

WowAI PRD v1.0.0.1124

1. 产品介绍

WowAI 是一款智能的票据处理应用，拥有批量票据分类、自动化字段提取等功能，用户通过这款产品可以达成快速处理海量单据的目的，让商业连接更高效是我们的产品使命

2. 业务流程图

进入操作台 → 定义票据类型及字段 → 选择业务模式 → 上传票据文件 → 票据分类 → 票据识别 → 字段确认 → 保存导出 → 完成

3. UI 地址

<https://www.figma.com/file/28Xm2tazDeBJzzciW2XSGY/WEB-BAIWOW?type=design&node-id=705-1155&mode=design&t=EeGx16yN3dY6rOyZ-0>

4. 官网首页

详细的产品功能、行业案例介绍，达成功能操作的闭环，整体设计以科技写实风格为主，配合文案解释说明（文案详见如下）

4.1. 导航栏

4.1.1. 导航

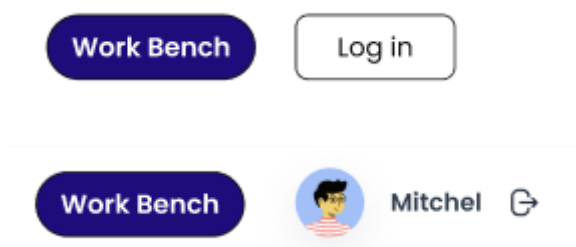
产品简介、行业案例、联系我们需要做锚点定位，点击跳转至首页相应位置



4.1.2. 登录注册

未登录及登录状态如下 2 图显示

整体交互及判断按现有组件逻辑，登录注册后显示当前账号昵称，昵称为空时显示账号名



4.1.3. 多语言

1.0.0 版本支持中英文，可自由点击切换，切换效果同常规网页切换



4.1.4. 工作台入口

官网首页工作台始终展示

未登录状态下点击首先触发登录，登录成功后后跳转至工作台首页

4.2. 公司简介 Company

标题

佰瓦科技助力智能管理，WOWAI 跨语言识别

Baiwa Technology: Empowering Document Management

文案

佰瓦科技，一家专注于票据识别的科技公司。我们引以为傲的软件 WowAI，融合了先进的人工智能大语言模型技术，为您提供多语言票据的高效准确识别。

WowAI 软件通过强大的语言模型，可以轻松识别英语、中文、阿拉伯、越南语等多种语言的票据。为跨境贸易和跨境物流企业提供前所未有的智能识别解决方案，提升效率、降低成本。

Baiwa Technology, a pioneering tech company, specializes in bill recognition. Our pride, the WowAI software, integrates advanced artificial intelligence and large language models, offering efficient and accurate recognition of multilingual bills.

4.3. 解决方案 Solution

标题及文案

智能准确

支持所有类型票据关键字段识别，大预言模型赋能

Intelligent Accuracy

Support for all types of bill key field recognition, empowered by WowoAi Large Language Model.

自定义模板

针对不同类型及行业领域的票据，结合自身需求自定义模板

Customizable Templates

Tailored for Various Use Cases: Users can customize extraction fields based on their specific needs, creating exclusive templates.

多语言支持

可以轻松识别英语、中文、阿拉伯、越南语等 30 余种语言

Multilingual Support

Effortlessly Recognize Over 20 Languages, Including English, Chinese, Norwegian, and Vietnamese

多票据上传

一次上传多张票据，批量处理，一键搞定

Batch Upload

Upload Multiple Bills at Once: Batch Processing with a Single Click

4.4.行业案例（未完成）

此处文案及案例需要讨论收敛 @All

4.5.联系我们

Contact us: hello@baiwa.tech

4.6.隐私协议服务条款（未完成）

url, 先期复用模板

5.工作台

5.1.进入方式

首页顶部入口，未登录时触发登录注册流程，完成登录后方可进入

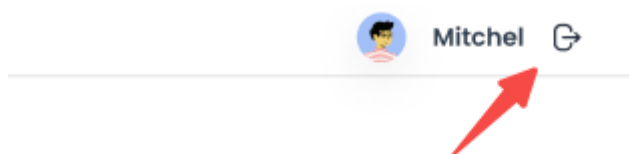


5.2.工作台首页

5.2.1. 导航栏

点击返回需弹窗提示，二次确认后方可退出工作台返回至首页

点击头像跳转 setting 页面



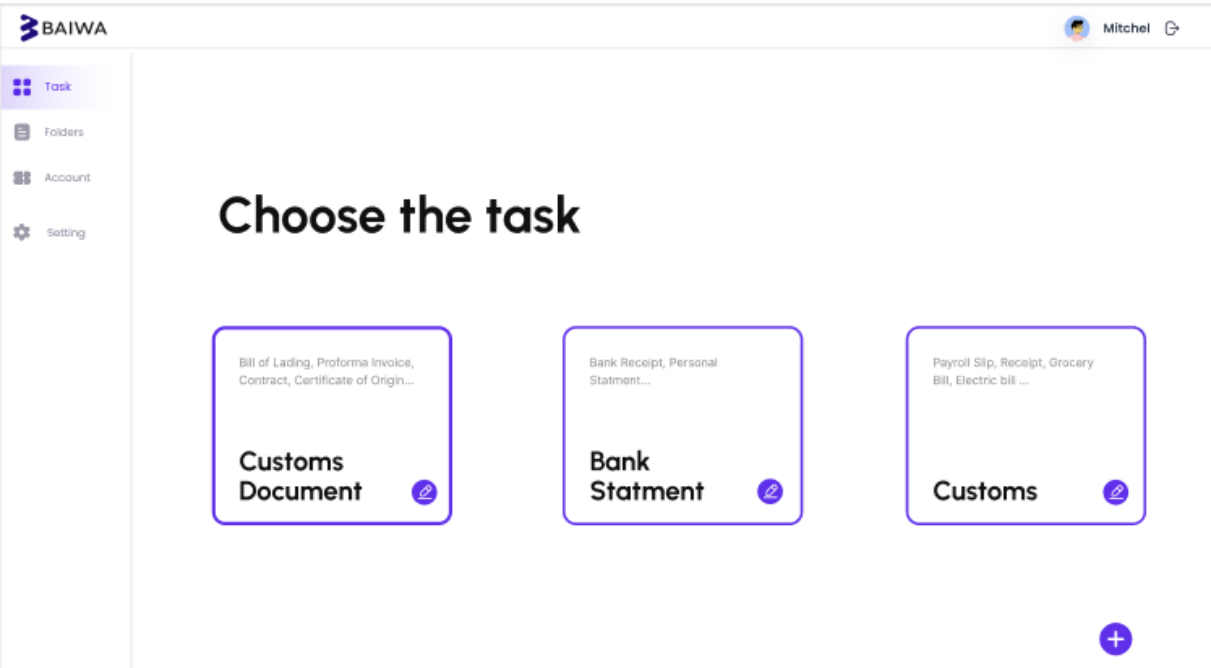
5.2.2. 业务选择 Task

5.2.2.1. 初始展示

工作台首页以平铺的模式展示各票据业务的入口，如进口海关报单
默认 3 个业务入口，第一个 Customs Document 为默认业务模式，其余 2 个为用户自定义
Customs Document 模式默认字段列表如下：

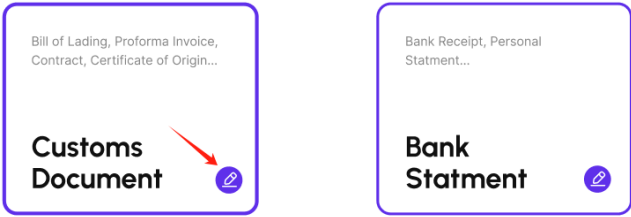
附件二+a.docx

字段附件+B.docx



5.2.2.2. 业务编辑

每个业务模块点击右下角“”笔“icon 弹窗进去



5.2.2.2.1. 业务名称

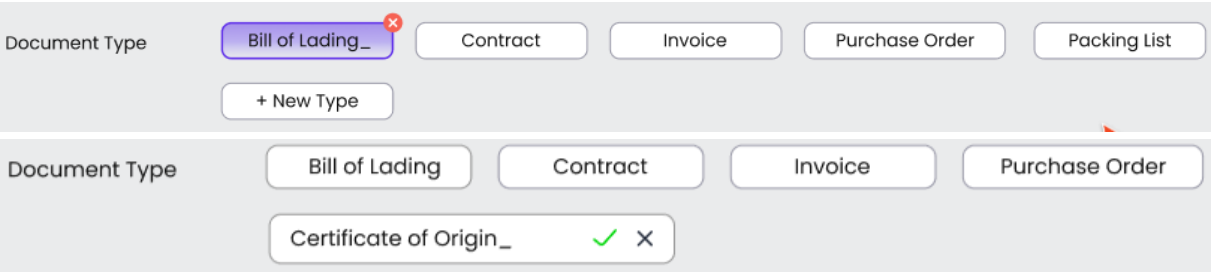
必要字段，不可为空，不可重复，手动输入编辑
最多 30 字符，最少 2 字符，前段展示不全时末尾...

Task Name	<input type="text" value="Customs Document_"/>
-----------	--

5.2.2.2.2. 文档类型 Field setting

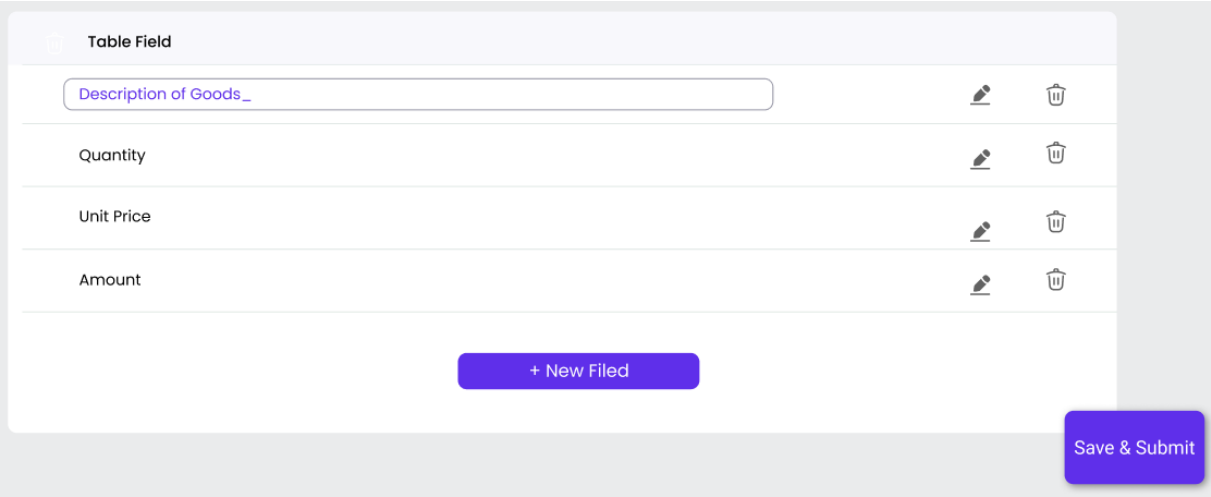
文档类型参见上方初始展示中附表首列

初始添加编辑业务时，文档类型默认为空，手动选择添加所有文档类型
文档类型可单击选中并切换，选中后如图 UI 样式，切换后显示所有文档类型下的字段
文档类型可双击进入编辑状态，文件类型名称可直接通过手动输入更改，删除需要弹窗二次确认
文档类型添加需点击如图区域“+”，后通过选择或手动输入确认



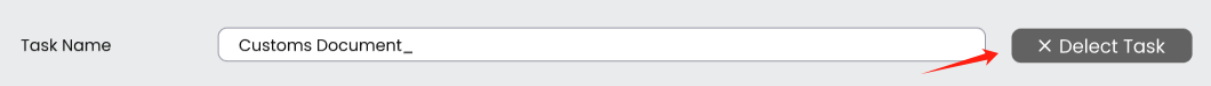
5.2.2.2.3. 字段添加

字段类型分为 2 种，单值、表格
初始状态下，每个文档类型下的字段为空，需业务方手动界定字段类型
字段添加交互同文档类型，手动输入添加






5.2.2.2.4. 业务删除

每个业务可以选择删除，点击删除需弹窗二次确认
“Are you sure to delete the 'Task'?" "Yes" "No"
若存在历史保存的文件，当业务删除后，仍需记录相应历史业务名称， 票据文件不要删除



5.2.2.2.5. 保存与返回

保存键悬浮在底部
业务名称为必要字段，为空时不可保存，若存在相同名字的业务，弹窗提示，更改后方可保存
“{Task name} already existed, please rename it.”
文档类型和字段可为空，允许空值时保存

Table Field	
Document Number	
Quantity	
Port of Delivery	

Save & Submit

点击页面左上角可返回至工作台首页，当存在未保存内容时需要弹窗二次确认
“Are you sure to quit without submit?”“Yes”“No”

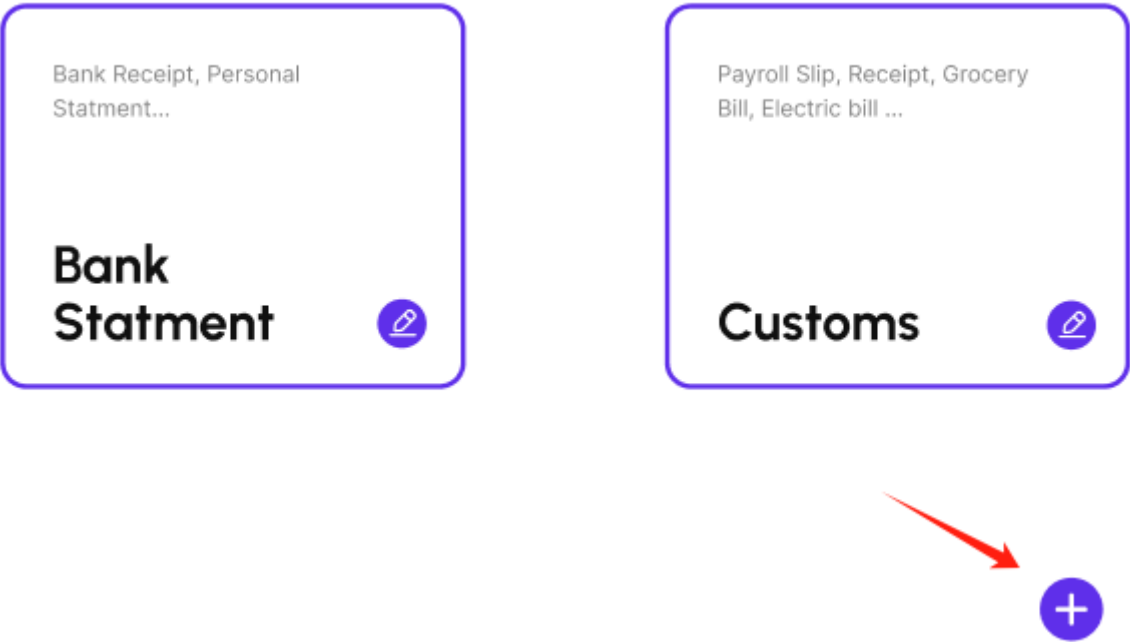


5.2.2.3. 业务添加

点击工作台首页右下角“+”开始添加业务，点击业务添加后交互逻辑同业务编辑，弹出页面相同

所有选项默认空值处理，保存逻辑同业务编辑 - 保存

1.0.0 版本系统默认一个 Customs Document 模式，及进口海关票据业务，字段信息参考附件



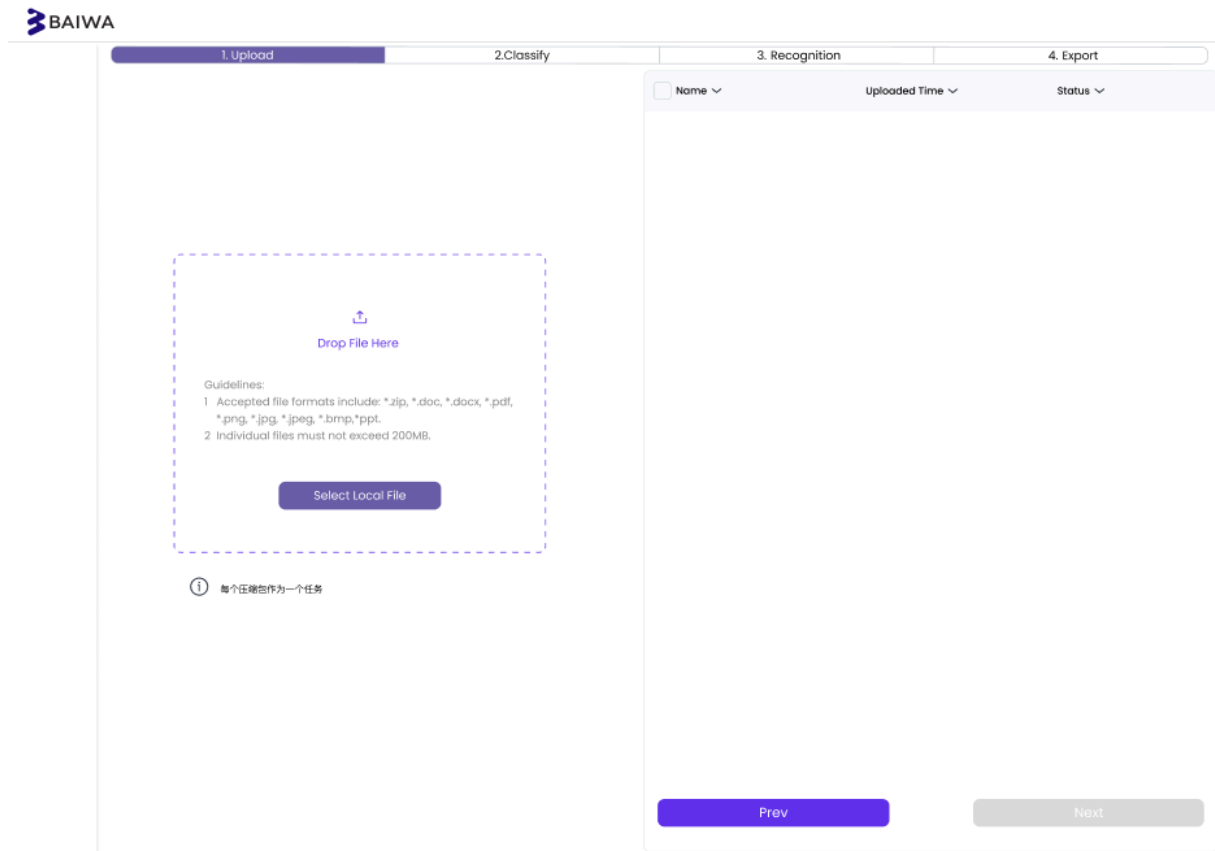
5.2.3. 文件上传 Upload

5.2.3.1. 初始状态

初始状态图如下 UI，右侧文件栏为空
右下角点击返回键跳转至业务选择页面

点击 Select 触发系统选择文件弹窗

进度导航条不可点击



5.2.3.2. 文件上传

支持类型*.zip, *.doc, *.docx, *.pdf, *.png, *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.ppt

文件上传支持批量、多格式一次性上传

上传文件可删除，点击删除出弹窗确认"确认删除此文件？确认，取消"

上传文件前端显示原文件名

上传文件后可选择增加文件，文件按选择顺序依次排列

完成选择后调用分类模型，进入文件确认页面

5.2.3.3. Queue 列表

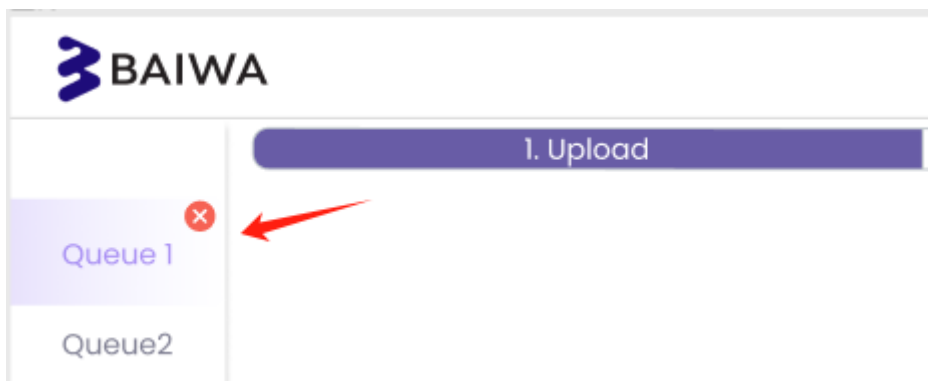
批量上传文件后，系统判断有几个压缩文件，每个压缩文件视为一个 Queue

当用户上传文件非全部是压缩文件时，系统认定当前所有文件为唯一 Queue，如用户上传 2 个 zip 外加一个 PDF，则视为 1 个 Queue，当用户上传 2 个 zip 时，视为 2 个 Queue

系统自动解析 Queue 后左侧列表显示，点击可选中，默认选中列表中第一个

Queue 的顺序按上传文件的默认顺序

删除 Queue 需弹窗验证，选中状态下可删除



5.2.3.4. 文件列表

Name 为原上传文件名字，排序默认按上传时的顺序，可点击按 a-z 排序
Upload time 格式为年月日时分，2023-11-23-14:23，排序可按时间先后
Status 状态分 3 类，上传中 loading，失败 Failed 以及完成
Upload Failed 原因有 2 种，一是文件大于 100mb，二是文件类型不在支持范围内
Status 排序功能目的是将失败文件统一排序方便批量删除
右侧单个删除文件需弹窗二次确认

<input type="checkbox"/> Name ▾	Uploaded Time ▾	Status ▾	
<input checked="" type="checkbox"/> Haiyun001.pdf	2023-3-7	✓	
<input type="checkbox"/> Airway Bill2.jpg	2023-3-7	✓	
<input type="checkbox"/> Haiyun001.rar	2023-3-7	✓	
<input type="checkbox"/> Airway Bill2.ppt	2023-3-7	Upload Failed	
<input type="checkbox"/> UPLOADED...		Size error: Exceed file size limit. 100mb per file only.	

5.2.3.5. 保存、返回与删除

初始状态下，右下角点击返回键跳转至业务选择页面
当页面有上传文件情况下点击返回键弹窗提示"确认退出并不保留上传文件吗？""确定" 退出，
"取消" 停留在当前页面
点击 Next 视为保存
点击 Delete 弹窗二次确认后删除当前 Queue



5.2.4. 文件分类 Classify

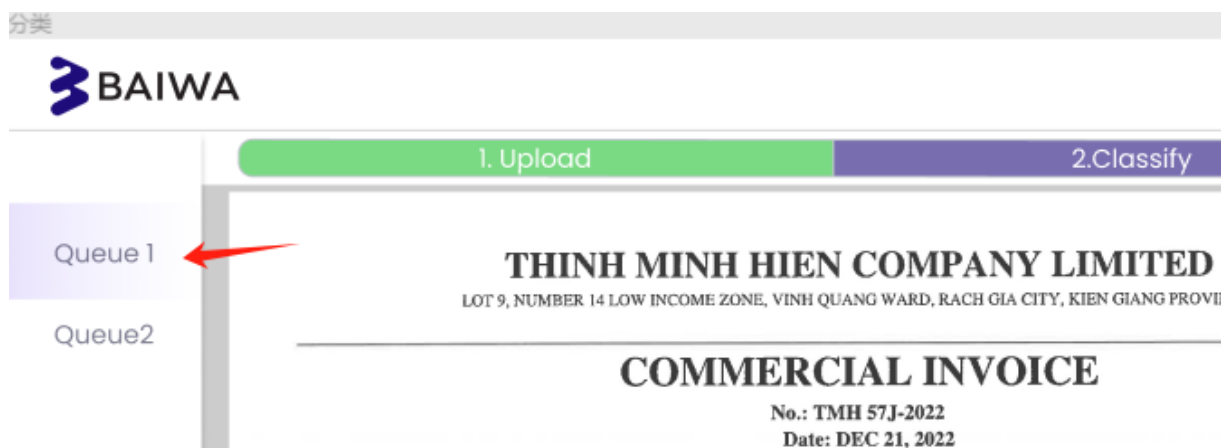
5.2.4.1. 初始状态

文件上传页面点击 Next 后跳转至此页面

默认展示第一个文件的第一张 JPG，JPG 无选中状态

5.2.4.2. Queue 列表

点击切换，切换逻辑不受单 Queue 文件加载状态影响，到此环节 Queue 不可删除



5.2.4.3. 文件列表

Name 文件顺序 → 文件中 JPG 顺序

JPG 命名规则按文件名 - 数字，如一个 PDF 叫 123，其中有 5 页，那么此处解析出来的名字叫 123-1，123-2...

Category 类型见附件，单个 jpg 点击 Category 出弹窗进行选择，确认后进行更改，排序按 a-z 逻辑

Status Error 指的是文件格式不在支持范围内

<input type="checkbox"/>	Name ▾	Category ▾	Status ▾	
<input checked="" type="checkbox"/>	Haiyun001.pdf	Contract ▾	✓	
<input type="checkbox"/>	Airway Bill2.jpg	Invoice ▾	✓	
<input type="checkbox"/>	Haiyun001.rar	Certificat of Origin ▾	✓	
<input type="checkbox"/>	Airway Bill2.ppt	Bill of Lading ▾	Error	
<div> <div></div> <div>UPLOADING...</div> </div>		<div>format error: *.ppt unrecognizable. Please back to previous page to upload again.</div>		

5.2.4.4. 保存、返回与删除

初始状态下，右下角点击返回键跳转至文件上传页面

当页面有更改情况下点击返回键弹窗提示"确认退出并不保留当前操作吗？""确定"退出，"取消"停留在当前页面

点击 Next 视为进入识别结果页

点击 Delete 弹窗二次确认后删除当前选中 JPG



5.2.5. 识别结果 Recognition

5.2.5.1. 初始状态

文件上传页面点击 Next 后跳转至此页面

默认展示第一个文件的第一张 JPG，当一张 JPG 存在单、表格字段时，单值字段在上默认所有 JPG 是展开状态

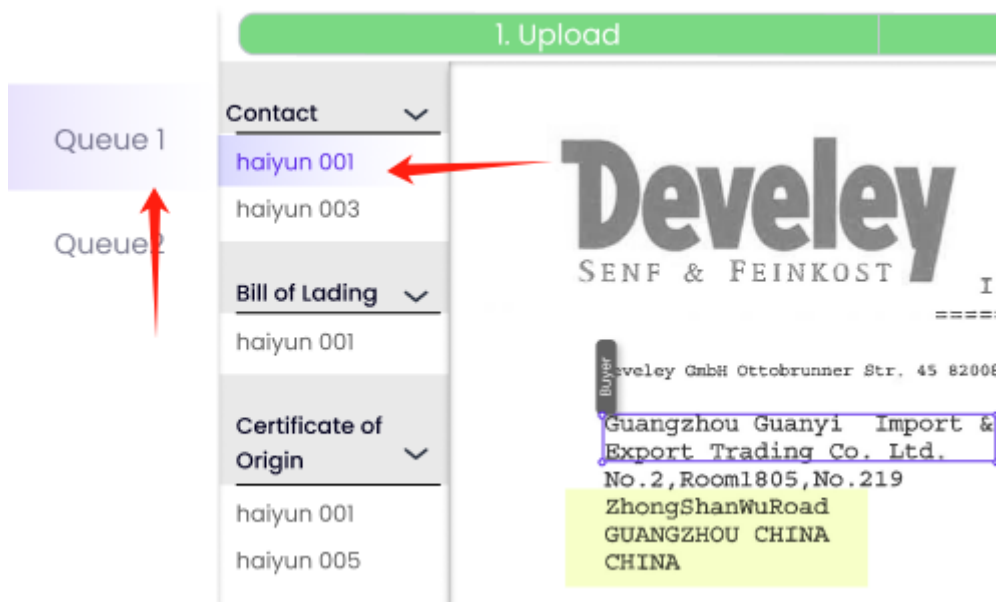
5.2.5.2. 文件列表导航

Queue 为一级分类，右侧文件类型为二级分类

Queue 单击点击切换，Queue 按顺序 1~N 命名

二级导航栏按文件类型顺序展示其下面所有的 JPG

文件类型可点击收起和放下，默认全部展开



5.2.5.3. 字段编辑

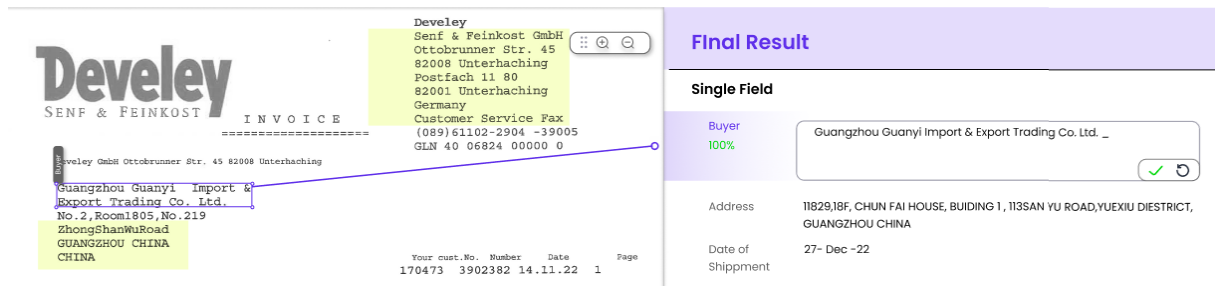
点击右侧字段结果变成可编辑输入框模式



进入字段编辑模式后，如图连线字段框与字段名

字段更改方法可选择手动修改识别结果，或通过拖动更改框的位置和大小实时更改识别结果

字段编辑框右下角为确认及撤销当前修改



表格字段编辑时识别框稍有区别，表格全框+各个字段

5.2.5.4. 交叉验证

同样单值字段的可能性计算，如 buyer 字段有 10 个，其中 9 个叫 Danny，那么此处显示 90%，鼠标移动至此，浮层弹窗解释其原因“Buyer 字段共计 10 个，其中 9 个结果为 ‘Danny’”

Single Field

✓

Buyer

100%

Guangzhou Guanyi Import & Export Trading Co. Ltd.

✓

交叉验证中, 其他文件同一个字段抽取内容一致 5/5

HOUSE, BUIDING 1, 113SAN YU ROAD,YUEXIU DIESTRICT,

✓

Date of Shippment

27- Dec -22

5.2.5.5. 保存与返回

无论页面上是否有修改，返回均需要弹窗验证是否确认
Next 点击同样需要弹窗验证是否确认

Prev

Next

5.2.6. 导出 Export

5.2.6.1. 初始状态

字段识别结果页 Recognition 点击 Next 进入 Export 页面

按上传文件顺序展示所有 Queue，默认选中第一个 Queue（仅有一个 Queue 时逻辑相同，选中唯一 Queue）

BAIWA

	1. Upload	2.Classify	
	Name ▾	Uploaded Time ▾	Status ▾
<input checked="" type="checkbox"/>	Queue001	2023-3-7	<div>Exported</div>
<input type="checkbox"/>	Queue002	2023-3-7	<div>Ready</div>
<input type="checkbox"/>	Queue003	2023-3-7	<div>Exported</div>
<input type="checkbox"/>	Queue004	2023-3-7	<div>Ready</div>

5.2.6.2. 文件列表

文件列表分为 2 级，一级为 Queue 列表，二级为各 Queue 下的 JPG 文件
Queue 列表双击进入相应 JPG 列表

BAIWA

1. Upload		2. Classify
<input type="checkbox"/> Name	Uploaded Time	Status
<input checked="" type="checkbox"/> Queue001	2023-3-7	Exported
<input type="checkbox"/> Queue002	2023-3-7	Ready

BAIWA

1. Upload		2. Classify
← All Queue/ Queue1		
<input type="checkbox"/> Name	Category	Uploaded Time
<input checked="" type="checkbox"/> Haiyun001	Contract	2023-3-7
<input type="checkbox"/> Airway Bill2	Invoice	2023-3-7

列表中选中多个 Queue 或 JPG 的情况下，右侧结果预览显示所有 Queue 或 JPG 的结果
 二级 JPG 列表下，点击上方返回键返回至 Queue 列表

← All Queue/ Queue1		
<input type="checkbox"/> Name	Category	Uploaded Time

5.2.6.3. 结果预览

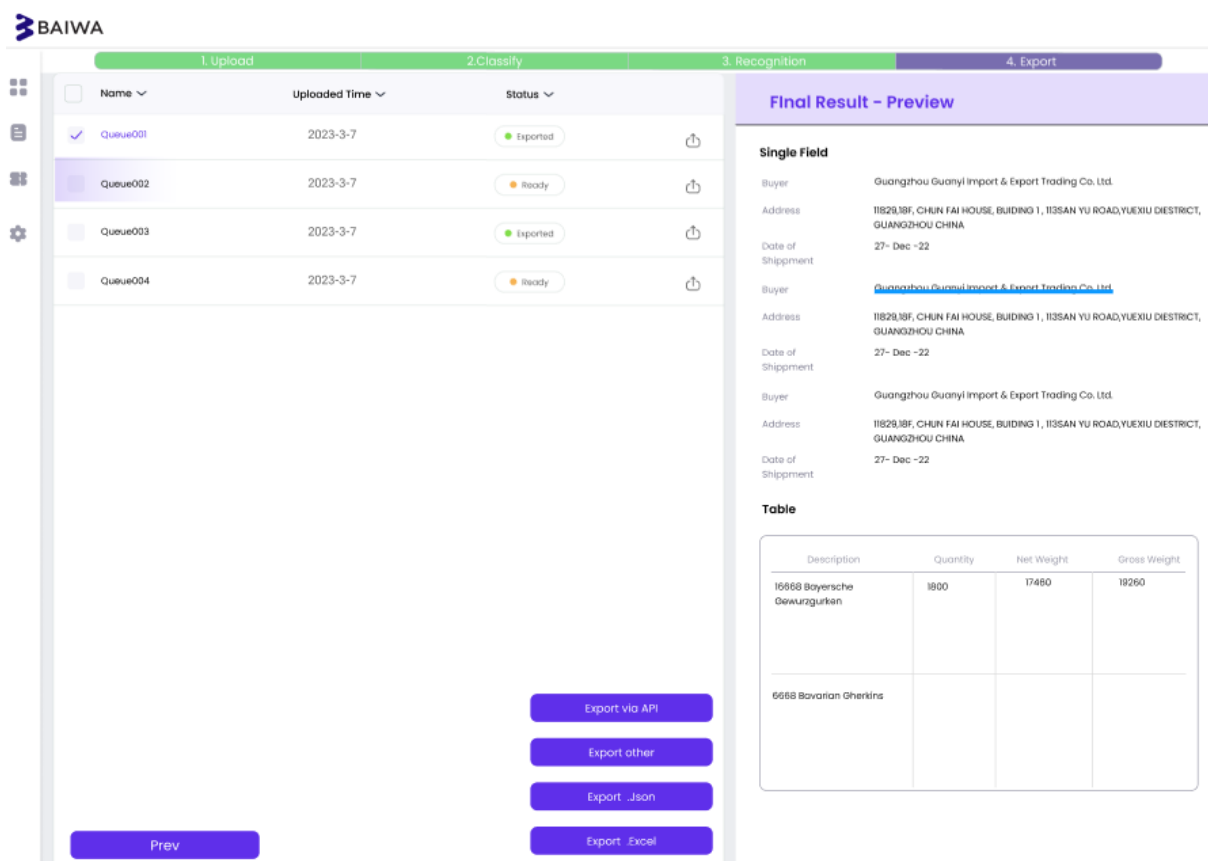
右侧结果预览内容以左侧列表勾选为准，显示当前层级页面勾选内容

一级 Queue 勾选了 1 和 2，此时右侧显示 1+2 的内容

一级 Queue 勾选了 1 和 2，但此时双击 Queue3 进入 JPG 列表，此时默认展示 Q3 下所有 JPG 的内容

多选情况下，右侧展示所有字段识别结果，单值字段在上，表格字段在下

注意字段需要去重



5.2.6.4. 导出方式（未完成）

导出可按多 Queue，单 Queue，多 JPG，单 JPG 模式导出
4 种导出方式，导出文档需要补充@Canxing

5.2.6.5. 保存与修改

字段识别结果页点击 Next 视为保存，按文件夹页面保存逻辑进行文件的保存
点击列表右侧编辑键返回至识别结果页，仅允许字段修改，文件名称及分类不支持修改
文件选中状态下，返回修改跳转至相应的字段结果页

5.3. 文件夹页面

命名规则

文件夹命名规则为：业务模式+年月日时分，如"进口报关单 202311241403"
最少 5 个字符，最多 30 字符，不可重复，重复情况下保存提示“文件夹名已存在，请更改后保存”

Filter

文件夹 filter：操作人，业务类型，时间范围

保存规则

单次业务操作，进入 Export 页视为保存

若单次操作只有一个 Queue，创建 JPG 文件夹

若单次操作有多个 Queue，创建 2 级文件夹，一级按命名规则命名，双击进入为各个 Queue 的文件夹，双击进入 Queue 下 JPG 列表（识别结果页）

添加与移动

点击批量移动后页面上任一文件夹变成可选状态

文件夹内保留单次业务操作的所有票据图片

文件夹点击右键可选择重命名、查看、移动、删除

新建文件夹后自动弹出命名窗口

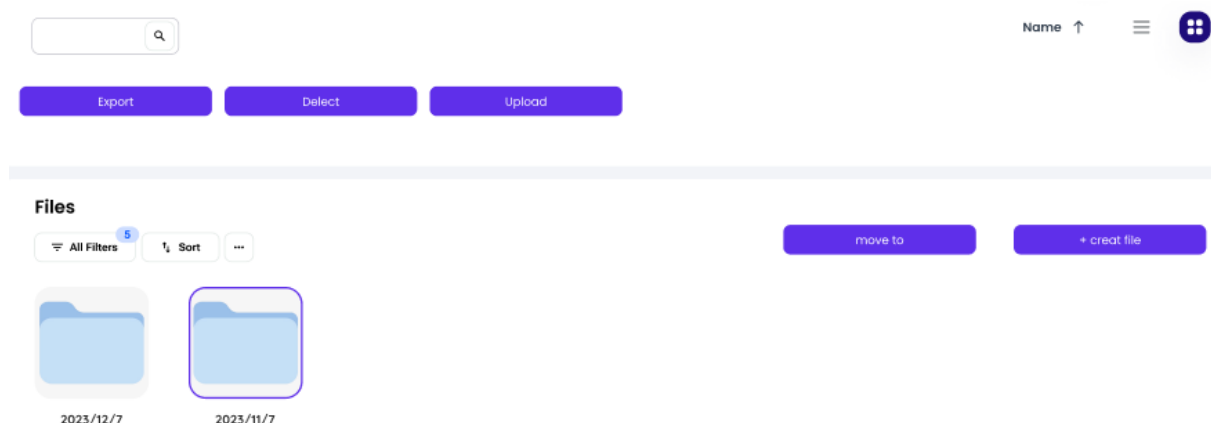
文件夹可拖动合并（需注意 JPG 文件夹合并需要重新建立一个文件夹）

文件夹的设计目的是便于用户归纳整理

文件夹整体采用 PC 端的交互模式，文件夹下可增加文件夹，暂不做层级限定

文件夹的最低单位是图片文件夹，图片文件夹间的合并需重新建立一个新文件夹

图片文件夹点击进入识别结果页



5.4. 用户管理（未完成）

用户账号分为 3 个层级，主账号、管理员账号、员工账号

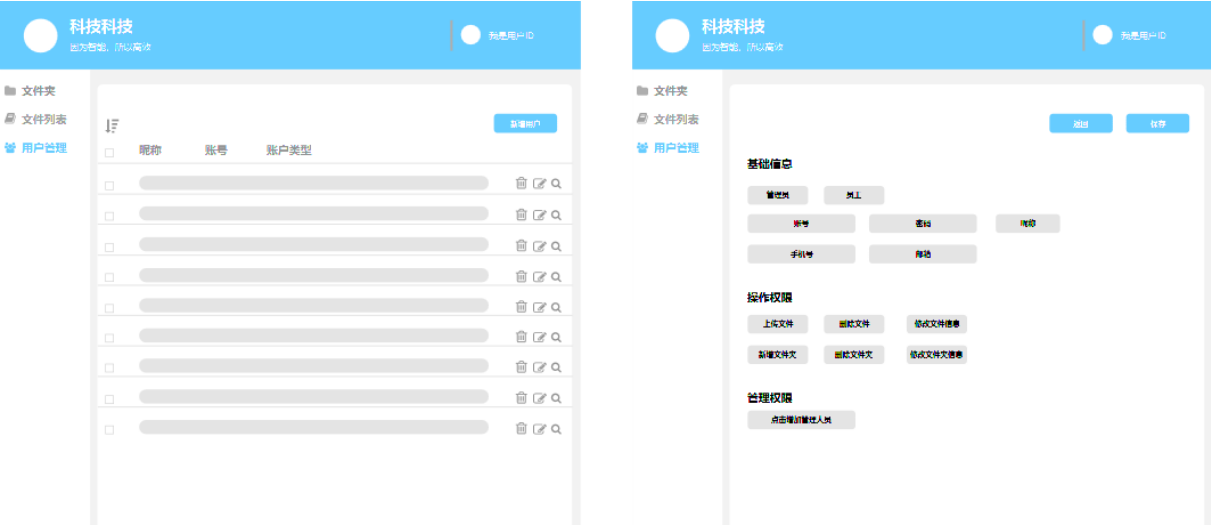
主账号由系统给定，管理员、员工账号由主账号在后台创建

主账号，管理员账号可添加用户，其中管理员账号只可添加员工账号

管理员权限仅可以由主账号给定

删除账号权限仅主账号拥有

管理员账号拥有其管理员工账号的除删除以外的所有权限
权限列表详见如右下图



5.5.设置（未完成）

个人信息查看及修改
包括账号信息，密码，角色