



Instituto Tecnológico De Costa Rica

Requerimientos de Software

**Aplicación Estética: Casos de Uso de Requerimientos**

Aaron González, Anthony Jiménez, y Daniel Porras

Marvin Campos Fuentes

San Carlos

Marzo

9 de mayo de 2024

**Aplicación Estética: Casos de Uso de Requerimientos****Índice**

<b>Requerimientos</b>	<b>4</b>
Funcionales . . . . .	4
Selección de servicios (cliente) . . . . .	4
Servicio (cliente) . . . . .	4
Cancelación de citas . . . . .	4
Lista de servicios (administrador) . . . . .	4
Historial de servicios (administrador) . . . . .	5
Contacto (cliente) . . . . .	5
Visualización de Citas Futuras . . . . .	5
No Funcionales . . . . .	6
Usabilidad . . . . .	6
Rendimiento . . . . .	6
Disponibilidad . . . . .	6
Seguridad . . . . .	6
Escalabilidad . . . . .	6
Compatibilidad . . . . .	6
Mantenibilidad . . . . .	6
Confianza . . . . .	7
Cumplimiento normativo . . . . .	7
Inicio de sesión . . . . .	7
<b>Backlog (historias de usuario)</b>	<b>7</b>
<b>Casos de Uso</b>	<b>9</b>
Contacto . . . . .	9
Citas . . . . .	10

Servicios . . . . .	12
<b>Minutas</b>	<b>15</b>
<i>4 DE ABRIL</i> . . . . .	15
Asistentes . . . . .	15
<i>8 DE ABRIL</i> . . . . .	15
Asistentes . . . . .	15
<i>11 DE ABRIL</i> . . . . .	15
Asistentes . . . . .	15
<i>13 DE ABRIL</i> . . . . .	15
Asistentes . . . . .	15
<i>18 DE ABRIL</i> . . . . .	16
Asistentes . . . . .	16
<i>25 DE ABRIL</i> . . . . .	16
Asistentes . . . . .	16
<i>30 DE ABRIL</i> . . . . .	16
Asistentes . . . . .	16
<i>1 DE MAYO</i> . . . . .	16
Asistentes . . . . .	16

### Índice de figuras

1	Modelo Conceptual . . . . .	17
2	Casos de uso de contacto . . . . .	18
3	Casos de uso de citas . . . . .	19
4	Casos de uso de servicios . . . . .	20

## Requerimientos

### Funcionales

#### *Selección de servicios (cliente)*

- **Descripción:** El sistema debe mostrar todos los servicios disponibles con imágenes y descripciones breves.
- **Detalles Adicionales:** Los clientes podrán agendar citas de forma individual o en grupo. Además, el sistema debe proporcionar opciones de búsqueda para facilitar la selección de servicios.

#### *Servicio (cliente)*

- **Descripción:** Después de seleccionar un servicio, los clientes podrán elegir la fecha de la cita, agregar extras si están disponibles y dejar notas para el personal.
- **Detalles Adicionales:** Se debe garantizar que la selección de extras y la adición de notas sean claras y fáciles de entender para el cliente.

#### *Cancelación de citas*

- **Descripción:** Los usuarios deben poder cancelar citas previamente agendadas.
- **Detalles Adicionales:** El sistema debe proporcionar una opción clara y accesible para que los usuarios cancelen sus citas, asegurando que el proceso sea fácil y sin complicaciones.

#### *Lista de servicios (administrador)*

- **Descripción:** Los administradores deben poder ver todas las citas programadas, con opciones de filtrado por fecha.
- **Detalles Adicionales:** Las citas deben mostrarse en una lista clara y ordenada, con detalles como el nombre del cliente, la hora de inicio, el empleado asignado y una imagen representativa del servicio.

### ***Historial de servicios (administrador)***

- **Descripción:** Los administradores deben poder acceder al historial de servicios concluidos, con opciones de filtrado por fecha.
- **Detalles Adicionales:** Al igual que con la lista de servicios, el historial debe mostrar información detallada sobre cada servicio concluido, incluyendo el nombre del cliente, la hora de inicio, el empleado asignado y una imagen representativa del servicio.

### ***Contacto (cliente)***

- **Descripción:** La página debe incluir un apartado con información de contacto, como el número de teléfono, redes sociales y ubicación del salón.
- **Detalles Adicionales:** La información de contacto debe estar claramente visible y accesible para los clientes, facilitando así la comunicación con el salón de belleza.

### ***Visualización de Citas Futuras***

- **Descripción:** El sistema debe incluir un apartado específico donde los administradores y barberos puedan visualizar las citas programadas para fechas futuras, distinto al apartado de citas pasadas. Este apartado permitirá el filtrado de citas por fecha para buscar citas programadas a largo plazo.
- **Detalles Adicionales:** Las citas futuras se mostrarán en un listado ordenado por día, comenzando con las citas para el día actual, seguidas por las citas para el día siguiente, y así sucesivamente. Para mejorar la claridad y la experiencia del usuario, las citas para el día actual se destacarán con la palabra “Hoy”, seguidas de la información detallada de cada cita en tarjetas individuales. Las citas para los próximos días se mostrarán con la fecha correspondiente, proporcionando una visión clara de las citas programadas a futuro.

## No Funcionales

### *Usabilidad*

- **Descripción:** El sistema debe ser fácil de aprender y usar para los empleados del salón de belleza, con una interfaz intuitiva y amigable.

### *Rendimiento*

- **Descripción:** El sistema debe ser capaz de manejar un alto volumen de citas y transacciones simultáneas sin experimentar tiempos de respuesta significativos.

### *Disponibilidad*

- **Descripción:** El sistema debe estar disponible durante las horas de operación del salón de belleza, con un tiempo de inactividad planificado mínimo para mantenimiento y actualizaciones.

### *Seguridad*

- **Descripción:** Se deben implementar medidas de seguridad adecuadas para proteger los datos confidenciales de los clientes y del negocio, como información de citas, datos de inventario y detalles de pago.

### *Escalabilidad*

- **Descripción:** El sistema debe ser capaz de crecer y adaptarse fácilmente a medida que el negocio del salón de belleza se expanda, sin comprometer el rendimiento o la funcionalidad.

### *Compatibilidad*

- **Descripción:** El sistema debe ser compatible con una variedad de dispositivos y navegadores web comunes, para garantizar su accesibilidad desde diferentes plataformas.

### *Mantenibilidad*

- **Descripción:** El sistema debe ser fácil de mantener y actualizar, con un código limpio y bien documentado que permita a los desarrolladores realizar cambios sin problemas en el futuro.

### *Confianza*

- **Descripción:** Los usuarios deben confiar en la precisión y confiabilidad del sistema en la gestión de citas, agenda y control de inventario, para evitar errores que puedan afectar la experiencia del cliente.

### *Cumplimiento normativo*

- **Descripción:** El sistema debe cumplir con todas las regulaciones y estándares legales aplicables en cuanto a protección de datos, privacidad del cliente y seguridad de la información.

### *Inicio de sesión*

- **Descripción:** El sistema debe incluir un sistema de inicio de sesión para distinguir entre empleados y clientes.
- **Detalles Adicionales:** El sistema de inicio de sesión debe requerir credenciales válidas y proporcionar una interfaz clara para la identificación del usuario.

### Backlog (historias de usuario)

Nombre	Nivel
Como cliente puedo buscar servicios disponibles para ver que puedo agendar.	4
Como cliente puedo cancelar citas previamente agendadas.	2
Como administrador puedo ver una lista con todos los servicios que han sido agendados.	4
Como cliente puedo ver una lista de todos los servicios disponibles con imágenes y descripciones breves.	3
Como cliente puedo ver el historial de citas que he tenido, para llevar un registro.	5

Nombre	Nivel
Como administrador puedo ver un historial de todos los servicios, con descripción y ganancias.	8
Como cliente tengo acceso a un apartado de contacto para contactar con la empresa.	4
Como administrador puedo visualizar una lista de citas agendadas para conocer que citas vendrán al local en un determinado día.	3
Como cliente puedo iniciar sesión.	2
Como administrador puedo agregar nuevos servicios o eliminar los existentes para poder expandir el catálogo.	4



## Casos de Uso

### Contacto

Para ver el diagrama por favor referirse a la figura 2

- Nombre del caso de uso: Ver información de contacto
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al cliente ver la información de contacto del salón de belleza.
- 

- Nombre del caso de uso: Llamar al salón
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al cliente llamar al salón de belleza directamente desde la página de contacto.
- 

- Nombre del caso de uso: Acceder a redes sociales
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al cliente acceder a las redes sociales del salón de belleza desde la página de contacto.
- 

- Nombre del caso de uso: Ver ubicación en mapa
- Actores: Cliente.
- Descripción: Permite al cliente ver la ubicación del salón de belleza en un mapa desde la página de contacto.

## Citas

Para ver el diagrama por favor referirse a la figura 3

- Nombre del caso de uso: Cancelar cita
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al usuario cancelar una cita previamente agendada.
- 

- Nombre del caso de uso: Reprogramar cita
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al usuario reprogramar una cita previamente agendada.
- 

- Nombre del caso de uso: Confirmar cancelación
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al usuario confirmar la cancelación de una cita previamente seleccionada.
- 

- Nombre del caso de uso: Ver citas futuras
  - Actores: Administrador, Barbero.
  - Descripción: Permite a los administradores y barberos ver las citas programadas para fechas futuras.
- 

- Nombre del caso de uso: Destacar citas para el día actual
- Actores: Administrador, Barbero.

- Descripción: Destaca las citas programadas para el día actual en el listado de citas futuras.



- Nombre del caso de uso: Ver información detallada de citas
- Actores: Administrador, Barbero.
- Descripción: Permite a los administradores y barberos ver información detallada de una cita específica.

## Servicios

Para ver el diagrama por favor referirse a la figura 4

- Nombre del caso de uso: Ver historial de servicios
  - Actores: Administrador.
  - Descripción: Permite al administrador acceder al historial de servicios concluidos.
- 

- Nombre del caso de uso: Ver detalles de servicio concluido
  - Actores: Administrador.
  - Descripción: Permite al administrador ver información detallada de un servicio concluido.
- 

- Nombre del caso de uso: Ver lista de servicios disponibles
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: El cliente accede a la lista de servicios disponibles en el sistema, donde puede ver una lista completa de todos los servicios ofrecidos, junto con imágenes y descripciones breves de cada uno.
- 

- Nombre del caso de uso: Elegir fecha de la cita
  - Actores: Cliente.
  - Descripción: Permite al cliente elegir la fecha y hora para la cita del servicio seleccionado.
- 

- Nombre del caso de uso: Ver detalles de un servicio
- Actores: Cliente

- Descripción: El cliente selecciona un servicio de la lista de servicios disponibles y accede a una página o ventana donde puede ver detalles más específicos sobre ese servicio, incluyendo una descripción más detallada, imágenes adicionales y cualquier otra información relevante.
- 

- Nombre del caso de uso: Filtrar servicios por categoría
  - Actores: Cliente
  - Descripción: El cliente tiene la opción de filtrar la lista de servicios disponibles por categoría, lo que le permite ver únicamente los servicios que pertenecen a una categoría específica.
- 

- Nombre del caso de uso: Buscar servicios por palabra clave
  - Actores: Cliente
  - Descripción: El cliente puede buscar servicios específicos escribiendo una palabra clave en un campo de búsqueda. El sistema entonces filtra la lista de servicios disponibles para mostrar solo aquellos que coinciden con la palabra clave ingresada por el cliente.
- 

- Nombre del caso de uso: Agendar servicio
  - Actores: Cliente
  - Descripción: Después de revisar los detalles de un servicio, el cliente tiene la opción de agendar ese servicio.
- 

- Nombre del caso de uso: Gestionar servicios

- Actores: Administrador
  - Descripción: El administrador puede crear, modificar o eliminar servicios en el sistema.
- 

- Nombre del caso de uso: Administrar categorías de servicios
  - Actores: Administrador
  - Descripción: El administrador puede crear, modificar o eliminar categorías de servicios en el sistema.
- 

- Nombre del caso de uso: Ver estadísticas de uso de servicios
- Actores: Administrador
- Descripción: El administrador tiene acceso a estadísticas relacionadas con el uso de los servicios por parte de los clientes. Esto puede incluir datos como la popularidad de ciertos servicios, la cantidad de veces que se agendan. Estas estadísticas pueden ayudar al administrador a tomar decisiones informadas sobre la gestión de servicios.

## Minutas

### ***4 DE ABRIL***

#### ***Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González, Daniel Porras y Marvin Campos

- Tuvimos la primera reunión donde se vieron las historias de usuario.
- 

### ***8 DE ABRIL***

#### ***Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González y Daniel Porras

- En esta reunión se desarrollaron las historias de usuario.
- 

### ***11 DE ABRIL***

#### ***Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González, Daniel Porras y Marvin Campos

- Se vieron los casos de uso.
- 

### ***13 DE ABRIL***

#### ***Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González y Daniel Porras

- En esta reunión se desarrollaron los casos de uso.
-

**18 DE ABRIL*****Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González, Daniel Porras y Marvin Campos

- Se vieron los requerimientos no funcionales.
- 

**25 DE ABRIL*****Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González, Daniel Porras y Marvin Campos

- Se vieron los modelos de actividad y secuencia.
- 

**30 DE ABRIL*****Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González y Daniel Porras

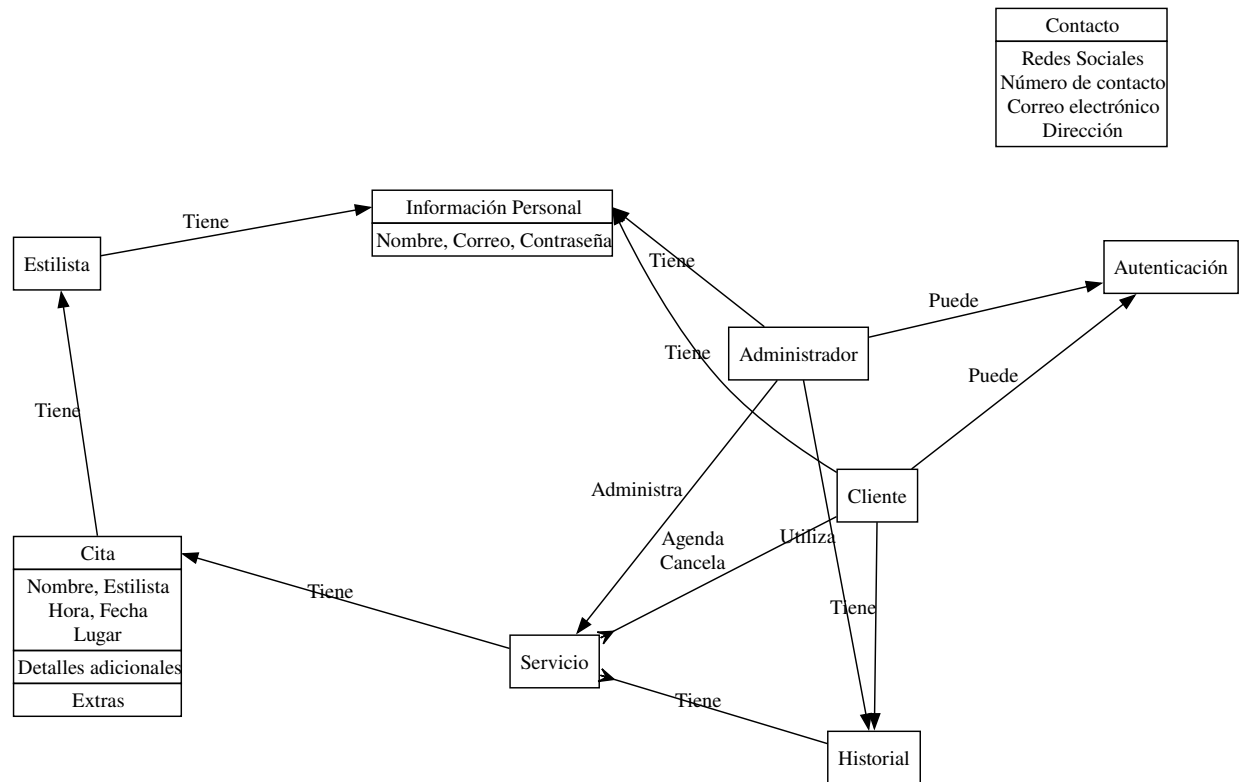
- Se asignaron las tareas para crear los modelos, así como implementar la funcionalidad en la página.
- 

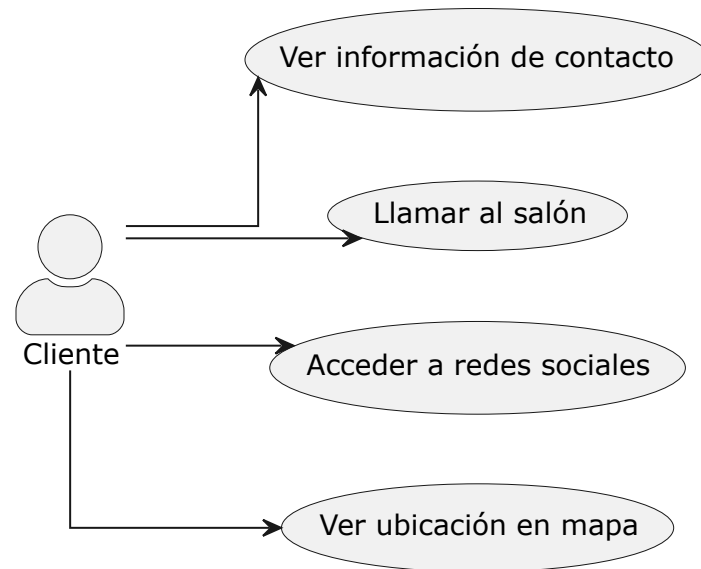
**1 DE MAYO*****Asistentes***

Anthony Jiménez, Aaron González y Daniel Porras

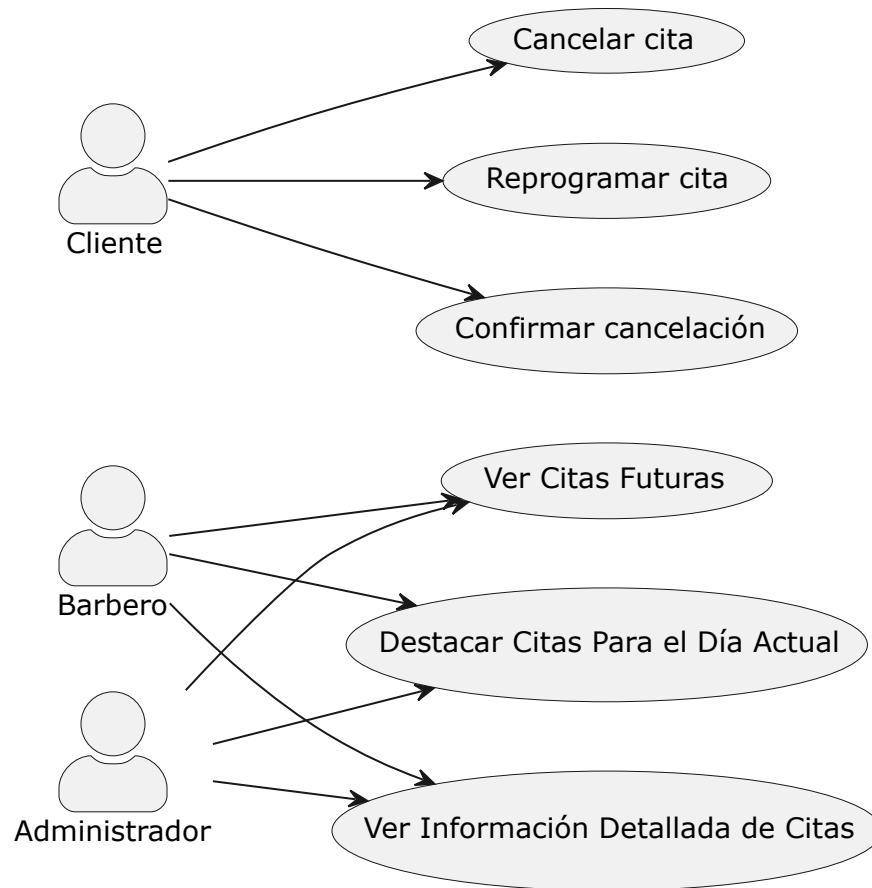
- La reunión se enfocó en terminar el desarrollo de las funcionalidades de la página web, y finalizar el trabajo escrito.



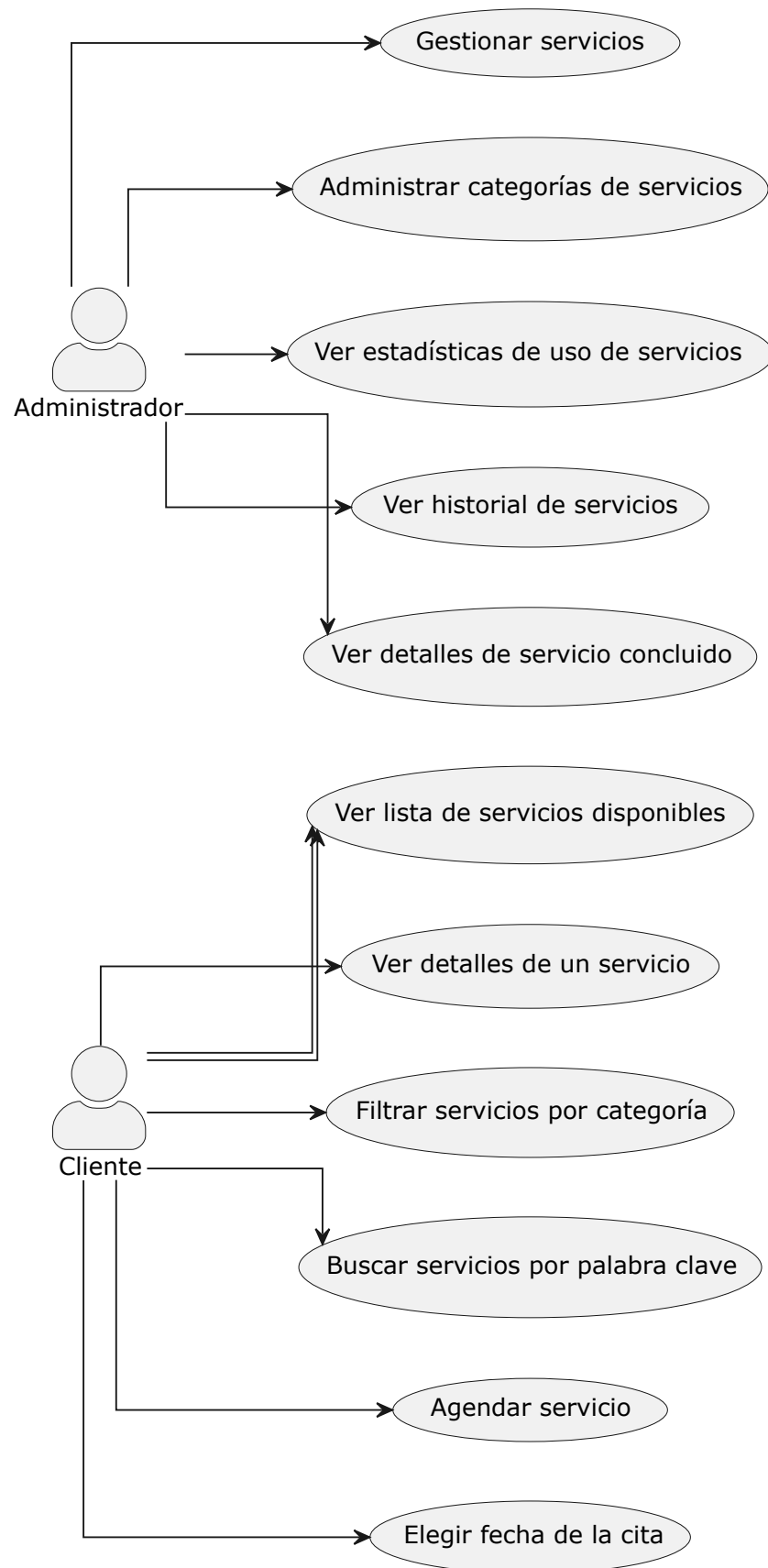
**Figura 1***Modelo Conceptual*

**Figura 2**

*Casos de uso de contacto*

**Figura 3**

*Casos de uso de citas*

**Figura 4***Casos de uso de servicios*