

	TERMO DE ABERTURA DO PROJETO	
Projeto	Plano de Sistemização dos processos da Secretaria de Esportes e Lazer (SEGEL) da UFPE.	
Objetivos do documento		
O objetivo deste documento é a delimitação do escopo do projeto, seus objetivos e os responsáveis pela sua execução, delimitando suas funções.		
Objetivos do Projeto		
O objetivo deste projeto é gerar um plano de implantação, com foco em uma solução para sistematização dos processos da Secretaria de Esportes e Lazer (SEGEL), como gestão dos equipamentos de esporte, cadastro e acompanhamento de atletas, programas e projetos.		
Justificativa do Projeto		
Atualmente, segundo o cliente, todos os processos são manuais e em meios físicos, o que leva maior gasto de tempo e falta de integração total dos dados. Por isso, se faz necessário a implantação de um sistema, intitulado de FairPlay, como uma ferramenta capaz de otimizar todos os processo, além de agilizar a captação de informações que serão úteis nas tomadas de decisões da secretaria.		
Resultados Esperados		
Espera-se que com o projeto entregue, a Secretaria de Esportes e Lazer (SEGEL) seja capaz de otimizar todos os seus processos, diminuindo o tempo de trabalho dos servidores e guardando/mantendo dados importantes de interesse da instituição e da sociedade como um todo.		
Premissas		
Serão disponibilizados servidores da secretaria para auxiliar nas dúvidas sempre que necessário.		
Restrições		
O processo de digitalização e cadastro está fora do escopo desse projeto, cabendo a ele apenas deixar o ambiente pronto para recebe-los.		
Riscos		
Algum processo ser alterado no decorrer do projeto.		
Autoridades e Responsabilidades		
Função / Papel	Nome / Funções	
Gerente de Projeto / Product Owner	<u>Yuri Alencar</u> Função: Gerenciar todo o projeto e fazer a intermediação entre o cliente, compreendendo suas necessidades e direcionando-as à equipe de desenvolvimento.	
Desenvolvedor / Scrum Master	<u>Daniel Moraes</u> Função: Desenvolver os artefatos e liderar a equipe de desenvolvimento, coordenando as atividades de criação e implementação de artefatos.	
Desenvolvedor	<u>Vinicius Santiago</u> Função: Desenvolvimento dos artefatos.	

Desenvolvedor	<u>Luis Gabriel</u> Função: Desenvolvimento dos artefatos.
Desenvolvedor	<u>Almir Gabriel</u> Função: Desenvolvimento dos artefatos.
Desenvolvedor / Tester	<u>Haziel Leite</u> Função: Desenvolvimento e teste dos artefatos criados.
Stakeholders externos	
Cliente	<u>Marlos Gondim Ribeiro</u> Função: Prover ao time todas as informações necessárias sobre o problema e o time que irá executar o plano de implementação.
Orientador	<u>Alexandre Vasconcelos</u> Função: Orientar os desenvolvedores do time em como planejar e gerenciar o projeto.
Orientadora	<u>Jéssyka Flavianne Ferreira Vilela</u> Função: Orientar os desenvolvedores do time acerca das modelagens e da gestão do processo do negócio.
Orientadora	<u>Simone Santos</u> Função: Orientar os desenvolvedores do time na estratégia a ser utilizada na resolução da problemática.
Forma de acompanhamento	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trello</li> <li>• Reuniões com o cliente</li> <li>• Reuniões com os orientadores</li> <li>• Weekly scrum (Reunião entre a equipe)</li> <li>• Kickoff</li> <li>• 1º Status Report</li> <li>• 2º Status Report</li> <li>• Apresentação final</li> </ul>	
Marcos e Entregas	
Produto / Marco	Data Limite
Delimitação do escopo / problema e planejamento inicial	21/10/2021
Modelagem dos processos atuais	01/11/2021
Modelagem dos novos processos	15/11/2021
Plano de implantação concluído, com apresentação	23/12/2021
Elaborado por: Yuri Rodrigues de Alencar Lopes	
Aprovado por: Marlos Gondim Ribeiro Batista	