

KULIM ADVANCED TECHNOLOGIES SDN BHD	NO. DOKUMEN	OP.BR-01
	NO. PINDAAN	00
BORANG PERMOHONAN SKIL ILTIZAM	TARIKH KUAT KUASA	10 OKTOBER 2022

BORANG PERMOHONAN

REG.NO :

PROGRAM YAYASAN PENERAJU PENDIDIKAN BUMIPUTRA (YPPB) - Skil Iltizam

☐ i) PEMESINAN CNC ☐ ii) FABRIKASI KEPINGAN LOGAM (SMF) ☐ iii) KAWALAN MUTU QA & QC ☐ iv) INDUSTRIAL AUTOMATION (IA)

A) MAKLUMAT PEMOHON :

Nama Penuh :

No Kad Pengenalan:

T.Lahir :

Bangsa :

Agama :

Jantina :

Umur :

No H/P Pemohon :

No Tel. rumah :

Lesen memandu :
(Tandakan ✓)

Tiada

Lesen L

Motor B2

Kereta D

Jenis Kenderaan :

No Plet Pendaftaran :

SILA
LEKATKAN
GAMBAR CALON

B) PENCAPAIAN AKADEMIK & KEMAHIRAN PEMOHON :

Kelulusan
Akademik :
(Tandakan ✓)

UPSR

PT3/PMR

SPM/SPMV

STPM

LAIN JIKA
ADA

Nama Sekolah atau Pusat Pengajian Terakhir :

PENTING.....! BORANG PERMOHONAN, mestilah diisi dengan lengkap danlekatkan sekeping gambar di tempat yang disediakan.

C) MAKLUMAT WARIS/ BAPA/PENJAGA :

Nama Penjaga / Waris :

Umur Penjaga :

Pekerjaan Penjaga :

Pendapatan Waris :

No H/P Penjaga :

Alamat Rumah :

Poskod :

Negeri :

D) PENGAKUAN PEMOHON :

KTECHNO

.....
Tanda Tangan Pemohon :

"Saya mengaku bahawa segala butiran yang disertai kan adalah benar. Sekiranya terdapat unsur penyelewengan dan penipuan, permohonan saya akan terbatal dan disenaraihitamkan."

Nama Pemohon :

Tarikh :

PENERANGAN PENTING :

☐ Sertakan bersama :

1. SALINAN SURAT BERANAK PEMOHON ,IBU DAN BAPA PEMOHON YANG TELAH DISAHKAN.
2. SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON, IBU DAN BAPA PEMOHON YANG TELAH DISAHKAN.
3. SALINAN SIJIL BERHENTI SEKOLAH DAN AKUAN SEKOLAH YANG TELAH DISAHKAN.
4. SALINAN PENCAPAIAN SIJIL AKADEMIK SEKOLAH (UPSR, PT3/PMR, & SPM/SPMV) TELAH DISAHKAN

- ☐ Pengambilan akan berlaku sepanjang tahun melalui proses TEMUDUGA & UJIAN yang dijalankan .
- ☐ Data yang diisi di dalam borang ini digunakan untuk panggilan temuduga yang akan dibuat di setiap pengambilan pelatih sepanjang tahun.
- ☐ Alamatkan Pos Laju anda Kepada :



KULIM ADVANCED TECHNOLOGIES SDN BHD (373476-T)
1ST FLOOR KHTP TECHNO CENTRE , KULIM HI TECH PARK, 09000 KULIM,KEDAH DARULAMAN.
Tel : 04-403-1633 Fax : 04-403-1628 E-mail : customerservice@ktechno.com.my



PENERAJU SKIL / PROFESSIONAL (SILA BULATKAN YANG BERKENAAN)



AKUAN

SAYA MENGAKU SEMUA KETERANGAN DAN MAKLUMAT YANG DIBERIKAN ADALAH BENAR. PIHAK YAYASAN PENERAJU PENDIDIKAN BUMIPUTERA (YAYASAN PENERAJU) BERHAK MENOLAK / MEMBATALKAN PERMOHONAN SEKIRANYA MAKLUMAT YANG DIBERIKAN DIDAPATI PALSU.

AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI

SAYA MEMBENARKAN PIHAK YAYASAN PENERAJU PENDIDIKAN BUMIPUTERA (YAYASAN PENERAJU) MENGGUNAKAN MAKLUMAT YANG TERKANDUNG DALAM BORANG INI UNTUK PERMOHONAN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN PENERAJU SKIL ILTIZAM/SKIL MAHIR SEJAJAR DENGAN AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010.

ARAHAN

1. SILA ISIKAN TEMPAT KOSONG DENGAN MENGGUNAKAN HURUF BESAR SAHAJA

2. SESUDAH SELESAI, SILA PASTIKAN DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (SEPERTI TERTERA DALAM SENARAI DOKUMEN) DIBAWA BERSAMA KETIKA SESI PEMILIHAN

SUMBER MAKLUMAT

SAYA MENGETAHUI TENTANG PROGRAM INI MELALUI:

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON (SILA GUNAKAN HURUF BESAR SAHAJA)

NAMA :	
TARAF KEWARGANEGARAAN :	
NO KAD PENGENALAN :	
JANTINA :	
AGAMA :	
ETNIK :	
STATUS PERKAHWINAN (BUJANG/BERKAHWIN) :	
ALAMAT SURAT MENYURAT :	
BANDAR :	
POSKOD :	
NEGERI :	
NOMBOR TELEFON RUMAH :	
NOMBOR TELEFON BIMBIT 1 :	
NOMBOR TELEFON BIMBIT 2 :	
E-MEL :	
NAMA BANK (AKTIF) :	
NOMBOR AKAUN BANK (AKTIF) :	
MENETAP BERSAMA :	

BAHAGIAN B: MAKLUMAT IBU BAPA (SILA GUNAKAN HURUF BESAR SAHAJA)

BAPA / PENJAGA		IBU / PENJAGA	
NAMA:		NAMA:	
NO KAD PENGENALAN:		NO KAD PENGENALAN:	
TARAF KEWARGANEGARAAN :		TARAF KEWARGANEGARAAN :	
ETNIK :		ETNIK:	
AGAMA:		AGAMA:	
NO TELEFON (BIMBIT 1):		NO TELEFON (BIMBIT 1):	
NO TELEFON (BIMBIT 2):		NO TELEFON (BIMBIT 2):	
NO TELEFON (RUMAH):		NO TELEFON (RUMAH):	
PEKERJAAN / BERSARA / PENCEN / MENINGGAL DUNIA (JIKA BERKAITAN):		PEKERJAAN / BERSARA / PENCEN / MENINGGAL DUNIA (JIKA BERKAITAN):	
MAJIKANN(JIKA BERKENAAN):		MAJIKAN (JIKA BERKENAAN):	
GAJI / PENDAPATAN SEBULAN (TERMASUK HASIL TANAH / RUMAH SEWA / PENCEN / BANTUAN / DAN LAIN-LAIN JIKA ADA):		GAJI / PENDAPATAN SEBULAN (TERMASUK HASIL TANAH / RUMAH SEWA / PENCEN / BANTUAN / DAN LAIN-LAIN JIKA ADA):	
STATUS PERKAHWINAN:		STATUS PERKAHWINAN:	

BAHAGIAN C: STATUS PEMOHON (SILA GUNAKAN HURUF BESAR SAHAJA)			
STATUS (BELAJAR / BEKERJA / MENGANGGUR)			
JIKA BELAJAR:			
NAMA INSTITUSI / SEKOLAH / KOLEJ / UNIVERSITI			
SIJIL			
GRADE / CGPA			
JIKA BEKERJA:			
NAMA SYARIKAT			
TARIKH MULA BEKERJA			
JAWATAN			
GAJI BULANAN			
JIKA MENGANGGUR:			
NYATAKAN SEBAB			
BAHAGIAN D: AKUAN (TANDAKAN YA / TIDAK)			
STATUS PEMOHON			YA / TIDAK
SAYA PERNAH MENGIKUTI PROGRAM DIBAWAH YAYASAN PENERAJU			
JIKA YA, SILA NYATAKAN NAMA PROGRAM:			
STATUS KELUARGA PEMOHON			YA / TIDAK
KELUARGA SAYA PERNAH MENGIKUTI PROGRAM DIBAWAH YAYASAN PENERAJU			
JIKA YA, SILA NYATAKAN NAMA PROGRAM DAN NAMA PENERIMA FAEDAH:			
STATUS SIJIL YANG DIPEROLEHI/BAKAL DIPEROLEHI			YA / TIDAK
SAYA PERNAH / BAKAL MEMPUNYAI SIJIL STPM/MATRIKULASI / POLITEKNIK & INSTITUSI TEKNIKAL / SKM 1, 2, 3, 4 & 5 / DIPLOMA / DEGREE / DAN LAIN-LAIN			
JIKA PERNAH, SILA NYATAKAN DAN SERTAKAN SALINAN DOKUMEN BERSAMA BORANG INI:			
BAHAGIAN E: MAKLUMAT PEWARIS UNTUK DIHUBUNGI - JIKA KECEMASAN (SILA GUNAKAN HURUF BESAR SAHAJA)			
(1) NAMA :		(2) NAMA :	
NO TELEFON (BIMBIT 1):		NO TELEFON (BIMBIT 1):	
NO TELEFON (BIMBIT 2):		NO TELEFON (BIMBIT 2):	
NO TELEFON (RUMAH):		NO TELEFON (RUMAH):	
HUBUNGAN DENGAN PEMOHON :		HUBUNGAN DENGAN PEMOHON :	
BAHAGIAN F : AKUAN			
1. SAYA BEBAS DARI HIV, HEPATITIS, TUBERCULOSIS, H1N1, TIDAK BUTA WARNA ATAU MENGHIDAP PENYAKIT-PENYAKIT BERJANGKIT DAN / ATAU KRONIK LAIN ATAU TIDAK BERADA DI BAWAH PENGARUH DADAH DAN / ATAU ALKOHOL YANG BOLEH MENJEJASKAN SAYA DARIPADA MENGIKUT PROGRAM INI;			
2. SAYA TIDAK AKAN MENGGUNA, MEMBAWA, MEMILIK DAN MENJUAL DADAH DAN/ATAU ALKOHOL SEPANJANG TEMPOH LATIHAN DAN SEMASA BERTUGAS;			
3. SAYA BERHAK DIGANTUNG, DIBERHENTIKAN ATAU DTARIK BALIK PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DENGAN SERTA MERTA SEKIRANYA SAYA DIDAPATI MEMBERI MAKLUMAT PALSU ATAU MELANGGAR SYARAT-SYARAT YANG TERSEMBUNYI DI ATAS;			
4. SAYA TIDAK TERIKAT DENGAN MANA-MANA PENAJA BIASISWA / PINJAMAN LAIN;			
5. SAYA MENGAKU TELAH MEMBACA DAN MEMAHAMI SEMUA MAKLUMAT BORANG INI. SEMUA KETERANGAN DAN MAKLUMAT YANG DIBERIKAN ADALAH BENAR. YAYASAN PENERAJU BERHAK MENOLAK/MEMBATALKAN PERMOHONAN DAN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN (SEMASA DALAM PROGRAM) SEKIRANYA MAKLUMAT YANG DIBERIKAN DIDAPATI PALSU.			
TANDATANGAN,			
.....			
NAMA:			
NO KAD PENGENALAN:			
TARIKH:			

NOTIS AKTA PERLINDUNGAN DATA PERIBADI 2010

Notis data peribadi ini dikeluarkan bagi tujuan mematuhi keperluan undang-undang di bawah Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 ("**PDPA**") dan khususnya di bawah Seksyen 7 PDPA. Notis PDPA ini menerangkan cara Yayasan Peneraju Pendidikan Bumiputera ("**Yayasan Peneraju**") mengumpul dan mengendalikan maklumat peribadi anda mengikut PDPA. Sila ambil perhatian bahawa Yayasan Peneraju boleh meminda notis ini pada bila-bila masa tanpa apa-apa notis diberikan terlebih dahulu.

1. DATA PERIBADI

Bagi membolehkan Yayasan Peneraju memproses permohonan anda, Yayasan Peneraju perlu dan/atau mungkin diperlukan untuk mengumpul, merekod, memegang, mengguna, mendedahkan dan menyimpan maklumat peribadi dan kewangan anda, termasuk tetapi tidak terhad kepada:

- a) nama;
- b) nombor telefon;
- c) alamat;
- d) alamat mel elektronik;
- e) fotograf;
- f) nombor kad pengenalan dan/atau pasport;
- g) maklumat akaun bank;
- h) keputusan akademik;
- i) maklumat perubatan;
- j) semua maklumat peribadi lain yang diminta dalam borang permohonan; dan
- k) semua maklumat peribadi lain yang boleh dikumpulkan oleh Yayasan Peneraju daripada anda pada masa akan datang;

(kemudian daripada ini dirujuk secara kolektif sebagai "**Data Peribadi**").

2. KEWAJIPAN MEMBEKALKAN DATA PERIBADI

Anda wajib membekalkan Data Peribadi anda kepada Yayasan Peneraju. Sekiranya anda gagal berbuat demikian, Yayasan Peneraju berhak untuk tidak meneruskan pemprosesan permohonan anda.

3. SUMBER DATA PERIBADI

Yayasan Peneraju akan mendapatkan Data Peribadi daripada anda dan pelbagai sumber, termasuk tetapi tidak terhad kepada:

- a) maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan; atau
- b) komunikasi lisan dan bertulis dengan Yayasan Peneraju; atau
- c) pihak ketiga termasuk tetapi tidak terhad kepada majikan dan penjamin; atau

d) sumber-sumber lain yang mana anda telah memberikan persetujuan untuk mendedahkan maklumat berkaitan anda.

4. TUJUAN MEMPROSES DATA PERIBADI

Tujuan memproses atau/dan menggunakan Data Peribadi anda adalah untuk, tetapi tidak terhad kepada:

- a) berkomunikasi dengan anda;
- b) mentadbir dan menjalankan penilaian terhadap permohonan anda untuk mendapatkan biasiswa daripada Yayasan Peneraju;
- c) menyediakan perkhidmatan kepada anda;
- d) memproses transaksi pembayaran kepada anda;
- e) tujuan pentadbiran;
- f) tujuan keselamatan dan pencegahan penipuan;
- g) penyimpanan rekod dalaman;
- h) analisis statistik;
- i) tadbir urus korporat Yayasan Peneraju;
- j) melindungi atau menguatkuasakan hak Yayasan Peneraju untuk mendapatkan semula apa-apa hutang kepada Yayasan Peneraju;
- k) apa-apa tujuan lain yang dikehendaki oleh mana-mana undang-undang, peraturan dan/atau pihak berkuasa pengawalseliaan yang berkaitan;
- l) untuk fungsi dan operasi program berkaitan; dan
- m) untuk penggunaan promosi dalam pelbagai format yang tidak terhad kepada media (tradisional dan baharu), dek pembentangan, penerbitan, cagar dan sebagainya.

5. HAK MEMOHON UNTUK AKSES DAN MEMBUAT PERTANYAAN

5.1 Anda boleh, pada bila-bila masa memohon untuk akses kepada, atau memohon untuk pembaikan atau pembetulan Data Peribadi anda atau menghadkan pemprosesan Data Peribadi tersebut oleh Yayasan Peneraju mengikut mana-mana yang berkenaan, tertakluk kepada pengecualian dan sekatan yang terkandung di bawah undang-undang yang berkenaan. Sekiranya anda ingin berbuat demikian, sila hubungi Yayasan Peneraju melalui e-mel, panggilan telefon atau surat-menyurat.

5.2 Anda boleh menghubungi Yayasan Peneraju jika anda mempunyai apa-apa pertanyaan atau aduan berhubung Data Peribadi anda yang diberikan kepada Yayasan Peneraju.

6. PENDEDAHAN DATA PERIBADI

- a) rakan program; atau
- b) rakan strategik; atau
- c) Penjamin (*Pledger*); atau
- d) bank dan institusi kewangan; atau
- e) institusi pendidikan; atau
- f) penyedia insurans; atau
- g) penyedia kemudahan penyimpanan; atau
- h) firma undang-undang yang mewakili Yayasan Peneraju; atau
- i) pihak lain yang dianggap perlu oleh Yayasan Peneraju.

YAYASAN PENERAJU PENDIDIKAN BUMIPUTERA

3

SENARAI SEMAK PERMOHONONAN SKIL ILTIZAM

BIL	JENIS - JENIS DOKUMEN	TINDAKAN	
		YA	TIDAK
1	BORANG PERMOHONAN KTECHNO		
2	BORANG PENDAFTARAN YAYASAN		
3	SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON YANG TELAH DISAHKAN		
4	SALINAN SIJIL KELAHIRAN YANG TELAH DISAHKAN		
5	SALINAN SIJIL AKADEMIK (UPSR/PMR/PT3/SPM/TAHFIZ) YANG TELAH DISAHKAN		
6	SIJIL BERHENTI SEKOLAH YANG TELAH DISAHKAN		
7	YANG BERKAITAN (SURAT KEMATIAN/SURAT PENCERAIAN) YANG TELAH DISAHKAN		