

PEMERINTAH KABUPATEN KEDIRI
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KEDIRI

Jl. Pamenang No. 1 Telp. (0354) 689077 Ngasem Kediri
 Website : www.kedirikab.go.id | E-mail : dukcapil@kedirikab.go.id

F-1.02

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

I. DATA PEMOHON

1. Nama Lengkap	:	
2. N I K	:	
3. Nomor Kartu Keluarga	:	

II. JENIS PERMOHONAN

I.	KARTU KELUARGA	II.	KTP-el	III.	KARTU IDENTITAS ANAK	IV.	PERUBAHAN DATA
A.	BARU	A.	BARU	A.	BARU	A.	Kartu Keluarga
	1. Membentuk Keluarga Baru	B.	PINDAH DATANG	B.	HILANG/RUSAK	B.	KTP-el
	2. Penggantian Kepala Keluarga	C.	HILANG/RUSAK		1. Hilang	C.	KIA
	3. Pisah KK		1. Hilang		2. Rusak		
	4. Pindah Datang		2. Rusak	C.	Perpanjangan ITAP		
	5. WNI dari LN karena Pindah	D.	PERPANJANGAN ITAP	D.	Lainnya		
B.	6. Rentan Adminduk	E.	PERUBAHAN STATUS KEWARGANEGARAAN				
	PERUBAHAN DATA	F.	LUAR DOMISILI				
	1. Menumpang dalam KK	G.	TRANSMIGRASI				
	2. Peristiwa penting						
C.	3. Perubahan elemen data yang tercantum dalam KK						
	HILANG/RUSAK						
	1. Hilang						
	2. Rusak						

III. PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> KK Lama/KK Rusak | <input type="checkbox"/> Surat keterangan hilang dari kepolisian |
| <input type="checkbox"/> Kutipan akta kelahiran | <input type="checkbox"/> Surat keterangan pindah dari perwakilan RI |
| <input type="checkbox"/> Buku nikah/kutipan akta perkawinan | <input type="checkbox"/> SPTJM perkawinan/perceraian belum tercatat |
| <input type="checkbox"/> Kutipan akta perceraian | <input type="checkbox"/> Surat pernyataan penyebab terjadinya hilang/rusak |
| <input type="checkbox"/> Kutipan akta kematian | <input type="checkbox"/> Surat pernyataan bersedia menerima sebagai anggota keluarga |
| <input type="checkbox"/> KTP-el Rusak | <input type="checkbox"/> Surat kuasa pengasuhan anak dari orangtua/wali |
| <input type="checkbox"/> Surat keterangan pindah | <input type="checkbox"/> Dokumen perjalanan |
| <input type="checkbox"/> Surat keterangan pindah luar negeri | <input type="checkbox"/> Kartu izin tinggal tetap |
| <input type="checkbox"/> Surat keterangan/bukti perubahan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting | |

IV. TAMBAHAN PERSYARATAN KIA

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> kutipan akta kelahiran | <input type="checkbox"/> Pas foto anak ukuran 4x6 2 lembar (bagi usia 5 tahun keatas) |
| <input type="checkbox"/> KK orangtua/wali | <input type="checkbox"/> KIA rusak |
| <input type="checkbox"/> KTP-el orangtua/wali | |

Petugas

....., 20....
Pemohon

PAS FOTO 4X6

(.....)

(.....)

Melampirkan

- 1). Formulir perubahan data; dan
- 2). Bukti perubahan data

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap :
 N I K :
 Nomor KK :
 Alamat Rumah :

Dengan rincian KK sebagai berikut :

No.	Nama	N I K	SHDK	Keterangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Menyatakan bahwa data elemen data kependudukan saya dan/atau anggota keluarga saya telah berubah, dengan rincian :

A. Pendidikan dan Pekerjaan

No	Elemen Data						Ket
	Pendidikan Terakhir			Pekerjaan			
	Semula	Menjadi	Dasar Perubahan	Semula	Menjadi	Dasar Perubahan	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

B. Agama dan Perubahan Lainnya

No	Elemen Data						Ket
	Agama			Lainnya, yaitu*)			
	Semula	Menjadi	Dasar Perubahan	Semula	Menjadi	Dasar Perubahan	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Terlampir disampaikan fotokopi berkas-berkas yang terkait dengan perubahan elemen data tersebut.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, apabila dalam keterangan yang saya berikan terdapat hal-hal yang tidak berdasarkan keadaan yang sebenarnya, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

....., 20.....

Yang membuat pernyataan,

.....

Keterangan :

*)). Perubahan Lainnya ini, juga dapat digunakan untuk merubah data kependudukan yang diakibatkan adanya kesalahan pada waktu pengisian Formulir Biodata maupun kesalahan pada saat pengentryan biodata penduduk dimaksud.