[Tempat dan Tanggal]

Perihal: Permohonan Dukungan Penggalangan Dana untuk [Nama Kegiatan]

Yth. Tim Penyortir Penggalangan Aksi Cendekia,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama: [Nama Anda]

Alamat: [Alamat Anda]

Nomor Telepon: [Nomor Telepon Anda]

Alamat Email: [Alamat Email Anda]

Dengan ini mengajukan permohonan dukungan untuk penggalangan dana yang akan diselenggarakan oleh kami untuk mendukung [Nama Kegiatan]. Kegiatan ini diadakan oleh [Pihak Penyelenggara] dan saya, [Nama Penanggung Jawab], bertanggung jawab sebagai koordinator acara.

Berikut adalah rincian singkat mengenai penggalangan dana kami:

1. \*\*Nama Kegiatan:\*\* [Nama Kegiatan]

2. \*\*Pihak Penyelenggara:\*\* [Pihak Penyelenggara]

3. \*\*Penanggung Jawab:\*\* [Nama Penanggung Jawab]

4. \*\*Jumlah Dana yang Dibutuhkan:\*\* [Jumlah Dana yang Dibutuhkan]

5. \*\*Tanggal Mulai Penggalangan Dana:\*\* [Tanggal Mulai Penggalangan]

6. \*\*Tanggal Selesai Penggalangan Dana:\*\* [Tanggal Selesai Penggalangan]

Kami sangat membutuhkan dukungan finansial dari berbagai pihak untuk memastikan keberhasilan acara ini. Dana yang terkumpul akan digunakan untuk [jelaskan secara singkat tujuan penggalangan dana, misalnya, biaya acara, donasi untuk amal, dll.].

Kami ingin mengundang [Nama Penerima Dukungan] untuk bergabung sebagai mitra dalam kegiatan ini. Kontribusi Anda akan sangat berarti bagi keberhasilan [Nama Kegiatan] dan membantu kami mencapai tujuan penggalangan dana.

Untuk informasi lebih lanjut atau untuk berdiskusi lebih lanjut tentang cara Anda dapat mendukung kami, saya dapat dihubungi di [Nomor Telepon Anda] atau [Alamat Email Anda].

Kami berterima kasih atas perhatian dan dukungan Anda. Semoga kita dapat bekerja sama untuk mencapai kesuksesan [Nama Kegiatan].

Hormat kami,

[Tanda Tangan]

[Nama Anda]

[Pangkat/Tanggung Jawab Anda, jika ada]

[Pihak Penyelenggara]