

Краткая инструкция по вычитке технических документов

Внимание! Обязательно передайте технический документ на вычитку.

Если вы закончили работу над техническим документом, он еще не готов для публикации. Не забудьте передать его на вычитку другим членам проектной команды.

Кому нужно передать на проверку:

| Шаг | Кто проверяет? | Что проверяет? |
|--------|--|---|
| 1 ↓ | Другой технический писатель (или любой грамотный член проектной команды) | В тексте нет грамматических и орфографических ошибок |
| 2 ↓ | Другой технический писатель (или любой грамотный член проектной команды) | Текст хорошо читается, нет стилистических ошибок |
| 3 ↓ | Специалист в предметной области | Текст не искажает факты и содержит весь необходимый набор информации |
| 4 😊 | Тот, кто поставил задачу на написание документа | Документ полностью решает поставленную задачу и действительно будет полезен проектному процессу |