka, naciskając przycisk "Usuń produkt z koszyka" naprzeciwko wybranego towaru. 	Produkt został usunięty z koszyka. Komunikat "Produkt usunięty z koszyka"	Produkt został usunięty z koszyka. Komunikat "Produkt usunięty z koszyka"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
118	Zamówienie produktu	1. Na Owariej stronie "Koszyk" z dodanym produktem kontynuacji zamówienia kliknąć przycisk "ZAMAWIMAM". 2. Na stronie https://www.veissey.p/p/[hasket/istp2 poprawnie wypełnić wszystkie pola formulara zamówienia kliknią przyczki "POOSJMOWAMIE". 3. Na stronie https://www.veissey.p/p/[hasket/istp3 sprawdzić poprawność wszystkich danych i kliknąć przycisk "Potwierdziam zakup". 4. Po przekierowaniu na następną stronę kliknąć przycisk "Opłać zamówienie".	Użytkownik przekierowany na stronę opłaty zgodnie z wybranym metodom platnośći	Użytkownik przekierowany na stronę opłaty zgodnie z wybranym metodom platności	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
	ı	Otwórzyć sekcję z produktami i w polu sortowania wybrać opcję "Nazwa produktu od A do Z".	***************************************			
119	Nazwa produktu od A do Z	2. Other specific production in a post sortenant wyone open interest products out it do 2.	Produkty są sortowane według nazwy w kolejności alfabetycznej od A do Z	Produkty są sortowane według nazwy w kolejności alfabetycznej od A do Z	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
120	Nazwa produktu od Z do A	Otwórzyć sekcję z produktami i w polu sortowania wybrać opcję "Nazwa produktu od Z do A".	Produkty są sortowane według nazwy w kolejności alfabetycznej od Z do A	Produkty są sortowane według nazwy w kolejności alfabetycznej od Z do A	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
121	Domyślne	Otwórzyć sekcję z produktami i w polu sortowania wybrać opcję "Domyślne".	Produkty są sortowane domyślne	Produkty są sortowane domyślne	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
122	Od najniższej ceny	Otwórzyć sekcję z produktami i w polu sortowania wybrać opcję "Od najniższej ceny".	Produkty są sortowane w kolejności od najniższej ceny	Produkty są sortowane w kolejności od najniższej ceny	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
123	Od najwyższej ceny	Otwórzyć sekcję z produktami i w polu sortowania wybrać opcję "Od najwyższej ceny".	Produkty są sortowane w kolejności od najwyższej ceny	Produkty są sortowane w kolejności od najwyższej ceny	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
		T	Karty produktów			
124	Nazwa produktu	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy są informacje o nazwie produktu.	Strona zawiera informacje o nazwie produktu	Strona zawiera informacje o nazwie produktu	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
125	Cena produktu	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy są informacje o cenie produktu.	Strona zawiera informacje o cenie produktu	Strona zawiera informacje o cenie produktu	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
126	Dostępność produktu	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy są informacje o dostępności produktu.	Strona zawiera informacje o dostępności produktu. W przypadku braku towaru odpowiedni komunikat	Strona zawiera informacje o dostępności produktu	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
127	Opis produktu	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić dostępność opisu produktu.	Strona zawiera opis produktu	Strona zawiera opis produktu	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
128	Dodanie opinii o produkcie	 Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić, czy istnieje możliwość dodania opinii o produkcie. 	Na stronie można dodać opinie o produkcie	Na stronie można dodać opinie o produkcie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
130	Przycisk "DO KOSZYKA"	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić dostępność przycisku "DO KOSZYKA".	Na stronie z kartą produktu dostępny przycisku "DO KOSZYKA"	Na stronie z kartą produktu dostępny przycisku "DO KOSZYKA"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
131	Zdjęcie produktu	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy jest zdjęcie produktu.	Na stronie z kartą produktu jest zdjęcie towaru	Na stronie z kartą produktu jest zdjęcie towaru	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
132	Galeria zdjęć	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy jest galeria zdjęć.	Na stronie z kartą produktu jest galeria zdjęć	Na stronie z kartą produktu jest galeria zdjęć	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
133	Możliwość skalowania zdjęcia	Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy istnieje możliwość skalowania zdjęcia.	Na stronie z kartą produktu istnieje możliwość skalowania zdjęcia	Na stronie z kartą produktu istnieje możliwość skalowania zdjęcia	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
134	Selektory rozmiaru i koloru produktu	 Na otwartej stronie z kartą produktu sprawdzić czy są selektory rozmiaru i koloru produktu. 2. Sprawdzić poprawność działania selektorów, wybierająć z listy rozwijanej potrzebny rozmiar ta kolor. 	Są dostępne i działają poprawnie	Są dostępne i działają poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
135	Przycisk "POWIADOM O DOSTĘPNOŚCI"	 Na otwartej stronie z kartą produktu w przypadku braku towaru żeby uzyskać powiadomienia gdy produkt będzie dostępny w magazynie natisnąć przycisk "POWIADOM O DOSTĘPNOŚCI". 	Otwiera się okienko "POWIADOM MNIE O DOSTĘPNOŚCI"	Otwiera się okienko "POWIADOM MNIE O DOSTĘPNOŚCI"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
136	Link "zapytaj o produkt"	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "zapytaj o produkt".	Otwiera się okienko z formularzem "Zapytaj o produkt"	Otwiera się okienko z formularzem "Zapytaj o produkt"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
137	Link poleć znajomemu	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "poleć znajomemu".	Otwiera się strona z formularzem "POLEĆ PRODUKT ZNAJOMEMU"	Otwiera się strona z formularzem "POLEĆ PRODUKT ZNAJOMEMU"	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
138	Link dodaj opinię	Na stronie z otwartą kartą produktu kliknąć na link "dodaj opinię".	Otwiera się zakładka "Opinie o produkcie" gdzie użytkownik może dodać swoją opinie	Otwiera się zakładka "Opinie o produkcie" gdzie użytkownik może dodać swoją opinie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
			anie pobranych dokumentów			
139	Poprawność otwierania pobranych dokumentów	Na otwartej stronie internetowej https://www.veissey.pl/strona/zwroty-i-reklamacje pobrać dokument FORMULARZ ZWROTU. Otworzyć pobrany dokument.	Pobrane dokumenty otwierają się poprawnie	Pobrane dokumenty otwierają się poprawnie	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova
	<u> </u>		Dane na listach HTML	<u> </u>		<u> </u>
140	Uporządkowanie danych na listach HTML	 Na otwartej stronie internetowej https://www.veissey.pl/ otworzyć okno z kodem strony ta sprawdźić listy HTML w kodzie. 	Lista nieuporządkowana	Lista nieuporządkowana	Zakończony sukcesem	Yuliia Orlova

Raport o błędach

Tabela 2 - Raport o błędach

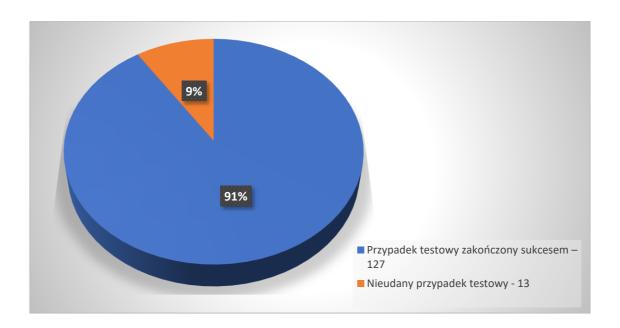
ID Błądu	ID Przypadku testowego	Krótki opis błędu	kroki do odtworzenia błędu	Oczekiwany rezultat	Faktyczny rezultat	Priorytet	Zgłoszony przez	Status
1	32	Nowy użytkownik może poprawnie zarejestrować się przy niezaznaczonym wymaganym polu "Zgoda na newsletter"	1. Na otwartej stronie https://www.veissey.pl/ kliknąć na link "Zarejestruj się". 2. Na stronie rejestracji w polach wprowadźić poprawne dane, wymagane pole "Zgoda na newsletter" zostawić niezaznaczonym i naciśnąć przycisk "Zarejestruj się".	Nowy użytkownik nie rejestruje się. Zostaje wyświetłony komunikat "Formularz rejestracji zawiera błędy"	Konto zostało założone	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
2	61	Można wpisać błędne imie użytkownika w formularz "NOWY ADRES" i poprawnie go wysłać	Zalogować się na stronie https://www.veissey.pl/ i w panelu klienta kliknąć przycisk "PRZEJDŽ DO EDYCJI ADRESÓW". Na stronie "LISTA ADRESÓW" kliknąć przycisk "DODAJ ADRES". 3. Na stronie z formularzem "NOWY ADRES" wprowadzić w polach poprawne dane, w polu "lmię" wprowadzić by polach poprawne dane, w polu "lmię" wprowadzić blędne imie użytkownika np. 45@ &k i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYSLJI".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera blędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
3	62	Można wpisać błędne nazwisko użytkownika w formularz "NOWY ADRES" i poprawnie go wysłać	1. Zalogować się na stronie https://www.veissey.pl/ i w panelu klienta kliknąć przycisk "PRZEJIZ DE EDYCJI ADRESÓW". 2. Na stronie "LISTA ADRESÓW" kliknąć przycisk "PODAJ ADRES". 3. Na stronie z formularzem "NOWY ADRES" wprowadzić w polach poprawne dane, w polu "Nazwisko" wprowadzić by polach poprawne dane, w polu "Nazwisko" potwierdzić błędne nazwisko użytkownika np. ② ② &k24 🐿 i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLIJ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
4	64	Można wpisać błędny numer telefonu (krótki numer) użytkownika w formularz "NOWY ADRES" i poprawnie go wysłać	1. Zalogować się na stronie https://www.veissey.pl/ iw panelu klienta kliknąć przycisk "PRZEIDZ DO EDYCJI ADRESÓW". 2. Na stronie "LISTA ADRESÓW" kliknąć przycisk "PODAJ ADRES". 3. Na stronie z formularzem "NOWY ADRES" wprowadzić w polach poprawne dane, w polu "Telefon" wprowadzić będny numer użytkownika na. 1 i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLIJ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
5	66	Można wpisać nieprawidłowy format adresu użytkownika w formularz "NOWY ADRES" i poprawnie go wysłać	 Zalogować się na stronie https://www.veissey.pl/ iw panelu klienta kliknąć przycisk "PRZEJDŹ DO EDYCJI ADRESÓW". Na stronie "LISTA ADRESÓW" kliknąć przycisk "DODAJ ADRES". Na stronie z formularzem "NOWY ADRES" wprowadzić w polach poprawne dane, w polu "Ulica i nr domu" wprowadzić błędny adres użytkownika pp. 4 1 i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "WYŚLJ". 	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
6	68	Można wpisać błędną nazwę Miasta użytkownika w formularz "NOWY ADRES" i poprawnie go wysłać	1. Zalogować się na stronie i w panelu klienta kliknąć przycisk "PRZEJDŻ DO EDYCJI ADRESÓW". Z. Na stronie "LISTA ADRESÓW" kliknąć przycisk "DODAJ ADRES", 3. Na stronie z formularzem "NOWY ADRES" wprowadzić w polach poprawne dane, w polu "Miasto" wprowadzić błędną nazwe miasta np. "⊜" i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk "WYSLU".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Adres został dodany"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
7	73	Można wpisać błędne imie użytkownika w formularz zamówienia i poprawnie go wysłać	1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/p/baske/tsep2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "lmię" wprowadzić błędne imie użytkownika np. 45@ &k i potwierdzić przesłanie formularza, kilkając przycisk "PODSUMOWANIE".	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/ pl/basket/step3	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
8	74	Można wpisać błędne nazwisko użytkownika w formularz zamówienia i poprawnie go wysłać	1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.weissey.pl/p/basket/step2. 2. W polach fromularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Nazwisko" wprowadzić błędne nazwisko użytkownika np.	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/ pl/basket/step3	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
9	76	Można wpisać błędny numer telefonu (krótki numer) użytkownika w formularz zamówienia i poprawnie go wysłać	1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/p/baske/tsep2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Telefon" wprowadzić błędny numer użytkownika np. 1 i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "PODSUMOWANIE".	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/ pl/basket/step3	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
10	78	Można wpisać nieprawidłowy format adresu użytkownika w formularz zamówienia i poprawnie go wysłać	1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/p/basket/step2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Ulica i nr domu" wprowadzić błędny adres użytkownika np.	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/ pl/basket/step3	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
11	80	Można wpisać błędną nazwę miasta użytkownika w formularz zamówienia i poprawnie go wysłać	1. Otwarta strona kontynuacji zamówienia produktu https://www.veissey.pl/p/baske/tsep2. 2. W polach formularza zamówiena wprowadzić poprawne dane, w polu "Miasto" wprowadzić błędną nazwe miasta np. "@" i potwierdzić przesłanie formularza, klikając przycisk "PODSUMOWANIE".	Użytkownik pozostaje na stronie z formularzem. Komunikat "Formularz zawiera błędy"	Przekierowanie na strone https://www.veissey.pl/ pl/basket/step3	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
12	96	Można poprawnie wysać formularz "Powiadom mnie o dostępności" z pustym polem "Adres email"	Na stronie z otwartą kartą produktu w przypadku braku towaru żeby uzyskać powiadomienia gdy produkt będzie dostępny w magazynie natisnąć przycisk "POWIADOM O DOSTĘPNOŚCI". Pole "Adres email" zostawić puste i potwierdzić przesłanie formularza, klikiając przycisk "ZAPISZ SIĘ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Dany adres e-mail został dodany do listy oczekujących"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy
13	97	Można poprawnie wysać formularz "Powiadom mnie o dostępności" z niepoprawnym e-mail użytkownika w polu "Adres email"	Na stronie z otwartą kartą produktu w przypadku braku towaru żeby uzyskać powiadomienia gdy produkt będzie dostępny w magazynie natisnąć przycisk "POWIADOM O DOSTĘPNOŚCI". 2.W polu formularza "Adres email" wprowadzić niepoprawny email i potwierdzić przeslanie formularza, klikając przycisk "ZAPISZ SIĘ".	Formularz nie został wysłany. Komunikat "Wypełniony formularz zawiera błędy"	Formularz wysłany poprawnie. Komunikat "Dany adres e-mail został dodany do listy oczekujących"	Wysoki	Yuliia Orlova	Nowy

Podsumowanie

W tej sekcji przedstawiono wyniki testowania funkcjonalnego strony sklepu internetowego https://www.veissey.pl, a takoż ogólna statystyka dotycząca defektów, które zostały zidentyfikowane w wyniku testów.

Podczas wykonywania testowych przypadków znaleziono 13 błędów.

Wykres wyników testów



Zalecenie:

- Naprawić błędy wykryte podczas testów funkcjonalnych strony https://www.veissey.pl/.
- 2. Po prawej stronie pola w którym trzeba wpisać hasło dodać specjalną ikonę odpowiedzialną za włączanie/wyłączanie funkcji wyświetlania hasła.
- 3. Zintegrować witrynę z social media.
- 4. Na wszystkich kartach produktów udostępnić dane techniczne produktu ta produkty powiązane.
- 5. Stwórzyć filtry do wyszukiwania produktów na stronie sklepu.