

## 20. Format Laporan Tinjauan Manajemen (Management Review)

PT Mulia Farmino Sejahtera

Dokumen No.	Revisi	Tanggal Efektif	Referensi ISO
F-SMK3-020	1.0	2025-12-09	9.3

### 13.1 Detail Tinjauan

- **Tanggal Tinjauan:**
- **Peserta:** (Wajib dihadiri Direktur Utama dan seluruh Manajer Departemen)
- **Periode Tinjauan:** (Misalnya: Januari 2025 - Desember 2025)

### 13.2 Input Tinjauan Manajemen (Klausul 9.3)

Direktur Utama wajib meninjau informasi berikut untuk menilai kinerja SMK3:

Item Input	Status dan Ringkasan Temuan
1. Status Tindak Lanjut Tinjauan Sebelumnya	Status TKKP dari Tinjauan Tahun Lalu.
2. Kebutuhan dan Harapan Pihak Berkepentingan	Perubahan Regulasi atau Komplain Pihak Eksternal (Masyarakat, Kontraktor).
3. Status Sasaran K3	Pencapaian Sasaran Kuantitatif (LTI, Kepatuhan APD) vs. Target.
4. Kinerja K3 yang Diukur	Hasil Inspeksi, Monitoring Amonia/Kebisingan, Hasil Evaluasi Kepatuhan Hukum.
5. Hasil Audit Internal	Ringkasan Temuan Audit Internal (No. 19).
6. Status Investigasi Insiden, Ketidaksesuaian, dan TKKP	Jumlah insiden yang terjadi dan status perbaikan Akar Penyebab (RCA).
7. Peluang Peningkatan Berkelanjutan	Saran dan peluang dari Partisipasi Pekerja dan Manajer.

### 13.3 Output Tinjauan Manajemen

Output Tinjauan wajib mencakup keputusan yang terkait dengan:

- Keputusan mengenai perbaikan berkelanjutan yang diperlukan pada SMK3 MFS.
- Kebutuhan untuk perubahan pada Sasaran K3 atau Kebijakan K3.

- Kebutuhan sumber daya baru untuk menjaga sistem.
- Tindakan yang dibutuhkan terkait integrasi SMK3 ke dalam proses bisnis lainnya.