

各書類がそろっていることを確認したら「提出」欄に✓を記入してください。

課程	志望専攻名	志望系名※	氏名
<input type="checkbox"/> 前期			
<input type="checkbox"/> 後期			

※建築・都市学専攻のみ記入

(1) 志願者全員が提出するもの

所定書式	提出書類	提出				
<input type="radio"/>	A票 (入学試験志願票・受験票)	<input type="checkbox"/>				
<input type="radio"/>	入学志願書	<input type="checkbox"/>				
<input type="radio"/>	B票 (振込連絡票)	<input type="checkbox"/>				
<input type="radio"/>	研究計画書	<input type="checkbox"/>				
	成績証明書 (中国の大学出身者はCHSIへの申請日も記入すること)	<input type="checkbox"/>	CHSI 申請日	大学名		
			/			
	卒業(修了)証明書 又は卒業(修了)見込証明書	<input type="checkbox"/>	日本国内の大学出身者 (卒業生・卒業見込者)			
	学位取得証明書 (中国の大学出身者はCDGDCへの申請番号と申請日も記入すること)		外国の大学出身者 (卒業生・卒業見込者)	CDGDC 申請番号	CDGDC 申請日	/
<input type="radio"/>	出願書類チェックリスト (本紙)	<input type="checkbox"/>				

(2) 対象者のみ提出するもの

●機械工学専攻, 建築・都市学専攻建築学系, 情報科学専攻の志願者

●電気工学専攻, 建築・都市学専攻総合芸術系, 応用化学専攻, 数学専攻, 物理学専攻のうち外部英語試験を選択した志願者

所定書式	提出書類	提出/手続	対象者		
	TOEIC® Official Score Certificateの原本	<input type="checkbox"/>	外部英語試験による選考を実施する専攻の志願者, 外部英語試験を選択した志願者		
	TOEFL® Official Institutional Score Reportの直送手続き			TOEFL® Appointment number (Registration number)	直送手続日
					/

●建築・都市学専攻建築学系の志願者

所定書式	提出書類	提出	対象者
<input type="radio"/>	指導教員希望調査票	<input type="checkbox"/>	博士前期課建築・都市学専攻建築学系の志願者

●日本国籍以外の国籍 (外国籍) 保有者 (特別永住者を除く)の志願者

所定書式	提出書類	提出	対象者
<input type="radio"/>	経費支弁方法計画書	<input type="checkbox"/>	日本国籍以外の国籍保有者 (特別永住者を除く)の志願者
	パスポート顔写真ページのコピー	<input type="checkbox"/>	
	推薦書	<input type="checkbox"/>	本学の理工学部及び理工学研究科出身者は除く
	在留カードの表面と裏面のコピー	<input type="checkbox"/>	日本在留者のみ

●社会人特別入学試験の志願者

所定書式	提出書類	提出	対象者
<input type="radio"/>	社会人特別入学試験受験及び入学許可証	<input type="checkbox"/>	社会人特別入学試験志願者のうち, 出願資格 (ア) 該当者
<input type="radio"/>	志望する指導教員の推薦書及び在職期間を証明できる書類		社会人特別入学試験志願者のうち, 出願資格 (イ) 該当者

●出願資格審査を受ける必要がある志願者

所定書式	提出書類	提出	対象者
<input type="radio"/>	出願資格審査申請書	<input type="checkbox"/>	出願資格審査を受ける必要がある志願者