


ATELIER EN ACCESS


« GESTION DU PERSONNEL »

Exercice 1 :

- 1- Créer une nouvelle base de données, en précisant le nom « GestPerso.mdb » dans la zone texte Nom de fichier.
- 2- Créer la table « Employé » pour le stockage des informations concernant tous le personnel.
- 3- Créer les champs de la table « Employé ».

La liste des champs de la table « Employé » est la suivante :


Employé : Table		
	Nom du champ	Type de données
	CodeEmployé	Texte
	CodeFonction	Texte
	CodeService	Texte
	NomEmployé	Texte
	PrénomEmployé	Texte
	DateNaissance	Date/Heure
	DateRecrutement	Date/Heure
	Sexe	Texte
	SituationFamiliale	Texte
	Télé	Texte
	Adresse	Texte
	Ville	Texte

- 4- Une fois les noms des champs spécifiés, vous devez définir la clé primaire pour la table en utilisant l'icône .


- 5- Enregistrer la table sous le nom « Employé » avec Fichier / Enregistrer.

- 6- Créer les autres tables de la base de données. (Service, Fonction)

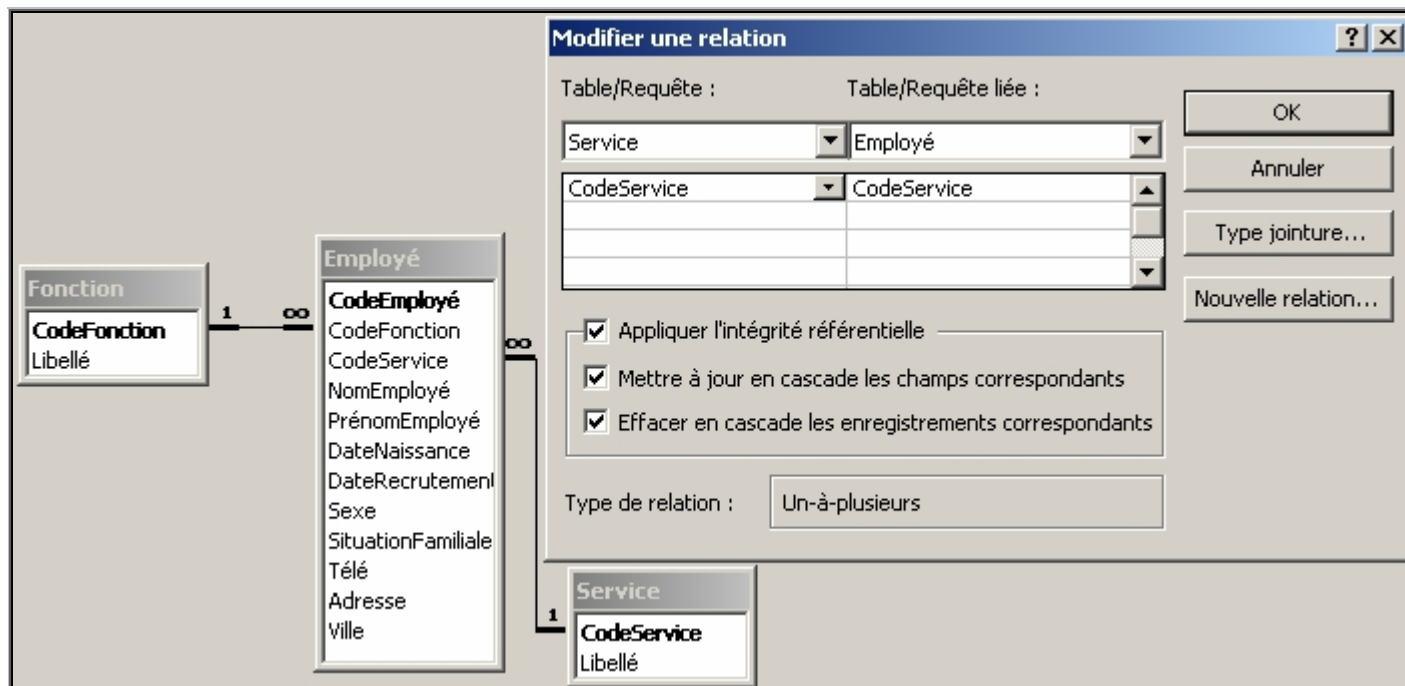
La liste des champs de la table « Service » est la suivante :

Service : Table		
	Nom du champ	Type de données
	CodeService	Texte
	Libellé	Texte

La liste des champs de la table « Fonction » est la suivante :

Fonction : Table		
	Nom du champ	Type de données
	CodeFonction	Texte
	Libellé	Texte

- 7- Créer les relations entre les différentes tables.



The screenshot displays the Microsoft Access interface. On the left, a relationship diagram shows three tables: 'Fonction', 'Employé', and 'Service'. 'Fonction' is connected to 'Employé' with a 1-to-many relationship (1 to ∞) on the 'CodeFonction' field. 'Employé' is connected to 'Service' with a 1-to-many relationship (1 to ∞) on the 'CodeService' field. On the right, the 'Modifier une relation' dialog box is open. It shows 'Service' as the 'Table/Requête' and 'Employé' as the 'Table/Requête liée'. The 'CodeService' field in 'Service' is linked to the 'CodeService' field in 'Employé'. The 'Type de relation' is set to 'Un-à-plusieurs'. The 'Appliquer l'intégrité référentielle' checkbox is checked, along with 'Mettre à jour en cascade les champs correspondants' and 'Effacer en cascade les enregistrements correspondants'. Buttons for 'OK', 'Annuler', 'Type jointure...', and 'Nouvelle relation...' are visible on the right side of the dialog.

Exercice 2 :

Modifiez les tables et les champs nécessaires dans la base de données «GestPerso.mdb», Prêter attention aux remarques Suivants :

- 1- Le Code doit avoir la forme suivante :
 - FF254 pour la table Employé (2 Caractères alphabétique et 3 numérique).
 - SER001 pour la table Service.
 - FCT1 pour la table Fonction.
- 2- Le nom et le prénom doivent être en majuscule.
- 3- Le sexe Doit être soit M ou F.
- 4- La situation familiale doit être sous forme d'une liste modifiable et elle doit accepter les valeurs (célibataire, marié (e), veuf (e), divorcé (e système)).
- 5- La date de naissance doit être inférieure à la date système et son format (Date, abrégé).
- 6- La date de recrutement doit être inférieure à la date et sa valeur par défaut c'est la date de system avec un format (Date, abrégé).
- 7- Les chiffres dans un numéro de téléphone et que les parenthèses et tiret s'ajoutent automatiquement. La base enregistre les parenthèses et le tiret.
- 8- Pour les champs numériques, voir des champs vides.
- 9- Le nom des en-têtes de colonne de la table doit être significatif et court.

Exercice 3:

- 1- Entrer les informations suivantes dans les tables.

Fonction : Table		
	CodeFonction	Libellé
	+ FCT1	Directeur
	+ FCT2	Chef
	+ FCT3	Ingenieur
	+ FCT4	Technicien
	+ FCT5	Opérateur

Service : Table		
	CodeService	Libellé
	+ SER001	Ressources Humaines
	+ SER002	Technique
	+ SER003	Commerciale
	+ SER004	Organisation
	+ SER005	Informatique

Employé : Table												
	CodeEmpl	CodeFc	CodeSer	Nom	Prénom	DateNaissan	DateRecrute	Sexe	SituationFan	Télé	Adresse	Ville
	AA112	FCT1	SER001	BEKOUR	SAMIR	01/05/1974	25/01/1999	M	Marié (e)	(039) 65 98 74	23 bloc 1 VALFLEURI	TANGER
	AS789	FCT2	SER005	KHALIDI	AHEMD	14/05/1972	03/02/2005	M	Marié (e)	() 14 25 36	N° 2005 BERNOUY	KHRIBGA
	EZ451	FCT5	SER003	AFFILAL	AISSAM	03/05/1960	04/11/2006	M	Divorcé (e)	(022) 78 98 25	58 Bloc 6 HAY RAJIA	CASA
	EZ781	FCT5	SER003	CHENTOUF	ZAKARIA	12/11/1974	04/02/2003	M	Marié (e)	(039) 54 78 66	N° 15 HAY SAADA	TANGER
	JU784	FCT4	SER005	FTOUH	SAID	21/12/1971	30/05/2006	M	Marié (e)	(033) 66 55 44	23 Bloc 52 HAY SALIM	ALJADIDA
	KL456	FCT2	SER003	KARMOUN	RAJAE	12/08/1969	23/08/1993	F	Marié (e)	(037) 32 56 98	N° 55 HAY NAHDA	RABAT
	KO458	FCT3	SER002	OMARI	RACHID	01/01/1974	18/09/2002	M	Marié (e)	(037) 58 74 44	450 Bloc 5 HAY RIAD	RABAT
	OL789	FCT3	SER005	DARMI	FATIMA	01/01/1979	25/04/2001	F	Marié (e)	(039) 66 65 54	N° 5 RUE 12 BENIMAKADA	TANGER
	OP785	FCT4	SER002	BAKKALI	HAMID	14/02/1955	05/06/2001	M	Marié (e)	(039) 88 77 45	N° 6 RUE 21 AWAMA	TANGER
	PL856	FCT5	SER002	RAJI	KARIM	01/05/1978	06/11/2000	M	Veuf (e)	(039) 87 45 66	N° 6 RUE 117 GZENAYA	TANGER
	UY787	FCT4	SER005	RAISOUNI	OMAR	03/05/1979	01/10/2001	M	Marié (e)	(036) 98 54 45	N° 58 BD MED V	AGADIR

Exercice 4 :

Créer les requêtes suivantes :

1. La liste des Employés par fonction et par service.
2. La liste des Employée ayant la fonction "chef ".
3. La liste des Employés de la fonction "technicien" travaillant dans le service informatique.
4. La liste des Employés d'une ville donnée.
5. La liste des Employés sauf ceux de "Rabat ".
6. La liste des Employés habitant "BRANESS ".
7. La liste des Employés habitant "BRANESS " ou " BENIMAKADA".
8. La liste des Employés habitant 'BRANESS' et dont le numéro de téléphone commence par le 039.
9. Les Employés dont le nom commence par "B".
10. La liste des employés dont la deuxième lettre de nom est "B".
11. La liste des employés dont le nom commence avec les caractères spécifiés en tant que paramètres.
12. la liste des Employés recrutés entre 01/01/2000 et 31/12/2005.
13. la liste des Employés recrutés entre une date début et une date fin donnée en paramètre.
14. la liste des Employés par age.
15. l'employé le plus âgé.
16. les 5 Employés plus anciens de la société.
17. La liste des Employés dont la date de naissance est 1974.
18. Les employés recrutés le mois juin 2006.
19. le nombre total de la société.
20. Le nombre total de Employés par service.
21. Le nombre total de Employés par service qui doit être passé en paramètre.
22. Les services qui n'ont pas des employés.

Créer les requêtes d'action suivantes :

23. La requête qui permet de créer une nouvelle table nommé 'Emp_2' qui a les champs {code employé, Nom employé, Prénom employé, Libellé fonction et libellé Service}.
24. La requête qui permet de créer une nouvelle table 'Employé_tanger' qui a tous les employés de ville de tanger.
25. La requête qui permet de d'ajouter à la table "employé_tanger" les employés ayant un N° de téléphone commence par 039.
26. La requête qui permet de changer le champ sexe 'M' en 'Masculin' de la table 'Employé_tanger'.
27. La requête qui permet d'écaser le '(e)', dans le champ situation familiale si le sexe est féminin, de la table 'Employé'.
28. La requête qui permet de supprimer depuis la table 'employé', les employés ayant une ancienneté supérieure à 10.
29. La requête qui permet de supprimer un employé donné.
30. La requête d'analyse qui permet de donner le nombre des employés par service et fonction.

Exercice 5 :

Créer les Formulaires suivants :

1. Employé (sous forme de table).
2. Mise à jour des Services.
 - Modifier la présentation de la formulaire de telle façon à afficher les boutons : Premier, Suivant, Précédent, Dernier, Nouveau, Annuler, Enregistrer, Supprimer, et Fermer (Utilisation de l'assistant).
 - Ajouter une zone de liste déroulante qui permet de d'afficher la liste total des fonction.

Service

M.A.J. SEREVICE

Rechercher :

CodeService :

Libellé :

Nouveau
 Annuler
 Enregistrer
 Supprimer

Premier Suivant précédent Dernier Fermer

Enr : sur 5

3. Mise à jour des Services.

- Modifier la présentation de la formulaire de telle façon à afficher les boutons : Premier, Suivant, Précédent, Dernier, Nouveau, Annuler, Enregistrer, Supprimer, et Fermer (Utilisation de Macro).
- Ajouter une zone de liste qui permet de d'afficher la liste total des fonction.
- Modifier un bouton de recherche qui permet de chercher une fonction.

Fonction

Lise des Fonctions

Rechercher :

CodeFonction :

Libellé :

Rechercher
 Nouveau
 Annuler
 Enregistrer
 Supprimer

Premier Suivant Précédent Dernier Fermer

Enr : sur 6

4. Mise à jour des Employés.

Employé1

M.A.J. Employé

Rechercher :

CodeEmp : AA112

CodeFct : FCT1

CodeSer : SER001

Nom : BEKOUR

Prénom : SAMIR

DateNaissance : 01/05/1974

DateRecrutement : 25/01/1997

Sexe : M

Situation Familiale : Marié (e)

Télé : (039) 65 98 74

Adresse : 23 bloc 1 BRANESS

Ville : TANGER

Enr : 1 sur 11

5. Liste des employés groupés par fonction, on affichant pour chaque fonction la liste des employé correspond à cette fonction (Utiliser le regroupement des champs).

Fonction1

Liste des Employés Par Fonction

CodeFonction : FCT1

Libellé : Directeur

Employé

	CodeEmp	Nom	Prénom	Ville
▶	AA112	BEKOUR	SAMIR	TANGER
*				

Enr : 1 sur 1

Enr : 1 sur 6

6. Liste des employés groupés par service, avec un saut de page forcé après chaque service ainsi le calcul de nombre d'employé par service (Utiliser le Sous formulaire).

Service1

Liste des Employé par services

Code Service :

Libellé :

Employé

CodeErr	CodeFct	CodeSe	Nom	Prénom	anci	ment	Sexe	Situation	Télé	Adresse	Ville
KO458	FCT3	SER002	OMARI	RACHID	974	2002	M	Mari	(039) 23	450 Blo	RABAT
PL856	FCT5	SER002	RAJI	KARIM	978	2001	M	Veuf	(039) 87	N° 6 RL	TANGER
OP785	FCT4	SER002	BAKKAI	HAMID	955	2001	M	Mari	(039) 8E	N° 6 RL	TANGER
EZ781	FCT5	SER002	CHENT	ZAKARI	974	2003	M	Mari	(039) 54	N° 15 H	TANGER
*		SER002				2002					

Nombre des Employés :

Enr : sur 4

Enr : sur 5

Exercice 6 :

Créer les états suivants :

1. la Liste des employés, on affichant que les champs CodeEmployé, Nom, Prénom, Ville, Libellé des Service et Libellé Fonction.

Employé						
CodeEmp	Nom	Prénom	Ville	Service	Libellé	Fonction Libellé
AA112	BEKOUR	SAMIR	TANGER	Administration		Directeur
KL456	KARMOUN	RAJAE	RABAT	Ressources Hu		Chef
AS789	KHALIDI	AHEMD	RABAT	Informatique		Chef
OL789	DARMI	FATIMA	TANGER	Informatique		Ingenieur
KO458	OMARI	RACHID	RABAT	Technique		Ingenieur
OP785	BAKKALI	HAMID	TANGER	Technique		Technicien
JU784	FTOUH	SAID	ALJADIDA	Informatique		Technicien
UY787	RAISOUNI	OMAR	AGADIR	Informatique		Technicien

2. La liste des employés d'un service donnée, avec le nombre des employés de ce service.

Employés Par Service :				
CodeService	<input type="text" value="SER002"/>			Nombre : 2
CodeEmp	Nom	Prénom	Ville	
EZ781	CHENTOUF	ZAKARIA	TANGER	
OP785	BAKKALI	HAMID	TANGER	

3. La liste des employés groupée par ville et par service.

Sexe		F				
Libellé	Informatique					
CodeEmp	Nom	Prénom	SituationFa	Télé	Ville	
OL789	DARMI	FATIMA	Marié (e)	() 66 65 5	TANGER	
Libellé	Ressources Humaines					
CodeEmp	Nom	Prénom	SituationFa	Télé	Ville	
KL456	KARMOU	RAJAE	Marié (e)	(037) 32 56	RABAT	
Sexe		M				
Libellé	Administration					
CodeEmp	Nom	Prénom	SituationFa	Télé	Ville	
AA112	BEKOUR	SAMIR	Marié (e)	(039) 65 98	TANGER	
Libellé	Informatique					
CodeEmp	Nom	Prénom	SituationFa	Télé	Ville	
EZ451	AFFILAL	AISSAM	Divorcé (e)	(022) 78 98	CASA	
UY787	RAISOUNI	OMAR	Marié (e)	(036) 98 54	AGADIR	
JU784	FTOUH	SAID	Marié (e)	(033) 66 55	ALJADIDA	
AS789	KHALIDI	AHEMD	Marié (e)	() 14 25 3	RABAT	

- Liste des employés groupés par fonction, avec un saut de page forcé après chaque fonction ainsi que le calcul de nombre d'employés par fonction.
- Le nombre d'employé par service

Service	
CodeService	SER001
Libellé	Administration
Nombre Des Employés : 1	
CodeService	SER002
Libellé	Technique
Nombre Des Employés : 4	
CodeService	SER004
Libellé	Ressources Humaines
Nombre Des Employés : 1	
CodeService	SER005
Libellé	Informatique
Nombre Des Employés : 5	