**デジテック・ホライゾン株式会社ミーティング議事録**

**1. 基本情報**

* **ミーティング名称**: デジテック・ホライゾン株式会社 テクノロジーソリューション会議
* **日時**: 2024年1月XX日 14:00 - 16:00
* **場所**: オンライン（Zoom）
* **出席者**:
  + 田中大輔（テクノロジーソリューション担当）
  + 佐藤理恵（マーケティング担当）
  + 山本健（業務開発担当）
  + 高橋亮（サポート担当）
  + 中村真理（オペレーション担当）
* **欠席者**: なし
* **議事録作成者**: 中村真理

**2. アジェンダ**

1. 自己紹介とアイスブレイク
2. テクノロジーソリューションの概要説明
3. データ可視化と分析機能の紹介
4. 導入後の運用とサポート体制について
5. 質疑応答および雑談
6. 次回ミーティングの確認

**3. 議題ごとの記録**

**3.1 自己紹介とアイスブレイク**

* **共有内容:** 各自の担当業務と最近の活動について共有。
* **発言:** 趣味や最近の出来事で交流を深めた。

**3.2 テクノロジーソリューションの概要説明**

* **議論内容:**
  + 新しいテクノロジーソリューションの目的と利点。
  + 業務プロセスの最適化、データ分析、情報の可視化機能の強化。
* **意見:**
  + **田中:** リアルタイムでのデータ集計とダッシュボード機能が強み。
  + **佐藤:** 意思決定の迅速化に大きな影響を与える可能性。
* **結論:**
  + データ可視化と分析機能の詳細説明と導入メリットの共有を進める。

**3.3 データ可視化と分析機能の紹介**

* **議論内容:**
  + 売上データ、顧客行動分析、マーケティングキャンペーン効果の可視化。
  + リアルタイムでの利用状況表示とセグメント分析の強化。
* **意見:**
  + **山本:** 顧客行動分析に基づいた施策立案が重要。
  + **高橋:** コンバージョン率とエンゲージメントの測定に役立つ。
* **結論:**
  + ダッシュボード機能の具体例とデータ分析活用方法の明確化を進める。

**3.4 導入後の運用とサポート体制について**

* **議論内容:**
  + 導入後の運用サポートとトラブル対応体制の紹介。
  + 定期的なチェックインと問題解決支援の提供。
* **意見:**
  + **中村:** チーム全体でのデータ活用と共有が重要。
  + **高橋:** 定期ミーティングによる進捗確認とサポート体制の強化。
* **結論:**
  + サポート体制の強化と定期的なフィードバック収集体制を確立する。

**3.5 質疑応答および雑談**

* **質疑応答:**
  + サポート対応の具体的な方法と運用時の注意点について。
  + データ活用の実践事例と改善策の共有。
* **雑談:**
  + 最近の趣味や運動、アウトドア活動に関するリラックスした交流。

**4. 決定事項（強調）**

* **リアルタイムデータ可視化機能の強化と活用**
* **顧客行動分析およびマーケティング効果測定の実施**
* **定期的な運用サポートと進捗確認ミーティングの実施**

**5. アクションアイテム**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **タスク内容** | **担当者** | **期限** |
| ダッシュボード機能の具体例と活用法のドキュメント化 | 田中大輔 | 2024/2/10 |
| 顧客行動分析レポートの作成および改善案の策定 | 佐藤理恵 | 2024/2/15 |
| 定期的なサポート体制およびフィードバック収集プロセスの確立 | 高橋亮 | 2024/2/20 |

**6. 次回ミーティング**

* **日程:** 2024年2月XX日（水）
* **目的:** 導入後の進捗報告およびデータ活用の効果検証と改善策の検討