# Textes Script quittancement

**2**

>voice1

**Bonjour , et Bienvenue dans ce tutoriel consacré aux requêtes dans VIF  
. Pour une meilleure visibilité, nous vous conseillons de mettre cette vidéo en plein écran à l’aide de l'icône en bas , a droite , de votre écran.**

**l’objectif   de ce tutoriel est de vous expliquer le paramétrage des requêtes , de façon à être autonome pour réaliser des extractions de données personnalisées, selon vos besoins.  
Il est nécéssaire , au préalable, de maitriser l’utilisation du poste administratif , et les notions de gestion de stock.**

Le requêteur est un outil qui permet d’obtenir des listes, sur des informations issues de la base de données,

En paramétrant des filtres d’extraction, la nature des informations souhaitées, leur ordre de tri, et le support de sortie , imprimante ou fichier

Dans cette première partie, nous allons étudier les différents paramètres à votre disposition, pour batir une extraction.  
dans les 2 partie suivantes, nous mettrons en pratique ce paramétrage , avec des cas concrets.

>voice1

Dans le menu, voici les 3 domaines d’application ou nous allons trouver des requêtes

Dans le référentiel fournisseur

Dans la partie stock, état des stock

Et enfin, dans les stocks, edition des mouvements

>voice5

Nous allons maintenant examiner les principes du paramétrage

La partie supérieure, présente les modèles déjà existant.  
La touche F 3 , ou l’icône en haut, à gauche, permet de créer un nouveau modèle

Nous pouvons maintenant , créer un nouveau modèle

Une autre façon de créer un nouveau modèle est de choisir un modèle éxistant et de faire une copie avec l’icône , en haut , à gauche

Ce nouveau modèle héritera des paramètres de l’original, que nous allons pouvoir adapter, et modifier.  
Nous donnons un nom, et un libellè pour ce nouveau modèle

Nous allons retrouver les principes d’une requête : filtres , Sélection , tri , dans les 4 onglets supérieurs

Définition des filtres , avec les 2 onglets de selection

Sélection des informations avec l’onglet édition

Et avec l’onglet tri, on pourra choisir, l’ordre de présentation des résultats

étudions les différents champs , de l’onglet sélection

La zone utilisateur permet de resteindre éventuellement a certains utilisateurs l’usage de cet modèle.  
Non rempli, tousse sont autorisés

Les champs regroupement permettent d’utiliser un, ou plusieurs , regroupement, afin de filtrer les informations que nous désirons

Le champ article, permet de sélectionner un article, ou une série

Enfin , on peut sélecionner une famille d’article

La fonction de sélection dans une liste est toujours identique  
la partie gauche donne les valeurs possible, les boutons ajouter et enlever permettent de selectionner ou déselectionner un élément. Les bouton tous, et aucun , les prend tousse ou le supprime tousse.

L’onglet sélection suite, permet d’affiner les filtres.  
en premier lieu, par le choix d’un , ou plusieurs dépots

Séléction possible de l’état , ou du statut des articles

Possibilité de choisir un numéro de lot unique, ou une série de numéros de lot

Cette icône permet de filtrer, à l’aide des critères du lot

Cliquez sur ajouter, pour choisir un critère

On pourra , par exemple , choisir les articles ayant une D L C comprise entre 2 dates

Ces 2 cases a cocher permettent de choisir, uniquement les articles en rupture , et d’ignorer les articles sans stock

L’onglet édition permet de choisir dans la liste de gauche, les champs à inclure dans notre extraction

Enfin, avec l’onglet tri , nous choisissons l’ordre dans lequel seront présentées les informations

En cochant les onglets , rupture , et sous total, un total quantité sera calculé par article

Les paramètres étant fixés, ne pas oublier d’enregistrer notre modele avec l’icône de la disquette

Et je peux maintenant exécuter la requête, en cliquant sur le symbole de l’imprimante

Dans le cas des stocks, il faut encore choisir entre stock courant, ou stock rétroactif à une date donnée

Choisir ensuite la destination du résultat de la requête , entre écran, imprimante, ou fichier

Dans le cas d’un fichier, 2 possibilités : pdf , ou fichier texte pour faire le lien avec excel

Pour le fichier texte, cliquer sur options avancées, pour préciser le format

Choisir l’option point virgule, pour générer un fichier compatible excel

En cas de fichier pdf , vous pouvez alors cliquer sur l’option imail , et informer votre adresse mail

Vous recevrez alors directement le fichier dans votre boite

>voice1  
Passons à un exemple concret  
Nous désirons avoir la liste des stocks restant dans le depot 06, apres distribution de la ramasse du jour.

Nous copions le modèle zvif pour en créer un nouveau

Nous lui attribuons un nom

Je selectionne mes 2 critères : articles de ma B A, et articles GMS

Je sélectionne le dépôt 06, en éliminant les stocks avec des quantités nulles

Nous enlevons les champs inutiles

ET nous finalisons l’ordre de tri

Penser à sauvegarder le nouveau modèle

Il apparait bien dans la liste .  
Nous cliquons sur l’imprimante pour exécuter notre requête

Et nous choisisssons l’écran, comme destination

Pour affiner nos résultats, nous revenons dans le paramétrage , pour ajouter le numero de lot, et la DLC

Nous modifions le tri, pour ajouter le numéro de lot, et faire un sous total par article

Nous enregistrons, et relançons l’exécution

Avec ce détail par lot, nous pouvons maintenant rechercher dans l’historique des mouvements, comment justifier ces valeurs. Prenons la ligne surlignée , avec 124 kilos de pommes de terre.   
ce sera l’objet de notre exercice suivant.

>voice5

Nous allons définir une nouvelle requête, dans le domaine mouvements de stock , pour retrouver le détail des mouvements , qui justifient ce stock

Dans le menu, mouvements de stock , sous menu , liste des mouvements

Nous copions z vif, pour créer une nouvelle requête

Dont nous allons modifier les paramétres

Et nous positionnons nos filtres, avoir : le code article recherché, le dèpot 06, et le numéro de lot

Nous choisissons les champs qui nous sont utiles

Et nous faisons un tri par article, avec un sous total

Enregistrer la nouvelle reqête

Puis, l’exécuter avec l’icône de l’imprimante

>voice5

Sur la liste, on s’aperçoit qu’un inventaire a été réalisé le 24, pour rétablir un stock négatif a cette date.

Mais les réceptions ont été saisies le 25.

Il faudra donc annuler cette écriture d’inventaire.  
ceci nous rappelle l’importance de saisir les mouvements en temps réel, et dans l’ordre chronologique

===================== F I N ============================================

**>voice1**

Voilà, **Nous sommes au terme de cette session**

Si cette vidéo vous a plus, n'hésitez pas à la partager et souvenez-vous que l'équipe de formation est à votre disposition

Si vous ne vous sentez pas confortable pour réaliser les opérations directement en production, rappelez-vous, que vous pouvez toujours vous entraîner dans l'environnement de test, qui est à votre disposition

A très vite, pour un autre module de formation