**用户群分类**

校园信息化相关人员

信息中心工作人员：负责学校的信息系统维护，包括问答机器人的技术实现与维护。

教务处工作人员：主要处理学生的课程安排、成绩查询等事务，需要通过问答机器人来解答学生关于课程和考试的疑问。

学工部工作人员：关注学生的日常生活和心理健康问题，利用问答机器人提供心理咨询指导或紧急情况下的帮助。

全体师生

学生：是问答机器人的主要用户群体，他们使用机器人查询课程信息、作业要求、考试时间等，并参与互动交流。

教师：除了提交教学反馈外，教师还可以使用问答机器人进行课堂管理，如点名、发布通知等。

**选择产品代表**

产品代表的选择标准：

深入了解校园运营机制：能够准确把握不同部门的工作需求。

优秀的沟通能力：能够有效地收集用户需求并传达给开发团队。

项目管理经验：确保项目按时按质完成，并能有效协调各方资源。

技术理解力：对信息技术有一定的了解，以便更好地评估技术方案的可行性。

**确定使用实例**

学生查询课程安排

学生可以输入特定的查询请求（例如“我下周二有什么课？”），机器人将返回详细的课程表信息。

教师提交教学反馈

教师可以通过机器人界面填写反馈表格，内容涉及课程难度、学生参与度等方面，反馈自动发送至相关部门。

管理员管理功能

管理员可以通过机器人执行权限管理、数据更新等操作，提高工作效率。

学生参与互动交流

学生可以在平台上点赞、评论、分享经验，形成一个积极的学习社区。

**分析用户工作流程**

学生日常学习流程

查询信息：学生在每天可以查看当天的课程安排和作业要求等，通过问答机器人快速获取所需信息。

互动交流：学生可以随时发表自己的看法，与其他同学交流心得，提升学习体验。

教师教学流程

教学准备：教师提前准备好教学材料，同时通过机器人收集学生对课程的意见和建议，以便调整教学计划。

课堂管理：在课堂上，教师可以利用机器人进行签到、发布即时通知等功能，使课堂更加有序。

管理员管理工作流程

技术支持：管理员负责维护系统的正常运行，解决可能出现的技术问题。

数据分析：通过对机器人记录的数据进行分析，管理员可以更好地了解用户的使用习惯，为后续改进提供依据。