

如何填写周报并上传

电控组上传表单：

<https://rcnx6qvc5trj.feishu.cn/share/base/form/shrcnQAY9VQAnwRIHqynmQUdrQc>

视觉组上传表单：

<https://rcnx6qvc5trj.feishu.cn/share/base/form/shrcnEO8w1HHElpZpd86gkUWNYg>

第一步：注册飞书账号

官网链接：<https://www.feishu.cn/>

注册账号后可以选择网页版或者下载客户端使用



400-0682-666



明宇

王明宇

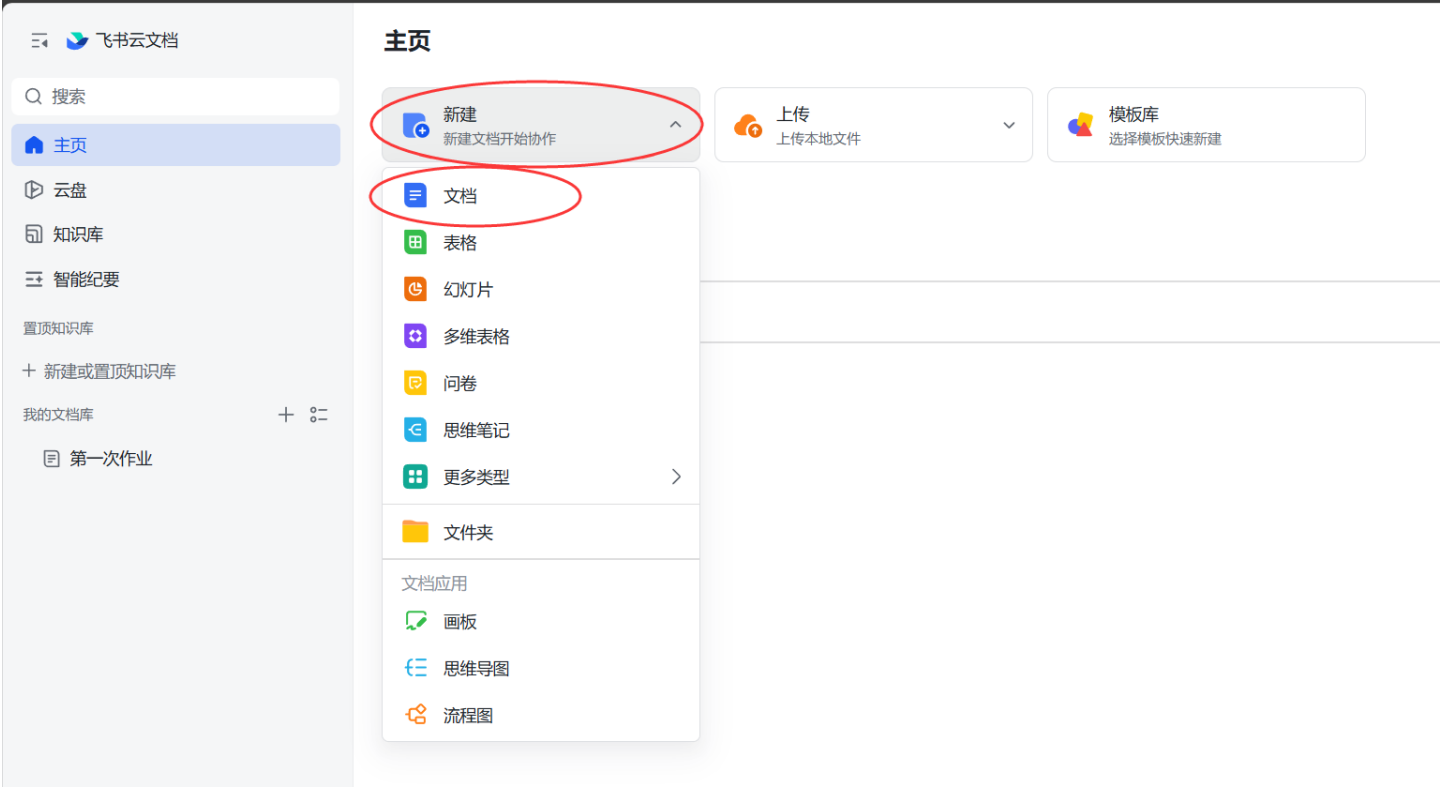
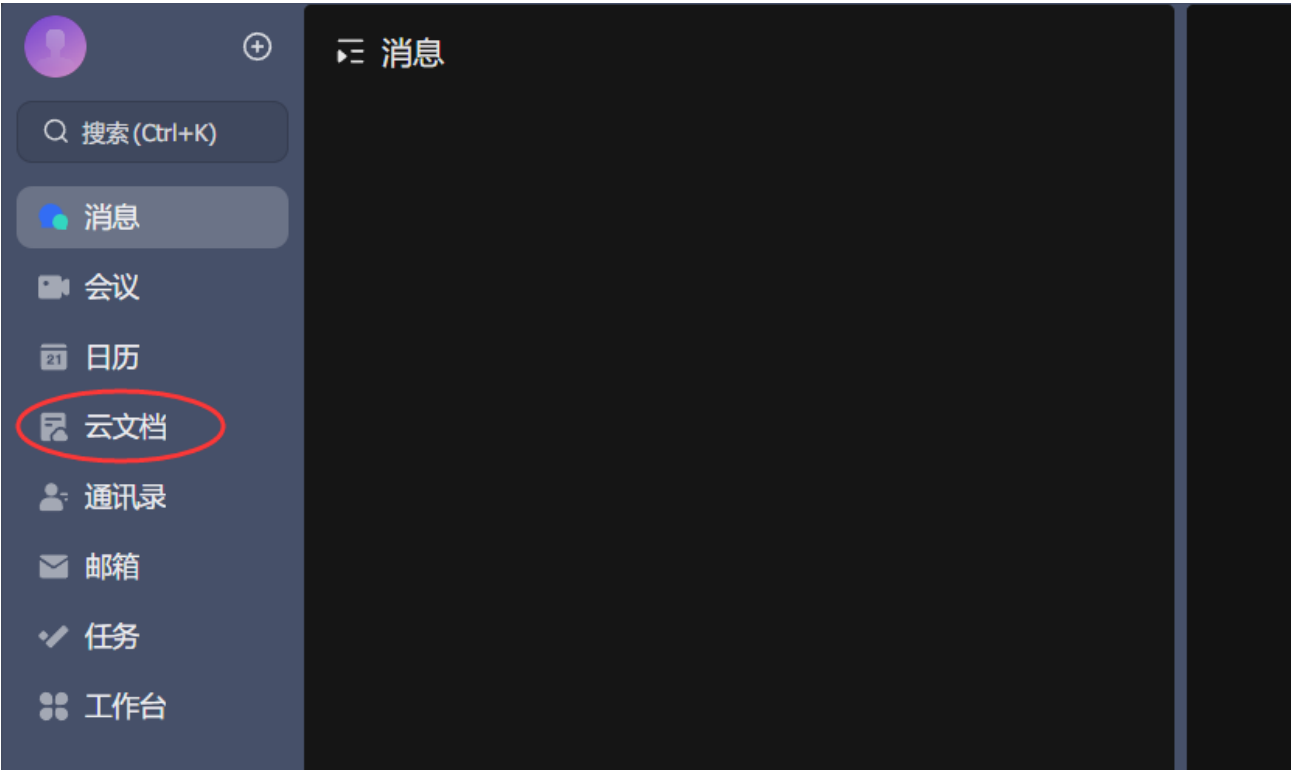


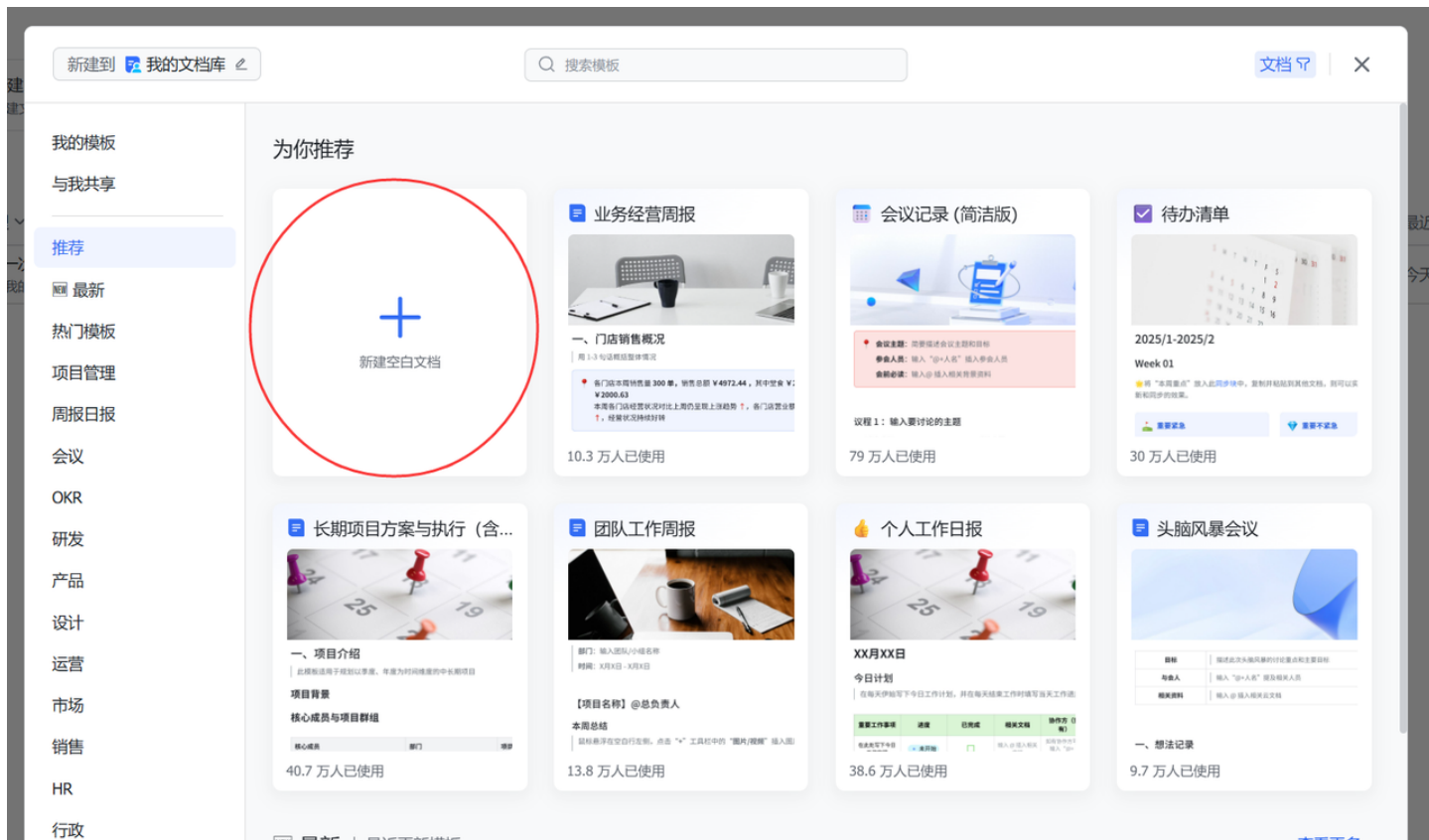
飞书网页版

下载飞书

第二步：编写周报

这里以网页版为例，在最左边的云文档进入编写：

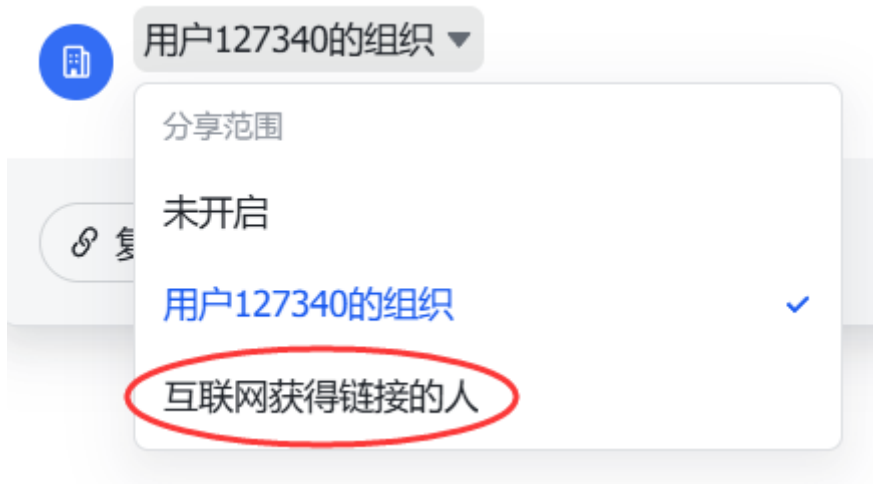




第三步：分享链接并上传

非常关键的一步！！一定要设置为“**互联网获得链接的人**”！否则本次周报无效！！！！





然后弹出的弹窗一路确定即可，接下来复制链接并上传



电控组上传表单：

<https://rcnx6qvc5trj.feishu.cn/share/base/form/shrcnQAY9VQAnwRIHqynmQUdrQc>

视觉组上传表单：

<https://rcnx6qvc5trj.feishu.cn/share/base/form/shrcnEO8w1HHElpZpd86gkUWNYg>

在表单里选择自己的名字，粘贴链接即可

若遇到自己名字并不在名单中，请联系视觉-王明宇（QQ736458622）

视觉第一阶段培训周报提交表

请使用飞书云文档进行学习笔记填写，并在此处上传链接，注意分享时需开启所有人可见

* 姓名

王明宇 ×

* 文档链接

若使用附件本处填无

[https://qcndn8b7qzef.feishu.cn/wiki/OuukwuSD3iC6B9kZPGfchrxLnvc?
from=from_copylink](https://qcndn8b7qzef.feishu.cn/wiki/OuukwuSD3iC6B9kZPGfchrxLnvc?from=from_copylink)

附件（若使用的word或pdf在这提交）

粘贴或拖拽至这里上传

+ 添加本地文件

提交