

# 上海数学与交叉学科研究院 学术讨论班管理办法

## (试行)

### 第一章 总则

**第一条** 为规范研究院讨论班的组织、运行与管理，促进交叉融合，提升科研质量与学术氛围，制定本办法。

**第二条** 本办法适用于研究院科研人员、团队及相关科研活动。

### 第二章 定义与基本要求

**第三条** 学术讨论班（Seminar，以下简称“讨论班”）是研究院组织的小规模、相对非正式、以交流研讨为主的学术活动。其特点是参与人数相对有限、互动性强，围绕特定主题、问题或文献开展深入讨论。

**第四条** 讨论班可分为以下类型：

（一）专题讨论班：由报告人围绕特定主题进行深入介绍或讲解，参与者共同交流研讨；

（二）系列讨论班：以学期或阶段为单位定期举办，主题具有连贯性；

（三）开放式讨论班：由研究院统一组织并按固定周期举办，

不设固定报告人，以自由交流、文献讨论、研究进展沟通或问题分析为主要形式。

**第五条** 讨论班主题应与研究院科研方向相关，聚焦学术前沿、关键技术、项目进展或文献讨论，避免与科研无关或内容泛化的活动。

**第六条** 讨论内容须遵守国家法律法规和学术规范，不得涉及涉密信息、不当言论或违反学术道德的内容。

### 第三章 组织与申请

**第七条** 除研究院固定举办的开放式讨论班外，各类讨论班（含专题讨论班与系列讨论班）均应明确组织人，由组织人负责确认讨论主题、拟邀报告人、日程安排等内容，并按流程提交讨论班申请。

**第八条** 组织者须在研究院 OA 系统提交讨论班申请，包括主题、类型、报告人、时间、地点及预算等信息，经审批通过后方可执行。系列讨论班的教室预定可按周期统一办理，单次预定周期原则上不超过 6 个月。开放式讨论班由研究院统一安排，无需在 OA 系统申请。

**第九条** 讨论班结束后，组织者应提交简要会后小结，并提供签到表或线上出席记录，用于活动备案，形式从简。

## 第四章 费用标准及报销管理

**第十条** 讨论班确因工作需要发生相关费用的，按照以下标准据实执行：

### (一) 专题讨论班及系列讨论班

1、用餐费用实行“二选一”管理，可选择工作餐或外出就餐方式：

(1) 选择工作餐的，按不超过 50 元/人/天 的标准报销，并须提供参加人员签到表及工作餐签到表。

(2) 选择外出在饭店就餐的，用餐费用按不超过 200 元/人/天的标准执行（含主讲人及陪同人员，每位主讲人陪同就餐人员原则上不超过 3 人），就餐人员须在相应报销材料上签字确认。

每次讨论班班可报销一次餐费。

2、邀请院外专家发生的城市间交通费及住宿费，按照研究院《财务报销细则》中“国内外差旅报销标准”执行；住宿原则上不超过 2 晚。市内交通不予报销，但允许一次接送，用于交通枢纽（机场、火车站）与目的地（研究院或酒店）之间的单次往返行程。

3、邀请院外专家发生的专家咨询费，按照研究院《财务报销细则》中“专家咨询费”部分及相关经费管理规定执行，原则上不超过 2.5 天。

### (二) 开放式讨论班

确需安排工作餐的，须提供参加人员签到表及工作餐签到表，按不超过 50 元/人/天的标准据实报销。原则上不作其他费用报销。

**第十一条** 报销需在 OA 系统“付款申请单”中提交，并关联对应的讨论班申请流程，同时提供以下材料：

(一) 能够证明讨论班实际举办的材料，如学术海报、官网页面或活动通知、现场照片等活动证明；

(二) 与报销金额相匹配的合法票据、支出明细清单及支付记录。

## 第五章 附则

**第十二条** 本办法自发布之日起实施。

**第十三条** 本办法由院长办公会负责解释。

## SIMIS Seminar Application Form

### 上海数学与交叉学科研究院学术讨论班申请表

Inviter's Name 邀请人姓名		Title 职称	
Speaker's Name 报告人姓名		Title 职称	
Speaker's Affiliation 报告人单位		Speaker's Nationality 报告人国籍	
Date/日期		Time/时间	
Venue/地点		预计参加人数	
Topic/报告题目			
Abstract/报告摘要			
About Speaker/ 报告人简介			
费用预算（如有）			
经费来源			
费用类别	费用标准	金额（元）	预算说明
报告人住宿费	按照研究院《财务报销细则》“国内外差旅报销标准”，原则上不超过 2 晚		
餐费	二选一： 1. 选择工作餐的，按不超过 50 元/人/天的标准报销，并须提供参加人员签到表及工作餐签到表。 2. 选择外出在饭店就		

	餐的，用餐费用按不超过 200 元/人/天的标准执行。每位主讲人陪同就餐人员原则上不超过 3 人，就餐人员须在相应报销材料上签字确认。		
报告人交通费	按照研究院《财务报销细则》“国内外差旅报销标准”		
专家咨询费	按照研究院《财务报销细则》“专家咨询费标准”		
总额		¥0.00	
Seminar Summary / 报告总结：	本次报告共吸引了交叉院、复旦大学数学科学学院等共计 40 余名师生参加，老师与同学们反响热烈，在报告前后与报告人展开了深入的交流。		

## **SIMIS Seminar – Attendance Sheet**

### **上海数学与交叉学科研究院讨论班签到表**

Date and Time (时间) :

Venue (地点) :

Topic (主题) :

No.	Affiliation (工作单位)	Signature (签名)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

No.	Affiliation (工作单位)	Signature (签名)
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		

# **Working Meal Attendance Sheet**

## **工作餐签到表**

Date and Time (时间) :

Venue (地点) :

Topic (主题) :

No.	Signature (签名)	No.	Signature (签名)
1		16	
2		17	
3		18	
4		19	
5		20	
6		21	
7		22	
8		23	
9		24	
10		25	
11		26	
12		27	
13		28	
14		29	
15		30	