BUKU PANDUAN

Cara Melakukan Deposit untuk Siswa Cara Memproses deposit untuk petugas KSE



Simple, Aman dan Mudah

CARA MELAKUKAN DEPOSIT/TOP UP UNTUK SISWA

- 1. Siswa wajib memiliki kartu KSE yang tergabung dengan kartu pelajar.
- 2. Menunjukkan kartu KSE kepada petugas di gerai KSE sekolah anda.
- 3. Menyerahkan dana deposit kepada petugas KSE pada Gerai Center di sekolah anda.
- 4. Petugas melakukan scanning kartu KSE, lalu memproses dana anda ke system KSE.
- 5. Selanjutkan anda bisa melakukan pengecekan dana deposit anda secara online bisa melalui laptop atau gadget anda.
- 6. Bila kartu hilang / tertinggal segera hubungi petugas KSE di sekolah anda.



CARA MEMPROSES DEPOSIT UNTUK PETUGAS KSE

Kantin Sekolah Elektronik (KSE) bisa di jalankan di sejumlah platform mobile seperti iOS (Ipad/Iphone), android, linux dan windows. System ini menggunakan Cloud computing, cara penggunaaan simple dan mudah. Sebelum menjalankan aplikasi KSE, peralatan seperti laptop atau gadget harus terhubung dengan internet. Adapun cara penggunakaan aplikasi ini bisa melalui perangkat PC sekolah, laptop, tablet maupun smartphone lainnya.

Tahap Identifikasi Peralatan

Spesifikasi komputer / Notebook / Laptop

- 1. Minimal Pentium 2
- 2. Memori 256 MB
- 3. Koneksi Network 10/100

Spesifikasi komputer Gadget Android

- 1. OS Android 4.0 Ice Cream Sandwich
- 2. Internal Ram 1 G
- 3. Network WCDMA 3G & Wifi 802.11 b/g/n

Tahap implementasi

Menjalankan KSE melalui PC/ Laptop / Notebook

Aplikasi Kantin sekolah elektronik bisa di jalankan di PC maupun laptop tanpa perlu melakukan proses instalasi

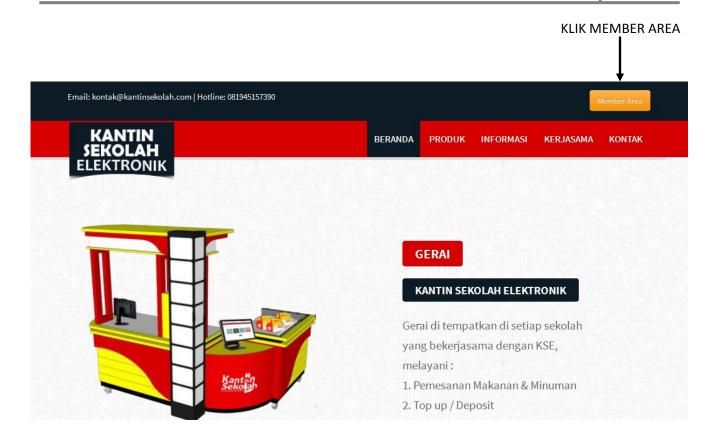
langkah-langkahnya sebagai berikut:

- Lengkapi computer anda dengan aplikasi broswer yang telah tersedia antara lain :
 Mozilla firefox, opera, google chrome dll. Pilih salah satu
- 2. Buka aplikasi browser tersebut, pada kolom address masukan alamat berikut:

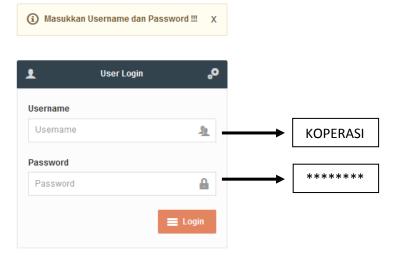


3. Setelah halaman website terbuka lalu cari

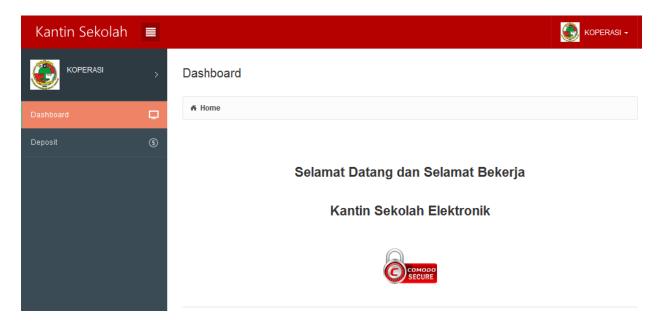




1. Setelah proses loading berhasil penampilkan halaman login, untuk demo/trial maka isikan data berikut :



2. Setelah data tersebut di isi dengan benar, tekan enter atau klik tombol login



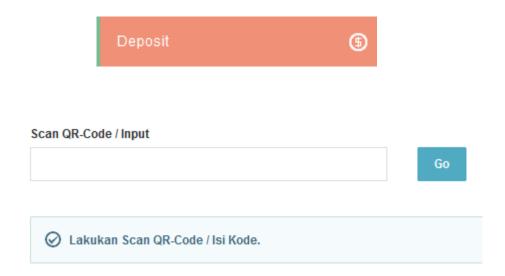
Keterangan:

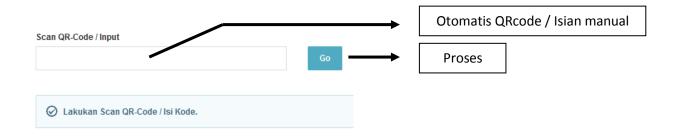
Dashboard : Melakukan perubahan data

: Proses scan QR code pada kartu KSE siswa dalam **DEPOSIT**

melakukan proses isi saldo / deposit

3. Proses isi saldo, klik tombol "DEPOSIT".

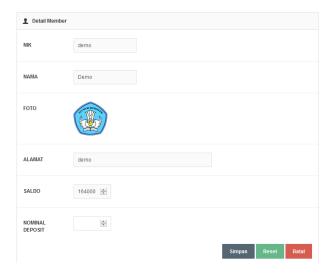




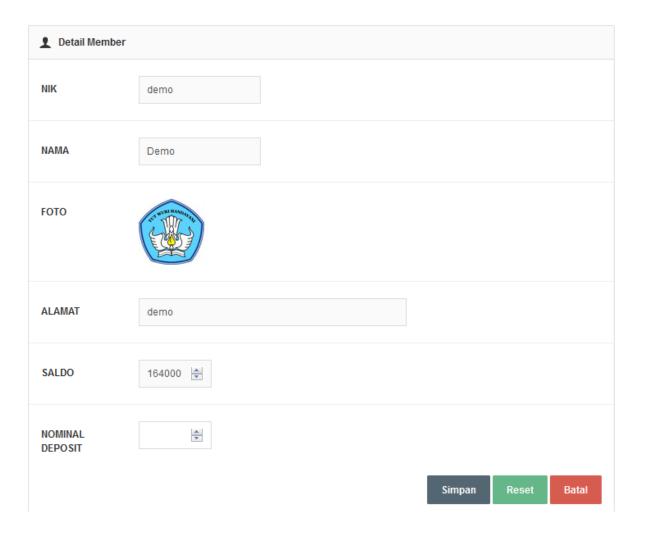


Gunakan Alat QRcode Scanner untuk membaca kartu KSE, dengan menempelkan kartu pada Omni QRcode lalu klik GO

4. Menampilkan data siswa



Pastikan data detail member sesuai dengan foto kartu member KSE





- 6. Selanjutnya, Transaksi berhasil proses selesai dan otomatis pada deposit ditambahkan ke kartu member siswa,
 - siswa bisa langsung melakukan croscek data deposit melalui gadget masing-masing

PROSES TRANSAKSI DEPOSIT TELAH SELESAI