

**PEMERINTAH KABUPATEN KEDIRI**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN KEDIRI**

Jl. Pamenang No. 1 Telp. (0354) 689077 Ngasem Kediri  
 Website : www.kedirikab.go.id | E-mail : dukcapil@kedirikab.go.id

**F-1.02**

**FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN**

**I. DATA PEMOHON**

1. Nama Lengkap	:	
2. N I K	:	
3. Nomor Kartu Keluarga	:	

**II. JENIS PERMOHONAN**

I.	KARTU KELUARGA	II.	KTP-el	III.	KARTU IDENTITAS ANAK	IV.	PERUBAHAN DATA
A.	BARU	A.	BARU	A.	BARU	A.	Kartu Keluarga
	1. Membentuk Keluarga Baru	B.	PINDAH DATANG	B.	HILANG/RUSAK	B.	KTP-el
	2. Penggantian Kepala Keluarga	C.	HILANG/RUSAK		1. Hilang	C.	KIA
	3. Pisah KK		1. Hilang		2. Rusak		
	4. Pindah Datang		2. Rusak	C.	Perpanjangan ITAP		
	5. WNI dari LN karena Pindah	D.	PERPANJANGAN ITAP	D.	Lainnya		
B.	6. Rentan Adminduk	E.	PERUBAHAN STATUS KEWARGANEGARAAN				
	PERUBAHAN DATA	F.	LUAR DOMISILI				
	1. Menumpang dalam KK	G.	TRANSMIGRASI				
	2. Peristiwa penting						
C.	3. Perubahan elemen data yang tercantum dalam KK						
	HILANG/RUSAK						
	1. Hilang						
	2. Rusak						

**III. PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> KK Lama/KK Rusak  | <input type="checkbox"/> Surat keterangan hilang dari kepolisian                     |
| <input type="checkbox"/> Kutipan akta kelahiran  | <input type="checkbox"/> Surat keterangan pindah dari perwakilan RI                  |
| <input type="checkbox"/> Buku nikah/kutipan akta perkawinan  | <input type="checkbox"/> SPTJM perkawinan/perceraian belum tercatat                  |
| <input type="checkbox"/> Kutipan akta perceraian   | <input type="checkbox"/> Surat pernyataan penyebab terjadinya hilang/rusak           |
| <input type="checkbox"/> Kutipan akta kematian   | <input type="checkbox"/> Surat pernyataan bersedia menerima sebagai anggota keluarga |
| <input type="checkbox"/> KTP-el Rusak  | <input type="checkbox"/> Surat kuasa pengasuhan anak dari orangtua/wali              |
| <input type="checkbox"/> Surat keterangan pindah   | <input type="checkbox"/> Dokumen perjalanan  |
| <input type="checkbox"/> Surat keterangan pindah luar negeri   | <input type="checkbox"/> Kartu izin tinggal tetap                                    |
| <input type="checkbox"/> Surat keterangan/bukti perubahan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting |  |

**IV. TAMBAHAN PERSYARATAN KIA**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> kutipan akta kelahiran | <input type="checkbox"/> Pas foto anak ukuran 4x6 2 lembar (bagi usia 5 tahun keatas) |
| <input type="checkbox"/> KK orangtua/wali       | <input type="checkbox"/> KIA rusak  |
| <input type="checkbox"/> KTP-el orangtua/wali   |   |

**Petugas**

....., ..... **20....**  
**Pemohon**

PAS FOTO 4X6

(.....)

(.....)

Melampirkan

- 1). Formulir perubahan data; dan
- 2). Bukti perubahan data

**Perhatian: Harap diisi dengan huruf cetak dan menggunakan tinta hitam**

1. No. KK	:													
2. Nama Lengkap Pemohon	:													
3. NIK	:													
4. Jenis Permohonan	:	<input type="checkbox"/> Surat Keterangan Pindah <input type="checkbox"/> Surat Keterangan Pindah Luar Negeri (SKPLN) <input type="checkbox"/> Surat Keterangan Tempat Tinggal (SKTT) Bagi Orang Asing Tinggal Terbatas												
5. Alamat Asal	:							RT	<input type="text"/>	<input type="text"/>	RW	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		a. Desa/Kelurahan						c. Kecamatan						
		b. Kabupaten/Kota						d. Provinsi						
		Kode Pos		<input type="text"/>										
6. Klasifikasi Pindah	:	<input type="checkbox"/> Dalam satu Desa/Kelurahan atau yang disebut dengan nama lain <input type="checkbox"/> Antar Desa/Kelurahan atau yang disebut dengan nama lain dalam satu Kecamatan <input type="checkbox"/> Antar Kecamatan atau yang disebut dengan nama lain dalam satu Kabupaten/Kota <input type="checkbox"/> Antar Kabupaten/Kota dalam satu Provinsi <input type="checkbox"/> Antar Provinsi												
7. Alamat Pindah	:							RT	<input type="text"/>	<input type="text"/>	RW	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		a. Desa/Kelurahan						c. Kecamatan						
		b. Kabupaten/Kota						d. Provinsi						
		Kode Pos		<input type="text"/>										
8. Alasan Pindah	:	<input type="checkbox"/> Pekerjaan		<input type="checkbox"/> Keamanan		<input type="checkbox"/> Perumahan		<input type="checkbox"/> Lainnya (sebutkan)						
		<input type="checkbox"/> Pendidikan		<input type="checkbox"/> Kesehatan		<input type="checkbox"/> Keluarga		<input type="checkbox"/>						
9. Jenis Kepindahan	:	<input type="checkbox"/> Kepala Keluarga		<input type="checkbox"/> Kepala Keluarga dan sebagian anggota keluarga		<input type="checkbox"/> Anggota keluarga								
		<input type="checkbox"/> Kepala Keluarga dan seluruh anggota keluarga												
10. Ang. Keluarga Tidak Pindah	:	<input type="checkbox"/> Numpang KK		<input type="checkbox"/> Membuat KK Baru										
11. Ang. Keluarga Yg Pindah	:	<input type="checkbox"/> Numpang KK		<input type="checkbox"/> Membuat KK Baru										
12. Daftar Anggota Keluarga yang Pindah	:													

[illegible]

Diisi oleh Penduduk (orang asing) pemegang ITAS yang mengajukan SKTT dan OA Pemegang ITAP yang mengajukan Surat Keterangan Kependudukan lainnya

13. Nama Sponsor	:		
14. Tipe Sponsor	:	<input type="checkbox"/> Organisasi Internasional <input type="checkbox"/> Perorangan	<input type="checkbox"/> Pemerintah <input type="checkbox"/> Tanpa Sponsor
15. Alamat Sponsor	:	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	
16. Nomor & Tanggal ITAS/ITAP	:	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;">Nomor</div>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;">Tanggal Masa Berlaku</div>

**Diisi oleh penduduk yang mengajukan Surat Keretangan Pindah Luar Negeri**

17. Negara Tujuan	:		Kode Negara								
17. Alamat Tujuan	:										
18. Penanggung jawab	:										
19. Rencana Pindah Tanggal	:			/			/				

Mengetahui,

Kediri,.....

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Kediri

Pemohon,

(.....)

NIK.....