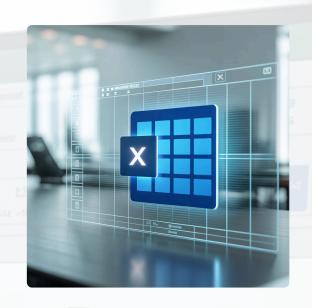
Práctica – Hoja de cálculo y Cinta de opciones

Objetivo de la práctica

Aprender a reconocer, gestionar y personalizar las hojas de cálculo en Excel, así como utilizar la cinta de opciones para acceder a las herramientas principales.

Esta práctica te permitirá dominar los elementos fundamentales de Excel que son esenciales para cualquier trabajo con datos. Desde la organización básica hasta el uso eficiente de las herramientas disponibles en la interfaz.



Gestión de Hojas

Aprenderás a crear, renombrar y eliminar hojas de cálculo para organizar mejor tu información

Cinta de Opciones

Explorarás las principales pestañas y herramientas disponibles en la interfaz de Excel

Organización de Datos

Practicarás la entrada y estructuración de información de manera profesional

Desarrollo de la Práctica



Explorando la Hoja de Cálculo

- Abre un archivo nuevo en Excel
- Observa la parte inferior de la ventana y localiza las pestañas de Hoja1, Hoja2, Hoja3
- Cambia el nombre de Hoja1 a "Datos Personales"
- Crea una nueva hoja y nómbrala "Ventas"
- Elimina la hoja llamada Hoja3



Explorando la Cinta de Opciones

Identifica las pestañas principales de la cinta:

- Inicio Cambia la fuente y color del texto
- Insertar Inserta una tabla
- Diseño de página Aplica un encabezado de página
- Fórmulas, Datos, Revisar, Vista

Explora la pestaña **Vista** y cambia a **Vista de diseño de página**.



Organización en Hojas

En la hoja **Datos Personales** escribe:

- A1: Nombre
- B1: Edad
- C1: Ciudad

Escribe 3 registros con tus datos inventados (3 filas) y guarda los cambios.



Guardado del Archivo

- Guarda el archivo con el nombre:
 Práctica_Hoja_Cinta.xlsx
- Cierra y abre de nuevo para confirmar que tus cambios permanecen



Preguntas de reflexión

- 1. ¿Qué ventajas tiene organizar datos en hojas separadas dentro de un mismo archivo?
- 2. ¿Qué pestaña de la cinta de opciones crees que usarás más en tu vida laboral?
- 3. ¿Cómo cambia tu trabajo cuando exploras opciones desde la cinta en lugar de hacerlo solo con clic derecho?



Al completar esta práctica, habrás desarrollado las habilidades fundamentales para navegar eficientemente en Excel. La organización en hojas separadas te permitirá mantener tus datos estructurados, mientras que el dominio de la