# COIN迭代一项目启动文档

## 团队名称：2021软工三

## 团队组成成员：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 团队成员 | 角色 | 工作职责 |
| 于向炜 | 软件工程师，项目经理 | 参与前后端的开发 |
| 张博 | 软件工程师 | 参与前后端的开发，以及文档的编写 |
| 翟翊翎 | 软件工程师 | 参与前后端的开发，部署 |

## 团队建设

### 成员通讯录：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 学号 | 电子邮箱 | QQ |
| 于向炜 | 161250186 | 161250186@smail.nju.edu.cn | 1924044920 |
| 张博 | 181250182 | 181250182@smail.nju.edu.cn | 2495648597 |
| 翟翊翎 | 181250181 | 181250181@smail.nju.edu.cn | 653565874 |

### 工作时间表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 上午 | 上课 | 上课 | 上课 | 上课 | 空闲 | 空闲 | 空闲 |
| 下午 | 上课 | 上课 | 上课 | 上课 | 上课 | 空闲 | 空闲 |
| 晚上 | 上课 | 上课 | 空闲 | 上课 | 空闲 | 空闲 | 空闲 |

### 沟通计划

#### 例会制度

* 每周召开一次会议，理会地点为一食堂，会议时长1小时
* 每次例会讨论上一阶段每位成员的进度以及明确下一阶段的目标和任务
* 会议记录由张博同学记录

#### 沟通规范

* 采用线上线下沟通方式，线上采用腾讯会议以及QQ聊天的方式，线下沟通在例会上进行
* 团队成员的进度纳入git管理，方便每位成员查看并更新
* 每位成员的动态需要在QQ群内告知
* 发现成员之间的错误需要及时更改并与其他成员沟通，一切以及时解决问题为目的

#### 沟通渠道

* 例会在食堂通过线下交流的方式进行，因故未到场的同学开腾讯会议或者QQ电话
* 线上通过QQ聊天进行

### 团队成员职责

#### 任务分工

* 组长要研究制定一份合理的启动阶段项目计划
* 前后端工程师分别学习具体的开发技术
* 在例会上商定每周的任务分工。为各项分工制定ddl，每个人每周需完成上一阶段布置的任务

### 版本控制规则

* 项目开发过程中的所有代码和文档等过程产物必须上传到gitlab
* 所有成员在边程之前和提交自己的工作成果之后都需要及时同步到gitlab
* 当需要改动的部分是由其他人编写或者负责时，修改者需要提前进行狗沟通交流避免冲突
* 每次提交时，要尽可能详细的描述本次修改的内容
* 遇到版本冲突时联系冲突方共同解决，不得单方面覆盖代码

### 项目启动会议

会议时间：2021年3月7日

会议地点：一食堂

参会人员：于向炜、翟翊翎、张博

### 会议内容

* 项目前期准备，搜集和课程相关资料
* 理解两个项目内容，决定主题
* 小组分工

### 会议产出

#### 项目描述

知识图谱（ Knowledge Graph）的概念由谷歌2012 年正式提出，旨在实现更智 能的搜索引擎，并且于2013 年以后开始在学术界和业界普及。目前，随着智能信息 服务应用的不断发展，知识图谱已被广泛应用于智能搜索、智能问答、个性化推荐、 情报分析、反欺诈等领域。知识图谱以其强大的语义处理能力与开放互联能力，可为 万维网上的知识互联奠定扎实的基础，使Web 3.0提出的“知识之网”愿景成为了可 能。知识图谱是一种结构化的语义知识库，用于迅速描述物理世界中的概念及其相互 关系。通常知识图谱通过对错综复杂的文档的数据进行有效的加工、处理、整合，转 化为简单、清晰的“实体,关系,实体”的三元组，最后聚合大量知识，从而实现知识的 快速响应和推理。

#### 项目目标

本项目在旨在构建一个系统平台通过在线编辑基本图元以可视化的方式构建个结 构完整、业务覆盖全面的知识图谱知识图谱，并初步具备一定知识推理能力。

#### 项目产物

为用户提供一个可以在线增删改查知识图谱的系统。

#### 项目假设

* 团队成员必须严格遵守自己的职责，保证完成分配任务，确保项目成功完成。
* 严格执行项目计划，遵守项目时间表，在项目面临超期风险时及时采取正确的处理措施。
* 如有困难，团队内部首先商讨解决方案，再与客户协商解决

#### 初步计划

* 项目完成时间：16周
* 每个迭代周期：4周
* 风险评估：
  + 新知识学习的空难
  + 团队成员之间的磨合
  + 进度安排