

คู่มือการใช้งาน

[www.suwintawongaccounting.com](http://www.suwintawongaccounting.com)

คู่มือการใช้งานระบบสำหรับการเพิ่มข้อมูลบนเว็บ ด้วยระบบจัดการเนื้อหา

The screenshot shows the homepage of the website. At the top, there is a dark blue header bar with the logo 'S.A.L.' on the left and navigation links: หน้าแรก (Home), บริการ (Services), เกี่ยวกับเรา (About us), บทความ (Articles), ติดต่อ (Contact), and social media icons for Facebook, Email, and others. Below the header is a large banner image showing a person's hands typing on a laptop keyboard. Overlaid on the banner is the text 'สำนักงานบัญชี และกฎหมายสุวินทวงศ์' (Suwintawong Accounting and Law Associates) in large blue font, with smaller text below it: 'บริการดูแลเบียนเดือนบัญชี จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง บริการรับทำบัญชี ตรวจสอบบัญชี และ บริการให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย บัญชี ภาษีอากร'. In the bottom right corner of the banner, there is a circular logo for 'S.A.L. SUWINTAWONG ACCOUNTING AND LAW ASSOCIATES'.

เข้าสู่ระบบ

สามารถเข้าสู่ระบบจัดการได้ที่ลิ้งค์ <https://www.suwintawongaccounting.com/admweb/login.php>

Username : admin

Password : ao123456



## จัดการรายชื่อผู้ดูแลระบบ

สามารถเพิ่มผู้ดูแลระบบได้มากกว่า 1 ท่าน จัดการเพิ่ม ลบ แก้ไข หรือเปลี่ยนรหัสผ่าน

The screenshot shows the AOSOFT Admin Management interface. On the left sidebar, under the MEMBER section, the 'Admin Manage' button is highlighted with a red box and labeled '1.'. In the main content area, there is a modal window titled 'Admin' with a purple 'Create admin user' button, also highlighted with a red box and labeled '2.'. The modal displays user information: 'Aosoft DefaultLogin' (Status: Admin), 'Username: admin', 'E-mail: info@aosoft.co.th', and two icons for email and edit. A red box highlights the edit icon and is labeled '3.'.

## รูปแบบการเข้าใช้งาน

1. เข้าหน้าจัดการสมาชิกและผู้ดูแลที่เมนูช้ายมือ
2. เพิ่มผู้ดูแลได้ โดยกดที่ปุ่ม Create admin user
3. สามารถแก้ไขข้อมูลได้ที่รูป ดินสอ

## แก้ไขข้อมูล หน้าหลัก

The screenshot shows the AOSOFT CMS dashboard with the following sections:

- Top Bar:** Displays the AOSOFT logo, user information ("นาย Aosoft DefaultLogin Admin"), and a search icon.
- Left Sidebar:** Includes "Dashboard" (selected), "MEMBER", "Admin Manage" (with a notification count of 1), and a "PAGES" section. The "PAGES" section is highlighted with a red border and lists five items: หน้าแรก, บริการ, เกี่ยวกับเรา, บทความ, and ติดต่อ.
- Main Content Area:** Contains a "Counter Page View Chart" titled "สถิติการเข้าใช้งานเว็บไซต์". It shows the number of visitors per month from April 2023 to April 2024. The chart indicates 588 visitors in April 2024.
- Right Sidebar:** Titled "สถิติการเปิดดู ประจำปี 2024", it displays a table of monthly statistics. The table has three columns: เดือน (Month), ระบบภายใน (Internal System), and หน้าเว็บถูกเปิด (Web Page Opened). The data shows 0 for most months except April 2024 which has 588.

เข้าสู่เมนูส่วนจัดการ หน้าหลัก ที่ เมนูซ้ายมือ

## แก้ไขหน้าแรกส่วน Banner หน้าแรก

The screenshot shows the AOSOFT Admin Dashboard. On the left, there's a sidebar with user information (Name: Aosoft DefaultLogin, Admin), navigation links (Dashboard, MEMBER, Admin Manage, PAGES), and a dropdown menu for 'หน้าแรก' (Home Page) which is expanded to show 'Banner หน้าแรก' (Home Page Banner). In the main content area, there's a table titled 'Post Title' with two entries:

ID	Post Title	ปีงบ	Creation Date	Sort	Status	Action
18	Suwintawong Accounting	30 b 2024	30 750 2024	0	ON	
17	สำนักงานบัญชี	30 b 2024	30 750 2024	0	ON	

At the top right, there are buttons for 'Reorder' and 'Delete the selected item'. At the bottom right, there's a page navigation indicator showing 'Showing of 2 entries' and a page number '1'.

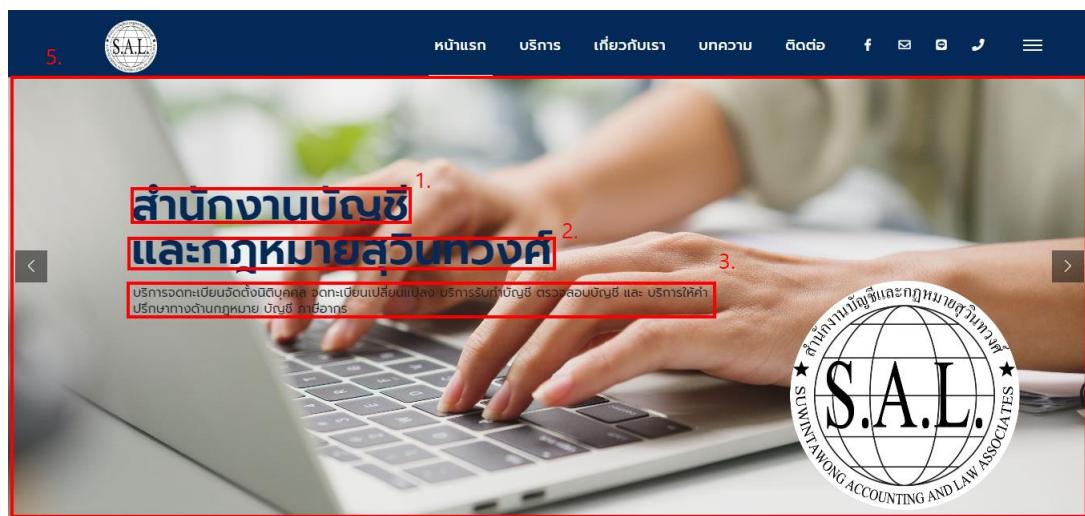
1. กดที่เมนูด้านซ้าย เพื่อแก้ไข Banner หน้าแรก
2. กดที่ New Post เพื่อเพิ่มหน้า Banner
3. กดที่รูปดินสอ เพื่อแก้ไข Banner แต่ละหน้า

เพิ่มหน้า Banner ด้วยการคลิกที่ New Post

5. **Edit & Publish**

- 1.ใส่หัวข้อบรรทัดที่ 1
- 2.ใส่หัวข้อบรรทัดที่ 2
- 3.ใส่คำอธิบาย
- 4.ใส่รูปภาพพื้นหลัง
- 5.กดเพื่อเพิ่มหรือแก้ไข

จะได้การแสดงผลดังนี้



## แก้ไขหน้าแรกส่วน Slogan BOX

The screenshot shows the Admin Manage interface with a sidebar containing 'MEMBER', 'PAGES' (with 'หน้าแรก' selected), 'SEO', and 'SEO'. In the main area, there is a form for 'Slogan BOX' with three sections:

- Section 1:** Contains 'Slogan BOX Title 1 : SiteConfig\_get('SloganTitle1');' with a checked checkbox labeled 'ความดูดดื่ง' and a text input 'title1'. Below it is 'Slogan BOX Content 1 : SiteConfig\_get('SloganContent1');' with a text input 'content1' containing the text 'จัดทำบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี และ ประมวลรัฐภูมิ ได้อย่างถูกต้อง'.
- Section 2:** Contains 'Slogan BOX Title 2 : SiteConfig\_get('SloganTitle2');' with a text input 'content2' containing the text 'กับเวลาตามที่กฎหมายกำหนด'.
- Section 3:** Contains 'Slogan BOX Title 3 : SiteConfig\_get('SloganTitle3');' with a text input 'content3' containing the text 'คุณภาพ'.

A red box highlights the first section, and the text 'Box.1' is written below it.

- เลือกที่เมนู Slogan BOX
- ทำการแก้ไขแต่ละ Box ซึ่งจะมีส่วน title และ content ดังตัวอย่าง Box.1
- กดปุ่ม Update สีเหลือง

จะได้การแสดงผลดังนี้

### สโลแกนของเรา

The website front-end displays three slogan boxes:

- Box.1:** Contains a checkmark icon, the title 'title1', the text 'ความดูดดื่ง', and the content 'content1'.
- Box.2:** Contains a hourglass icon, the title 'title2', the text 'ความรวดเร็ว', and the content 'content2'.
- Box.3:** Contains a user profile icon, the title 'title3', the text 'คุณภาพ', and the content 'content3'.

## แก้ไขหน้าแรกส่วน Banner Slogan

The screenshot shows the 'Manage data and settings' interface with the following details:

- Left Sidebar:** Shows a user icon, the text 'นาย Aosoft DefaultLogin Admin', and a navigation menu with 'Dashboard', 'Admin Manage', and 'PAGES'. Under 'PAGES', 'Banner Slogan' is highlighted with a red box and labeled '1.'
- Main Content:** Title 'Manage data and settings' and 'Manage data and settings > แก้ไขระบบ'. Subtitle 'Set up website information' with the instruction 'Please fill in the information correctly. For beautiful page display And is organized according to the design'.
- Form Fields:**
  - SiteConfig :** SiteConfig\_get('SloganHome');
  - Text Area:** 'สำนักงานบัญชีและกฎหมายสุวินทวงศ์ เป็นสำนักงานใหญ่ที่มีผู้เชี่ยวชาญด้านภาษากฎหมาย ให้รับความไว้วางใจมากกว่า 50 ปี ให้บริการทางด้านบัญชี และกฎหมาย ภาคเอกชน'
  - File Upload:** 'Choose a file from your device' (config\_file/1714463856.jpg) and '[DELETE]' button.
- Buttons:** 'Update' button at the top right and bottom right.

- เลือกเมนู Banner Slogan
- แก้ไขข้อความตามที่ต้องการ
- เลือกรูปภาพพื้นหลังตามที่ต้องการ

จะได้การแสดงผลดังนี้



## แก้ไขหน้าแรกส่วน ทำไมต้องเป็นเรา

The screenshot shows the Aosoft DefaultLogin Admin interface. On the left, there's a sidebar with 'MEMBER' and 'PAGES' sections. Under 'PAGES', 'หน้าแรก' is selected, with 'ก้าวในเดินเป็นเรา' highlighted. The main content area has a title 'ทำไมต้องเป็นเรา ?' (2.) and a list of 6 points (3.). A red box highlights the title. Another red box highlights the list of points. On the right, there are fields for 'Start Date' (04/29/2024) and an 'ICON' section containing a photo of a building (4.). A red box highlights the 'Edit & Publish' button at the top right (5.).

1.เลือกเมนู ทำไมต้องเป็นเรา

2.แก้ส่วนหัวข้อ

3.แก้ไขส่วนเนื้อหา

4.แก้ไขส่วนรูปภาพ

5.กดบันทึกการแก้ไข

ได้การแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the website's 'Why Us' section. It features a heading 'ทำไมต้องเป็นเรา ?' (2.) followed by a list of 6 points (1.). Below this is another section '3.ส่วนเนื้อหา'. To the right, there's a photograph of a building entrance with the text 'สำนักงานสอนบัญชีและกฎหมายสุวิพากษ์' (4.รูปภาพ).

## แก้ไขหน้าบริการส่วน Service BOX

The screenshot shows the 'Admin' dashboard with a sidebar containing 'MEMBER', 'PAGES', 'SEO', and 'SEO'. Under 'PAGES', 'Service BOX' is selected, indicated by a red box and the number '1.'. The main content area displays a form for 'Service BOX Title 1' and 'Service BOX Content 1'. The title field contains 'บริการบัญชี' and is labeled 'title 1'. The content field contains '- บริการทำบัญชี รายเดือน-รายปี' and '- บริการปิดงบการเงิน' and is labeled 'content 1'. A yellow 'Update' button is at the top right. Below it, another section for 'Service BOX Title 2' and 'Service BOX Content 2' is partially visible.

- 1.เลือกเมนู Service BOX
- 2.แก้ไขส่วน title
- 3.แก้ไขส่วน content
- 4.คลิกปุ่ม Update สีเหลือง

จะได้การแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the website homepage with a header 'บริการของเรา'. Below it are three service boxes labeled 'box 1', 'box 2', and 'box 3'.

- box 1:** Contains a book icon, the title 'บริการบัญชี title 1', and the content '- บริการทำบัญชี รายเดือน-รายปี' and '- บริการปิดงบการเงิน content 1'.
- box 2:** Contains a pen icon, the title 'บริการจดทะเบียน title 2', and the content '- บริการจดทะเบียน บริษัทฯ ก่อต.' and '- บริการจดทะเบียน หจก.' and '- บริการจด VAT' and '- บริการขึ้นทะเบียนประจำกิจกรรม content 2'.
- box 3:** Contains an envelope icon, the title 'บริการภาษี title 3', and the content '- บริการวางแผนภาษี' and '- บริการยื่นภาษีบริษัท' and '- บุคคลธรรมดาก.' and '- บริการยื่นภาษีอากร content 3'.

## แก้ไขหน้าบริการส่วน slogan

The screenshot shows the 'Manage data and settings' interface. On the left sidebar, under 'PAGES', the 'Slogan' menu item is highlighted with a red box and labeled '1.'. The main content area displays a form for setting up website information. A red box highlights the 'Slogan' input field, which contains the text: 'SiteConfig\_get('TextSlogan');'. To the right of the input field is a text area containing the slogan: 'บริการจดทะเบียนจัดตั้งบัญชีบุคคล จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง บริการรับทำบัญชี ตรวจสอบบัญชี และ บริการให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย บัญชี ภาษีอากร'. Below the slogan input is a file upload section for a banner image, with a red box highlighting the 'Choose a file from your device...' button and the file path 'config\_file/1714463924.jpg'. The file name is also highlighted with a red box and labeled '3.'.

- 1.เลือกเมนู slogan
- 2.แก้ไขข้อความตามที่ต้องการ
- 3.แก้ไขรูปภาพตามที่ต้องการ
- 4.คลิกปุ่ม Update สีเหลืองเพื่อบันทึกการแก้ไข

จะได้การแสดงผลดังนี้



## แก้ไขหน้าบริการส่วน main services

The screenshot shows a user interface for managing content. On the left, there's a sidebar with a user profile, navigation links for Dashboard, MEMBER (Admin Manage), and PAGES (including Main Services, which is highlighted with a red box). The main area is a table titled 'Post Title' with columns for ID, Post Title, ดูเวลา (View Time), Creation Date, Sort, Status, and Action. Three rows are listed: 4 (Post Title: จดทะเบียนรัฐวิสาหกิจ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง บริษัท/ห้างหุ้นส่วน), 5 (Post Title: กำบังชี้), and 6 (Post Title: บริการด้านอื่นๆ). The 'Action' column contains edit and delete icons. A green box highlights the 'New Post' button at the top right of the table. Red boxes highlight the 'Main Services' menu item (step 1), the edit icon in the table header (step 2), and the 'New Post' button (step 3).

ID	Post Title	ดูเวลา	Creation Date	Sort	Status	Action
4	จดทะเบียนรัฐวิสาหกิจ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลง บริษัท/ห้างหุ้นส่วน	26 b 2024	26 750 2024	1	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	กำบังชี้	26 b 2024	26 750 2024	2	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	บริการด้านอื่นๆ	26 b 2024	26 750 2024	3	<input checked="" type="checkbox"/>	

- เลือกเมนู main services
- คลิกปุ่มดินสอเพื่อทำการแก้ไขส่วนของเนื้อหาที่มีอยู่แล้ว
- คลิกปุ่ม New Post เพื่อเพิ่มนื้อหาใหม่

ทำการเพิ่มน้ำหน้าบริการส่วน main services หลังจากกดปุ่ม New Post แล้ว

The screenshot shows the CMS dashboard with a sidebar containing 'Dashboard', 'MEMBER' (Admin Manage), and 'PAGES' (Service BOX, Slogan, Main Services, etc.). The main area is titled 'Articles > Edit'. The 'Title' field contains 'จดทะเบียนจัดตั้ง จัดกิจกรรมทางการค้า จัดกิจกรรมทางการค้า จัดกิจกรรมทางการค้า' (1). The 'Content' editor shows a bulleted list of requirements (2). The 'DISPLAY' section includes a 'Start Date' set to '04/26/2024' and an 'ICON' section featuring a photo of a document and calculator (3). A red box highlights the 'Edit & Publish' button (4).

1. ทำการเพิ่มน้ำหน้าหัวข้อ
2. ทำการเพิ่มน้ำหน้าเนื้อหา
3. ทำการเพิ่มรูปภาพ
4. กดปุ่มสีเหลืองเพื่อบันทึก

จะได้การแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the registered document and calculator from the previous step. To the right, a red box highlights the title 'จดทะเบียนจัดตั้ง จดทะเบียน เปลี่ยนแปลงบัญชี/ห้างหุ้นส่วน' (1) and a bulleted list of requirements (2). A red box also highlights the document image (3).

## แก้ไขหน้าเกี่ยวกับเราส่วนหัว

Manage data and settings  
หน้า > Manage data and settings > หัวเร็บ

Set up website information

Please fill in the information correctly. For beautiful page display And is organized according to the design

ส่วนหัว : SiteConfig\_get('TextAbout');

สำนักงานบัญชีและกฎหมายสุวินทวงศ์ Suwintawong Accounting and Law associates

รูปภาพเพื่อบล็อกส่วนหัว : SiteConfig\_get('Bannerabout'); config\_file/1714359662.jpg [ DELETE ]

Choose a file from your device. [ upload ]

Update 4.

1. 2. 3. 4.

1. เลือกเมนูส่วนหัว
2. แก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการ
3. แก้ไขรูปภาพตามที่ต้องการ
4. คลิกปุ่มเพื่อบันทึกการแก้ไข

จะได้การแสดงผลดังนี้



## แก้ไขหน้าเกี่ยวกับเราส่วนเนื้อหา

The screenshot shows a user interface for managing content. On the left, there's a sidebar with navigation links: 'Dashboard', 'MEMBER Admin Manage', and 'PAGES'. Under 'PAGES', there are links for 'หน้าแรก', 'บริการ', and 'เกี่ยวกับเรา'. The 'เกี่ยวกับเรา' link is highlighted with a red box and labeled '1.'. In the main area, there's a table listing two posts. The first post is titled 'การให้บริการ' and the second is 'งานอื่นๆ'. Both posts were created on '29 ก.พ 2024' at '29 750 2024'. The table includes columns for ID, Post Title, Date, Creation Date, Sort, Status, and Action. The 'Action' column contains edit and delete icons. The 'Edit' icon for the second post is highlighted with a red box and labeled '2.'. At the top right of the main area, there are buttons for 'Reorder' and 'Delete the selected item'. At the top left, there's a green button labeled '+ New Post' which is also highlighted with a red box and labeled '3.'

- 1.เลือกเมนู **เนื้อหา**
- 2.คลิกปุ่มดินสอเพื่อทำการแก้ไขส่วนของเนื้อหาที่มีอยู่แล้ว
- 3.คลิกปุ่ม New Post เพื่อเพิ่มน้ำหน้าใหม่

ทำการเพิ่มนื้อหาหน้าบริการส่วน main services หลังจากกดปุ่ม New Post แล้ว

The screenshot shows the Aosoft Admin Dashboard interface. On the left, there's a sidebar with 'Dashboard', 'MEMBER', 'Admin Manage', 'PAGES', and a 'Customer Service' page selected. The main area is titled 'Edit' and contains a 'Title' field with 'การให้บริการ' (1.) and a 'Content' rich-text editor with a red box around it (2.). Below the content editor is a 'DISPLAY' section with a 'Start Date' set to '04/29/2024'. On the right, there's an 'ICON' section featuring a customer service icon (3.) with the note 'ขนาดเบบีบ : 550px x 330px [อ่านเพิ่ม]' and a 'Edit & Publish' button (4.) highlighted with a red box.

1. ทำการเพิ่มส่วนหัวข้อ
2. ทำการเพิ่มส่วนเนื้อหา
3. ทำการเพิ่มรูปภาพ
4. กดปุ่มสีเหลืองเพื่อบันทึก

จะได้การแสดงผลดังนี้

The screenshot shows the final displayed content. It features a header with the title 'การให้บริการ' (1.) and a list of details (2.) enclosed in a red box. Below this is a large image of a laptop screen displaying the text 'CUSTOMER SERVICE' (3.) with a red box around it.

**การให้บริการ** 1.

2.

- สำนักงานปัญญาและกฎหมายส่วนท้องศต
- เปิดให้บริการวันจันทร์-ศุกร์
- เปิดทำการ 8.30 - 17.00 น.
- 516-518 หมู่บ้านเมือง อ.เมืองจังหวัดเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 24000
- โทรศัพท์ โทร. 038-516-071
- บัตรกษาสุขภาพ โทร. 038-516-071

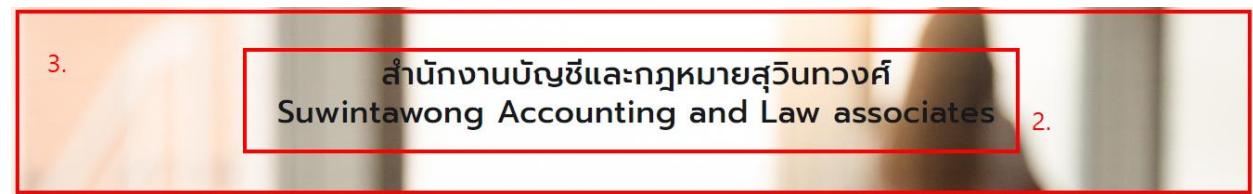
3.

## แก้ไขหน้าบทความส่วนหัว

The screenshot shows the AOSOFT Admin Panel interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: Dashboard, MEMBER, Admin Manage (with a red box around it), PAGES (with 'หน้าแรก', 'บริการ', 'เกี่ยวกับเรา', 'บทความ' (selected), 'ส่วนหัว' (highlighted with a red box), and 'ข่าวสาร'), SEO (with 'หน้าแรก', 'บริการ', and 'เกี่ยวกับเรา'). The main content area is titled 'Manage data and settings' under 'หน้าบทความ'. It has a sub-section 'Set up website information' with the instruction 'Please fill in the information correctly. For beautiful page display And is organized according to the design'. There are four numbered steps: 1. 'ส่วนหัว : SiteConfig\_get('TextArticles');' with a red box around the text and a yellow 'Update' button. 2. 'สำนักงานบัญชีและกฎหมายสุวินทวงศ์ Suwintawong Accounting and Law associates' with a red box around the text. 3. 'รูปภาพพื้นหลังส่วนหัว : SiteConfig\_get('BannerArticles','','upload');' with a red box around the text and a 'Choose a file from your device.' button. 4. A yellow 'Update' button at the bottom right.

1. เลือกเมนูส่วนหัว
2. แก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการ
3. แก้ไขรูปภาพตามที่ต้องการ
4. คลิกปุ่มเพื่อบันทึกการแก้ไข

จะได้การแสดงผลดังนี้



## แก้ไขหน้าบทความส่วนข่าวสาร

ID	Post Title	ตั้งเวลา	Creation Date	Sort	Status	Action
21	ประจำเดือนราชโถดีต่อเนื่องเสียหาย	30 บ 2024	30 750 2024	0	●	
20	5 เรื่องบัญชีคืนยอดเข้าใช้งาน!!!	30 บ 2024	30 750 2024	0	●	
19	จ่ายภาษีปีล่าสุดอย่างไร ?	30 บ 2024	30 750 2024	0	●	

- 1.เลือกเมนูข่าวสาร
- 2.คลิกปุ่มดินสอเพื่อทำการแก้ไขส่วนของเนื้อหาที่มีอยู่แล้ว
- 3.คลิกปุ่ม New Post เพื่อเพิ่มน้ำหน้าใหม่

ทำการเพิ่มนื้อหาหน้าบริการส่วน main services หลังจากกดปุ่ม New Post แล้ว

1. ทำการเพิ่มนื้อหัวข้อข่าว
2. ทำการเพิ่มนื้อหารูปเนื้อหาข่าว
3. ทำการเพิ่มวันที่
4. ทำการเพิ่มน้ำเสียง
5. ทำการเขียนเนื้อหาของบทความหรือข่าวสาร
6. กดปุ่มเพื่อบันทึก

จะได้การแสดงผลดังนี้

### บทความและข่าวสาร

**30-04-2024**

**ประเภทเงินรายได้ที่ต้องเสียภาษี**

เนื่องจากผู้เสียได้ประกอบอาชีพแต่งต่างกัน มี ความหลากหลายของอาชีพที่แตกต่างกัน เพื่อความ เป็นธรรม ในกฎหมายจึงได้แบ่งกลุ่มเป็น(เพียง ประเภท) ออกเป็นกลุ่มๆ ตามความเหมาะสมเพื่อ กำหนด วิธีคำนวณภาษีให้เกิดความเป็นธรรมมาก ที่สุด

**30-04-2024**

**5 เรื่องบัญชีกับน้องเข้าใจได้!!**

เรื่องบัญชี ก็ใจๆ ได้เขียนแล้วคราคิดว่าเป็นเรื่องที่ “น่าเบื่อและไม่จำเป็น” แต่หรือไปว่า.. เรื่องเหล่านี้กับกฎหมายเป็นเรื่องสำคัญ “ซึ่ง เป็นสิ่งที่ต้องรู้” ได้

**30-04-2024**

**จ่ายภาษีมีข้อสงสัยอย่างไร ?**

หลายคนคงเคยสงสัยว่า เราจ่ายภาษีไปทำไม? จ่ายแล้วได้อะไร? รัฐบาลเป็นเงินภาษีของเรามาไปใช้ อะไรบ้าง?

กดทีบพิมพ์ความและข่าวสารจะแสดงผลดังนี้

4.



## 5 เรื่องบัญชีที่คนชอบเข้าใจผิด!!!

1.

1.บัญชีเป็นเรื่องเก็ง : บังอุปการล้อสินธ์เรืองรักวิจัยบัญชีและการเงินใช้เสียงภาษาไทยเป็นหลัก บทการเรียนมีผลต่อการเข้าใจหลักทุกของธุรกิจอย่างมาก

2.งบการเงินมีไว้เพื่อเบิกบัญชี : คู่ค้าสามารถเข้าถึงงบการเงินได้จากหลายช่องทางการเงินเพื่อสืบสาน โดยไม่สนใจบัญชีของธุรกิจ

3.กำไรทางบัญชีทำกับกำไรทางภาษี : กูหมายภาษีทำกับกำไรทางบัญชี รายการการหักไม่ได้ทางภาษี กำไรทางบัญชีจะใช้กับภาษีโดยตรงไม่ได้

4.บัดดงให้กับนักศึกษา : กูหมายภาษีทำกับกำไรทางบัญชี รายการการหักได้ทางภาษี กำไรทางบัญชีจะใช้กับภาษีโดยตรงไม่ได้

5.ค่าสำนักงานบัญชีและกฎหมาย : การทำงบการเงินที่ถูกต้อง ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบและควบคุมต้นทุน ความเข้าใจธุรกิจ การวิจารณ์บัญชีโดยดูรายมาเป็นหลัก อาจทำให้พลาดเรื่องสำคัญได้

5.

## แก้ไขหน้าติดต่อส่วนที่ 1

The screenshot shows the 'Manage data and settings' section of a CMS. On the left sidebar, there are sections for MEMBER (Admin Manage) and PAGES (หน้าแรก, บริการ, เที่ยวบินเรา, บทความ, ติดต่อ). The 'ติดต่อ' link is highlighted with a red box and labeled '1.'. In the main content area, it says 'Manage data and settings' and 'Manage data and settings > ติดต่อ'. Below that, it says 'Set up website information' and 'Please fill in the information correctly. For beautiful page display And is organized according to the design'. There are four numbered steps: 1. Click the 'ติดต่อ' link in the sidebar. 2. Enter contact information: 'ส่วนหัว : SiteConfig\_get('ContactSlogan');' and 'สำนักงานบัญชีและกฎหมาย ชุมชนก์ Suwintawong Accounting and Law associates'. 3. Upload a banner image: 'รูปภาพพื้นหลังส่วนหัว : SiteConfig\_get('BannerSlogan','upload');' with a placeholder 'Choose a file from your device.' and a delete button. 4. Click the 'Update' button to save changes.

1.คลิกที่เมนูติดต่อ

2.แก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการ

3.แก้ไขรูปภาพตามที่ต้องการ

4.กดปุ่มเพื่อบันทึกการแก้ไข

จะได้การแสดงผลดังนี้



## แก้ไขหน้าติดต่อส่วนที่ 2

Address :	SiteConfig_get('Address');	516-518 ถนนสุวินทวงศ์ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000 1.
Link Address :	SiteConfig_get('linkAddress');	<a href="https://maps.app.goo.gl/NXLiFCq2KCXBvAsL8">https://maps.app.goo.gl/NXLiFCq2KCXBvAsL8</a> 2.
Tel :	SiteConfig_get('Tel');	038-516-071 3.
Mobile :	SiteConfig_get('Mobile');	062-616-6995 4.
Facebook Name :	SiteConfig_get('FacebookName');	Suwintawong Accounting and Law Associates 5.
Link Facebook :	SiteConfig_get('Facebook');	<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100063619536461">https://www.facebook.com/profile.php?id=100063619536461</a> 6.
LineID :	SiteConfig_get('LineID');	@Suwintawongacc 7.
Email :	SiteConfig_get('EmailCont');	suwintawong.acc@gmail.com 8.

- 1.ชื่อ ที่อยู่
- 2.ลิงค์แผนที่ google map
- 3.ไสเบอร์โทรศัพท์
- 4.ไสเบอร์มือถือ
- 5.ไสชื่อ facebook
- 6.ไสลิงค์ของ facebook
- 7.ไส ID LINE
- 8.ไส email

จะได้การแสดงผลดังนี้

## ช่องทางการติดต่อ

- 📍 516-518 ถนนสุวินทวงศ์ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000
- 📞 038-516-071
- 📱 062-616-6995
- 👤 Suwintawong Accounting and Law Associates
- 📠 Line ID : @Suwintawongacc
- ✉️ suwintawong.acc@gmail.com

### แก้ไขหน้าติดต่อส่วนที่ 3

GoogleMap :  
SiteConfig\_get('GoogleMap');

```
<iframe src="https://www.google.com/maps/embed?pb=1m181m121m31d342.62736659257473d2101.054126994052913d13.695047044083882!2m3!1f0!2f0!3f0!3m2!1i1024!2t7681f13.113m3!1m2!s0x311d15c402bef15d%3a0xd1e322b87919fcb!2z4Li4Liz4Li4Lix4Li4Lih4Liy4LiZ4Lia4Lix4LiN4LiK4LiLmB4Li4Lw4LiB4Li04Lir4Lih4Liy4Li4Liq4Li4Lin4Li04LiZ4LiX4Lin4LiH4Lio4LmM!5e0!3m2!1sen!2stb!4v1713934189123m5!2s1en!2sth" width="100%" height="450" style="border:0;" allowfullscreen="" loading="lazy" referrerpolicy="no-referrer-when-downgrade"></iframe>
```

จะได้การแสดงผลดังนี้

