EVALUASI HARMONI BUDAYA 2017

#BENDAHARA

Permasalahan :

* Tiketing.
* Konfirmasi tiket.
* Pembayaran lama.
* Pengumpulan nota pembelian.

Solusi :

* Disarankan lebih teliti lagi dalam masalah tiketing (baik penomoran, pendataan, dll)
* Disarankan lebih tegas untuk mengingatkan para panitia maupun talent tetang konfirmasi masalah tiket yang tersisa atau kurang.
* Lebih di tekan kan lagi untuk masalah pembayaran, karena semakin cepat terkumpul maka makin cepat juga prosesnya.
* Lebih tegas mengingatkan kepada panitia untuk segera mengumpulkan nota hasil pembelian kebutuhan.
* Diharapkan sering bertanya kepada angkatan sebelumnya tentang apa saja kekurangan yang terjadi.

#SEKRETARIS

Permasalahan :

* Terlambat nya proposal.
* Persuratan dadakan.

Solusi :

* Disarankan untuk tahun berikutnya lebih mempercepat proses pembuatan proposal.
* Pembuatan segala macam surat yang diperlukan, antisipasi jika ada kebutuhan surat dadakan.
* Disarankan selalu mencatat apapun hasil rapat sebelum acara agar bisa di mengerti panitia lain jika ada yang berhalangan hadir.

#HUMAS

Permasalahan :

* Penyebaran proposal terlambat
* Pembagian jobdesk masing-masing anggota humas kurang
* Kurangnya persiapan waktu.
* Kurangnya anggota humas.
* Follow up surat undangan, sponsor dan media partner

Solusi :

* Persiapan pembentukan panitia, untuk anggota humas lebih diutamakan, dan yang punya kendaraan agar mempermudah proses kerja humas.
* Anggota humas juga disarankan yang lebih publik speaking agar mempermudah proes kerjanya.
* Pemilihan anggota humas harus lebih selektif lagi,
* Sesama anggota humas harus saling membantu. Ibaratnya koor humas disini bekerja keras secara otak bukan secara fisik.
* Media partner, sponsor, ketika akan di publish lebih di teliti lagi madih ada yang kurang atau bagaimana.
* Untuk sponsor Djarum ussahakan langsung di follow up dari sekarang atau saat pembentukan panitia Harmoni Budaya.
* Untuk LO guestart dll diusahakan dari humas/acara sesuai kesepakatan.
* Adanya pembagian tugas masing-masing anggota nya, misalnya ada yng follow up untuk medpart,sponsor atau tugas lainnya.
* Untuk penyebaran proposal disarankan lebih cepat dengan pergerakan tim HB terdahulu saat pembentukan panitia.
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia.

#ACARA

Permasalahan :

* Koor acara terlambat pembagian tugas anggota, sehingga progres menjadi lamban.
* Konsepan untuk acara harus ada beberapa planning dari yang terbaik sampai kemungkinan terburuk nya.
* Segala rundown yang berhubungan dengan acara lebih di perhatikan lagi.
* Kendala di guestar saat akan latihan kolaborasi dengan divisi di SADAYA.
* Misskomunikasi dengan panitia divisi lain dan juga talent.

Solusi :

* Pada saat panitia sudah dibentuk dan koor sudah ada, diusahakan untuk membagi tugas tiap anggotanya.
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan acara.
* Memperbanyak cari referensi untuk konsep acara.
* Mengadakan run true (Gladi resik lengkap dengan kostum, tanpa makeup). Rundown untuk gladi, maupun acara harus sudah ready.
* Panitia koordinasi kepada para Biro Divisi tentang konsep acara yang akan dilaksanakan.
* Segala perbedaan konsep dari biro divisi SADAYA harus koordinasi ke panitia acara.
* Kendala dari guestart saat latihan bisa dilakukan dengan cara membuat semacam MOU atau perjanjian mengenai waktu latihan dan pada saat acara.
* Lebih sering mengadakan sharing session kepada panitia divisi juga para talent mengenai acara yang akan dilaksanakan.
* Saling mengingatkan ke panitia ataupun talent tentang aturan acara. (peringatan keluar masuk saat Gladi & Acara).
* Koordinasi kepada akang/teteh sebelumnya tentang tatacara masalah Soundsystem, Mic,Soundman dll yang berhubungan dengan acara.
* Konfirmasi tentang guestart jika ada, dan riders dari panitia harus sudah ada.
* Disarankan untuk tahun depan, konsep acara harus lebih keren dari yang tahun 2017. Karna tahun ini konsep acara sangat keren walaupun ada kekurangan satu pulau.

#KEAMANAN

Permasalahan :

* Kurangnya anggota keamanan.
* Keterlambatan pembagian tugas kepada anggota.
* Terlalu santai.
* Kurang ketegasan.

Solusi :

* Lebih banyak anggota agar membantu keamanan acara.
* Segera lakukan pembagian tugas agar lebih cepat progres nya.
* Boleh santai asalkan jangan sampai mngganggu kegiatan yang lain, dan untuk izin keamanan ke tempat yang sudah di tentukan juga jangan terlalu lama dan jangan terlalu cepat.
* Persiapkan segala persyaratan yang dibutuhkan keamananan. masalah persuratan bisa koordinasi dengan humas, dan sekretaris. Tentang apa-apa saja yang dibutuhkan.
* Untuk Dispenda (bebas pajak) itu harus ada laporan sebelum dan sesudah acara.
* Disarankan panitia keamanan melakukan breefing kepada tiap biro divisi.
* Disarankan untuk acara berikutnya para biro tiap divisi lebih mengawasi anak-anak nya (talent) serta memberitahu ketegasan aturan dari keamanan.
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan yang ada.

#LOGISTIK

Permasalahan :

* Pembagian tugas anggota.
* Kebutuhan dadakan.
* Telat DP kebutuhan acara.
* Permasalahan kostum

Solusi :

* Lebih di tekankan kepada anggota nya tentang pembagian tiap tugas nya masing-masing.
* Disarankan untuk anggota logisitik selalu meningatkan kepada panitia tiap divisi untuk mengumpulkan data kebutuhan apa saja yang diperlukan.
* Telat membayar DP kebutuhan ini karena terhambat di masalah dana sehingga progres melamban.
* Untuk masalah kostum usahakan koordinasi dengan para biro divisi.
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan yang ada.

#KONSUMSI

Permasalahan :

* Kurangnya dana.
* Perbanyak rencana konsumsi dari yang terbaik sampe kemungkinan terburuk yang terjadi.
* Kelebihan jumlah target yang akan diberi konsumsi.
* Kekurangan anggota.

Solusi :

* Disarannkan untuk mempersiapkan dana untuk kebutuhan konsumsi dari jauh hari.
* Mencari referensi harga makanan untuk persiapan dari yang terbaik sampai yang kemungkinan buruk terjadi.
* Usahakan jangan sampai para talent kelaparan.
* Konsumsi untuk pihk eksternal (Guestart,soundman,dll) lebih di persiapkan lagi dan benar-benar dipastikan berapa jumlahnya.
* Kekurangan anggota panitia terutama kurangnya anitia laki-laki yang membantu di konsumsi.
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan yang ada.

#RUNNER

Permasalahan :

* Kurangnya anggota.

Solusi :

* Disarankan anggota runner lebih banyak, dan di arahkan oleh stage manager (bagian dari panitia acara)
* Lebih cepat mengambil keputusan (misal saat membawa kebutuhan di panggung, tetapi sudah konfirmasi sebelumnya)
* Perhatikan waktu yang dihabiskan, koordinasi dengan yang buka tirai.
* Koordinasi ke biro divisi tentang tata letak kebutuhan panggung. (diawasi stage manager dari panitia acara)
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan yang ada.

#DEKORASI

Permasalahan :

* Pengerjaan lamban.
* Dekorasi panggung belum sesuai harapan.
* Kekurangan anggota.
* Problem di medpubsh.

Solusi :

* Usahakan cari anggota dekorasi yang benar-benar mensanggupi untuk menjadi panitia. (sekiranya di SADAYA tidak memungkinkan, bisa melakukan kerjasama dengan anak DKV di lingkungan Kampus). Agar segala bentuk permasalahan dekorasi bisa teratasi dan acara bisa berjalan lancar.
* Keterlambatan dekorasi bisa mempengaruhi proses lainnya seperti proposal,medpusbh, dll.
* Dekorasi panggung belum sesuai karna terhambat masalah dana, disarankan cari referensi untuk dekor dengan budget seminim mungkin tapi hasil yang bagus.
* Perbanyak anggota dekorasi khususnya laki-laki karena akan sangat dibutuhkan.
* Media publikasi disarankan lebh cepat, karena akan mempengaruhi tingkat promosi dari acara ini.
* Pembuatan sertifikat acara.
* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan yang ada.

#DOKUMENTASI

Permasalahan :

* Kendala di listrik.
* Miskom, masalah bumper itu masuk ke panitia mana.
* Terjadi kesalahpahaman karena beberapa HT tidak nyala.

.

Solusi :

* Lebih diperhatikan masalah listrik.
* Lebih jelas dalam pembagian tugas masing-masing anggota agar tidak terjadi kesalahpahaman.
* Lebih diperhatikan lagi kondisi alat yang dibutuhkan apakah masih bisa digunakan atau tidaknya.
* Khusus untuk dokumentasi swicer pegang 2.
* Untuk masalah audio dari para talent maupun guestart bisa lebih di teliti lagi, kalo bisa jangan di limpahin ke swicer atau jangan di satukan.
* Untuk acara berikutnya bisa mengadakan panitia sambutan atau bisa buat live video.

Pembagian tugas untuk media partner lebih di perhatikan.

* Diharapkan sering bertanya kepada akang/teteh sebelumnya yang pernah menjadi panitia tentang apa saja kekurangan yang ada.

#DANUS

Permasalahan :

* Kekurangan anggota.
* Pembagian tugas anggota.
* Pembagian makanan yang ada di stand.

Solusi :

* Disarankan untuk mencari anggota lebih banyak agar mempermudah proses.
* Pembagian tugas lebih di tekankan lagi ke anggotanya.
* Pembagian makanan untuk di stand ushakan jangan ada yang sama.
* Disarankan buka stand hanya untuk danus SADAYA saja karna bisa meminimilasir dana juga bisa mendapat keuntungan yang lebih. Atau bisa juga tetap mengadakan stand dengan penyewaan yang tinggi.
* Diharpakan untuk berikutnya semua divisi panitia bisa ikut membantu danus.

#PERKUSI

* Untuk selanjutnya harus saling bekerja sama dalam latihan.
* Biro divisi harus sesegra mungkin mencari pelatih untuk membuat konsep acara yang akan dilaksanakan.
* Biro divisi harus memahami apa maksud dari konsep yang sudah dibuat oleh pelatih, agar bisa menjelaskan kepada talent.
* Dalam masalah konsep yang sudah dibuat di divisi bisa langsung koordinasi dengan panitia acara.
* Lebih sering mencari pengalaman kepada biro divisi sebelumnya.

#ANGKLUNG

* Untuk selanjutnya harus saling bekerja sama dalam latihan.
* Dalam masalah konsep yang sudah dibuat di divisi bisa langsung koordinasi dengan panitia acara.
* Disarankan selalu memperhatikan Mic yang digunakan agar suara yang dihasikan bisa lebih bagus.
* Lebih sering mencari pengalaman kepada biro divisi sebelumnya.

#RAMPAK KENDANG

* Rampak kendang kesannya memaksakan (konsep) lebih dipersiapkan lagi
* Talentnya maksimal

#GAMELAN

* Masalah kostum (tidak jadi nyewa) ada yang sampai tidak pakai seragam
* Masalah mic teh lena tidak nyala
* Untuk mic vocal disegel atau ditandai
* Untuk upacara adat masalah kordinasi,untuk pemeran abah lebih dipersiapkan lagi
* Tidak pakai alas, karena untuk mencari-cari tapi tidak dapat-dapat

#BAJIDORAN

* Tidak sesuai ekspektasi
* Dari segi penonton masih malu-malu
* Diending acaranya kurang maksimal
* Penari sudah disuruh untuk menarik penonton ,tapi tidak ada yang kedepan,karena tidak kondusif di panggungnya

#KESELURUHAN

* Saran 2 Sesi.
* Panitia/Talent tidak diberi makan.
* Keamanan kasus biil. ( jaga sendiri di luar ).
* Humas, pemberitahuan HB.
* Dokumentasi Tambahan ( Saran : Titik Fokus ).