



З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор
Володимир БУГРОВ

_____ 2023 рік

ПОГОДЖЕНО

в.о. Голови

Первинної профспілкової
організації

Університету

_____ Дмитро ЧОМКО

«___» _____ 2023 рік

ПОГОДЖЕНО

в.о. Голови Студентської
ради Студентського містечка

_____ Едуард ОВЧАРЕНКО

«___» _____ 2023 рік

ПРАВИЛА

**внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках
Київського національного університету імені Тараса Шевченка
(далі – Правила)**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила запроваджуються з метою ефективного використання житлових площ, забезпечення належного рівня проживання іногородніх студентів, аспірантів, докторантів, ад'юнктів, курсантів, слухачів, стажистів, слухачів підготовчого відділення для навчання іноземних громадян тощо (далі – Студенти) в гуртожитках Університету.

1.2. Ці Правила є основним нормативним документом, що регламентує умови проживання Студентів, внутрішній розпорядок у студентських гуртожитках, права та обов'язки мешканців гуртожитку, а також порядок стягнень.

1.3. Внутрішній розпорядок у гуртожитках Університету регламентується цими Правилами, що затверджені Ректором Університету, погоджені з первинною профспілковою організацією та органами студентського самоврядування.

1.4. Порядок та організація поселення до гуртожитків Університету регламентується Положенням про поселення, переселення та виселення у студентських гуртожитках Університету, затвердженим Ректором Університету, погодженим з первинною профспілковою організацією та органами студентського самоврядування.

1.5. Умови проживання та оплата вартості проживання в гуртожитках визначаються Договором про надання в тимчасове користування ліжко-місця в житловій кімнаті, місць загального користування, меблів, сантехнічного та електричного обладнання в студентському гуртожитку та збереження майна:

Київського національного університету імені Тараса Шевченка (далі – **Договір на проживання в гуртожитку Університету**).

1.6. Права та обов'язки працівників Студентського містечка Університету визначаються посадовими інструкціями.

II. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ ТА ПОРЯДОК КОРИСТУВАННЯ СТУДЕНТСЬКИМ ГУРТОЖИТКОМ

2.1. При поселенні до кімнати особа, яка поселяється, повинна упродовж 7 (семи) днів встановити всі наявні недоліки в кімнаті та письмово повідомити про них завідувача гуртожитку. При виселенні з кімнати особа зобов'язана ліквідувати всі недоліки, що виникли з її вини за час проживання або відшкодувати заподіяні збитки на рахунок Університету.

2.2. Майно для індивідуального користування, а також предмети загального користування видаються мешканцям гуртожитку за карткою мешканця під особистий підпис. У разі наявності в кімнаті особистих речей: меблів, техніки побутового призначення тощо мешканець має оформити та надати завідувачу гуртожитку відповідну заяву.

2.3. Мешканці отримують перепустки встановленого зразка. Наявність перепустки є обов'язковою для входу в гуртожиток.

2.4. Вхід до гуртожитку дозволяється:

- мешканцям гуртожитку (за наявності перепустки), яким забезпечено цілодобовий безперешкодний доступ до гуртожитку без надання будь-яких усних чи письмових пояснень, окрім випадків, коли мешканець є неповнолітнім;
- відвідувачам із 8:00 до 23:00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який посвідчує особу й реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та вивести його з гуртожитку. Кількість гостей до одного мешканця не може перевищувати 2 особи;
- близьким родичам осіб, які мешкають у гуртожитку (чоловіку/дружині, батькам, рідним сестрам/братом, бабусям, дідусям) з 08:00 до 23:00 години за умови пред'явлення документів, які посвідчують особу, та реєстрації в книзі відвідувачів. Залишати в кімнаті гуртожитку на ніч (з 23:00 до 08:00) близьких родичів дозволено тільки за особистою заявою мешканця гуртожитку, за письмової згоди всіх мешканців цієї кімнати, з дозволу директора студмістечка та за умови погодження з представником органу студентського самоврядування гуртожитку – терміном до 3 діб;
- іншим особам, які хочуть залишитися в гуртожитку мають право перебувати до 3 діб у гостьових кімнатах, за наявності вільних ліжок-місць, після реєстрації заяви та подачі документів, з дозволу директора

студентського містечка, та за умови оплати згідно з діючою калькуляцією вартості проживання.

2.5. Відповідальність за своєчасний вихід із гуртожитку відвідувачів і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку покладається на Студентів, які їх запросили.

2.6. Позанавчальні заходи в гуртожитках проводяться за поданням факультету/інституту, органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації Університету (профбюро студентів факультету/інституту), з письмового дозволу директора студентського містечка. Усі заходи повинні закінчуватись до 22:00.

2.7. Із 22:00 до 8:00 години мешканці, які знаходяться у гуртожитку, повинні дотримуватись тиші згідно зі встановленими нормами. Не порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні визначеного Наказом МОЗУ №463 від 22.02.2019 р., рішенням КМР від 25 грудня 2008 року N 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва» встановлені такі допустимі рівні шумів: у денний час – не більше 40 ДБА, у нічний – не більше 30 ДБА.

2.8. У коридорах і місцях загального користування в нічний час залишається чергове освітлення.

2.9. Порядок користування гуртожитком студентами й аспірантами під час канікул визначається відповідним розпорядженням Дирекції Студентського містечка за погодженням з органами студентського самоврядування. Порядок оплати під час канікул зберігається відповідно до затверджених калькуляцій вартості проживання.

ІІІ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ

3.1. Мешканці гуртожитку мають право:

3.1.1. Користуватись приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку.

3.1.2. Обирати органи студентського самоврядування гуртожитку й бути обраним до їхнього складу.

3.1.3. Через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи й дозвілля тощо.

3.1.4. Звертатися до директора студентського містечка із зауваженнями та пропозиціями щодо виконання функціональних обов'язків працівниками гуртожитку та стану утримання місць загального користування гуртожитку згідно зі встановленими санітарними нормами.

3.1.5. Звертатися до проректора з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарські питання) із зауваженнями та пропозиціями

щодо функціонування мереж інженерно-технічного забезпечення та своєчасного проведення поточних та капітальних ремонтних робіт.

3.1.6. Здавати до камери схову особисті речі, що не потребують щоденного використання, попередньо сплативши за користування камерою схову згідно з діючої калькуляції. За речі не здані на зберігання, адміністрація гуртожитку відповідальності не несе;

3.1.7. Переселитись до іншої кімнати в межах гуртожитку або до іншого гуртожитку згідно зі встановленим порядком;

3.1.8. Проводити поточний ремонт в кімнаті (побілка стелі, обклеювання шпалерами стін, фарбування радіаторів, віконних рам з внутрішнього боку, підвіконь, дверей та вбудованих шаф і антресолей, фарбування або покриття лаком підлоги тощо) за погодженням з адміністрацією студмістечка та гуртожитку;

3.1.9. При поселенні до гуртожитку (за необхідності) реєструвати місце проживання за поштовою адресою гуртожитку відповідно до чинного законодавства.

3.1.10. Інші права, передбачені Договором на проживання в гуртожитку Університету та чинним законодавством.

3.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

3.2.1. Користуватись ліжко-місцем, майном, місцями загального користування виключно за прямим призначенням та відповідно до умов Договору на проживання в гуртожитку Університету на рівних правах з іншими мешканцями;

3.2.2. Після оформлення відповідної заяви та отримання дозволу на поселення оформити поселення в гуртожитку упродовж 5 робочих днів. У разі виникнення поважних причин, термін оформлення поселення може бути збільшений, про що студент має повідомити заздалегідь на електронну пошту Студентського містечка campus@knu.ua.

3.2.3. Дбайливо ставитись до житлового приміщення, меблів, обладнання та інвентарю. Не псувати меблі, без погодження з адміністрацією гуртожитку не прикріплювати інше меблеве обладнання до стін за допомогою свердління отворів у стіні, не обклеювати меблеве обладнання будь-якими паперовими наліпками. У разі псування або пошкодження меблів, сантехнічного та електрообладнання, залиття кімнати або місць загального користування з вини Студента відшкодувати матеріальні збитки або сплатити на рахунок Університету кошти за ремонт чи втрачене майно або, за погодженням з адміністрацією, відновити попередній стан майна.

3.2.4. Не псувати університетське майно (меблі, обладнання та інвентар; крани в умивальних кімнатах, туалетах і душових; не викидати рештки від приготування їжі в туалети, раковини для миття посуду й умивання, у блоках та кухнях, що призводить до їхнього засмічення та забиття тощо).

3.2.5. Постійно підтримувати чистоту та порядок у своїй кімнаті та місцях загального користування.

3.2.6. Знати й суворо дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках, та інших нормативних актів, що регулюють проживання у студентських гуртожитках.

3.2.7. Пройти інструктаж і суворо дотримуватись Правил техніки безпеки, пожежної безпеки при користуванні електричними й газовими приладами.

3.2.8. Своєчасно сплачувати за проживання згідно з Договором на проживання в гуртожитку Університету та відповідно до затверджених калькуляцій вартості проживання. У виняткових випадках з письмового дозволу адміністрації Університету порядок оплати може змінюватися;

3.2.9. Економно використовувати гарячу та холодну воду, електроенергію та газ.

3.2.10. Забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитку, а в разі необхідності заміни замка у дверях передати йому відповідний дублікат ключів у день заміни замка.

3.2.11. Своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів, які знаходяться в блоках та кімнатах.

3.2.12. Про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти чергового по гуртожитку, завідувача гуртожитку, заступника завідувача гуртожитку з виховної роботи, представника орган студентського самоврядування гуртожитку.

3.2.13. Залишаючи гуртожиток на термін понад 14 (чотирнадцять) календарних днів, письмово попередити завідувача гуртожитку або заступника завідувача гуртожитку, оформивши відповідну заяву, при цьому за Студентом залишається надане йому житлове приміщення (ліжко-місце), якщо за нього внесено попередню оплату.

3.2.14. Залишаючи кімнату вимикати світло, електроприлади, зачиняти вікна, закривати крани холодної та гарячої води (для гуртожитків блочного типу).

3.2.15. Під час проведення планових заходів з дезінсекції забезпечити доступ до житлової кімнати та блоку.

3.2.16. При вході до гуртожитку пред'являти черговому перепустку.

3.2.17. Щорічно надавати довідки про проходження флюорографічного та дерматологічного обстеження 1 (один) раз на рік, але не пізніше 2х тижнів часу поселення в гуртожиток.

3.2.18. Реєструвати електроприлади в завідувача гуртожитку, якими дозволено користуватись відповідно до розрахункових навантажень групових ліній живлення електроприладів, що підключаються до розеток у гуртожитках, не більше дозвленої потужності, а саме 1кВт.

3.2.19. Після закінчення навчання або за умови дострокового позбавлення права на проживання в гуртожитку здати гуртожитське майно, що перебувало в користуванні, та кімнату в належному стані, отримати обхідний лист у завідувача гуртожитку, зробити генеральне прибирання в житловій кімнаті та блоці/на ліжко-місці, за необхідності здійснити поточний ремонт.

3.2.20. Звільнити займане житлове приміщення не пізніше дати закінчення дії Договору. При достроковому припиненні дії Договору виселитись у тижневий строк (7 (сім) календарних днів), але не пізніше дати, вказаної в обхідному листі;

3.2.21. При виселенні з гуртожитку належно оформити у відповідних відділах обхідний лист та з усіма підписами, перепусткою, ключами від кімнати передати його завідувачу гуртожитку. У разі наявності реєстрації за адресою гуртожитку особисто здати паспорт для оформлення зняття з реєстраційного обліку місця проживання відповідно до чинного законодавства.

3.2.22. Виконувати інші обов'язки, передбачені Договором на проживання в гуртожитку Університету та чинним законодавством.

3.3. Мешканцям гуртожитку забороняється:

3.3.1. Вживати та реалізовувати в гуртожитку алкогольні напої, токсичні та наркотичні речовини, перебувати в гуртожитку та на території Студентського містечка у стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння.

3.3.2. Куріння тютюнових виробів, електронних сигарет та інших пристроїв для споживання тютюнових виробів шляхом їх нагрівання у житлових, робочих кімнатах та місцях загального користування гуртожитку.

3.3.3. Зберігати та користуватися в кімнатах вибухонебезпечними та хімічно-агресивними речовинами.

3.3.4. Зберігати, використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, які не передбачені проектно-розрахунковими нормами (електрочайник, електрообігрівач, кип'ятильник, мікрохвильова піч, подовжувач без запобіжника).

3.3.5. Самовільно переселятися з однієї кімнати в іншу.

3.3.6. Без згоди адміністрації гуртожитку перероблювати та переносити інвентар і меблі з однієї кімнати до іншої.

3.3.7. Самовільно (без погодження з адміністрацією гуртожитку) проводити в кімнатах ремонти, переробки і виправлення електропроводки, замінювати дверний замок без письмового дозволу адміністрації Студентського містечка та керівництва гуртожитку.

3.3.8. Проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу адміністрації студмістечка та гуртожитку.

3.3.9. Утримувати в кімнатах домашніх тварин.

3.3.10. Порушувати перепускний режим у гуртожитку, залишати сторонніх осіб на ночівлю, окрім випадків передбачених цими Правилами та Договором;

3.3.11. Накопичувати заборгованість за проживання та використану електроенергію.

3.3.12. Ігнорувати вимоги, що відповідають умовам Договору на проживання в гуртожитку Університету, Правилам внутрішнього розпорядку гуртожитку та чинному законодавству, зокрема неналежно реагувати на зауваження та пропозиції працівників служби охорони, працівників гуртожитку, студентського містечка та представників органів студентського самоврядування.

3.3.13. Навмисно завдавати матеріальну шкоду устаткуванню, меблям, інвентарю та приміщенням гуртожитку.

3.3.14. Вчиняти дії, що можуть призвести до фізичної та матеріальної шкоди мешканцям та працівникам гуртожитку.

3.3.15. Здійснювати фізичний та психологічний тиск на мешканців та працівників гуртожитку.

3.3.16. Протидіяти поселенню до кімнати іншої особи.

3.3.17. Порушувати громадський порядок у гуртожитку та на території Студентського містечка.

3.3.18. Вчиняти інші дії, які суперечать чинному законодавству.

IV. СТЯГНЕННЯ

4.1. За порушення Правил внутрішнього розпорядку й дисципліни в гуртожитку до мешканців застосовуються такі стягнення:

- попередження;
- відмова у наданні ліжка-місця для проживання в гуртожитку на наступний навчальний рік;
- дострокове виселення з гуртожитку.

4.2. У разі виявлення порушень вищезазначених Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках студенту може оголошуватись письмове попередження. При повторному фіксуванні порушення – студент підлягає достроковому виселенню з гуртожитку у встановленому порядку. Розглядає та ухвалює такі рішення Житлова комісія Університету.

4.3. У разі виявлення одноразового грубого порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках Студент підлягає достроковому виселенню з гуртожитку за передбаченим порядком.

Директор Студентського містечка

Ірина ЛІБАК

ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу

Ірина САЛЕНКО



факт, всього загальне